

Universiteit van Amsterdam

**Onderwijs- en Examenregeling
(OER)**

**Bacheloropleiding Psychologie
Faculteit der Maatschappij en Gedragwetenschappen**

Studiejaar 2020-2021

Deel A: facultair deel

1. Algemene bepalingen

- Artikel A.1.1 Toepasselijkheid regeling
- Artikel A.1.2 Begripsbepalingen

2. Vooropleiding en Toelating

- Artikel A.2.1 Vooropleiding
- Artikel A.2.2 Equivalente vooropleiding
- Artikel A.2.3 Colloquium doctum
- Artikel A.2.4 Weigering of beëindiging inschrijving/judicium abeundi

3. Inrichting opleiding

- Artikel A.3.1 Indeling studiejaar
- Artikel A.3.2 Inrichting opleiding en deelname aan onderwijs

4. Toetsing en Examinering

- Artikel A.4.1 Deelname aan tentamens
- Artikel A.4.2 Vorm van tentaminering
- Artikel A.4.3 Mondelinge tentamens
- Artikel A.4.4 Vaststelling en bekendmaking van de uitslag
- Artikel A.4.5 Tentamengelegenheden
- Artikel A.4.6 Cijfers en overige resultaten
- Artikel A.4.7 Vrijstelling
- Artikel A.4.8 Geldigheidsduur resultaten
- Artikel A.4.9 Inzagerecht
- Artikel A.4.10 Nabespreking
- Artikel A.4.11 Bachelorexamen
- Artikel A.4.12 Getuigschrift en verklaring
- Artikel A.4.13 Fraude en plagiaat

5. Honoursprogramma

- Artikel A.5.1 Honoursprogramma

6. Studiebegeleiding, Studieadvies en Studievoortgang

- Artikel A.6.1 Studievoortgangsadministratie en studiebegeleiding
- Artikel A.6.2 Studieadvies
- Artikel A.6.3 Bindend (Negatief) Studieadvies (BSA)
- Artikel A.6.4 Persoonlijke omstandigheden
- Artikel A.6.5 Aanpassingen ten behoeve van een student met een functiebeperking

7. Onderwijsevaluatie

- Artikel A7.1 Onderwijsevaluatie

8. Hardheidsclausule

- Artikel A.8.1 Hardheidsclausule

9. Overgangs- en slotbepalingen

- Artikel A.9.1 Wijziging en periodieke beoordeling deel A
- Artikel A.9.2 Overgangsbepalingen

Artikel A.9.3 Bekendmaking
Artikel A.9.4 Inwerkingtreding

Bachelor OER Psychologie

ONDERWIJS- EN EXAMENREGELING BACHELOR 2020-2021

De Onderwijs- en examenregeling (OER) is het document dat de hoofdlijnen van het programma en de examinering van een opleiding vastlegt. De (minimale) inhoud van een OER is wettelijk bepaald. Deze OER volgt deze wettelijke bepalingen en volgt tevens grotendeels de tekst van de UvA-Model OER. Deze OER is geldig vanaf 1 september 2020 tot vaststelling van een nieuwe versie. De hierin genoemde regelingen zijn onverkort van toepassing op alle studenten die onderwijs bij de opleiding volgen, ongeacht het beginjaar van de studie. Wanneer er geen overgangsregeling is gespecificeerd voor eerdere begincohorten en deze studenten hierdoor worden benadeeld, zal de examencommissie bij haar besluiten eerdere regelingen die van toepassing waren mee laten wegen.

Naast de OER zijn er nog andere documenten met regelingen en procedures, zoals de 'Regels en Richtlijnen van de Examencommissie', de cursushandleiding, procedures rond vakaanmelding, het studentenhandboek/-statuut en de 'Fraude- en plagiaatregeling studenten UvA'. Deze documenten zijn via de A t/m Z lijst op de website van de opleiding (<http://student.uva.nl/psy/az/a-z.html>) toegankelijk.

Deel A: Facultair deel

1. Algemene bepalingen

Artikel A.1.1 Toepasselijkheid regeling

1. Deze regeling is van toepassing op het onderwijs en de examens van de bacheloropleiding Psychologie (hierna ook te noemen: de opleiding) die worden verzorgd aan de Faculteit der Maatschappij- en Gedragwetenschappen (hierna ook te noemen: de faculteit) van de Universiteit van Amsterdam.
2. Deze regeling bestaat uit een facultair deel (A) en een opleidingsspecifiek deel (B). Deel A bevat algemene bepalingen en is van toepassing op het onderwijs en de examens van de bacheloropleidingen van de Faculteit der Maatschappij- en Gedragwetenschappen. Deel B bevat opleidings specifieke bepalingen. Deel A en deel B samen vormen de onderwijs- en examenregeling van de opleiding.
3. Deze regeling kan van overeenkomstige toepassing worden verklaard op de gezamenlijke opleidingen en onderwijseenheden, bedoeld in artikel 7.3c WHW, die mede door de faculteit worden verzorgd.
4. Deze regeling is van toepassing op een ieder die voor (onderwijseenheden van) de opleiding is ingeschreven, ongeacht het studiejaar waarin de student voor het eerst voor (onderwijseenheden van) de opleiding werd ingeschreven.
5. Deel B van deze onderwijs- en examenregeling kan voor de desbetreffende opleiding aanvullende algemene bepalingen omvatten.

Artikel A.1.2 Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. EC (European Credit) een studiepunt met een studielast van 28 uren studie;
- b. examen: het bachelorexamen van de opleiding, conform artikel 7.3 van de wet;
- c. examencommissie: de examencommissie van een of meer opleidingen van de faculteit conform artikel 7.12 van de wet;

- d. examinator: degene die door de examencommissie wordt aangewezen voor het afnemen van tentamens en het vaststellen van de uitslag, conform artikel 7.12c van de wet;
- e. fraude en plagiaat: het handelen of nalaten van een student waardoor een juist oordeel over de kennis, inzicht en vaardigheden van de student geheel of gedeeltelijk onmogelijk wordt; Voor de geldende Fraude en Plagiaat Regeling wordt verwezen naar de Regels en Richtlijnen van de examencommissie;
- f. joint degree: een graad die een instelling verleent, samen met een of meer instellingen in binnen- of buitenland, nadat de student een studieprogramma (een opleiding, afstudeerrichting of specifiek programma binnen een opleiding) heeft doorlopen waarvoor de samenwerkende instellingen samen verantwoordelijk zijn;
- g. onderwijseenheid: een onderdeel van een opleiding waaraan een tentamen¹ is verbonden;
- h. opleiding: een samenhangend geheel van onderwijseenheden, gericht op de verwezenlijking van welomschreven doelstellingen op het gebied van kennis, inzicht en vaardigheden waarover degene die de opleiding voltooit, dient te beschikken en waaraan een examen is verbonden. Aan elke onderwijseenheid is een tentamen¹ verbonden;
- i. opleidingsstatuut: het opleidingsspecifieke deel van het studentenstatuut conform artikel 7.59 van de wet; zie <http://student.uva.nl/psy/az>;
- j. periode (blok): een deel van een semester;
- k. praktische oefening: het deelnemen aan een practicum of andere onderwijsleeractiviteit, die gericht is op het bereiken van bepaalde (academische) vaardigheden. Voorbeelden van een praktische oefening:
- het maken van een scriptie of these;
 - het uitvoeren van een onderzoekopdracht;
 - het deelnemen aan computerpractica;
 - het deelnemen aan veldwerk of een excursie;
 - het deelnemen aan een andere onderwijsleeractiviteit die gericht is op het verwerven van bepaalde vaardigheden of
 - het doorlopen van een stage;
- l. programma: het totaal en de samenhang van de onderdelen, de onderwijsvormen, de contacturen, de toets- en tentamenvormen en de voorgeschreven literatuur;
- m. scriptie: een onderwijseenheid die bestaat uit literatuuronderzoek en/of een overige bijdrage aan wetenschappelijk onderzoek, in alle gevallen leidend tot een schriftelijk verslag daarover;
- n. thesis / these: zie scriptie;
- o. SIS: het Studenten Informatie Systeem;
- p. studiegids: de gids van de opleiding die een nadere uitwerking van de opleidings-specifieke bepalingen en overige opleidings-specifieke informatie bevat. De studiegids is elektronisch beschikbaar via <http://studiegids.uva.nl>;
- q. studielast: de studielast van de onderwijseenheid waarop een tentamen¹ betrekking heeft, uitgedrukt in studiepunten = EC. De studielast van 1 jaar (1680 uur) is 60 studiepunten/EC;
- r. studiejaar: het tijdvak dat aanvangt op 1 september en eindigt op 31 augustus van het daarop volgende kalenderjaar;
- s. universiteit: de Universiteit van Amsterdam;

¹ De opleiding Psychologie hanteert hierbij het begrip toetsing in plaats van tentamen. De definities van de begrippen toetsing en tentamen, zoals gehanteerd bij Psychologie, zijn opgenomen in artikel 1 van deel B van deze regeling.

t. wet: de wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek.
Zie voor begripsbepalingen ook deel B van deze regeling; de overige begrippen hebben de betekenis die de wet daaraan toekent.

2. Vooropleiding en Toelating

Artikel A.2.1 Vooropleiding

1. Een persoon wordt tot de opleiding toegelaten indien deze in het bezit is van een vwo-diploma bedoeld in artikel 7.24 van de wet, dan wel indien deze op grond van de wet hiervan is vrijgesteld, ingevolge artikel 7.28 tweede en volgende leden van de wet en voor zover het een selectieopleiding betreft in de zin van artikel 7.57e van de wet, voldaan is aan de in deel B opgenomen nadere toelatingsvoorwaarden.
2. In deel B is bepaald in welke gevallen degene die niet aan de vooropleidingseisen bedoeld in artikel 7.24 van de wet voldoet, maar wel in het bezit is van een hbo-propedeusediploma wordt toegelaten tot de opleiding.

Artikel A.2.2 Equivalente vooropleiding

1. Een bezitter van een diploma, behaald in een staat die geen verdragspartij is bij het Verdrag van Lissabon (Trb. 2002, 137), legt het diploma voor aan het College van Bestuur via Student Services. Deze stelt aan de hand van het diploma en eventuele aanvullende bewijsstukken vast of de bezitter aan de eisen voor de toelating tot de opleiding voldoet.
2. Degene die ingevolge artikel 7.28 vrijstelling wenst van de vooropleidingseisen op basis van een diploma dat niet is afgegeven in Nederland, wordt niet ingeschreven alvorens deze heeft aangetoond over een voldoende beheersing van de instructietaal te beschikken om het onderwijs te kunnen volgen.
3. Degene die ingevolge artikel 7.28 vrijstelling wenst van de vooropleidingseisen op basis van een buitenlands diploma voldoet, voor zover aan de orde, aan de eis inzake voldoende beheersing van de Nederlandse taal, nadat een van de examens, vermeld in deel B met goed gevolg is afgelegd, dan wel door het verkrijgen van een vrijstelling voor het afleggen van dit examen.
4. Degene die ingevolge artikel 7.28 vrijstelling wenst van de vooropleidingseisen op basis van een buitenlands diploma voldoet, voor zover aan de orde, aan de eis inzake voldoende beheersing van de instructietaal Engels, na het met goed gevolg afleggen van één van de examens, vermeld in deel B, op het daar vermelde niveau.

Artikel A.2.3 Colloquium doctum

1. Personen van 21 jaar en ouder die niet voldoen aan de vooropleidingseisen, vermeld in artikel A.2.1 of A.2.2, kunnen het College van Bestuur verzoeken een colloquium doctum af te leggen, als bedoeld in artikel 7.29 WHW.
2. In deel B zijn de eisen vermeld die bij een onderzoek worden gesteld.

Artikel A.2.4 Weigering of beëindiging inschrijving/judicium abeundi

1. Op grond van het bepaalde in artikel 7.42a van de wet kan de decaan of de examencommissie in uitzonderlijke gevallen het College van Bestuur verzoeken de inschrijving van een student voor een opleiding te beëindigen dan wel te weigeren, als die student door gedragingen of uitlatingen blijkt heeft gegeven van ongeschiktheid voor de uitoefening van een of meer beroepen waartoe de door student gevolgde opleiding student opleidt, dan wel voor de praktische voorbereiding op de beroepsuitoefening.
2. Indien jegens een student vermoedens van ongeschiktheid bestaan zoals omschreven in het eerste lid, stelt de examencommissie of de decaan een onderzoek in, waarvan de student onverwijld op de hoogte wordt gesteld. De examencommissie of de decaan brengt geen advies

uit dan na zorgvuldige afweging van de betrokken belangen en nadat de betrokken student in de gelegenheid is gesteld te worden gehoord.

3. Inrichting opleiding

Artikel A.3.1 Indeling studiejaar

1. De opleiding wordt verzorgd in een jaarindeling zoals beschreven in het besluit [Jaarindeling](#).
2. In het eerste opleidingsjaar biedt de opleiding ten minste twaalf contacturen per week aan.

Artikel A.3.2 Inrichting opleiding en deelname aan onderwijs

1. De opleiding omvat de onderwijseenheden die in deel B van de onderwijs- en examenregeling zijn opgenomen.
2. De opleiding heeft een omvang van ten minste 180 EC.
3. Nadere voorwaarden met betrekking tot aanmelding voor deelname aan een onderwijseenheid zijn, voor zover van toepassing, opgenomen in deel B.

4. Toetsing en examinering

Artikel A.4.1 Deelname aan tentamens

De student die zich op de juiste wijze heeft aangemeld voor deelname aan een onderwijseenheid en hiervoor is toegelaten, is voor die onderwijseenheid tevens automatisch aangemeld voor deelname aan het bij deze onderwijseenheid behorende tentamen en, indien het tentamen met een onvoldoende is afgelegd, de herkansing. Nadere bepalingen hieromtrent zijn, voor zover van toepassing, opgenomen in deel B.

Artikel A.4.2 Vorm van tentaminering

1. De wijze waarop en de vorm waarin een onderwijseenheid wordt afgesloten, zijn bepaald in deel B.
2. Op verzoek van de student kan de examencommissie toestaan dat een tentamen op een andere wijze dan in deel B is bepaald, wordt afgenomen. Nadere regels hieromtrent zijn, indien van toepassing, opgenomen in de Regels en Richtlijnen van de examencommissie.
3. Met betrekking tot een onderwijseenheid die niet meer wordt verzorgd, wordt in deel B een overgangsregeling opgenomen.
4. De verdere gang van zaken bij toetsing en de richtlijnen en aanwijzingen om tentamens en examens te beoordelen en de uitslag ervan vast te stellen, staan beschreven in de Regels en Richtlijnen van de examencommissie.
5. Voor studieonderdelen met een schriftelijk tentamen heeft de student recht op representatieve voorbeeldvragen en uitwerkingen en informatie over de lengte, soort, vragen en inhoud van het tentamen.

Artikel A.4.3 Mondelinge tentamens

1. Mondeling wordt niet meer dan één student tegelijk getentamineerd, tenzij in deel B voor de desbetreffende onderwijseenheid anders is bepaald.
2. Bij het afnemen van een mondeling tentamen is een tweede examinerator aanwezig, tenzij de examencommissie anders heeft bepaald. Op verzoek van de student, en met goedkeuring van de examineratoren, kan er een geluidsopname worden gemaakt. Bij afwezigheid van een tweede examinerator wordt een geluidsopname van het mondeling tentamen gemaakt. Deze geluidsopname wordt bewaard door de universiteit.

3. De verdere gang van zaken bij toetsing en de richtlijnen en aanwijzingen om tentamens en examens te beoordelen en de uitslag ervan vast te stellen, staan beschreven in de Regels en Richtlijnen van de examencommissie.

Artikel A.4.4 Vaststelling en bekendmaking van de uitslag

1. De examinerator maakt de uitslag van een schriftelijk tentamen zo spoedig mogelijk bekend. Bij de faculteit geldt een uiterlijke nakijktermijn van twintig werkdagen. Indien de opleiding een kortere nakijktermijn heeft, is deze in deel B opgenomen. De examinerator draagt zorg voor het naleven van de nakijktermijn. De examinerator verschaft de onderwijs-administratie van de opleiding de nodige gegevens en de onderwijsadministratie draagt direct hierna zorg voor registratie van de beoordeling. De onderwijsadministratie draagt tevens zorg voor onverwijld vaststelling van de beoordeling aan de student, met in achtneming van de geldende normen van vertrouwelijkheid.
2. De examinerator maakt terstond na het afnemen van een mondeling tentamen de uitslag bekend aan de student. De laatste volzin van het eerste lid is van toepassing.
3. Ten aanzien van een op andere wijze dan mondeling of schriftelijk af te leggen tentamen bepaalt de examencommissie vooraf op welke wijze en binnen welke termijn de student in kennis wordt gesteld van de uitslag.
4. Bij de uitslag van een tentamen wordt de student gewezen op het inzage- en nabesprekingsrecht als bedoeld in de artikelen A.4.9 en A.4.10, alsmede op de beroepsmogelijkheid bij het College van beroep voor de examens.
5. De verdere gang van zaken bij toetsing en de richtlijnen en aanwijzingen om tentamens en examens te beoordelen en de uitslag ervan vast te stellen, staan beschreven in de Regels en Richtlijnen van de examencommissie.
6. Een student kan beroep aantekenen tegen de wijze waarop de uitslag tot stand is gekomen bij het College van beroep voor de examens binnen een termijn van zes weken na vaststelling van de uitslag. Indien is voorzien in de mogelijkheid van herbeoordeling door de examinerator wordt de termijn voor het indienen van een beroepsschrift niet opgeschort.²

Artikel A.4.5 Tentamengelegenheden

1. Tot het afleggen van tentamens van de opleiding wordt twee maal per studiejaar de gelegenheid gegeven, tenzij in deel B anders is bepaald.
2. Lid 1 is niet van toepassing op een stage of these. In de desbetreffende stagehandleiding of afstudeerregeling zijn de herkansingsmogelijkheden vermeld.
3. In geval van een herkansing geldt de laatste beoordeling
4. De herkansing voor een tentamen vindt plaats binnen een redelijke termijn na de bekendmaking van de uitslag van het te herkansen tentamen.
5. Nadere voorwaarden met betrekking tot herkansing zijn, indien aan de orde, opgenomen in deel B.

Artikel A.4.6 Cijfers en overige resultaten

1. Cijfers worden gegeven op een schaal van 1 tot en met 10. Cijfers worden gegeven met maximaal 1 decimaal.
2. Het eindcijfer 5.5 of hoger geldt als voldoende.
3. Resultaten die niet in cijfers worden uitgedrukt worden aangeduid als 'aan alle verplichtingen voldaan' (AVV) dan wel 'niet aan verplichtingen voldaan' (NAV) ofwel 'voldoende' (VOL) dan wel 'onvoldoende' (ONV).
4. Bij het niet afleggen van een tentamen of deelnemen aan een andere vorm van afsluitende toetsing wordt het resultaat 'niet aanwezig met poging' (NAP) geregistreerd.

² Studenten worden geacht om wanneer zij beroep bij het Cobex aantekenen, tevens contact op te nemen met de studieadviseur en/of de examencommissie van de opleiding. Dit schort de termijn voor beroep bij het Cobex niet op.

5. Nadere voorwaarden met betrekking tot resultaten zijn, indien aan de orde, opgenomen in hoofdstuk 5 van deel B.

Artikel A.4.7 Vrijstelling

1. De examencommissie kan op schriftelijk verzoek van een student vrijstelling verlenen voor het afleggen van een of meer examenonderdelen.
2. De examencommissie beslist binnen twintig werkdagen na ontvangst van het verzoek.
3. Nadere voorwaarden met betrekking tot vrijstellingen zijn, voor zover aan de orde, opgenomen in deel B en/of in de Regels en Richtlijnen van de examencommissie.

Artikel A.4.8 Geldigheidsduur resultaten

1. De decaan kan de geldigheidsduur van met goed gevolg afgelegde onderwijseenheden en verleende vrijstellingen beperken, indien de getentamineerde kennis of het getentamineerde inzicht aantoonbaar verouderd is, of indien de getentamineerde vaardigheden aantoonbaar verouderd zijn.
2. In deel B is bepaald voor welke met goed gevolg afgelegde onderwijseenheden en verleende vrijstellingen een beperkte geldigheidsduur geldt.
3. In afwijking van het bepaalde in het eerste lid kan de examencommissie in individuele gevallen bepalen dat de geldigheidsduur voor een met goed gevolg afgelegd onderwijseenheden of een verleende vrijstelling met een beperkte geldigheidsduur wordt verlengd.
4. De geldigheidsduur van een deelresultaat is beperkt tot het studiejaar waarin het is afgelegd of tot het einde van de betreffende onderwijseenheid, zoals in deel B is bepaald.

Artikel A.4.9 Inzagerecht

1. Gedurende ten minste twintig werkdagen na de bekendmaking van de uitslag van een schriftelijk (digitaal) tentamen krijgt de student op verzoek inzage in het beoordeelde werk, de daarin gestelde vragen en opdrachten, alsmede zo mogelijk in de normen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden.
2. De examinerator kan bepalen dat de in het eerste lid bedoelde inzage of kennisneming geschiedt op een bepaalde plaats en een bepaald tijdstip. De in de vorige volzin bedoelde plaats en tijd wordt bekendgemaakt op de digitale leeromgeving van het desbetreffende vak.
3. Indien de student vanwege overmacht of deelname aan onderwijs verhinderd is op de in het tweede lid bedoelde plaats en tijdstip te verschijnen, wordt de student een alternatieve mogelijkheid geboden.
4. Op verzoek van de getentamineerde, wordt een kopie van het eigen beoordeelde werk verstrekt.
5. De inzage bedoeld in lid 1 voorziet ook in inzage in deeltentamens, met dien verstande dat als de inzage geschiedt op een bepaalde plaats en een bepaald tijdstip (zoals bedoeld in lid 2) de inzage uiterlijk drie werkdagen voor het eindtentamen moet plaatsvinden.
6. Het inzagerecht is onverkort van toepassing op digitale tentamens.

Artikel A.4.10 Nabespreking

1. Indien een collectieve nabespreking is georganiseerd, vindt individuele nabespreking alleen plaats indien de student bij de collectieve bespreking aanwezig is geweest of wanneer de student door overmacht of deelname aan onderwijs niet bij de collectieve bespreking aanwezig kan zijn.
2. De student die voldoet aan het vereiste in lid 1, kan aan de desbetreffende examinerator om een individuele nabespreking verzoeken. De nabespreking geschiedt op een door de examinerator te bepalen plaats en tijdstip.

Artikel A.4.11 Bachelorexamen

1. De examencommissie stelt de uitslag en de datum van afstuderen vast, indien zij heeft vastgesteld dat de student de tot de opleiding behorende onderwijseenheden met goed gevolg heeft afgelegd.
2. Een getuigschrift kan slechts worden uitgereikt, nadat het College van Bestuur heeft verklaard dat de student aan alle procedurele vereisten heeft voldaan, waaronder de betaling van het collegegeld.
3. In [A-Z lijst](#) van Psychologie (onder “Cum laude, met genoeg of geslaagd”) en in [de Regels en Richtlijnen van de examencommissie](#) staan de regels van de examencommissie omtrent de toekenning van het predicaat cum laude.

Artikel A.4.12 Getuigschrift en verklaring

1. Ten bewijze dat het examen met goed gevolg is afgelegd, wordt door de examencommissie een getuigschrift uitgereikt. Het model van het getuigschrift is vastgesteld door het College van Bestuur. Aan het getuigschrift voegt de examencommissie een diplomasupplement toe dat inzicht verschaft in de aard en de inhoud van de afgeronde opleiding. Het diplomasupplement is gesteld in het Nederlands of in het Engels en voldoet aan het Europese format.
2. Degene die meer dan één tentamen met goed gevolg heeft afgelegd en aan wie geen getuigschrift als bedoeld in het eerste lid kan worden uitgereikt, ontvangt desgevraagd een door de desbetreffende examencommissie af te geven verklaring waarin in elk geval de tentamens zijn vermeld die door student met goed gevolg zijn afgelegd, met daarbij vermeld welke onderwijseenheden dit betrof, het aantal EC dat daarmee is verkregen en wanneer de tentamens zijn behaald.
3. De student dient zelf het diploma aan te vragen via SIS of de bij de opleiding gebruikelijke manier van diploma-aanvraag. De examencommissie kan de student die voldoet aan de eisen van het examen, zoals bedoeld in lid 1, actief diplomeren, tenzij de student een verzoek heeft ingediend voor uitstel. De student wordt er tijdig van op de hoogte gesteld indien de examencommissie voornemens is over te gaan tot uitreiking van het getuigschrift, zoals bedoeld in lid 1. De door de examencommissie gehanteerde procedure hiervoor is opgenomen in de Regels en Richtlijnen van de examencommissie.

Artikel A.4.13 Fraude en plagiaat

1. Het bepaalde in de *Fraude- en plagiaatregeling studenten UvA* is onverkort van toepassing.
2. Bij de detectie van plagiaat in teksten wordt gebruik gemaakt van elektronische detectieprogramma's. Met het aanleveren van de tekst geeft de student impliciet toestemming tot het opnemen van de tekst in de database van het betreffende detectieprogramma.
3. Het bepaalde in de *Fraude en Plagiaat Regeling* in de Regels en Richtlijnen van de examencommissie is onverkort van toepassing.

5. Honoursprogramma

Artikel A.5.1 Honoursprogramma

Op een honoursprogramma is het [Besluit Honoursprogramma](#) van 27 november 2018 onverkort van toepassing. Nadere voorwaarden worden, voor zover van toepassing, zijn opgenomen in deel B.

6. Studiebegeleiding, Studieadvies en Studievoortgang

Artikel A.6.1 Studievoortgangsadministratie en studiebegeleiding

1. De decaan is verantwoordelijk voor een goede registratie van de studieresultaten van de studenten in SIS. Iedere student heeft na de registratie van de beoordeling van een onderwijseenheid via SIS inzage in de uitslag van de betreffende onderwijseenheid en beschikt via SIS tevens over een overzicht van de behaalde resultaten.
2. Ingeschreven studenten kunnen aanspraak maken op studiebegeleiding. De vormen van studiebegeleiding worden vermeld in deel B.

Artikel A.6.2 Studieadvies

1. Zo spoedig mogelijk na afloop van de herkansingstentamens van het eerste semester van het eerste jaar van inschrijving, doch in ieder geval voor 1 februari, ontvangt de student een schriftelijk studieadvies over de voortzetting van de opleiding.
2. De studenten die een negatief advies als bedoeld in lid 1 krijgen, worden uitgenodigd voor een gesprek met als doel het bespreken van de studiemethode, een heroverweging van de studiekeuze, bespreken van mogelijke bijzondere persoonlijke omstandigheden en een eventuele verwijzing.
3. Aan iedere student van een voltijdse bacheloropleiding wordt uiterlijk aan het eind van diens eerste jaar van inschrijving door of namens de decaan advies uitgebracht over de voortzetting van de studie.
4. Voor studenten die een deeltijdopleiding volgen, kunnen afwijkende termijnen gelden. Deze staan, voor zover aan de orde, in deel B vermeld.
5. Indien aan het studieadvies aan het eind van het eerste jaar van inschrijving een afwijzing wordt verbonden ('negatief studieadvies') zijn de bepalingen uit artikel 6.3 van toepassing.

Artikel A.6.3 Bindend (Negatief) Studieadvies (BSA)

1. Aan het studieadvies dat aan het eind van het eerste jaar van inschrijving wordt uitgebracht, wordt een afwijzing met een bindend karakter verbonden, indien de student niet de norm heeft behaald voor een positief advies. Een bindend negatief advies blijft achterwege, als de student aantoonbaar niet aan de norm te hebben voldaan als gevolg van persoonlijke omstandigheden, zoals genoemd in artikel A.6.4. De norm en, voor zover aan de orde, overige criteria op basis waarvan een bindend negatief advies achterwege gelaten kan worden is/zijn opgenomen in deel B.
2. Bij het vaststellen van het aantal behaalde studiepunten als bedoeld in lid 1 tellen de studiepunten van verworven vrijstellingen niet mee, tenzij in deel B anders is bepaald.
3. Overeenkomstig het derde lid van artikel 6.2 wordt in geval van een voorgenomen bindend studieadvies aan de student die niet aan de norm heeft voldaan, schriftelijk medegedeeld dat de decaan voornemens is de student een negatief bindend studieadvies te geven. Dezelfde procedure geldt in het volgende jaar van inschrijving als de student op grond van persoonlijke omstandigheden (zie artikel A.6.4) de opleiding mag voortzetten en dan niet alle verplichte onderwijseenheden van het eerste studiejaar met succes heeft afgerond.
4. In de in lid 1 genoemde mededeling wordt de student er tevens op gewezen dat de student in de gelegenheid wordt gesteld te worden gehoord door of namens de decaan en op welke wijze de student zich voor de hoorzitting kan aanmelden.
5. Zo spoedig mogelijk na afloop van de hoorzitting wordt door of namens de decaan bepaald of studenten een negatief bindend studieadvies zal worden gegeven.
6. Tegen een besluit inzake een negatief bindend studieadvies kan binnen zes weken na de dag waarop het besluit is bekendgemaakt, beroep worden ingesteld bij het College van beroep voor de examens van de instelling.
7. Een negatief bindend studieadvies heeft tot gevolg dat de betrokken student zich gedurende de daarop volgende drie studiejaar niet kan inschrijven voor de bacheloropleiding Psychologie.

8. Nadere bepalingen met betrekking tot het bindend studieadvies zijn, voor zover aan de orde, opgenomen in deel B.

Artikel A.6.4 Persoonlijke omstandigheden

1. De decaan verbindt geen afwijzing aan het studieadvies, indien er sprake is van persoonlijke omstandigheden en de betrokken student als gevolg hiervan in redelijkheid niet geacht kan worden te hebben voldaan aan de gestelde BSA-norm.
2. Indien een omstandigheid, als bedoeld in het derde lid, zich voordoet, maakt de student daarvan zo spoedig mogelijk melding bij de studieadviseur onder opgave van:
 - a. de periode waarin de omstandigheid zich voordoet of voordeed;
 - b. een omschrijving van de omstandigheid en de ernst ervan;
 - c. de mate waarin de student niet aan het onderwijs of een tentamen kan deelnemen of heeft kunnen deelnemen.De student draagt zorg voor het aanleveren van bewijsstukken om de melding te onderbouwen. De nadere procedure hieromtrent is opgenomen in deel B.
3. Als persoonlijke omstandigheden in de zin van dit artikel worden onder meer aangemerkt:
 - a. ziekte van de student;
 - b. een lichamelijke, zintuiglijke of andere functiestoornis van de student;
 - c. zwangerschap van de student;
 - d. bijzondere familieomstandigheden;
 - e. het lidmaatschap van een medezeggenschapsraad of opleidingscommissie van de universiteit;
 - f. het lidmaatschap van een visitatiecommissie bedoeld in hoofdstuk 5a van de WHW;
 - g. het lidmaatschap van het bestuur van een studentenorganisatie die door de minister is aangewezen in het kader van de Regeling administratieve bepalingen landelijke afstudeersteun hoger onderwijs;
 - h. individueel bepaalde andere persoonlijke omstandigheden en andere in individuele gevallen omschreven activiteiten met een algemeen maatschappelijk nut of in het belang van de universiteit.
 - i. het beoefenen van topsport zoals bedoeld in de Regeling Topsporters UvA.
4. Indien de decaan vaststelt dat er sprake is van persoonlijke omstandigheden in de zin van dit artikel, stelt de decaan een periode vast die recht doet aan de aard en de ernst van de persoonlijke omstandigheden van de student, om de onderdelen van het eerste jaar van de opleiding met goed gevolg af te ronden. De nadere procedure hieromtrent is opgenomen in deel B.

Artikel A.6.5 Aanpassingen ten behoeve van een student met een functiebeperking

1. Een student met een functiebeperking kan op een daartoe strekkend schriftelijk verzoek, in te dienen bij de studieadviseur, in aanmerking komen voor aanpassingen in het onderwijs, de practica en tentamens. Deze aanpassingen worden zo veel mogelijk op hun individuele functiebeperking afgestemd, maar mogen de kwaliteit of moeilijkheidsgraad van een onderwijseenheid of een tentamen niet wijzigen. In alle gevallen zal de student moeten voldoen aan de eindtermen van de opleiding.
2. Het in het eerste lid bedoelde verzoek wordt alleen in behandeling genomen als hierbij een aanbeveling van een studentendecaan wordt gevoegd. De aanbeveling mag niet ouder zijn dan twaalf weken en is mede gebaseerd op een recente verklaring van een arts of BIG-geregistreerd psycholoog. In geval van een chronische beperking hoeft de aanbeveling slechts eenmalig te worden verstrekt.
3. Op verzoeken over aanpassingen van onderwijsorganisatie en -logistiek, beslist de decaan of namens deze de onderwijsdirecteur dan wel de opleidingsdirecteur. Op verzoeken voor aanpassingen die de tentaminering betreffen beslist de examencommissie.
4. Een verzoek tot aanpassing wordt afgewezen indien toekenning ervan een buitenproportioneel

- beslag legt op de organisatie of de middelen van de faculteit of universiteit.
5. Indien positief op een in lid 1 bedoeld verzoek is beslist, maakt de student een afspraak met de studieadviseur om te bespreken hoe de voorzieningen worden vormgegeven.
 6. Indien de beperking aanleiding geeft tot verlenging van de tentamentijd verstrekt de examencommissie een verklaring, waaruit het recht op die verlenging blijkt.
 7. De verklaring, zoals bedoeld in het zesde lid is ten hoogste één jaar geldig. Op aanbeveling van een studentendecaan kan de geldigheidsduur worden verlengd.

7. Onderwijsevaluatie

Artikel A7.1. Onderwijsevaluatie

De evaluatie van het onderwijs vindt plaats op de wijze zoals in deel B bepaald.

8. Hardheidsclausule

Artikel A.8.1 Hardheidsclausule

In gevallen waarin de onderwijs- en examenregeling niet voorziet, en in gevallen waarin sprake is van onevenredige benadeling of onbillijkheid van overwegende aard, beslist de decaan waaronder de opleiding valt, tenzij het de bevoegdheid van de examencommissie betreft.

9. Overgangs- en slotbepalingen

Artikel A.9.1 Wijziging en periodieke beoordeling deel A

1. Een wijziging van deel A van de onderwijs- en examenregeling wordt door de decaan vastgesteld, met in achtneming van de richtlijn ex 9.5 van de wet die door het College van Bestuur met betrekking tot deel A is vastgesteld, alsmede met inachtneming van de bevoegdheden van de medezeggenschapsorganen ter zake.
2. Een wijziging van dit deel van de onderwijs- en examenregeling kan slechts betrekking hebben op een lopend studiejaar, indien de belangen van de studenten daardoor aantoonbaar niet worden geschaad.

Artikel A.9.2 Overgangsbepalingen

In afwijking van de vigerende onderwijs- en examenregeling gelden voor de studenten die met de opleiding zijn begonnen onder een eerdere onderwijs- en examenregeling de in deel B vermelde overgangsbepalingen.

Artikel A.9.3 Bekendmaking

1. De decaan draagt zorg voor een passende bekendmaking van deel A en B van deze regeling, alsmede van elke wijziging daarvan.
2. De onderwijs- en examenregeling wordt geplaatst op de website van de faculteit.

Artikel A.9.4 Inwerkingtreding

Deel A van deze regeling treedt in werking met ingang van 1 september 2020.

Aldus vastgesteld door de decaan van de Faculteit der Maatschappij- en Gedragswetenschappen op 28 mei 2020

Instemming en advies facultaire medezeggenschap,

FSR d.d. 28 mei 2020

OC d.d. 15 mei 2020

Deel B: opleidingsspecifiek deel

1. Algemene bepalingen

- Artikel 1.1 Begripsbepalingen
- Artikel 1.2 Gegevens opleiding
- Artikel 1.3 Afstudeerrichtingen

2. Doelstellingen en eindtermen van de opleiding

- Artikel 2.1 Doelstelling opleiding
- Artikel 2.2 Eindtermen

3. Nadere toelatingseisen

- Artikel 3.1 Nadere vooropleidingseisen
- Artikel 3.2 Colloquium doctum
- Artikel 3.3 Taaleisen
- Artikel 3.4 Major B&C en PML voor studenten Bèta Gamma
- Artikel 3.5 Schakelprogramma's en capaciteitsbeperking

4. Opbouw van het curriculum

- Artikel 4.1 Samenstelling opleiding
- Artikel 4.2 Onderwijseenheden
- Artikel 4.3 Programma
- Artikel 4.4 Keuzeruimte
- Artikel 4.5 Vrij programma en major-minorprogramma
- Artikel 4.6 niet van toepassing; n.v.t.
- Artikel 4.7 Volgordelijkheid
- Artikel 4.8 Nadere voorwaarden voor deelname aan onderwijseenheden
- Artikel 4.9 Nadere voorwaarden voor tentamengelegenheden
- Artikel 4.10 Deelname aan onderwijs en aanwezigheidsplicht
- Artikel 4.11 Nadere voorwaarden vrijstelling
- Artikel 4.12 Geldigheidsduur resultaten
- Artikel 4.13 Graad

5. Keuzeruimte (n.v.t., zie B4.4)

6. Honoursprogramma

7. Studiebegeleiding en studieadvies

- Artikel 7.1 Studiebegeleiding
- Artikel 7.2 Bindend (negatief) studieadvies

8. Onderwijsevaluatie

9. Onderwijs, toetsing en examinering bij de bachelor Psychologie

- Artikel 9.1 Taal waarin de opleiding wordt verzorgd
- Artikel 9.2 Toetsing
- Artikel 9.3 Vaststelling en bekendmaking uitslag bij Psychologie
- Artikel 9.4 Nadere bepalingen resultaten
- Artikel 9.5 Uitwisseling / Studeren in het buitenland

10. Overgangs- en slotbepalingen

- Artikel 9.1 Wijziging en periodieke beoordeling
- Artikel 9.2 Overgangsbepalingen
- Artikel 9.3 Bekendmaking
- Artikel 9.4 Inwerkingtreding

Deel B: opleidingsspecifiek deel

1. Algemene bepalingen

Artikel B.1.1 Begripsbepalingen

- a) *bachelorproject*: een onderwijseenheid die bestaat uit een gemeenschappelijk wetenschappelijk onderzoek, leidend tot een individueel schriftelijk verslag daarover; zie voor meer informatie de handleiding;
- b) *tentamen en toets*: de wet definieert een tentamen als 'onderzoek naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de student betreffende een onderdeel. De beoordeling wordt uitgedrukt in een eindcijfer. Een tentamen kan bestaan uit verschillende toetsonderdelen'. In de praktijk wordt er bij de opleiding Psychologie onderscheid gemaakt tussen een algemene term '*toets*' (synoniem voor de wettelijke term 'tentamen') en de specifieke toetsvorm '*tentamen*' (toets die de vorm heeft van een schriftelijke of mondelinge bevraging van de student in een door een examinator gecontroleerde en in de tijd beperkte setting). In deze OER wordt afgeweken van de wettelijke definitie als het concrete onderscheid ter zake doet. In dit laatste geval zijn de twee onderscheiden begrippen cursief weergegeven. Dus:
 - Onder het begrip *toets* wordt verstaan: een onderzoek naar de mate waarin de leerdoelen door een student betreffende een bepaalde onderwijseenheid zijn behaald. De beoordeling wordt uitgedrukt in een cijfer (zie ook B.9.5). Een toets kan bestaan uit verschillende toetsonderdelen.
 - Onder het begrip *tentamen* wordt verstaan: 'een toets die de vorm heeft van een schriftelijke of mondelinge bevraging van de student in een door een examinator gecontroleerde en in de tijd beperkte setting'.
- c) *herkansing*: de mogelijkheid om de toetsvorm *tentamen* opnieuw af te leggen;
- d) *Regels en richtlijnen*: het document van de examencommissie als bedoeld in artikel 7.12b van de wet, waarin verdere procedurele bepalingen zijn vervat met betrekking tot het onderwijs, de toetsing, de gang van zaken rond *tentamens* en het examen;
- e) *profielingsruimte*: de ruimte binnen het bachelorprogramma die studenten mogen besteden om een individueel profiel aan hun programma te geven; deze ruimte is 30 ec en is geroosterd in het laatste semester van het bachelorprogramma; de eisen die gesteld worden aan de inhoud van de profileringsruimte staan in B.4.3.3.C.
- f) *current topic*: een vak op 3^e jaarsniveau gericht op een bepaald onderwerp, te volgen door alle studenten Psychologie die tenminste de propedeuse hebben afgerond, ongeacht de gekozen specialisatie; binnen het bachelorprogramma dienen studenten twee current topics te halen.

Artikel B.1.2 Gegevens opleiding

De opleiding Psychologie CROHO-nummer 56604 wordt in voltijdse vorm verzorgd. Zie voor informatie over de voertaal B9.2.

Artikel B.1.3 Afstudeerrichtingen

De bacheloropleiding Psychologie kent de volgende specialisaties:

- Arbeids- & Organisationspsychologie
- Brein & Cognitie
- Klinische Neuropsychologie
- Klinische Ontwikkelingspsychologie
- Klinische Psychologie
- Psychologische Methodenleer
- Sociale Psychologie

Zie B. 4.5 voor de mogelijkheid van een vrij bachelorprogramma; hiervoor dient vooraf toestemming bij de examencommissie te worden aangevraagd. Alvorens die toestemming te vragen is het verstandig te overleggen met de studieadviseur.

2. Doelstellingen en eindtermen van de opleiding

Artikel B.2.1 Doelstelling opleiding

Met de opleiding wordt beoogd het bereiken van de eindtermen genoemd in artikel B.2.2.

Artikel B.2.2 Eindtermen

De gecombineerde bachelor-master opleiding leidt op tot Psycholoog. Dat sluit aan bij het standpunt van de kamer psychologie dat een driejarige bacheloropleiding in de psychologie geen civiel effect kan hebben, omdat het competentieniveau na drie jaar te beperkt is voor zelfstandige beroepsbeoefening als psycholoog. Uiteraard betekent het hebben afgerond van de bachelor Psychologie wel dat er een zekere academische vorming heeft plaatsgevonden en kunnen afgestudeerden zich daarop laten voorstaan. De kennis en vaardigheden opgedaan in de bachelor zijn nuttig in alle beroepen waar en zeker academisch denk- en werkniveau vereist is.

De gecombineerde wetenschappelijke opleiding (d.w.z. bachelor en master) bereidt zowel voor op het beroep van onderzoeker in de Psychologie als op een wetenschappelijk gefundeerde psychologische beroepsuitoefening. Beide beroepsperspectieven vereisen een wetenschappelijke manier van denken. De opleiding richt zich dan ook op het bijbrengen van die manier van denken, zodat afgestudeerden op een wetenschappelijke verantwoorde manier met de steeds veranderende kennis om kunnen gaan. De opleiding onderscheidt daartoe een zestal vaardigheidsdoelen. Daarnaast richt de opleiding zich op het bijbrengen van de laatste inzichten op het gebied van de psychologische theorievorming. Afgestudeerde studenten kennen de belangrijkste theorieën op alle deelgebieden van de psychologie, de gangbare methoden en technieken van psychologisch onderzoek en de bijbehorende statistiek. Vanaf het tweede jaar van de bacheloropleiding specialiseren zij zich in een van de deelgebieden van de psychologie.

Beide typen leerdoelen, vaardigheidsdoelen en kennisdoelen, zijn in de opleiding onlosmakelijk met elkaar verbonden. In onderstaande worden eerst de vaardigheidsdoelen en daarna de kennisdoelen van de bacheloropleiding beschreven.

Vaardigheidsdoelen

De kern van wetenschappelijk denken is dat studenten moeten leren de waarde van wetenschappelijke redeneringen van derden vast te stellen en zelf wetenschappelijke redeneringen te produceren. Daarbij speelt de evaluatie van al dan niet zelf uitgevoerde empirische studies een centrale rol. Dit proces begint met het begrijpen en analyseren van wetenschappelijke redeneringen. Het eindproduct moet, mondeling dan wel schriftelijk, op een effectieve manier overgebracht kunnen worden op anderen. Tenslotte moet de student ook kritisch naar de eigen denkprocessen kunnen kijken. Wetenschappelijk denken omvat daarom de volgende zes vaardigheden:

- Parafraseren van wetenschappelijke teksten;
- Analyse van wetenschappelijke teksten;
- Evaluatie van wetenschappelijke teksten;
- Zelfstandig produceren van wetenschappelijke redeneringen (zelfstandig denken);
- Schriftelijke en mondelinge communicatie;
- Zelfregulatie (zelfregulatie omvat het stellen van doelen, plannen, monitoren van voortgang, zelfreflectie en bijsturen indien nodig.)

Met behulp van deze vaardigheden kunnen de eindniveaus van zowel de Propedeuse, de Bacheloropleiding als de Masteropleiding worden vastgelegd in vaardigheidsdoelen. Het eindniveau

voor de masteropleiding staat in de betreffende Onderwijs- en Examenregeling. Het eindniveau van de propedeuseopleiding en de bacheloropleiding staat hierna beschreven.

Na het succesvol doorlopen van de **propedeuse** kan een student:

- teksten uit inleidende wetenschappelijke tekstboeken parafraseren en analyseren;
- eenvoudige wetenschappelijke artikelen parafraseren en analyseren;
- onder supervisie een eenvoudige onderzoeksvraag afleiden uit bestaande literatuur (zelfstandig denken) en een antwoord zoeken op basis van wetenschappelijke literatuur (parafraseren, analyseren en zelfstandig denken);
- onder supervisie en in groepsverband een onderzoeksvraag bedenken, een eenvoudig empirisch onderzoek opzetten (zelfstandig denken), uitvoeren en analyseren (zelfstandig denken);
- communiceren door MC vragen of essayvragen te beantwoorden; korte mondelinge presentaties; in een eerste aanzet tot een wetenschappelijk artikel;
- onder supervisie een project managen, monitoren van en reflecteren op de eigen rol in studiesucces en in de toepassing van de geleerde vaardigheden.

Na het succesvol doorlopen van de **bacheloropleiding** kan een student:

- teksten uit wetenschappelijke tekstboeken parafraseren en analyseren en op hoofdlijnen evalueren;
- wetenschappelijke artikelen parafraseren, analyseren en op hoofdlijnen evalueren;
- onder supervisie een wetenschappelijk relevante onderzoeksvraag afleiden uit bestaande literatuur (zelfstandig denken) en een wetenschappelijk verantwoord antwoord zoeken op basis van wetenschappelijke literatuur (parafraseren, analyseren en zelfstandig denken) en het antwoord op hoofdlijnen evalueren;
- onder supervisie en in groepsverband een wetenschappelijk relevante onderzoeksvraag afleiden uit bestaande literatuur (zelfstandig denken), een passend empirisch onderzoek opzetten (zelfstandig denken), uitvoeren en analyseren (zelfstandig denken) en het antwoord op hoofdlijnen evalueren;
- communiceren door MC vragen of essayvragen te beantwoorden; mondelinge presentaties geven, verslagen schrijven in de vormgeving van een wetenschappelijk artikel; basale gesprekstechnieken hanteren;
- onder supervisie een project managen, monitoren van en reflecteren op de eigen rol in studiesucces en in de toepassing van de geleerde vaardigheden.

Bij dit laatste punt gaat het ook om een basaal inzicht in ethische aspecten van onderzoek en de omgang met cliënten, in eigen beperkingen, in de consequenties van het eigen handelen voor anderen en een zelfkritische houding.

Kennisdoelen

Bovengenoemde vaardigheidsdoelen staan niet op zichzelf. De vaardigheden moeten worden toegepast op wetenschappelijke kennis. De opleiding onderscheidt daarom naast de vaardigheidsdoelen ook kennisdoelen. Beide typen doelen kunnen niet los gezien worden van elkaar. Zonder kennis vallen wetenschappelijke vaardigheden niet toe te passen, maar kennis alleen is pas nuttig als gebruikers iets met die kennis kunnen doen. In de psychologieopleiding oefent een student vaardigheden op de kennis en gebruikt kennis om de vaardigheden te ontwikkelen. Zo zijn kennis en vaardigheden onlosmakelijk met elkaar verbonden in het leerproces van de student.

De kennisdoelen beschrijven dus de onderwerpen waarop een student bovengenoemde vaardigheden kan toepassen. Er vallen vier categorieën te onderscheiden:

1. Kennisdoelen voor alle studenten (hieronder gecursiveerd)

Voor alle afgestudeerden van de bacheloropleiding gelden alle hieronder gecursiveerde kennisdoelen. Deze gecursiveerde doelen zijn gekoppeld aan het propedeuseniveau van de vaardigheden en aan de overige verplichte onderdelen van de bachelor.

2. Kennisdoelen die variëren per specialisatie (hieronder niet gecursiveerd)

In de bachelor wordt een bepaalde specialisatie gekozen. De bij de specialisatie behorende kennisdoelen verschillen per gekozen specialisatierichting. Al deze doelen zijn gekoppeld aan het bachelorniveau van de vaardigheden.

3. Kennisdoelen op het gebied van onderzoeksmethoden en technieken & methodologie

Alle afgestudeerden beheersen de kennisdoelen vallend onder onderzoeksmethoden en technieken & methodologie op het bachelorniveau van de bovengenoemde vaardigheden.

Hieronder staan de Bachelor kenniseindoelen voor alle specialisaties:

Arbeids- en Organisationspsychologie:

Organisatiestructuur; organisatiecultuur; organisatieverandering; groepsprocessen op het werk; leiderschap in organisaties; werkprestatie; motivatie en stress in werksituaties; persoonlijkheid en attitudes op het werk; psychodiagnostiek in organisaties.

Kennisdoelen specialisatie A&O: Personeelswerving, Personeelsselectie, Werkprestatie, Groepsprocessen in organisaties, Werkmotivatie, Stress en gezondheid in werksituaties, Leiderschap, Organisatiestructuur, Organisationscultuur, Onderzoeksmethoden in de A&O-psychologie.

Brein & Cognitie:

Werking van het brein en de relatie tussen structuren in het brein en specifieke cognitieve functies, in het bijzonder Perceptie, Aandacht, Bewustzijn, Executieve Functies en Cognitieve Controle, Leren en Geheugen, Taal, en Emotie. Stornoissen en individuele verschillen in deze cognitieve functies.

Kennisdoelen voor B&C specialisatie: Kennis van en in staat zijn zelf een experiment op te zetten en ervaring opdoen met experimenteel onderzoek en de meest gebruikte analysemethoden.

Klinische Neuropsychologie:

Werking van hoe het brein en de relatie tussen structuren in het brein en specifieke cognitieve functies, in het bijzonder Perceptie, Aandacht, Bewustzijn, Executieve Functies en Cognitieve Controle, Leren en Geheugen, Taal, Emotie en Sociale Cognitie. Kennis van diagnostiek, stornoissen en individuele verschillen in deze cognitieve functies.

Kennisdoelen voor KNP specialisatie: Neuropsychologische diagnostiek, de meest gebruikte psychologische interventiemethoden en de onderzoeksbevindingen en kennis op het gebied van klinische gespreksvaardigheden.

Klinische Ontwikkelingspsychologie:

Algemene theorieën op het gebied van de ontwikkelingspsychologie, Geschiedenis van de Psychodiagnostiek, Motorische Ontwikkeling, Gedragsgenetica, , het Nature-Nurture debat, Prenatale Ontwikkeling, Onderzoeksmethodes in de Ontwikkelingspsychologie, Ontwikkeling van Taal, Cognitieve Ontwikkeling, Emotionele Ontwikkeling, Sociale Ontwikkeling, , Ontwikkeling van Temperament en Persoonlijkheid, Ontwikkeling van Theory-of-Mind, Schoolpsychologie, Ontwikkelingspsychopathologie, Psychodiagnostiek bij Kinderen, Invloed van Cultuur op Ontwikkeling en Psychodiagnostiek, Veroudering.

Kennisdoelen specialisatie KLOP: de gezonde psychologische ontwikkeling, ontwikkelings- en leerproblemen, psychodiagnostiek, psychologische interventies, klinische gespreksvaardigheden, methoden en technieken in Ontwikkelingspsychologisch onderzoek.

Klinische Psychologie:

Individuele verschillen; Abnormale psychologie [basiskennis van belangrijkste psychische stoornissen]; basiskennis psychodiagnostiek; basiskennis van onderzoeksmethoden binnen de klinische psychologie

Kennisdoelen specialisatie KP: Abnormale psychologie [in het bijzonder: angst- en stemmingsstoornissen, persoonlijkheidsstoornissen; psychosen; dwang en verslaving]; Theorieën van psychopathologie [vanuit een biologisch, cognitief, gedragsmatig, en interpersoonlijk perspectief]; Psychodiagnostiek; Psychologische interventies; Klinische gespreksvaardigheden; Onderzoeksmethoden binnen de klinische psychologie.

Methoden en technieken & Methodologie:

Foundations of Psychology (History of Psychology; Theory of Science). Research Methods (Correlational and Experimental Designs; Random Assignment; Causality and Generalisability; Internal and External Validity). Classical Test Theory (Models for Test scores; Reliability and Validity). Basic Statistics (Descriptive Statistics; Probability Theory; Random Sampling; Confidence Intervals; Statistical Hypothesis Testing; Significance Level, Power and Effect Size; Normal-Theory and Distribution-Free Tests; Correlation and Regression; Bayesian Statistics). Applied Statistics (Statistical Tests from the Binomial Test up to the Analysis of (Co) Variance; Multiple Regression Analysis; Principal Component Analysis; The Analysis of Contingency Tables; SPSS; JASP)

Kennisdoelen specialisatie PML: Foundations of Methodology (Measurement Theory; Induction, Causality and Bayesian Inference; Validity Reconsidered). Latent Variable Models (Factor Analysis; Item Response Models; Latent Class Analysis), Programming in R, Math skills (Algebra, Optimization), Bayesian Statistics, Multivariate Statistics (Matrix Algebra, Multivariate dependent variables, Logistic Regression, Discriminant Analysis, Model selection), Machine Learning (Regression for Prediction, Two-way and Multi-way Classification, Cross-validation, Model optimization).

Sociale Psychologie:

Sociale perceptie en attributie; sociale cognitie; zelf-perceptie zelf-regulatie, persoonlijke en sociale identiteit; sociale beïnvloeding (o.a. conformiteit); groepsprocessen en intergroepsrelaties; interpersoonlijk gedrag (agressie, coöperatie, affiliatie); emoties, toepassingsgebieden (b.v. radicalisering of duurzaamheid).

Kennisdoelen specialisatie SP: Social influence, Group development & performance, Social categorization, intergroup contact and intergroup conflict, collective action. Theories of emotion; emotional expressions; emotion and self-regulation; emotion, culture and gender. Effort and achievement; Goals and habits; Self-regulation; Goal striving; motivation and self-determination. Attitudes, intentions and behavior, attitude functions, attitude change, persuasion and influence, heuristics and decision making. Toegepaste modellen van interventies en gedragsverandering, kennis van de rol van diverse sociaal psychologische processen in grote maatschappelijke uitdagingen (bv. duurzaamheid en migratie).

4. Kennisdoelen variërend per gekozen invulling van de profileringsruimte

Studenten kiezen een invulling van hun profileringsruimte. De bij deze invulling behorende kennisdoelen verschillen per invulling. In alle gevallen zal het gaan om verbreding of verdieping.

3. Nadere toelatingseisen

Artikel B.3.1 Nadere vooropleidingseisen

1. Voor toelating tot de opleiding is een van de navolgende vwo-profielen vereist:

Cultuur & Maatschappij, Economie & Maatschappij, Natuur & Gezondheid of Natuur & Techniek.

2. Degene die niet over een diploma met het vwo-profiel beschikt dat direct toelating geeft tot de opleiding, maar wel een gelijkwaardig diploma heeft dat op grond van de wet toegang geeft, kan zich pas inschrijven voor de opleiding nadat is aangetoond dat de persoon voldoende kennis op het niveau van het vwo-eindexamen bezit van het volgende vak van het verplichte vwo-profiel: Wiskunde.
3. Degene die niet voldoet aan de vooropleidingseisen, maar wel het propedeutisch examen van een hogere beroepsopleiding heeft behaald, verkrijgt toelating tot de opleiding, mits zij het onderdeel wiskunde op vwo-niveau behaald hebben, dan wel de toets wiskunde, afgenomen onder verantwoordelijkheid van de Examencommissie Psychologie, behaald hebben, ofwel een vrijstelling voor het afleggen van deze toets verkregen hebben. Studenten met een diploma vwo oude stijl kunnen bij het onderwijsinstituut Psychologie een toelatingsbeschikking aanvragen (mits zij wiskunde in hun pakket hadden).
4. Studenten die zich inschrijven voor de opleiding dienen de procedure te volgen zoals die staat beschreven in het Inschrijvingsbesluit:
Aanmelding in Studielink uiterlijk 15 januari voorafgaand aan het collegejaar waarin de start gewenst is; deelname aan de selectieprocedure (volgen Onderwijsdag en deelname aan Toets); ranking geschiedt op basis van het behaalde resultaat op de toets.

Artikel B.3.2 *Colloquium doctum*

1. Het toelatingsonderzoek, bedoeld in artikel A.2.3, heeft betrekking op de volgende vakken op het eindexamenniveau vwo:
 - a. Engels
 - b. Wiskunde
 - c. Biologie
2. Het bewijs dat het colloquium doctum met voldoende resultaat is afgelegd, geeft uitsluitend in het studiejaar na het afleggen ervan recht op toelating tot de beoogde opleiding of opleidingen.

Artikel B.3.3 *Taaleisen*

1. De student die de vooropleiding niet in een Nederlandstalig land heeft genoten, toont aan het Nederlands of Engels, afhankelijk van de gewenste programmavariant, voldoende te beheersen om het wetenschappelijk onderwijs met succes te kunnen volgen.
2. Aan de eis inzake beheersing van de instructietaal Nederlands (bij de Nederlandstalige programmavariant) kan worden voldaan door het met goed gevolg afleggen van één van de volgende examens:
 - het staatsexamen Nederlands Tweede Taal, examen II (NT2 II).
3. Aan de eis inzake beheersing van de instructietaal Engels (bij de Engelstalige programmavariant) kan worden voldaan door het met goed gevolg afleggen van één van de volgende examens:
 - TOEFL-test: minimum score 92, ten minste 22 op elke subscore.
 - (Academic) IELTS-test: minimum score 6,5, ten minste 6,0 op elke subscore.
 - Certificate in Advanced English: 170 Points overall and in each skill
 - Certificate of Proficiency in English: 170 Points overall and in each skill
 De examens dienen maximaal twee jaar voorafgaand aan de start van de opleiding te zijn afgelegd.
4. Vrijstelling van de in het derde lid genoemde examens wordt verleend aan degene die:
 - beschikt over een Nederlands vwo-diploma met een voldoende resultaat (6) voor Engels
 - beschikt over 3 GCE A-levels en 3 GCSE O-levels
 - beschikt over [een van de volgende diploma's met Engels](#) als onderdeel van het eindexamen (het resultaat voor Engels moet voldoende zijn)

Native speakers voldoen automatisch aan de eis voor beheersing van het Engels (en hoeven dus geen toets af te leggen. Studenten worden beschouwd als "native English speakers" als ze hun middelbare school diploma dat toegang geeft tot de Universiteit van Amsterdam in Australië,

Canada (met uitzondering van Quebec), Ierland, Nieuw Zeeland, Groot Brittannië, of de Verenigde Staten hebben behaald.

Artikel B.3.4 Major B&C en PML voor studenten Bèta-gamma

1. Er wordt een major Brein & Cognitie en een major Psychologische Methodenleer aangeboden voor studenten van de bacheloropleiding Bèta-gamma.
2. Om met de major te mogen beginnen, geldt dat Bèta-gamma studenten tenminste 48 ec van het eerste studiejaar van de bacheloropleiding Bèta-gamma behaald moeten hebben.
3. Ingangseisen voor deelname aan onderdelen van de major B&C dan wel PML:

| Onderdeel | Ingangseis |
|--|---|
| <i>Onderdelen voor beide majors</i> | |
| Introductory psychology (6 ec) | ≥48 ec van het eerste studiejaar van de bacheloropleiding Bèta-gamma |
| Scientific and statistical reasoning, 9 ec | ≥48 ec van het eerste studiejaar van de bacheloropleiding Bèta-gamma, waaronder het BG vak <i>Onderzoeksmethoden en Analyse van Wetenschappelijk Onderzoek</i> |
| Practical Training: Psychological research (PT: PR), 12 ec | ≥48 ec van het eerste studiejaar van de bacheloropleiding Bèta-gamma, waaronder het BG vak <i>Onderzoeksmethoden en Analyse van Wetenschappelijk Onderzoek</i> |
| <i>Onderdelen voor de major PM (30 ec)</i> | |
| Basic skills: Mathematics, programming & statistics, 6 | Voor alle deze vakken geldt als ingangseis: <ul style="list-style-type: none"> - Introductory psychology (6 ec), - Scientific and Statistical Reasoning (9 ec) - Practical Training: Psychological Research (12 ec) |
| Fundamentals of methodology, 6 | |
| Machine learning and multivariate statistics, 6 | |
| Latent variable models, 6 | |
| Bayesian statistics, 6 | |
| Simulating Psychological Processes (SPP), 6 ec | ≥ 18 van de hierboven genoemde vakken van PML |
| Bachelorproject PML, 12 | ≥ 18 van de hierboven genoemde vakken van PML + geslaagd zijn voor de eerste deelttoets van SPP. |
| <i>Onderdelen voor de major BC</i> | |
| B&C Neuroscience, 6 ec | Voor al deze vakken geldt als ingangseis: <ul style="list-style-type: none"> - Introductory psychology (6 ec), - Scientific and statistical reasoning (9 ec) - Practical Training: Psychological Research (12 ec) - het BG vak Cognitie (6 ec), of het vak Brain & Cognition (6 ec) van Psychologie |
| B&C A: From perception to consciousness, 6 ec | |
| B&C Memory, language and emotion, 6 ec | |
| B&C Toolbox: Experimental and Neuroscientific methods, 12 ec | |
| B&C Methods and Statistics (6) | ≥ 18 van de hierboven genoemde vakken van BC |
| Bachelorproject BC, 12 ec | ≥ 18 van de hierboven genoemde vakken van BC + geslaagd zijn voor de eerste deelttoets van BC Methods and statistics. |

4. Het majorprogramma is te vinden als bijlage bij het OER deel B van de opleiding Bèta-gamma.

Artikel B.3.5 Schakelprogramma's en capaciteitsbeperking

1. Toelating tot de selectie voor de UvA masters Gezondheidszorgpsychologie en Psychologie kan plaatsvinden na het volgen van een door de examencommissie Psychologie vastgesteld schakelprogramma van maximaal 60 ec. Het schakelprogramma valt onder de bacheloropleiding Psychologie. Studenten die schakelen dienen zich in te schrijven in Studielink voor de bacheloropleiding Psychologie (UvA) en het daaronder vallende schakelprogramma.
2. Zie voor meer informatie over de toelating tot de selectie tot de in lid 1 genoemde master de OER van de betreffende masters.
3. De bacheloropleiding Psychologie kent een numerus fixus. Er is dus plaatsbeperking bij instroom in jaar 1. Schakelprogramma's bestaan over het algemeen vooral uit specialisatievakken. Ook in deze studiefase kunnen capaciteitsproblemen bestaan. Voor de volgende pakketten gelden daarom de volgende beperkingen aan de instroom van schakelstudenten per jaar, waarbij we ons het recht voorbehouden deze capaciteit te overschrijden:
 - Specialisatievakken A&O 2^e semester: 20 schakelstudenten
 - Specialisatievakken B&C 2^e semester: 15 schakelstudenten
 - Specialisatievakken PML 2^e semester: 15 schakelstudenten
 - Specialisatievakken SP 2^e semester: 20 schakelstudenten
 - Specialisatievakken KP 2^e semester: 20 schakelstudenten
 - Specialisatievakken KLOP 2^e semester: 20 schakelstudenten
 - Specialisatievakken KNP 2^e semester: 25 schakelstudenten

4. Opbouw van het curriculum

Artikel B.4.1 Samenstelling opleiding

De opleiding bestaat uit een propedeutische fase met een studielast van 60 ec (studiepunten) afgesloten met een propedeutisch examen, gevolgd door een fase met een studielast van 120 ec waaraan het afsluitende bachelorexamen is verbonden. Eén studiepoint is gelijk aan 28 uren studieactiviteiten. Onderdeel van de opleiding is de academische vorming. Hieronder wordt begrepen het verwerven van academische vaardigheden (zoals argumenteren, schrijf-, spreek- en onderzoeksvaardigheden, op juiste wijze citeren en vermelden van bronnen), het leren zelfstandig en creatief complexe problemen oplossen, kritisch reflecteren. Zie artikel B.2.2.

Artikel B.4.2 Onderwijseenheden

De opleiding omvat een pakket van verplichte en facultatieve onderwijseenheden. Alle onderdelen worden jaarlijks beschreven in de studiegids Psychologie. De samenhang wordt in de studiegids nader omschreven en gedefinieerd per specialisatieprofiel. Voorts wordt verwezen naar de beschrijving van elk onderdeel in de studiegids voor de regelingen omtrent toelatingsvoorwaarden, inhoud, onderwijsvorm, aanwezigheidsplicht, toetsing, etc. Onderwijseenheden hebben in principe een studielast van 3 ec of een veelvoud daarvan.

Artikel B.4.3 Programma

4.3.1 Propedeuse (eerste studiejaar)

De propedeutische fase omvat de volgende onderdelen met de daarbij vermelde studielast. Een deel van het totale aantal ec wordt behaald middels de verplichtingen van de Tutorials Academic Skills and Scientific Reading and Writing (hierna: "tutorials"). Deze tutorials behelzen vakgerelateerde opdrachten en een training in wetenschappelijk denken, waarvan o.a. 5 wetenschappelijke schrijfopdrachten deel uitmaken.

| Verplicht onderdeel | Aantal ec | Aantal ec via tutorials | Totaal |
|---|-----------|-------------------------|--------|
| 1. Introductory Psychology and Brain & Cognition | 11 | 1 | 12 |
| 2. Research Methods & Statistics (RMS) | 11 | 1 | 12 |
| 3. Developmental Psychology | 5 | 1 | 6 |
| 4. Social and Work & Organisational Psychology | 11 | 1 | 12 |
| 5. Clinical Psychology and Neuropsychology | 11 | 1 | 12 |
| 6. Behavioural data science / Propaedeutic Thesis | 6 | - | 6 |

Totaal: 60 ec.

4.3.2 Bachelorjaar 2

Het tweede studiejaar van de bachelorfase omvat de volgende onderdelen met de daarbij vermelde studielast:

1. Scientific & Statistical Reasoning, 9 ec
2. Practical training: Psychological research (PT: PR), 12 ec
3. Fundamentals of Psychology, 6 ec
4. Practical training: Psychological communication, (PT:PC) 3 ec
5. Specialisatievakken*, 30 ec

Totaal: 60 ec

* men kiest één van de volgende specialisaties:

- Arbeids- & Organisationspsychologie (A&O) / Work & Organisational Psychology
- Brein & Cognitie (BC) / Brain & Cognition
- Klinische Neuropsychologie (KNP) / Clinical Neuropsychology (NB: alleen in het NL te volgen)
- Klinische Ontwikkelingspsychologie (KLOP) / Clinical Developmental Psychology
- Klinische Psychologie (KP) / Clinical Psychology
- Psychologische Methodenleer (PML) / Psychological Methods
- Sociale Psychologie (SP) / Social Psychology

De pakketten van specialisatievakken zien er als volgt uit:

| A&O | B&C | PML | SP |
|--|---|--|---|
| Recruitment, selection and work performance, 6 | B&C Neuroscience, 6 | Basic skills: Mathematics, programming & statistics, 6 | Emotion, 6 |
| Teams in organisations, 6 | B&C From perception to consciousness, 6 * | Latent variable models, 6 | Groups and intergroup behaviour, 6 |
| Work, motivation and health, 9 | B&C Memory, language and emotion, 6 | Machine learning and multivariate statistics, 6 | Motivation, 6 |
| Leadership and organisational culture, 9 | B&C Toolbox: Experimental and Neuroscientific methods, 12 | Fundamentals of methodology, 6 | Attitudes and behavioural change, 6 |
| | | Bayesian statistics, 6 | Applied social psychology: Towards a sustainable society, 6 |

| KP | KLOP | KNP |
|--|---|---|
| Clinical interviewing and diagnostic skills, 6 | Childhood: Developmental psychology, 6 | KNP Neuropsychologisch onderzoek, 6 |
| Mood, anxiety and psychotic disorders, 6 | Childhood: Clinical and school psychology, 6 | B&C From perception to consciousness, 6 * |
| Psychotherapy and therapeutic skills, 6 | Adolescence: Developmental, clinical and school psychology, 6 | KNP Psychopathologie, 6 ** |
| Addiction and compulsive disorders, 6 | Youth interventions: Theory, research and practice, 6 | KNP Interventies, 6 |
| Personality and personality disorders, 6 | Clinical skills: Developmental psychology, 6 | KNP: Diagnostiek, 6 |

* en ** zie 4.3.3. C) Profileringsruimte

4.3.3 Bachelorjaar 3

Het derde studiejaar van de bachelorfase bestaat uit A) de afronding van de specialisatie (18 ec) en B) twee Current Topics (12 ec) en C) de profileringsruimte (30 ec).

A) Afronding specialisatie:

- M&T vak van de gekozen specialisatie, 6 ec
 - o Evidence-based clinical practice: Research methods (KP, KLOP, KNP)
 - o BC: Methods & Statistics (B&C)
 - o Simulating Psychological Processes (PML)
 - o MODA (SP, A&O)
- Bachelorproject van de gekozen specialisatie, 12 ec

B) Current topics, twee vakken van 6 ec uit de volgende reeks:

- Current topic: Stress in health and disease
- Current topic: A clinical perspective on today's issues
- Current topic: Introduction to cultural psychology
- Current topic: Consciousness: From theory to the clinic
- Current topic: Equality, diversity and inclusion in the workplace
- Current topic: Introduction to sport and performance psychology
- Current topic: The psychology of AI
- Current topic: Clinical developmental and health psychology

C) Profileringsruimte (30 ec):

De profileringsruimte kan op verschillende manieren ingevuld worden:

- Een tweede specialisatie bij de opleiding Psychologie van 30 ec, keuze uit de specialisaties genoemd bij het 2^e jaar*
- Een UvA minor van 30 ec, meer informatie en keuze uit een overzicht van minoraanbod aan de UvA is [hier](#) te vinden; studiegidsinformatie over het minoraanbod aan de UvA is [hier](#) te vinden.
- Vakken gevolgd in het kader van een UvA uitwisseling die qua inhoud en niveau zijn goedgekeurd door het International Office van Psychologie

Voor bovenstaande invulling hoeft geen speciale toestemming te worden gevraagd.

Indien een student een andere invulling prefereert, bijvoorbeeld het doen van een minor buiten de UvA, of een combinatie van keuzevakken, kan student een voorstel indienen bij de Examencommissie. De examencommissie stelt daarbij in ieder geval de volgende voorwaarden:

- De vakken in het voorgestelde programma voor de profileringsruimte zijn op universitair niveau
- Er is geen overlap met vakken in het curriculum van de bachelor Psychologie
- Het voorstel bevat maximaal 12 ec op propedeuse niveau
- Het voorstel is goed onderbouwd

Studenten met een afgeronde Nederlandse hbo-opleiding (4 jarig) en/of een afgeronde Nederlandse universitaire bachelor krijgen vrijstelling voor de profileringsruimte. Studenten die eerder een opleiding of onderdelen hebben behaald aan buitenlandse instellingen kunnen bij de examencommissie vrijstelling vragen voor de profileringsruimte of een deel daarvan. Daarbij zal de examencommissie advies vragen aan de UvA afdeling diplomawaardering om het niveau van de instelling waar het om gaat vast te stellen.

*

Let op: bij de combinatie BC - KNP treedt overlap op: het vak *B&C A: From perception to consciousness* (6 ec) maakt onderdeel uit van beide specialisatiepakketten. Studenten die voor de combinatie BC-KNP kiezen, dienen daarom in plaats van het nogmaals volgen van het B&C A een keuzevak te volgen. Vakken gevolgd bij Psychologie (zoals een vak van een andere specialisatie of een extra Current topic) worden sowieso goedgekeurd; indien een student een vak van een andere opleiding als keuzevak wil volgen, dient dit vooraf te worden voorgelegd aan de onderwijscoördinator/studieadviseur van BC/KNP en door deze te worden goedgekeurd.

Let op: voor studenten die als (1^e) specialisatie KP hebben gekozen en binnen de profileringsruimte KNP als 2^e specialisatie kiezen geldt het volgende: zij volgen niet het onderdeel KNP psychopathologie (wegens inhoudelijke overlap met de bij KP gevolgde vakken), maar een ander vak bij Psychologie (zoals een vak van een andere specialisatie of een extra Current topic). Indien een student een vak van een andere opleiding als keuzevak wil volgen, dient dit vooraf te worden voorgelegd aan de onderwijscoördinator/studieadviseur van BC/KNP en door deze te worden goedgekeurd.

Artikel B.4.4 Keuzeruimte

1. Het bachelorprogramma bevat 30 ec keuzeruimte (= profileringsruimte). Daarnaast heeft het programma 12 ec gebonden keuzeruimte in de vorm van Current topics: een serie vakken van elk 6 ec waarvan er twee gekozen dienen te worden. Verder kiest de student binnen het programma een specialisatie uit zeven verschillende specialisaties.
2. Voor meer informatie over de specialisatie, zie artikel B.4.32 en B.4.3.3.A.
3. Voor meer informatie over de invulling van de Current topics, zie artikel B.4.3.3.B.
4. Voor meer informatie over de invulling van de profileringsruimte, zie artikel B.4.3.3.C.

Artikel B.4.5 Vrij programma en Major-minorprogramma

1. De student heeft de mogelijkheid om, onder bepaalde voorwaarden, een eigen onderwijsprogramma samen te stellen dat afwijkt van de door de opleiding voorgeschreven onderwijsprogramma's.
2. De samenstelling van een dergelijk programma behoeft de voorafgaande goedkeuring van de examencommissie die daarvoor het meest in aanmerking komt.
3. Het vrije programma wordt door de student samengesteld uit de onderwijseenheden die voor meer dan 50% door de Universiteit van Amsterdam worden verzorgd en heeft ten minste de omvang, breedte en diepgang van een reguliere bacheloropleiding. De student waakt er voor dat het voorgestelde programma toelating tot in elk geval één masteropleiding mogelijk maakt. De

student verplicht zich hiermee niet die masteropleiding daadwerkelijk te gaan volgen.

4. Een student die een vrij bachelorexamen Psychologie wil afleggen legt een programma voor aan de examencommissie Psychologie dat *in elk geval* voldoet aan de volgende eisen:
- De propedeuse Psychologie is behaald;
 - Het programma bestaat uit 180 ec;
 - Het programma vormt een coherent geheel dat goed kan worden gemotiveerd en onderbouwd door de aanvrager;
 - Minstens 120 ec worden besteed aan onderdelen van de opleiding Psychologie; Scientific and statistical reasoning (9 ec), Practical Training: Psychological research (12 ec) en Fundamentals of Psychology (6 ec) zijn hierbij een verplicht onderdeel.
 - Alle onderdelen betreffen onderdelen van een universitaire studie;
 - Het programma telt een methodologisch/statistisch onderdeel op 3^e jaars bachelor Psychologie niveau van 6 ec. Voorbeelden zijn: SPO, MODA, EBWKP. Vervangende vakken bij andere opleidingen zijn mogelijk, maar dienen een gelijk niveau te hebben.
 - Het bachelorproject behelst een empirisch onderzoek en wordt (ook) door Psychologie gesuperviseerd. (NB: het bachelorproject telt niet mee voor de 120 ec, behalve als het onder supervisie van een door een EC aangewezen examinerator wordt uitgevoerd - d.w.z. dat de eerste begeleider lid van de wetenschappelijke staf van de opleiding is).

Let op: studenten die kiezen voor deze optie (en toestemming hebben van de examencommissie) dienen zich in Studielink in te schrijven voor de vrije bacheloropleiding Psychologie.

Artikel B.4.6 nvt

Artikel B.4.7 Volgordelijkheid deelname onderwijseenheden

1. Aan de hierna te noemen onderwijseenheden van de **propedeuse** kan niet eerder worden deelgenomen dan nadat de genoemde onderwijseenheden is/zijn behaald:

| | Vakken basisopleiding jaar 1 | Ingangseis |
|---|--|--|
| A | Propedeusevakken (behalve Reading and Writing of Scientific Texts / Propaedeutic Thesis) | Toegelaten zijn tot de opleiding. |
| B | Reading and Writing of Scientific Texts / Propaedeutic Thesis | Eerdere schrijfp opdrachten moeten als voldoende zijn beoordeeld |

2. Aan de hierna te noemen onderwijseenheden van het **tweede** jaar kan niet eerder worden deelgenomen dan nadat de genoemde onderwijseenheden is/zijn behaald:

| | Vakken 1 ^e semester jaar 2 | |
|---|---|--|
| A | Scientific and statistical reasoning, 9 ec | 48 ec propedeuse |
| B | Fundamentals of psychology, 6 ec | 48 ec propedeuse |
| C | Practical Training: Psychological Research, 12 ec | 60 ec propedeuse |
| D | Practical Training: Psychological communication, 3 ec | 48 ec propedeuse |
| | Specialisatiepakketten: 2 ^e semester | Ingangseis |
| E | Specialisatiepakketten KP, KLOP, KNP, elk 30 ec: | <ul style="list-style-type: none"> • Propedeuse (60 ec) • Scientific & Statistical Reasoning incl. PT (15 ec) of Scientific and statistical reasoning (9 ec) • Psychological communication (3 of 6 ec) • voor studenten die begonnen zijn met de propedeuse voor 19-20: Psychological assessment (6) |
| F | Specialisatiepakketten A&O, BC, PML, SP, | • Propedeuse (60 ec) |

| | |
|------------|--|
| elk 30 ec: | <ul style="list-style-type: none"> • Scientific & Statistical Reasoning incl. PT (15 ec) of Scientific and statistical reasoning (9 ec) |
|------------|--|

3. Aan de hierna te noemen **specialisatieonderdelen** en **current topics** zoals die aangeboden worden in het **1^e semester** kan niet eerder worden deelgenomen dan nadat de genoemde onderwijseenheden is/zijn behaald:

| | Specialisatieonderdelen 1 ^e semester | Ingangseis |
|---|---|---|
| A | M&T vak van de gekozen specialisatie, 6 ec | <ul style="list-style-type: none"> • Propedeuse • Scientific & Statistical Reasoning incl. PT (15 ec) of Scientific and statistical reasoning (9 ec) • Practical Training: Psychological Research (12 ec) of Research and writing practical (12 ec) • ≥ 18 ec van de vakken van de gekozen specialisatie |
| B | Bachelorproject van de gekozen specialisatie, 12 ec | <ul style="list-style-type: none"> • Propedeuse • Scientific & Statistical Reasoning incl. PT (15 ec) of Scientific and statistical reasoning (9 ec) • Practical Training: Psychological Research (12) of Research and writing practical (12 ec) • ≥ 18 ec van de vakken van de gekozen specialisatie • Voldoende behaald voor de eerste deelttoets van het M&T vak behorende bij de gekozen specialisatie (of gehele vak behaald) |
| | Current topics: 1 ^e semester | Ingangseis |
| A | Current topics | <ul style="list-style-type: none"> • Propedeuse |

4. Aan de hierna te noemen onderwijseenheden van de bachelor Psychologie kan door **bijvakstudenten** niet eerder worden deelgenomen dan nadat de genoemde onderwijseenheden is/zijn behaald (nb: Voor alle genoemde ingangseisen geldt: *of equivalent elders behaald.*)

| | Vak | Ingangseis voor <i>bijvakkers</i> |
|--|--|--|
| Propedeusevakken | | |
| A | Propedeusevakken (m.u.v. Propedeutic thesis en practicumgroepen; deze onderdelen staat niet open voor bijvakkers) | Geen ingangseis |
| Tweedejaarsvakken, 1 ^e semester | | |
| B | Scientific & Statistical Reasoning | <ul style="list-style-type: none"> • Propedeuse van eigen opleiding • Research Methods and Statistics (of equivalent) |
| D | Practical Training: Psychological communication | <ul style="list-style-type: none"> • Propedeuse van eigen opleiding |
| D | Fundamentals of Psychology | <ul style="list-style-type: none"> • Propedeuse van eigen opleiding |
| E | Practical Training: Psychological Research | <ul style="list-style-type: none"> • Dit vak is niet toegankelijk voor bijvakstudenten |
| Specialisatievakken, 2 ^e semester | | |
| F | Specialisatiepakket, 30 ec Bijvakaanmeldingen van <i>studenten die niet aan de eisen zoals hiernaast vermeld voldoen, worden voorgelegd aan de studieadviseur van de specialisatie. Een student Geneeskunde mag bijv. meestal</i> | <ul style="list-style-type: none"> • 60 ec van eigen opleiding • minstens 18 ec vakken over sociaal-wetenschappelijke onderzoeksmethoden Daarnaast gelden de volgende eisen per specialisatie (of equivalent daarvan in eigen opleiding): A&O: • propedeusevak Work & Org. psychology B&C: • propedeusevakken Cognitive psychology en Neuropsychology |

| | | |
|---|---|--|
| | <p><i>meedoen met vakken KP. Het is echter onmogelijk al deze gevallen vast te leggen in de OER.</i></p> <p><i>Let op: bijvakstudenten die losse vakken binnen het specialisatiepakket willen volgen, dienen er rekening mee te houden dat er binnen het specialisatiepakket volgorde/ingangseisen kunnen bestaan. Meer informatie bij de studieadviseur.</i></p> | <p><i>PML:</i> • Scientific & Statistical Reasoning incl. TC (15 ec) of Scientific and statistical reasoning (9 ec)</p> <p><i>SP:</i> • propedeusevak SP</p> <p><i>KP:</i> • 1^e en 2^e jaarsvakken Clinical Psychology, Developmental psychology, Neuropsychology (of Brain & Cognition), Psychological communication</p> <p><i>KLOP:</i> • 1^e en 2^e jaarsvakken Clinical psychology, Neuropsychology (of Brain & Cognition), Developmental psychology, Psychological communication</p> <p><i>KNP:</i> • 1^e en 2^e jaarsvakken Cognitive psychology, Neuropsychology (of Brain & Cognition), Psychological communication</p> |
| | Current topics, 1^e semester | |
| G | <p>Current topics, 6 ec per vak</p> <p><i>Studenten die niet aan de eisen zoals hiernaast vermeld voldoen worden voorgelegd aan de studieadviseur van de specialisatie waaronder het vak valt.</i></p> | <ul style="list-style-type: none"> • 60 ec van eigen opleiding • Research Methods and Statistics (of equivalent daarvan in eigen opleiding) dat wil zeggen: er moeten voor 12 ec vakken zijn behaald over sociaal-wetenschappelijke onderzoeksmethoden |

5. In bijzondere gevallen kan de examencommissie op gemotiveerd verzoek van de student al dan niet onder voorwaarden afwijken van de in dit artikel genoemde ingangseisen.

Artikel B.4.8 Nadere voorwaarden deelname aan onderwijsseenheden

1. Elke student dient zich voor elk studieonderdeel aan te melden, tenzij anders geregeld zoals bijvoorbeeld in de propedeuse. Voor het deelnemen aan het onderwijs dient de aanmelding plaats te vinden in de in de studiegids aangegeven periode en volgens de aldaar aangegeven procedure. Indien de aanmelding niet of niet tijdig heeft plaatsgevonden, kan deelname aan het onderwijs worden geweigerd.
2. Toelating voor de cursussen met een beperkte capaciteit vindt plaats op basis van de volgende voorrangregels (mits voldaan is aan de ingangseisen):
 - a. Studenten die staan ingeschreven voor de bacheloropleiding, de minor of het schakelprogramma genieten voorrang bij de cursussen die behoren tot het verplichte deel van hun opleiding(svariant);
 - b. vervolgens wordt voorrang verleend aan studenten die deelnemen aan een uitwisselingsprogramma;
 - c. daarna worden andere studenten geplaatst.
3. De student mag zich aanmelden voor 30 ec per semester. Studenten kunnen zich alleen voor meer dan 30 studiepunten per semester inschrijven na het indienen van een gemotiveerd verzoek (mondeling of schriftelijk) bij de studieadviseur. De studieadviseurs hebben een adviserende rol; hun advies is niet bindend. Studenten die geen gesprek hebben gehad bij een studieadviseur kunnen worden uitgeschreven voor vakken waarvoor ze zich hebben aangemeld. De mogelijkheid tot uitbreiding is sowieso afhankelijk van de capaciteit en toelatingscriteria van de betreffende cursussen (zie ook lid 2).
4. Personen die niet bij de universiteit zijn ingeschreven hebben geen recht op deelname aan onderwijs of tentamens.

Artikel B.4.9 Nadere voorwaarden tentamengelegenheden

Een student die een tentamen waarvoor hij is aangemeld niet wenst af te leggen, dient zich af te melden bij de Onderwijsbalie (onderdelen jaar 1 + 1^e semester jaar 2 + Current topics) of het secretariaat van de gekozen specialisatie. Anders wordt een NAP toegekend.

Artikel B. 4.10 Deelname aan onderwijs en aanwezigheidsplicht

1. In geval aan een onderwijseenheid een of meer werkgroepen/practica zijn verbonden is de student in beginsel verplicht deze bijeenkomsten bij te wonen en zich op deze bijeenkomsten terdege voor te bereiden. In de studiegids van het onderdeel van de onderwijseenheid wordt de aanwezigheidsplicht nader toegelicht.
2. De consequenties van het niet bijwonen van bijeenkomsten voor de beoordeling staan in de studiegids.
3. Indien de student door aantoonbare overmacht zittingen heeft gemist en aftrekpunten krijgt dan wel een NAV, kan de student zich wenden tot de examencommissie.
4. De examencommissie kan, na een gemotiveerd verzoek van de student, een uitzondering maken op de aanwezigheidsverplichting.
5. In aanvulling op lid 1 t/m 4 geldt dat het mogelijk is dat ook andere bijeenkomsten dan werkgroepen/practica verplicht kunnen worden gesteld als dat voor de leerdoelen van het betreffende vak nodig is.

Artikel B.4.11 Nadere voorwaarden vrijstelling

1. De examencommissie kan n.a.v. een schriftelijk verzoek van een student vrijstelling verlenen voor het afleggen van een of meer examenonderdelen, indien de student:
 - a. hetzij een qua inhoud en niveau overeenkomstig onderdeel van een universitaire of hogere beroepsopleiding heeft voltooid;
 - b. hetzij aantoonbaar door werk- en/of beroepservaring over voldoende kennis en vaardigheden te beschikken op het desbetreffende onderdeel.
2. Onderdelen die tijdens de opleiding elders worden behaald, kunnen met voorafgaande toestemming van de examencommissie, worden ingebracht in het examenprogramma van de student.
3. De examencommissie beslist binnen 20 werkdagen na ontvangst van het verzoek.
4. Elders behaalde onderdelen en vrijstellingen tellen niet mee bij de berekening van het judicium.
5. Indien meer dan 10% van het studieprogramma door vrijstellingen is ingevuld of indien het bachelorproject is vrijgesteld wordt geen judicium verleend.
6. In geval van twijfel beslist de examencommissie.

Artikel B.4.12 Geldigheidsduur resultaten

1. Deelcijfers (d.w.z. beoordelingen van opdrachten, papers etc) vervallen aan het einde van het betreffende vak (d.w.z. na de herkansing van een afsluitend tentamen), tenzij anders vermeld staat in de studiegids dan wel op Canvas, of de examencommissie anders bepaalt. Resultaten van deoeltoetsen vervallen aan het eind van de onderwijsperiode van het betreffende vak; de herkansing gaat over de gehele stof, tenzij anders vermeld staat in de studiegids dan wel op Canvas, of de examencommissie anders bepaalt.
2. Indien langer dan 4 jaar over het bachelorprogramma is gedaan (dat wil zeggen: de student vraagt het diploma later aan dan vier jaar na de start van de bachelor), beoordeelt de examencommissie of er binnen het door de student gekozen programma onderdelen zijn met leerstof (kennis/vaardigheden) die inmiddels aantoonbaar verouderd is/zijn. In dat geval zal de examencommissie vervangende onderdelen aanwijzen. De opleiding verplicht zichzelf er toe om studenten die hier mogelijk mee te maken krijgen tijdig op de hoogte te stellen, door studenten die langer dan twee jaar bezig zijn en minder dan 90 ec hebben behaald *en* studenten die langer dan drie jaar bezig zijn en minder dan 135 ec hebben behaald, uit te nodigen voor een gesprek

over de studievoortgang. Op deze manier wordt voorkomen dat studenten verrast worden bij de diploma-aanvraag.

3. Hoewel het mogelijk is dat onderdelen van het programma niet aantoonbaar verouderd zijn, kan het geleerde bij studenten dermate weggezakt zijn, dat deelname aan onderdelen die voortbouwen op dergelijke vakken niet gevolgd kunnen worden. De retentie van het geleerde is dan dusdanig laag dat er geen sprake kan zijn van voortbouwen op het voorgaande. In dergelijke gevallen is het noodzakelijk de eerder geleerde kennis/vaardigheden weer op te halen. In de bachelor Psychologie gaat het om de volgende onderdelen:
 - a. Propedeuse drie jaar
 - b. Scientific & Statistical Reasoning: drie jaar (idem SSR-PT, WSR-t)
 - c. Practical Training: Psychological Research (PT: PR): drie jaar (idem POR, RWP)
 - d. Practical Training: Psychological communication: drie jaar (idem: Gesprekspracticum, Psychological communication).
 - e. Specialisatieonderdelen: anderhalf jaar

Voor bovengenoemde onderdelen geldt: als de genoemde termijn verstreken is, is het onderdeel niet meer geldig als *ingangseis* voor andere vakken. Verzoeken tot uitzondering op de ingangseisen kunnen gedaan worden bij de examencommissie. Als student kan aantonen studieonderdelen te hebben gevolgd waardoor de gewenste retentie is behouden, zoals door een tweede specialisatie of een uitwisseling waarin relevante onderdelen zijn behaald, wordt een dergelijk verzoek in principe goedgekeurd.

Artikel B.4.13 Graad

Aan degene die het examen met goed gevolg heeft afgelegd en aan de overige door de wet gestelde eisen heeft voldaan, wordt de graad Bachelor of Science, afgekort tot BSc, toegevoegd. De verleende graad wordt op het getuigschrift aangetekend.

5. Keuzeruimte: zie B.4.4

6. Honoursprogramma bij Psychologie

1. Studenten die een propedeuse Psychologie in 1 jaar met een minimaal gemiddelde van een 7,5 hebben behaald, kunnen zich aanmelden voor het UvA psychologie Honours programma. De aanmeldprocedure staan beschreven op de website.
2. De student behaalt een UvA psychologie honoursdiploma indien:
 - i. gedurende de bachelor minimaal 30 ec extra is behaald;
 - ii. waarbij de opleiding is afgerond met minimaal een 7.5 als gewogen gemiddelde;
 - iii. waarbij de opleiding is afgerond binnen de nominale tijd (6 semesters);
 - iv. waarbinnen minstens twee interdisciplinair onderdelen zijn gevolgd voor minimaal 12 ec (interdisciplinaire Honoursvakken gevolgd bij IIS/VU/AUC worden altijd goedgekeurd; voor een andere invulling is toestemming nodig van de examencommissie);
 - v. waarbij de gevolgde extra onderdelen voor de psychologie relevante vakken (ter beoordeling examencommissie en met uitzondering van één interdisciplinaire onderdeel) zijn;
 - vi. waarbij eventuele vrijstellingen binnen de opleiding gecompenseerd zijn met extra vakken, zodat de student in totaal 210 ec heeft gewerkt
 - vii. waarbij de student de verplichte onderdelen van Breaking Borders heeft behaald
 - viii. waarbij de student een 7,5 heeft behaald voor het bachelorproject.
3. Een deel van het Honoursprogramma kan worden ingevuld met op buitenlandse universiteiten gevolgde onderwijseenheden die door de examencommissie zijn goedgekeurd voor het honoursprogramma.

4. De studieonderdelen van dit programma worden vermeld op een certificaat dat bij het getuigschrift van het examen wordt gevoegd.
5. Uitzonderingen (met betrekking tot het programma en anderszins) kunnen worden aangevraagd bij de examencommissie.
6. Zie de website van het [honoursprogramma](#) voor meer informatie.

7. Studiebegeleiding en studieadvies

Artikel B.7.1 Studiebegeleiding

Ingeschreven studenten kunnen aanspraak maken op studiebegeleiding. De opleiding biedt studiebegeleiding aan alle studenten. De studieadviseurs hebben ruime spreekuurtijden, nl. vier uur per dag. Voor specialisatie- en masterstudenten is er bovendien per specialisatie/track een studieadviseur.

Artikel B.7.2 Bindend (negatief) studieadvies

Procedure

1. Zo spoedig mogelijk (doch uiterlijk 31 januari) na afloop van de tentamens van de eerste 16 weken van het eerste jaar van inschrijving ontvangt elke voltijdstudent een schriftelijk studieadvies over de voortzetting van de opleiding.
2. De studenten die een negatief advies als bedoeld in lid 1 krijgen, worden uitgenodigd voor een gesprek met als doel het bespreken van de studiemethoden, een heroverweging van de studiekeuze, bespreken van mogelijke bijzondere persoonlijke omstandigheden en een eventuele verwijzing.
3. Aan het einde van het academisch jaar, doorgaans rond half juli, doch uiterlijk op 31 augustus, ontvangt de student een tweede schriftelijk advies over de voortzetting van zijn opleiding. Aan dit studieadvies wordt een afwijzing met een bindend karakter verbonden, indien de student minder dan 48 ec (dat wil zeggen: 0-47 ec) aan onderdelen van de propedeuse Psychologie heeft behaald.
4. Bij het vaststellen van het aantal behaalde studiepunten als bedoeld in lid 3 tellen de studiepunten van verworven vrijstellingen *niet* mee. Eventueel behaalde studiepunten bij een tweede universitaire opleiding tellen voor *maximaal 9 ec* mee.
5. Zo spoedig mogelijk na afloop van de herkansingstentamens in de zomer van het eerste jaar van inschrijving, wordt aan de student indien het bepaalde in lid 3 van toepassing is, schriftelijk medegedeeld dat de decaan voornemens is de student een negatief bindend studieadvies te geven. Dit advies wordt ook al vooraangekondigd voor de herkansingen.
6. In de in het vorige lid genoemde mededeling wordt de student er tevens op gewezen dat de student in de gelegenheid wordt gesteld te worden gehoord door de examencommissie en op welke wijze de student zich voor de hoorzitting kan aanmelden.
7. Zo spoedig mogelijk na afloop van de hoorzitting wordt, na advies van de examencommissie, door de decaan bepaald aan welke studenten een negatief bindend studieadvies zal worden gegeven.
8. Tegen een besluit inzake een negatief bindend studieadvies kan binnen zes weken na de dag waarop het besluit is bekendgemaakt, beroep worden ingesteld bij het College van Beroep voor de Examens van de Universiteit van Amsterdam.
9. Een negatief bindend studieadvies heeft tot gevolg dat de betrokken student zich gedurende de daarop volgende drie studie jaren niet kan inschrijven voor de bacheloropleiding Psychologie aan de UvA. Als de student zich na drie jaar opnieuw inschrijft wordt deze opnieuw als eerstejaarsstudent aangemerkt en valt dus wederom onder de BSA-regels.

Omstandigheden

1. De decaan verleent geen negatief bindend studieadvies wanneer er sprake is van persoonlijke omstandigheden en de betrokken student op grond hiervan in redelijkheid niet geacht kan worden te hebben kunnen voldoen aan de gestelde studievoortgang;
2. De in lid 1 genoemde omstandigheden dienen een duidelijke relatie te hebben met de vertraagde studievoortgang, dat wil zeggen dat aannemelijk moet worden gemaakt dat de omstandigheid van dien aard is dat de studievoortgang ernstig is gehinderd;
3. Uitsluitend persoonlijke omstandigheden die door de student na intreden zo spoedig als redelijkerwijs kan worden verlangd bij de studieadviseur zijn gemeld, worden door de decaan betrokken in zijn afweging;
4. In de periode(s) waarin er geen sprake was van persoonlijke omstandigheden die zouden hebben geleid tot studievertraging dient een goede studievoortgang vertoond te zijn, blijk gevend van geschiktheid voor de opleiding . De student dient bovendien aannemelijk te maken dat de persoonlijke omstandigheden die zouden hebben geleid tot studievertraging het volgende studiejaar zodanig veranderd zijn dat de student dan wel 48 EC kan behalen.
5. Onder persoonlijke omstandigheden wordt verstaan:
 - a) Ziekte van betrokkene. De ziekte moet binnen drie weken na aanvang schriftelijk zijn gemeld aan een van de studieadviseurs en dient vergezeld te gaan van een verklaring van een arts waarin de duur en de periode van de ziekte worden vermeld, evenals een indicatie van de mate waarin de studie gehinderd wordt.
 - b) Bijzondere familieomstandigheden. De familieomstandigheden moeten binnen drie weken na aanvang schriftelijk zijn gemeld aan een van de studieadviseurs.
 - c) Lichamelijke, zintuiglijke of andere functiestoornis. Studenten met een functiestoornis dienen bij aanvang van de studie, of zo spoedig mogelijk na het ontstaan van de stoornis, hiervan schriftelijk melding te maken bij een van de studieadviseurs.
 - d) Zwangerschap. De zwangerschap dient te worden gemeld bij een van de studieadviseurs. Tevens dient een geboortebewijs, dan wel een doktersverklaring te worden ingeleverd.
 - e) Bestuursactiviteiten waarvoor een volledige bestuursbeurs van 12 maanden ex de Regeling Bestuursbeurzen UvA is verstrekt, lidmaatschap van het Dagelijks Bestuur van de Facultaire Studentenraad en lidmaatschap van de Centrale Studentenraad
6. De decaan kan in bijzondere gevallen, waar toepassing van een negatief bindend studieadvies tot onevenredige benadeling of onbillijkheden van zwaarwegende aard zou leiden, na advies van de examencommissie, ten gunste van de student hiervan afwijken.
7. Het advies wordt namens de decaan uitgebracht door de examencommissie van Psychologie.

8. Onderwijsevaluatie

Alle vakken worden geëvalueerd middels UvA Q en de rapporten worden besproken met docenten en studenten. Bij de vakken van de basisopleiding (jaar 1 en semester 1 jaar 2) worden de belangrijkste uitkomsten van de rapporten en de gesprekken naar de studenten in de betreffende vakken gemaïld. In de specialisatiejaren communiceren de fractiestudenten de belangrijkste uitkomsten van de rapporten en de gesprekken naar de studenten die hebben deelgenomen aan het betreffende vak. Zij worden hierin ondersteund door de evaluatie coördinator. Het evaluatieverslag wordt verstuurd naar de studenten nadat deze is goedgekeurd door de desbetreffende docent. Een overzicht van de UvA-Q-rapporten van alle cursussen in een semester wordt besproken door de Opleidingscommissie.

9. Overige regels onderwijs, toetsing en examinering bij de bachelor Psychologie

Artikel B.9.1 Taal waarin de opleiding wordt verzorgd

1. Per 20-21 is de opleiding Psychologie tweetalig. In de tweetalige bachelor wordt hoorcollege-onderwijs gegeven in het Engels en de tentamenvragen zijn in het Engels. (Antwoorden op open vragen mogen naar believen van de student in het Engels of Nederlands gegeven worden.) Werkgroepen worden zowel in het Engels als in het Nederlands aangeboden. Studenten die kiezen voor de Nederlandstalige variant volgen werkgroepen in jaar 1 en het eerste semester van jaar 2 waarbij Nederlands de voertaal is; studenten die kiezen voor de Engelstalige variant volgen werkgroepen waarbij Engels de voertaal is. In de specialisatie geldt in principe hetzelfde maar kunnen organisatorische argumenten reden zijn om alleen werkgroepen aan te bieden waarbij Engels de voertaal is (zoals een gering aantal studenten die de Nederlandstalige variant volgt). Als dit het geval is dan wordt dit aangeduid in de desbetreffende beschrijving in de studiegids.
2. Uitzondering op lid 1 vormt onderwijs dat specifiek gevolgd wordt door studenten KNP. Dit onderwijs wordt alleen Nederlandstalig aangeboden.

Artikel B.9.2 Toetsing

1. Tijdens het studieonderdeel wordt getoetst of de student in voldoende mate de gestelde leerdoelen heeft bereikt.
2. In de studiegids staat beschreven aan welke prestaties de student moet voldoen om het studieonderdeel met succes af te ronden en wat de criteria zijn waarop de student beoordeeld wordt. Daarbij kan worden verwezen naar de Canvaspagina van de cursus voor de meest gedetailleerde en recente informatie.
3. Op verzoek van de student kan de examencommissie toestaan dat een toets op een andere wijze dan in de studiegids is bepaald, wordt afgenomen.
4. In principe bestaat de mogelijkheid om een reeds behaald tentamen te herkansen. Daarbij geldt dat het laatste cijfer telt en dat een tweede deelname altijd telt als een herkansing, daarmee van invloed zijnde op de mogelijkheid om een judicium te behalen.
5. Voor elk onderwijsonderdeel geldt dat in een periode van 12 maanden, gerekend vanaf de aanvang van het onderwijs dat voorbereidt op een bepaald tentamen, de student minimaal één herkansingsmogelijkheid heeft. De eerste tentamengelegenheid is binnen de onderwijsperiode waarin het onderdeel is aangeboden; de eerste herkansingsmogelijkheid wordt aangeboden voor het begin van het volgende studiejaar. Let op: het gaat hier om herkansingsmogelijkheden voor tentamens; er zijn diverse onderdelen binnen de opleiding die voor de toetsing/beoordeling gebruik maken van andere toetsvormen dan tentamens (denk aan opdrachten, presentaties, etc.). In de cursushandleiding op Canvas staan eventuele herkansingsmogelijkheden hiervoor vermeld. Alleen voor de toetsvorm tentamen geldt dat studenten recht hebben op minimaal één herkansingsmogelijkheid per collegejaar.
6. Indien een student door overmacht verhinderd is geweest om aan het tentamen en/of de reguliere herkansingsgelegenheid deel te nemen bestaat de mogelijkheid om een tweede of (deel)herkansing aan te vragen, zulks ter beoordeling van de examencommissie.
7. Van gespreide toetsing is sprake als het eindcijfer wordt opgebouwd uit verschillende deelcijfers, dus bijvoorbeeld bij het gebruik van deeltolsten, maar ook als het eindcijfer voor het onderdeel deels wordt bepaald door opdrachten, papers, etc. Voor onderdelen waarbij sprake is van gespreide toetsing geldt het volgende (uitgezonderd onderwijszittingen waarin geen nieuwe stof wordt behandeld, zoals bv. responsiecolleges):
 - a) Als het gaat om tentamens die voor 50% of minder meetellen voor het eindcijfer dan dient er tenminste één onderwijsvrije werkdag te zijn gepland (onderwijsvrij van het betreffende vak) tussen de laatste onderwijszitting en het aansluitende tentamen.

- b) Als het gaat om tentamens die voor 51-70% meetellen voor het eindcijfer dan dienen er tenminste twee onderwijsvrije werkdagen te zijn gepland (onderwijsvrij van het betreffende vak) tussen de laatste onderwijszitting en het aansluitende tentamen.
 - c) Als het gaat om tentamens die voor meer dan 70% meetellen voor het eindcijfer, dan dienen er tenminste drie onderwijsvrije werkdagen (onderwijsvrij van het betreffende vak) te zijn gepland tussen de laatste onderwijszitting en het aansluitende tentamen.
8. Indien een onderwijsonderdeel start op de eerste dag van een onderwijsperiode kunnen geen eisen aan studenten worden gesteld m.b.t. reeds bestudeerde literatuur van dat onderdeel.
 9. Binnen een specialisatie mag maximaal één tentamen per dag worden afgenomen om te voorkomen dat studenten twee tentamens op één dag moeten afleggen. Het gaat hierbij uitsluitend om de eerste tentamengelegenheden; voor hertentamens van onderdelen binnen een specialisatie wordt het in dit lid gestelde niet gegarandeerd. In het eerste studiejaar worden deelttoetsen wel gecombineerd afgenomen.
 10. Indien studenten te maken krijgen met overlappende tentamenmomenten, bijvoorbeeld wanneer zij keuzevakken volgen bij een andere opleiding, kunnen zij contact opnemen met de studieadviseurs. In overleg zal geprobeerd worden een oplossing te vinden.
 11. Er vindt geen toetsing plaats in augustus. Uitzonderingen zijn mogelijk voor onderdelen met maximaal één deelnemer.
 12. In de Regels en Richtlijnen van de Examencommissie staan de overige relevante procedures beschreven.

Artikel B.9.3. Vaststelling en bekendmaking uitslag bij Psychologie

1. De examinerator maakt de uitslag van een schriftelijk of anderszins examenonderdeel zo snel mogelijk bekend, maar uiterlijk binnen 10 werkdagen na de dag waarop het is afgelegd en voorziet de onderwijsadministratie van de gegevens die nodig zijn om de uitslag te kunnen registreren (vaststellen). Deze nakijktermijn van 10 werkdagen geldt ook voor deelttoetsen. Voorgaande is met uitzondering van herkansingen in de zomerperiode waar een nakijktermijn van 20 werkdagen geldt. De onderwijsdirecteur kan in bijzondere gevallen toestaan dat van deze termijnen wordt afgeweken. De uitslag moet altijd minstens 10 werkdagen voor een mogelijke herkansing of volgende deelttoets bekend worden gemaakt.
2. In uitzonderlijke gevallen, wanneer de uitslag van een deelttoets niet binnen de in artikel 9.3 lid 1 genoemde termijnen bekend wordt gemaakt, bepaalt de directeur van het College Psychology de te volgen gedragslijn. In het geval van de resultaten van een deelttentamen zorgt de directeur ervoor dat de resultaten van het examen zo snel mogelijk bekend worden gemaakt en dat de studenten door de cursuscoördinator via Canvas op de hoogte worden gebracht wanneer dat zal gebeuren. De directeur is er verantwoordelijk voor dat late bekendmaking van de resultaten alleen gebeurt in geval van overmacht.
Indien de resultaten van een onderdeel niet minstens 10 werkdagen voor de herkansing bekend gemaakt worden, overlegt de cursuscoördinator met twee personen: 1) de voorzitter van de opleidingscommissie, of directeur van het College en 2) de studentvoorzitter van de opleidingscommissie, of de Ombudsstudent, over de best mogelijke oplossing. De student kan beroep aantekenen bij de examencommissie als de student het niet eens is met de gekozen oplossing, ondanks alle genomen maatregelen. De examencommissie beslist uiteindelijk over de geschiktheid van de genomen beslissing.
3. Een student kan beroep aantekenen tegen de uitslag bij het College van beroep voor de examens (Cobex) binnen een termijn van 6 weken na bekendmaking van de uitslag. Ook kan een verzoek tot herbeoordeling worden ingediend bij de examinerator. Een verzoek tot herbeoordeling schort de termijn voor het indienen van een beroepschrift niet op.

Artikel B.9.4 Nadere bepalingen resultaten

1. De eindcijfers 5,1 tot en met 5,9 worden niet toegekend.

2. Binnen de bachelor Psychologie wordt met het heel/half becijferingssysteem gewerkt voor eindcijfers van onderwijseenheden (d.w.z. eindcijfers voor programmaonderdelen eindigen op ,0 of ,5)
3. Indien het judicium voor een onderwijseenheid niet in een cijfer wordt uitgedrukt, dan is het judicium ofwel “aan alle verplichtingen voldaan” (AVV) dan wel “niet aan verplichtingen voldaan” (NAV) ofwel “onvoldoende” (ONV) dan wel “voldoende (VOL).

Artikel B.9.5 Uitwisseling / Studeren in het buitenland

1. De 30 ec profileringsruimte, of een deel daarvan, kan worden ingevuld met aan buitenlandse universiteiten gevolgde onderwijseenheden die door de examencommissie zijn goedgekeurd.
2. Bij het College Psychology (en de Graduate School of Psychology) verzorgt het International Office Psychology het procedurele advies en de begeleiding van studenten die op uitwisseling willen/gaan.
3. Uitwisselingsstudenten die bij het College (idem de Graduate School) komen als “incoming exchange student” vanuit een buitenlandse universiteit dienen zich aan te melden voor onderwijseenheden conform de op de website vermelde procedure.

10. Overgangs- en slotbepalingen

Artikel B.10.1 Wijziging en periodieke beoordeling deel B

1. Een wijziging van deel B van de onderwijs- en examenregeling wordt door de decaan vastgesteld na advies van de desbetreffende opleidingscommissie. Het advies wordt in afschrift verzonden aan / het bevoegde medezeggenschapsorgaan.
2. Een wijziging van deel B van de onderwijs- en examenregeling behoeft de instemming van de facultaire medezeggenschap op de onderdelen die niet de onderwerpen van artikel 7.13, tweede lid onder a t/m g, alsmede het vierde lid WHW betreffen. Onderdelen die onderwerpen van artikel 7.13, tweede lid, onder v bevatten dienen ter advisering voorgelegd te worden aan de facultaire medezeggenschap.
3. Een wijziging van de onderwijs- en examenregeling kan slechts betrekking hebben op een lopend studiejaar, indien de belangen van de studenten daardoor aantoonbaar niet worden geschaad.

Artikel B.10.2 Overgangsbepalingen

De Onderwijs – en Examenregeling vervangt eerdere regelingen. Individuele regelingen zijn mogelijk na gemotiveerd verzoek aan de examencommissie. Voor studenten die door curriculumwijzigingen een deel van het ooit door hen geplande programma niet meer kunnen doen geldt dat zij in overleg met de studieadviseur een op maat gemaakt programma krijgen, zonedig (ter beoordeling van de studieadviseur) na goedkeuring van de examencommissie.

In 2020-2021 gelden de volgende overgangsregelingen:

Let op: als een vervangend onderdeel minder studiepunten (ec) is, zorg dan voor compensatie door een extra vak te doen. Als je je afvraagt of dat nodig is, overleg dan met de studieadviseur.

Overgangsregeling basisopleiding:

| Niet behaald in het oude curriculum: | Te behalen in het nieuwe curriculum: |
|---|--|
| Clinical psychology / Brain & cognition | Crash course Clinical psychology / Brain & Cognition (blok 1, 1e semester); let op: in 20-21 verandert de inhoud van het vak dat naast CP het vak van 12 ec vormt. CP gaat dan samen met Neuropsychology. (Dit vak doen i.p.v. CP/BC is niet de bedoeling.) |
| <i>Eerstejaarsvak</i> Professional orientation | Behavioural data science (3 ec, juni 2021). |
| SSR-PT (15) <i>Let op, het maakt uit of RWP al behaald is of niet! (zie ook de twee rijen hieronder!)</i> | Voor studenten die wel het vak RWP hebben behaald in 19-20 of eerder is de vervanging voor SSR-PT: SSR (9) (voor het begindeel van het voorheen 15 ec tellende vak) + voor het resterende gedeelte van 6 ec: toetsing geroosterd na SSR. |
| Research and writing practical (12); <i>Let op, het maakt uit of SSR-PT al behaald is of niet! Zie ook de rij hieronder!</i> | Voor studenten die het vak SSR-pt <i>wel</i> al behaald hebben in 19-20 of eerder, is de vervanging voor RWP: Een aangepaste variant van PT: PR voor 12 ec waarin het onderdeel TC niet aan de orde komt omdat deze studenten dat al gehad hebben in SSR-PT. |
| SSR-PT (15) en RWP (12) | SSR (9) en Practical Training: Psychological Research (12) (let op dat je wel 180 ec voor je bachelordiploma nodig hebt) |
| Psychological communication (6) | Practical training: Psychological communication (3) (let op dat je wel 180 ec voor je bachelordiploma nodig hebt) |
| Psychological assessment (6) | De laatste herkansing van dit vak is/was in de zomer 2020. De stof van dit onderdeel wordt per 20-21 verspreid over diverse 1 ^e jaarsvakken (Introductory psychology / Dev. psychology / W&O / Clinical psychology / Neuropsychology). Studenten die het vak niet afronden bij de zomerherkansing in 19-20 worden (na het bekend worden van de resultaten van de zomerherkansing in 2020) actief benaderd door de opleiding over de alternatieven. |
| <i>Tweedejaarsvak</i> Professional orientation (3) (voor het eerstejaarsvak P.O. zie uitleg eerder in deze tabel) | Behavioural data science (3 ec, juni 2021) of een keuzevak van 3 ec. |

Overgangsregeling per specialisatie:

A&O: Overgangsregeling voor studenten die aan specialisatievakken A&O zijn begonnen in of voor 19-20:

| Niet behaald in 2019-2020 of eerder: | Te behalen vanaf 2020-2021: |
|--|---|
| RSW (6 ec) | RSW (6 ec); nb: resultaten van 2019-2020 of eerder komen te vervallen |
| Leadership (6 ec) | Leadership and organizational culture (9 ec); nb: resultaten van 2019-2020 of eerder komen te vervallen |
| Work, Stress and Health (9 ec) | Work, motivation and health (9 ec); nb: resultaten van 2019-2020 of eerder komen te vervallen |
| Motivation and Work behavior (9 ec) | Work, motivation and health (9 ec); nb: resultaten van 2019-2020 of eerder komen te vervallen |
| Working in groups (6 ec) | Teams in organizations (6 ec); nb: resultaten van 2019-2020 of eerder komen te vervallen |
| Organizational Structure and Organizational Culture (6 ec) | Leadership and organizational culture (9 ec); nb: resultaten van 2019-2020 of eerder komen te vervallen |
| Diversity (6 ec) | current topic of keuzevak |
| Creativity (6 ec) | current topic of keuzevak |
| MODA (6 ec) | MODA; nb: resultaten van 2019-2020 of eerder komen te vervallen |
| Bachelorproject (12 ec) | Bachelorproject (12 ec) |

Let op: als *meerdere vakken* van bovengenoemde vakken niet behaald zijn, kijk dan of deze combinaties voorkomen:

| Niet behaald in 2019-2020 of eerder: | Te behalen vanaf 2020-2021: |
|---|---|
| Leadership en O&O (12 ec) | Leadership and Organizational Culture (9 ec); nb: resultaten van 2019-2020 of eerder komen te vervallen. Studenten komen 3 ec te kort -> voor 3 ec current topic of keuzevak behalen |
| WSH en M&WB (18 ec) | Work, motivation and health (9 ec); nb: resultaten van 2019-2020 of eerder komen te vervallen. Studenten komen 9 ec te kort -> voor 9 ec current topics of keuzevakken behalen. |

BC: Overgangsregeling voor studenten die aan specialisatievakken BC zijn begonnen in of voor 19-20:

| Niet behaald in 2019-2020 of eerder: | Te behalen vanaf 2020-2021: |
|---|--|
| Perception, Attention & Action, 6 | Deeltoets over perception/attention voor 3 ec binnen het nieuwe vak van B&C From perception to consciousness; de overige 3EC dient via een keuzevak gehaald te worden. |
| Control & Consciousness, 3 | Deeltoets over control/consciousness voor 3 ec binnen het nieuwe vak B&C From perception to consciousness, 6 |
| Learning & Memory, 3 | Deeltoetsen over learning/memory doen voor 3 ec binnen het nieuwe vak Memory, language and |

| | |
|--|--|
| | emotion, 6 EC -> dan specifiek de deoltoets over Memory en de deoltoets over het interdisciplinaire deel. (Samen 3 ec.) |
| Language, 3 | Deoltoetsen over language doen voor 3 ec binnen het nieuwe vak Memory, language and emotion, 6 ec-> dan specifiek de deoltoets over Language en de deoltoets over het interdisciplinaire deel. (Samen goed voor 3 ec.) |
| Social Affective Neuroscience, 3 | Deoltoetsen over SAN doen voor 3 ec binnen het nieuwe vak Memory, language and emotion, 6 ec-> dan specifiek de deoltoets over Emotion en de deoltoets over het interdisciplinaire deel. (Samen 3 ec.) |
| Introduction to Programming, 3 | Het nieuwe vak B&C Methods and Statistics in blok 1.1 jaar 3. Is 3 ec teveel, studenten die 3 ec mogelijk goed gebruiken omdat ze bij andere BC vakken 3 ec te weinig hebben behaald. |
| Psychophysiological Experimentation, 3 | Het nieuwe vak B&C Methods and Statistics in blok 1.1 jaar 3. Is 3 ec teveel, studenten kunnen die 3 ec mogelijk goed gebruiken omdat ze bij andere BC vakken 3 ec te weinig hebben behaald. |
| Neuroscience, 6 | B&C Introduction to Neuroscience, 6 |
| Toolbox, 12 | B&C Toolbox: Experimental and neuroscientific methods, 12 |

Let op: als student *meerdere vakken* mist van bovengenoemde vakken, kijk dan of deze combinaties voorkomen:

| Niet behaald in 2019-2020 of eerder: | Te behalen vanaf 2020-2021: |
|---|--|
| Perception, Attention & Action, 6 + Control & Consciousness, 3 | From perception to consciousness, 6; let op dat je wel 180 ec voor je bachelordiploma nodig hebt. Dus 3 ec elders behalen. |
| Toolbox, 12 + Introduction to Programming, 3 + Psychophysiological Experimentation, 3 | Experimental and neuroscientific methods (toolbox), 12 plus het nieuwe B&C M&S vak. |

PML: Overgangsregeling voor studenten die aan specialisatievakken PML zijn begonnen in of voor 19-20:

| Niet behaald in 2019-2020 of eerder: | Te behalen vanaf 2020-2021: |
|---|---|
| Basic Skills in Mathematics, Statistics & Programming, 6 | Basic Skills in Mathematics, Statistics & Programming, 6 |
| Fundamentals of Methodology, 6 | Fundamentals of Methodology, 6 |
| Machine Learning & Multivariate Statistics, 6 | Machine Learning & Multivariate Statistics, 6 |
| Latent variable models, 6 | Latent variable models, 6 |
| Bayesian Statistics, 6 | Bayesian Statistics, 6 |
| 2 van de 3: Calculus (3) en/of Introduction to mathematical psychology(3) en/of Masterpieces in methodology (3) | nvt; let op dat je wel 180 ec voor je bachelordiploma nodig hebt. |

SP: Overgangsregeling voor studenten die aan specialisatievakken SP zijn begonnen in of voor 19-20:

| Niet behaald in 2019-2020 of eerder: | Te behalen vanaf 2020-2021: |
|--|--|
| Interpersoonlijke, Intra- en Intergroepsproc., 6 | Group processes: theory and application, 6 |
| Algemene Emotieleer, 6 | Emotion, 6 |
| Motivation & Cognition, 6 | Motivation, 6 |
| Attitudes & Beïnvloeding, 6 | Attitudes and behavioral change, 6 |
| SPO, 6 | MODA, 6 |
| 12 ec keuzevakken sociale psychologie | Current topic: Introduction to cultural psychology, 6 (indien nog niet eerder behaald), <i>en/of</i> Applied Social Psychology, 6; overleg met de studieadviseur voor andere mogelijkheden) (Let op dat er wel 180 ec nodig is voor het bachelor diploma.) |

KP: Overgangsregeling voor studenten die aan specialisatievakken KP zijn begonnen in of voor 19-20:

| Niet behaald in 2019-2020 of eerder: | Te behalen vanaf 2020-2021: |
|--|--|
| Angst- en stemmingsstoornissen, 6 | Mood, anxiety & psychotic disorders, 6 |
| DSM-V en psychotherapie, 9 | Clinical interviewing and diagnostic skills, 6 + keuze uit (KLOP vak) Child and youth interventions, 6 <i>ec of</i> (KNP vak) KNP interventies (6 ec) |
| Klinische gespreksvoering, 6 | In het eerste semester van 20-21 wordt nog eenmaal een oude stijl versie van KGV voor 6 ec aangeboden. |
| DSM-V en psychotherapie, 9 PLUS Klinische gespreksvoering, 6 | Clinical interviewing and diagnostic skills, 6 + Psychotherapy: theory and skills, 6 + Let op: voor het bachelordiploma is 180 ec nodig (indien nodig nog 3 ec keuzepunten halen). |
| Dwang en verslaving, 6 | Addiction and compulsive disorders, 6 |
| Persoonlijkheidsstoornissen, 6 | Personality and personality disorders, 6 |
| Cognitieve functiestoornissen, 3 | nvt; let op dat je wel 180 ec voor je bachelordiploma nodig hebt |
| EBWKP, 6 | Evidence-based clinical practice: Research methods, 6 |

KLOP: Overgangsregeling voor studenten die aan specialisatievakken KLOP zijn begonnen in of voor 19-20:

| Niet behaald in 2019-2020 of eerder: | Te behalen vanaf 2020-2021: |
|--|--|
| Let op: algemeen geldt dat studenten die de vermelding van de specialisatie KLOP willen op het diplomasupplement minstens 36 ec moeten halen vak aan KLOP vakken zoals in deze tabel vermeld. Wie op minder ec komt dient nog het nieuwe vak Adolescence (6 ec) te volgen. | |
| Cognitieve ontwikkeling, 6 | Childhood: Developmental psychology, 6 |
| Sociale en emotionele ontwikkeling, 6 | Childhood: Developmental psychology, 6 |
| KLOP: Perspectief vanuit de jeugdzorg, 6 | Childhood: Clinical and school psychology, 6 |
| KLOP: Perspectief vanuit de school, 6 | Childhood: Clinical and school psychology, 6 |
| Diagnostiek I: KLOP, 3 | Clinical Skills: Developmental Psychology, 6 |

| | |
|---------------------------------------|---|
| Klinische gespreksvoering KLOP, 3 | Clinical Skills: Developmental Psychology, 6 |
| Psychologische interventies I: K&J, 6 | Youth interventions: Theory, research and practice, 6 |
| Scientist practitioner in KLOP, 6 | Geen vervanging nodig; let op dat je wel 180 ec voor je bachelordiploma nodig hebt. |
| EBWKP, 6 | Evidence Based Clinical Practice: Research Methods, 6 |

KNP: Overgangsregeling voor studenten die aan specialisatievakken KNP zijn begonnen in of voor 19-20:

| Niet behaald in 2019-2020 of eerder: | Te behalen vanaf 2020-2021: |
|---|--|
| Perception, Attention & Action, 6 | Deeltoets over perception/attention voor 3 ec binnen het nieuwe vak van B&C From perception to consciousness. De overige 3 ec dient via een keuzevak gehaald te worden. |
| KNP Inleiding en diagnostiek, 12 | KNP Inleiding (6) + KNP Diagnostiek (variant voor 3 ec). NB: Van het vak KNP Diagnostiek volgen studenten alleen het diagnostiekdeel (mits ze vorig jaar het vak KNP gespreksvoering al behaald hebben). |
| KNP gespreksvaardigheden, 3 | KNP Diagnostiek (variant van 3 ec). NB: Van het vak KNP Diagnostiek volgen studenten alleen het gespreksvoeringdeel (mits ze vorig jaar het vak KNP diagnostiek al behaald hebben). |
| KNP psychopathologie en interventies, 9 | KNP Psychopathologie (6) + KNP interventies (6) |
| Control & Consciousness, 3 | Deeltoets over control/consciousness voor 3 ec binnen het nieuwe vak B&C From perception to consciousness, 6 |
| Learning & Memory, 3 | Deeltoetsen over learning/memory doen voor 3 ec binnen het nieuwe vak Memory, language and emotion, 6 EC -> dan specifiek de deeltoets over Memory en de deeltoets over het interdisciplinaire deel. Samen 3 ec. |
| Language, 3 | Deeltoetsen over language doen voor 3 ec binnen het nieuwe vak Memory, language and emotion, 6 ec-> dan specifiek de deeltoets over Language en de deeltoets over het interdisciplinaire deel. Samen 3 ec. |
| Social Affective Neuroscience, 3 | Deeltoetsen over SAN doen voor 3 ec binnen het nieuwe vak Memory, language and emotion, 6 ec-> dan specifiek de deeltoets over Emotion en de deeltoets over het interdisciplinaire deel. Samen goed voor 3 ec. |
| EBWKP, 6 | Evidence Based Clinical Practice: Research Methods, 6 |

Artikel B.10.3 Bekendmaking

1. De decaan draagt zorg voor een passende bekendmaking van deel A en B van deze regeling, alsmede van elke wijziging daarvan.
2. De onderwijs- en examenregeling wordt geplaatst op de website van de faculteit en wordt geacht te zijn opgenomen in de studiegids.

Artikel B.10.4 Inwerkingtreding

Deel B van deze regeling treedt in werking met ingang van 1 september 2020.

Aldus vastgesteld door de decaan van de Faculteit der Maatschappij- en Gedragwetenschappen op 28 mei 2020

Instemming en advies facultaire medezeggenschap,

FSR d.d. 28 mei 2020

OC d.d. 15 mei 2020

Toelichting per artikel

Deel A

Hoofdstuk 1 – Algemene bepalingen

Artikel 1.1 – Toepasselijkheid van de regeling

Het A gedeelte kan worden beschouwd als het facultaire gedeelte. In dit artikel wordt vermeld op welke opleiding, of groepen van opleidingen dit gedeelte van toepassing is. Dit deel kan tezamen met diverse B delen meerdere OERen vormen. In een B deel worden de opleidingsspecifieke bepalingen opgenomen. De vermelding van de verantwoordelijke faculteit berust op het wettelijke uitgangspunt dat onderwijs en onderzoek plaatsvinden in de faculteit (art. 9.12 WHW) en dat opleidingen binnen een faculteit worden ingesteld (art. 9.11 en 9.17 WHW).

Artikel 1.2 – Begripsbepalingen

Bij de definiëring van de begrippen is ervoor gekozen om zoveel mogelijk aan te sluiten bij de terminologie van de WHW. Ter bevordering van de eenduidigheid binnen de UvA wordt gevraagd hier niet van af te wijken.

Hoofdstuk 2 – Vooropleiding en Toelating

Artikel 2.1 en 2.2 –(Equivalente) vooropleiding

In artikel 7.24 WHW is de hoofdregel opgenomen. De vooropleidingseis voor een bacheloropleiding in het wetenschappelijk onderwijs is het bezit van een vwo-diploma.

Ingevolge het bepaalde in artikel 7.28 sub 1a, WHW is ook toelaatbaar degene die in het bezit is van een getuigschrift van een met goed gevolg afgelegd propedeutisch examen aan een instelling voor hoger onderwijs.

In het vwo worden vier profielen onderscheiden waarvan de inhoud is omschreven in verplichte vakken en keuzevakken. In verband daarmee is de toegang tot het hoger onderwijs voor elke opleiding afzonderlijk als volgt geregeld:

- allereerst is bepaald welk profiel (of welke profielen) zonder meer toegang geeft tot die opleiding;
- vervolgens zijn eventueel een of meer profielen aangewezen, die ook toegang geven mits de student in de keuzeruimte van zijn eindexamen een of twee bepaalde vakken heeft gedaan. Ontbreken deze vakken, dan moet de student daarin alsnog worden getoetst, vóór hij met de universitaire opleiding kan beginnen.

Uit de Regeling aanmelding en toelating hoger onderwijs kan voor de afzonderlijke opleidingen worden afgelezen:

- 1) welke profielen zonder meer toegang geven;
- 2) welke profielen toegang geven mits bepaalde vakken deel uit hebben gemaakt van het eindexamen.

De aspirant-student die niet volgens een van de aangewezen profielen het vwo-examen heeft afgelegd, kan niettemin worden toegelaten mits hij bij een toelatingsonderzoek laat zien over vergelijkbare kennis te beschikken. Dat betekent, dat hij moet worden getoetst in de verplichte vakken van een profiel, dat rechtstreeks toegang geeft tot de opleiding in kwestie. Dit onderzoek moet vóór het begin van de opleiding zijn afgerond. De eisen die bij deze toelatingsonderzoeken door de faculteit worden gehanteerd, dienen volgens artikel 7.25, vijfde lid,

WHW te worden vastgelegd in de OER. Door verwijzing in artikel 7.28, derde lid, WHW zijn deze eisen ook van toepassing op ieder, die met een andere vooropleiding dan vwo (met een aangewezen profiel) wordt toegelaten tot de betreffende opleiding.

Degene die op grond van een buitenlands diploma ingeschreven wil worden voor een Nederlandstalige bacheloropleiding moet voorafgaande aan de inschrijving aangetoond hebben in voldoende mate de Nederlandse taal te beheersen door de NT2-II toets met goed gevolg te hebben afgelegd, of op grond van zijn vooropleiding vrijgesteld zijn van het afleggen van deze toets door de directeur van het Instituut voor Nederlands als Tweede Taal (INTT). In bijzondere gevallen kan de examencommissie van de desbetreffende opleiding voorafgaande aan de inschrijving ontheffing verlenen van deze eis. Nederlanders met een buitenlandse vooropleiding en anderen die van huis uit Nederlands spreken (bijvoorbeeld Antilianen en Vlamingen) kunnen bijvoorbeeld zonder toetsing worden toegelaten.

Artikel 2.3 – Colloquium doctum

Wie niet beschikt over een vwo-diploma noch over een ander diploma dat equivalent is verklaard en 21 jaar of ouder is, kan via een algemeen toelatingsonderzoek (zgn. colloquium doctum) worden toegelaten. De eisen die bij dit onderzoek worden gehanteerd, moeten in de OER worden vastgelegd (artikel 7.29, tweede lid, WHW). Het ligt voor de hand daarbij zoveel mogelijk aan te sluiten bij een vwo-profiel dat rechtstreeks toegang geeft tot de opleiding.

Ten aanzien van buitenlandse aspirant studenten met een buiten Nederland afgegeven diploma dat in eigen land toegang geeft tot het hoger onderwijs, kan worden afgeweken van de leeftijdsgrens van 21 jaar.

De beschikking na het behalen van het colloquium doctum is opleidingsgebonden en geeft slechts toelating tot de opleiding waarvoor het toelatingsonderzoek is afgelegd.

Geen instemming: vloeit rechtstreeks voort uit wet

Artikel 2.4 – Weigering of beëindiging inschrijving/judicium abeundi

In artikel 7.42a WHW is geregeld dat in bijzondere gevallen de inschrijving van een student kan worden beëindigd of geweigerd indien die student door zijn gedragingen of uitlatingen blijk heeft gegeven van ongeschiktheid voor de uitoefening van een of meer beroepen waartoe de opleiding opleidt, dan wel voor de praktische voorbereiding op de beroepsuitoefening. Deze mogelijkheid wordt slechts voor zeer bijzondere situaties opengesteld

De Nederlandse Federatie van Universitair medische centra (NFU) heeft een Protocol Iudicium Abeundi opgesteld als (procedureel) hulpmiddel bij de advisering c.q. de voorbereiding van de besluitvorming door het College van Bestuur met betrekking tot het beëindigen van, of het weigeren van het verzoek tot, inschrijving als student of als extraneus binnen de opleidingen van de faculteiten geneeskunde, tandheelkunde en diergeneeskunde. Dit protocol kan ook voor andere faculteiten als hulpmiddel dienen.

Instemmingsrecht: FSR

Adviesrecht: OC

Hoofdstuk 3 – Inrichting opleiding

Artikel 3.1 – Indeling studiejaar

1. Voor de indeling studiejaar wordt verwezen naar het besluit Jaarindeling onderwijs van 22 mei 2014, kenmerk 2014cb0200. In deze indeling wordt aangegeven in welke periodes het onderwijs, de toetsing en de herkansingen plaatsvinden.

Studenten hebben recht op twaalf contacturen per week in het eerste studiejaar.

Instemming: eerste lid – geen

tweede lid: FSR

Adviesrecht tweede lid: OC

Artikel 3.2 Inrichting opleiding en deelname aan het onderwijs

Uitgangspunt is dat het onderwijsprogramma opgenomen wordt in de OER. Voor een nadere beschrijving van de onderdelen kan verwezen worden naar de studiegids.

Instemming: OC

4. Toetsing en Examinering

Artikel 4.1 Deelname aan tentamens

In dit artikel wordt geregeld dat de aanmelding voor het onderwijs ook tevens aanmelding voor deelname aan het tentamen betekent. Het verdient aanbeveling om de regels omtrent deelname aan het onderwijs en tentamens voor aanvang van het studiejaar onder de aandacht te brengen bij de studenten.

Studenten die uitsluitend zijn ingeschreven voor (een of meer) masteropleiding(en) mogen geen tentamens van bacheloropleidingen afleggen. Gelet op de harde knip tussen bachelor- en masteropleidingen dient een student ingeschreven te zijn in een bacheloropleiding om tentamens te mogen afleggen in een bacheloropleiding.

In het derde lid is bepaald dat een student die een onvoldoende heeft behaald voor de eerste kans van het tentamen automatisch wordt aangemeld voor deelname aan de herkansing. In deel B kunnen nadere voorwaarden worden gesteld aan (automatische) aanmelding voor de herkansing.

Instemmingsrecht: FSR

Adviesrecht: OC

Op verzoek van de FSR FMG '15-'16 is in lid 1 van dit artikel opgenomen dat studenten automatisch worden aangemeld voor deelname aan het bij de onderwijseenheid behorende tentamen én herkansing (indien het tentamen met een onvoldoende is afgelegd).

Artikel 4.2 Vorm van tentaminering

Dit artikel is een verwijzing naar de verdere invulling van de wijze waarop en de vorm waarin een onderwijseenheid wordt afgesloten zoals dit geregeld is in deel B van de OER.

Het vijfde lid van dit artikel bepaalt dat studenten voor onderwijseenheden met een schriftelijk tentamen recht hebben op representatieve voorbeeldvragen en informatie over de lengte, soort, vragen en inhoud van het tentamen. Deze voorbeeldvragen en andere nadere informatie over het tentamen kunnen tijdens de colleges worden verstrekt.

Instemmingsrecht: FSR

Adviesrecht: OC

Op verzoek van de FSR FMG '17-'18 is lid 5 van dit artikel aangepast, met als nieuwe tekst:
"Voor studieonderdelen met een schriftelijk tentamen heeft de student recht op representatieve voorbeeldvragen en uitwerkingen en informatie over de lengte, soort, vragen en inhoud van het tentamen."

Met de FSR is afgestemd dat bij de uitwerking een disclaimer komt te staan waarin wordt vermeld dat het slechts om een voorbeeld van een uitwerking gaat, dat meerdere uitwerkingen mogelijk zijn en dat de voorbeeld uitwerking niet uitsluitend en uitputtend is.

Artikel 4.3 Mondelinge tentamens

Gelet op de rechtszekerheid van de student en ter voorkoming van ongewenst gedrag verdient het aanbeveling het mondelinge tentamen door twee examinatoren - te laten afnemen of tenminste een geluidsopname te maken. In de Regels en richtlijnen van de examencommissie kunnen nadere regels worden gesteld over de gang van zaken bij mondelinge tentamens.

Instemmingsrecht: FSR

Adviesrecht: OC

Op verzoek van de FSR FMG '14-'15 is de volgende toevoeging opgenomen bij lid 2: Bij afwezigheid van een tweede examinerator wordt er een geluidsopname van het mondeling tentamen gemaakt.

Op verzoek van de FSR FMG '16-'17 is lid 2 van dit artikel aangepast, met als nieuwe tekst:
Bij het afnemen van een mondeling tentamen is een tweede examinerator aanwezig, tenzij de examencommissie anders heeft bepaald. Op verzoek van de student, en met goedkeuring van de examinatoren, kan er een geluidsopname worden gemaakt. Deze geluidsopname wordt bewaard door de universiteit.

Toelichting nav advies FSR FMG '18-'19; Het verzoek van de student en de goedkeuring van de examinatoren, voor het maken van een geluidsopname, zoals in lid 2 van artikel 4.3 staat beschreven is een vereiste in verband met de AVG. Een dergelijke verzoek wordt in principe altijd gehonoreerd.

Artikel 4.4 Vaststelling en bekendmaking van de uitslag

Onderdeel o van art. 7.13 lid 2 WHW luidt:

"In de onderwijs- en examenregeling worden (...) ten minste geregeld de termijn waarbinnen de uitslag van een tentamen bekend wordt gemaakt alsmede of en op welke wijze van deze termijn kan worden afgeweken".

In dit modelartikel wordt, uitgaande van het recht van de student op een zo spoedig mogelijke vaststelling van zijn tentamenuitslag, onderscheid gemaakt tussen mondelinge en andere tentamens. Binnen uiterlijk 20 werkdagen nadat het schriftelijke tentamen is afgenomen of het werkstuk is ingeleverd moet de beoordeling bekend worden gemaakt aan de student. Dit is het College van Bestuur met de Centrale Studentenraad en de decanen overeengekomen. De uitslag moet in geval van een herkansing minstens 10 werkdagen voor een mogelijke herkansing bekend zijn gemaakt in verband met de voorbereidingstijd voor studenten.

Ingevolge art. 3:45 Algemene wet bestuursrecht dient bij de bekendmaking van de uitslag (in SIS) melding te worden gemaakt van de beroepsmogelijkheid bij het College van beroep voor de examens (binnen zes weken na bekendmaking). Het verdient aanbeveling de student erop te wijzen dat administratieve fouten niet via een beroepsgang bij het College van Beroep voor de Examens hoeven te worden opgelost, maar bij de onderwijsbalie kenbaar kunnen worden gemaakt.

Het vaststellen van de uitslag van tentamens is voorbehouden aan de examinator van het onderwijsonderdeel.

Extra toelichting op A4.4 op verzoek van de OR van 18-19:

"Bekendmaking van de uitslag" kan door de examinator via Canvas plaatsvinden en dient de student op de hoogte te brengen van de voorlopige beoordeling.

"Vaststelling van de uitslag" betekent de officiële vastlegging van de beoordeling in SIS, de beoordeling is daarmee definitief en een voldoende beoordeling wordt t.z.t. opgenomen in de cijferlijst in het diplomasupplement bij het diploma van de student. De administratie geschiedt op basis van de door de examinator doorgegeven beoordelingen aan de administratie. De examinator dient deze beoordelingen z.s.m. door te geven aan de administratie.

Studenten hebben, zoals beschreven in lid 6, het recht om bezwaar te maken tegen de beoordeling. Dat kan zodra deze definitief is vastgesteld (dat wil zeggen: in SIS staat). Deze bezwaartermijn is zes weken en begint te lopen op de dag van de vaststelling van de beoordeling in SIS.

Als het gaat om nakijktermijnen zoals in lid 1 beschreven, gaat het om het aantal werkdagen tussen de datum van toetsing en de datum dat studenten kennis kunnen nemen van de voorlopige beoordeling; vervolgens heeft de administratie van de opleiding een redelijke termijn om de voorlopige beoordeling officieel vast te leggen in SIS. Enkele werkdagen is daarbij redelijk.

Instemmingsrecht: FSR

Adviesrecht: OC

Artikel 4.5 Tentamengelegenheden

In het Kadertoetsbeleid UvA 2010, dat onder meer is opgesteld om het universitair niveau van afgestudeerden aan de UvA te kunnen garanderen, is bepaald dat het College van Bestuur een onderwijs- en toetscultuur stimuleert, waarin een "nu-of-nooit" karakter tot uitdrukking komt. In dit Kadertoetsbeleid is derhalve bepaald dat ieder curriculumonderdeel maximaal één herkansing per collegejaar kent. Dit houdt in dat er, naast de eerste tentamenkans, één hertentamenkans wordt geboden voor het begin van het volgende studiejaar. Aan het afleggen van het hertentamen kunnen voorwaarden worden verbonden.

Stages en scripties (en eventueel andere eindwerkstukken) kunnen worden uitgezonderd van de herkansing.

Door het College van Bestuur is eveneens middels een richtlijn ex artikel 9.5 WHW bepaald dat de laatst behaalde tentamenuitslag geldt en niet de tentamenuitslag met het hoogste cijfer. Dat betekent dat een eerder behaalde uitslag komt te vervallen, ook indien dit een voldoende was. De praktijk bij enkele opleidingen dat slechts onvoldoende resultaten herkanst mogen worden, is hiermee niet strijdig.

Artikel 4.5, derde lid: geen instemming: richtlijn ex artikel 9.5 WHW

Voor het overige:

Instemmingsrecht: FSR

Adviesrecht: OC

Artikel 4.6 Cijfers en overige resultaten

Onder meer in het belang van de uitwisselbaarheid van onderdelen binnen de universiteit moet elke toets een ondubbelzinnig oordeel opleveren over ‘slagen of zakken’. Daartoe heeft het College van Bestuur middels een richtlijn ex artikel 9.5 WHW bepaald dat een 5,5 of hoger universiteitsbreed geldt als een voldoende resultaat. Om verkeerde afronding (bijvoorbeeld van 5,45 naar 5,5) van cijfers te voorkomen worden geen cijfers met twee decimalen achter de komma toegekend.

Instemmingsrecht: FSR

Adviesrecht: OC

Artikel 4.7 – Vrijstelling

Onderdeel r van art. 7.13, tweede lid, WHW luidt:

“In de onderwijs- en examenregeling worden (...) ten minste geregeld de gronden waarop de examencommissie voor eerder met goed gevolg afgelegde tentamens of examens in het hoger onderwijs dan wel voor buiten het hoger onderwijs opgedane kennis of vaardigheden, vrijstelling kan verlenen van het afleggen van een of meer tentamens”.

Het verdient aanbeveling om het aantal te verlenen (EC aan) vrijstellingen te maximaliseren en te bepalen dat een student alleen een diploma van de UvA kan ontvangen indien een substantieel van de opleiding daadwerkelijk aan de UvA is gevolgd.

Afgifte van een diploma louter op basis van vrijstellingen is niet mogelijk.

Ook kan worden bepaald dat van de bachelorscriptie of van andere eindwerkstukken – indien dit een wezenlijk onderdeel van het examen is – geen vrijstelling kan worden verleend.

Bij het verzoek om vrijstelling is het van belang dat de student tijdig weet waar hij aan toe is. Bij afwijzing van zijn verzoek dient immers het vak waar vrijstelling voor gevraagd is alsnog gevolgd te worden. De beslistermijn om op een verzoek om vrijstelling te beslissen kan daarom korter zijn dan bij overige aanvragen bij de examencommissie.

Instemmingsrecht: FSR

Adviesrecht: OC

Artikel 4.8 – Geldigheidsduur resultaten

Met ingang van 1 september 2017 luidt artikel 7.10, vierde lid, WHW als volgt:

Het instellingsbestuur kan de geldigheidsduur van met goed gevolg afgelegde tentamens beperken, behoudens de bevoegdheid van de examencommissie die geldigheidsduur in een individueel geval te verlengen. De geldigheidsduur van een met goed gevolg afgelegd tentamen kan uitsluitend worden beperkt, indien de getentamineerde kennis of het getentamineerde inzicht aantoonbaar verouderd is, of indien de getentamineerde vaardigheden aantoonbaar verouderd zijn. Het instellingsbestuur stelt nadere regels vast omtrent de uitvoering van dit lid en over de wijze waarop bij het beperken van de geldigheidsduur in redelijkheid rekening wordt gehouden met bijzondere omstandigheden in de zin van artikel 7.51, tweede lid. De geldigheidsduur van met goed gevolg afgelegde tentamens wordt in geval van bijzondere omstandigheden als bedoeld in artikel 7.51, tweede lid, ten minste verlengd met de duur van de op grond van artikel 7.51, eerste lid, toegekende financiële ondersteuning.

Na bovengenoemde wetwijziging mag de geldigheidsduur van resultaten van met goed gevolg afgelegde tentamens uitsluitend worden beperkt indien aangetoond kan worden dat de getentamineerde kennis of het getentamineerde inzicht verouderd is, of indien de getentamineerde vaardigheden verouderd zijn.

Het ligt voor de hand dat dit goed aantoonbaar is bij vakken (of clusters van vakken) waarvan het onderwijs zeer actuele kennis, inzichten en vaardigheden opleveren. Bij de decaan ligt de verantwoordelijkheid om aan te tonen wanneer er sprake is van aantoonbare verouderde kennis of inzichten. Bij vakken waar geen sprake is van getentamineerde kennis of getentamineerd inzicht dat

aantoonbaar verouderd is geldt dat de geldigheidsduur van resultaten van met goed gevolg afgelegde tentamens in beginsel onbeperkt is.

De examencommissie blijft de bevoegdheid behouden om in individuele gevallen te bepalen dat de geldigheidsduur van vakken verlengd kan worden en dient daarbij aanknoping te zoeken bij de duur dat een student aanspraak heeft kunnen maken op ondersteuning uit het Profileringsfonds.

Onder tentamens worden ook overige onderwijseenheden begrepen.

Geen instemming: vloeit rechtstreeks voort uit wet

Artikel 4.9 - Inzagerecht

Onderdeel p van art. 7.13 lid 2 WHW luidt:

“In de onderwijs- en examenregeling worden (...) ten minste geregeld de wijze waarop en de termijn gedurende welke degene die een schriftelijk tentamen heeft afgelegd, inzage verkrijgt in zijn beoordeelde werk”.

Een termijn van 20 dagen wordt algemeen als een redelijke termijn beschouwd.

De student heeft recht op een kopie van zijn werk, onder meer met het oog op een eventueel bij het College van beroep voor de examens in te stellen beroep. Voor de kopie mag hoogstens een vergoeding van de directe kosten worden gevraagd.

Het recht op inzage geldt onverkort bij digitaal afgelegde tentamens.

Instemmingsrecht: FSR

Adviesrecht: OC

Lid 4 van dit artikel is op verzoek van de FSR FMG '14-'15 aangepast naar: *Op verzoek van de getentamineerde, wordt een kopie van zijn/haar beoordeelde werk verstrekt.*

(Zodat studenten niet alleen in het kader van een beroepsprocedure bij het College van Beroep voor de Examens tegen de wijze waarop het werk is beoordeeld een kopie van het beoordeelde werk op kunnen vragen.)

In lid 5 van dit artikel is op verzoek van de FSR FMG '14-'15 opgenomen dat inzage in deeltentamens uiterlijk drie werkdagen voor het eindtentamen moet plaatsvinden.

Artikel 4.10 - Nabespreking

Het gestelde in dit artikel berust op art. 7.13, tweede lid, sub q, WHW, dat luidt:

“In de onderwijs- en examenregeling worden (...) ten minste geregeld de wijze waarop en de termijn gedurende welke kennis genomen kan worden van vragen en opdrachten, gesteld of gegeven in het kader van een schriftelijk afgenomen tentamen, en van de normen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden”.

Achtergrond van deze bepaling is het belang dat studenten kennis kunnen krijgen van de vragen en modelantwoorden en zo inzicht kunnen verkrijgen in de omvang en zwaarte van de eisen die bij het tentamen worden gesteld.

Hoewel de inzage en de nabespreking veelal plenair plaatsvinden is het van belang dat de student in de gelegenheid wordt gesteld individueel *feedback* te krijgen op het door student gemaakte werk, door de examiner. Dit kan plaatsvinden op een vooraf vastgestelde plaats en tijdstip, zoals na afloop van de plenaire inzage en nabespreking. In geval van overmacht aan de zijde van de student, om op de vooraf vastgestelde plaats en tijd te verschijnen, wordt zo mogelijk aan de student op een ander moment inzage en nabespreking geboden.

Instemmingsrecht: FSR
Adviesrecht: OC

Artikel 4.11 - Bachelorexamen

Op objectieve en deskundige wijze stelt de examencommissie vast of een student beschikt over kennis, inzicht en vaardigheden die nodig zijn voor het verkrijgen van een graad. De examencommissie borgt de kwaliteit van de tentamens en examens en stelt binnen het kader van de OER richtlijnen en aanwijzingen vast om de uitslag van tentamens en examens te beoordelen en vast te stellen. Hiertoe behoren nadere regels over toekenning van judicia.

De wettelijke bepalingen over het afstuderen luiden als volgt
(7.10, eerste en tweede lid, WHW):

- 1. Elk tentamen omvat een onderzoek naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de examinandus, alsmede de beoordeling van de uitkomsten van dat onderzoek.*
- 2. Indien de tentamens van de tot een opleiding of propedeutische fase van een bacheloropleiding behorende onderwijseenheden met goed gevolg zijn afgelegd, is het examen afgelegd, voorzover de examencommissie niet heeft bepaald dat het examen tevens omvat een door haar zelf te verrichten onderzoek als bedoeld in het eerste lid.*

Uit het tweede lid van deze wettelijke bepaling volgt dat het examen in beginsel de som is van de met goed gevolg afgelegde tentamens. De examencommissie *kan* bepalen dat het examen ook een door haarzelf te verrichten onderzoek naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de student omvat. De examencommissie mag hier slechts toe overgaan als deze mogelijkheid vooraf expliciet is vastgelegd in de OER. Immers studenten mogen hierdoor niet worden verrast. Dit zou in strijd zijn met de eis van behoorlijke examinering.

(art. 7.11, tweede lid, eerste volzin WHW):

Ten bewijze dat het examen met goed gevolg is afgelegd, wordt door de examencommissie een getuigschrift uitgereikt, nadat het instellingsbestuur heeft verklaard dat aan de procedurele eisen voor de afgifte is voldaan.

De examencommissie bepaalt in beginsel de datum van afstuderen en van de uitreiking van het diploma. Dit zal in de regel de laatste werkdag van de maand zijn waarin aan alle verplichtingen is voldaan.

De wet maakt uitstel van afstuderen mogelijk voor de student die hier belang bij heeft, bijvoorbeeld omdat hij wenst nog een extra vak te volgen waarvan hij melding wil laten maken op het getuigschrift. De examencommissie beslist op basis van een gemotiveerd verzoek van de student of uitstel wordt verleend.

Geen instemming: vloeit rechtstreeks voort uit wet

Artikel 4.12 – Getuigschriften en verklaring

Artikel 7.11, tweede lid, WHW bepaalt dat de examencommissie een getuigschrift uitreikt ten bewijze dat het examen met goed gevolg is afgelegd. Op het getuigschrift wordt vermeld welke opleiding zoals vermeld in het CROHO register het betreft, welke onderdelen het examen omvatte, welke graad is verleend. Per opleiding wordt één getuigschrift uitgereikt.

In voorkomende gevallen dient het getuigschrift te vermelden welke bevoegdheid aan het examen is verbonden, de zgn. beroepsvereisten (bijvoorbeeld ten aanzien van het beroep van leraar, arts of tandarts).

Artikel 7.11, vierde lid, WHW bepaalt dat de examencommissie aan een getuigschrift een supplement toe voegt. Het supplement heeft tot doel inzicht te verschaffen in de aard en inhoud van de afgeronde opleiding, mede met het oog op internationale herkenbaarheid van opleidingen. Het supplement bevat

in elk geval de naam van de opleiding en de instelling die de opleiding verzorgt, of het een opleiding in het wetenschappelijk onderwijs dan wel een opleiding in het hoger beroepsonderwijs betreft, een beschrijving van de inhoud van de opleiding en de studielast van de opleiding. De wet schrijft voor dat het supplement voldoet aan het Europese overeengekomen standaardformat. Hier kan (op grond van de wet) niet van worden afgeweken.

Geen instemming: vloeit rechtstreeks voort uit wet

Op verzoek van de FSR FMG '14-'15 is de volgende tekst als lid 3 opgenomen: De student kan onder opgave van redenen de examencommissie verzoeken nog niet over te gaan tot diplomering, tenzij de student het verzoek tot afgifte zelf al eerder heeft ingediend.

Op verzoek van de FSR FMG '15-'16 is de tekst van lid 3 aangepast naar: De student dient zelf zijn/haar diploma aan te vragen via SIS. De examencommissie kan de student die voldoet aan de eisen van het examen, zoals bedoeld in lid 1, actief diplomeren, tenzij de student een verzoek heeft ingediend voor uitstel. De student wordt er tijdig van op de hoogte gesteld indien de examencommissie voornemens is over te gaan tot uitreiking van het getuigschrift, zoals bedoeld in lid 1. De door de examencommissie gehanteerde procedure hiervoor is opgenomen in de Regels en Richtlijnen van de examencommissie.

Artikel 4.13 – Fraude en Plagiaat

Gezien het belang van een uniforme regeling inzake fraude en plagiaat is de Fraude en plagiaat regeling studenten UvA door het College van Bestuur als richtlijn ex artikel 9.5 WHW vastgesteld. Dat wil zeggen dat decanen verplicht zijn de regeling onverkort op te nemen in de onderwijs- en examenregeling, sinds het studiejaar 2008-2009. De regeling is destijds op uitdrukkelijk verzoek van de CSR tot stand gekomen met het oog op de rechtsgelijkheid bij het opleggen van sancties in gevallen van fraude.

Artikel 7.12b, tweede lid, WHW geeft als maximum sanctie bij fraude uitsluiting van deelname aan de tentamens voor ten hoogste de duur van één jaar.

De wet voorziet in de mogelijkheid voor het College van Bestuur om bij ernstige fraude op voorstel van de examencommissie de inschrijving voor de opleiding van die student of extraneus definitief te beëindigen. Dit kan eerst door de examencommissie worden voorgesteld nadat de examencommissie zelf de maximum sanctie heeft opgelegd.

Geen instemming: richtlijn ex artikel 9.5 WHW

Hoofdstuk 5. Honoursprogramma

Artikel 5.1 – Honoursprogramma

Artikel 7.9b WHW luidt:

1. Indien een instellingsbestuur binnen een opleiding een speciaal traject aanbiedt, dat is gericht op het behalen van een hoger kennisniveau van studenten, kan het instellingsbestuur daarvoor studenten selecteren.

2 Het instellingsbestuur stelt regels vast met betrekking tot de selectie, bedoeld in het eerste lid.

In artikel 5.1 wordt uitsluitend verwezen naar het Besluit Honoursprogramma, door het College van Bestuur vastgesteld op 11 december 2013. In deel B kunnen nadere regels worden gesteld over het Honoursprogramma.

De criteria voor een UvA-honoursdiploma zijn opgenomen in het bovengenoemd Besluit Honoursprogramma. In dit besluit is bepaald dat het honoursprogramma een traject is waarbij het onderwijs wordt aangeboden op een hoger niveau, dat inspeelt op de kwaliteiten van de

honoursstudenten en waarbij van de studenten wordt verwacht dat zij excelleren. Dit programma is bestemd voor studenten die in het eerste jaar van de bachelorstudie 60 studiepunten hebben behaald en een gemiddeld studieresultaat van ten minste een 7,5 hebben behaald. Daarnaast kan de examencommissie een student op basis van persoonlijke prestaties toelaten tot het honoursprogramma. In de Regels en Richtlijnen van de examencommissie van de opleiding kunnen nadere regels gesteld worden over de toekenning van het Honourscertificaat.

Hoofdstuk 6 – Studiebegeleiding, studieadvies en studievoortgang

Artikel 6.1 – Studievoortgangsadministratie en studiebegeleiding

Artikel 7.13, tweede lid, sub u, WHW luidt:

“In de onderwijs- en examenregeling worden (...)tenminste geregeld de bewaking van studievoortgang en de individuele studiebegeleiding.”

Door SIS kunnen studenten te allen tijde beschikken over een overzicht van de behaalde resultaten.

Instemmingsrecht: FSR

Adviesrecht: OC

Artikel 6.2 – Studieadvies

Artikel 7.8b WHW bepaalt dat elke student voor het einde van zijn eerste jaar van inschrijving binnen de propedeutische fase advies krijgt *“over de voortzetting van zijn studie binnen of buiten de bacheloropleiding”*. Dit studieadvies moet vóór 1 september aan alle eerstejaarsstudenten worden uitgebracht. Indien een bacheloropleiding alleen nog een propedeutische fase heeft en geen propedeuse-examen meer kent, moet dit advies over de voortzetting van de bacheloropleiding toch op dezelfde wijze worden uitgebracht.

Het eerste voorlopige studieadvies moet vóór 1 februari worden uitgebracht, om de student de gelegenheid te bieden zich voor die datum te laten uitschrijven. Bij dit tussentijdse voorlopige advies worden studenten nadrukkelijk gewezen op het feit dat zij zich moeten melden bij de studieadviseur indien er sprake is van persoonlijke omstandigheden die mogelijk van invloed zijn op de studieresultaten.

Bij het geven van het schriftelijk studieadvies na het tweede semester, moeten studenten nadrukkelijk worden gewezen op de mogelijkheid met de studieadviseur of een ander daartoe aangewezen persoon een afspraak te maken om dit advies te bespreken.

Instemmingsrecht: geen

Adviesrecht: OC

Artikel 6.3 – Bindend (Negatief) Studieadvies

Ingevolge het bepaalde in artikel 7.8b, derde lid van de WHW kan aan het studieadvies een afwijzing worden verbonden. Deze afwijzing kan slechts worden gegeven indien *“de student naar het oordeel van het instellingsbestuur, met inachtneming van zijn persoonlijke omstandigheden, niet geschikt moet worden geacht voor de opleiding, doordat zijn studieresultaten niet voldoen aan de vereisten die het bestuur daaromtrent heeft vastgesteld. Het instellingsbestuur kan aan de afwijzing een termijn verbinden. Het instellingsbestuur kan de afwijzing uitstrekken tot opleidingen die met de desbetreffende opleiding het propedeutisch examen gemeen hebben”*.

Een student kan alleen worden afgewezen, indien zijn studieresultaten niet voldoen aan de BSA-norm die is vastgesteld. Andere factoren kunnen geen grond zijn voor een afwijzing. Alvorens een bindend studieadvies kan worden gegeven, moet de betrokken student zijn gewaarschuwd door tussentijdse voorlopige adviezen. Deze adviezen, die gebaseerd zijn op de op dat moment geregistreerde studieresultaten van het eerste semester, zijn niet bindend maar geven een waarschuwing bij onvoldoende studievoortgang, zodat de student nog de gelegenheid heeft om zijn prestaties te

verbeteren. De wet legt een verplichting tot het horen van de student op die moet zijn nagekomen voordat tot een bindend studieadvies wordt besloten.

Het is van groot belang om bij het horen van de student en het uitbrengen van het advies een reëel tijdsplan te hanteren. Daarbij moet rekening worden gehouden met de mogelijkheid voor de student om in beroep te gaan tegen een afwijzend advies bij het College van Beroep voor de Examens. Dit beroep moet voor aanvang van het nieuwe studiejaar behandeld kunnen worden.

Om misbruik te voorkomen (uitschrijven voor de studie en inschrijven voor andere studie aan de UvA waarbij in de keuzeruimte vakken gevolgd kunnen worden binnen de opleiding waarvoor de student zich heeft uitgeschreven) is het zesde lid opgenomen. Dat bepaalt dat de student die zich uitschrijft voor bijvoorbeeld Rechten, maar zich wel inschrijft bij een andere opleiding van de UvA (bijvoorbeeld Geschiedenis) daarmee niet een negatief bindend studieadvies ontloopt als de student minder dan 30 studiepunten van de bacheloropleiding Rechten heeft behaald.

De student aan wie een afwijzing is gegeven kan, ingevolge het bepaalde in artikel 7.8b, vijfde lid niet meer aan de UvA voor dezelfde opleiding als student of extraneus worden ingeschreven. Het derde lid van artikel 7.8b maakt het mogelijk om het bindend afwijzend studieadvies uit te strekken tot opleidingen die met de desbetreffende opleiding het propedeutisch examen dan wel propedeutische fase gemeen hebben. De wet maakt het voorts mogelijk dat aan het bindend afwijzend studieadvies een termijn wordt verbonden.

Tegen een beslissing tot afwijzing staat ingevolge artikel 7.61, eerste lid onder a, WHW binnen een termijn van zes weken beroep open bij het College van beroep voor de examens.

Instemmingsrecht: -

Adviesrecht: OC

Artikel 6.4 – Persoonlijke omstandigheden

Bij de beslissing tot afwijzing dient de decaan persoonlijke omstandigheden van de student te betrekken. De genoemde persoonlijke omstandigheden volgen uit het bepaalde in artikel 2.1 van het Uitvoeringsbesluit WHW.

Instemmingsrecht: -

Adviesrecht: OC

Artikel 6.5 – Aanpassingen ten behoeve van een student met een functiebeperking

Artikel 7.13, tweede lid, sub m, WHW luidt:

“In de onderwijs- en examenregeling worden (...) ten minste geregeld de wijze waarop studenten met een handicap of chronische ziekte redelijkerwijs in de gelegenheid worden gesteld de tentamens af te leggen”.

Voor studenten met een blijvende functiebeperking, waaronder begrepen worden alle aandoeningen die chronisch of blijvend van aard zijn en die de student structureel beperken bij het volgen van onderwijs of deelnemen aan praktische oefeningen of het op de gebruikelijke wijze doen van tentamens, is er een mogelijkheid te verzoeken om aanpassingen, dan wel speciale faciliteiten.

Bij de verzoeken dienen alle bescheiden te worden gevoegd, die redelijkerwijs noodzakelijk zijn voor de beoordeling van het verzoek. In ieder geval valt daaronder een recente verklaring van een medicus of van een psycholoog, dan wel van een BIG-, NIP-, of NVO- geregistreerd testbureau. Het gaat er daarbij om dat een ter zake formeel erkende deskundige op het gebied van de specifieke functiebeperking van de desbetreffende student een verklaring afgeeft omtrent de aard en de duur van de functiebeperking, die van invloed zijn op mogelijkheden van de student voor het volgen van onderwijs en praktische oefeningen en voor het afleggen van tentamens. Op verzoeken over aanpassingen die de onderwijsvoorzieningen betreffen beslist de decaan of namens de decaan de

onderwijsdirecteur dan wel opleidingsdirecteur. Op verzoeken over aanpassingen die de examinering betreffen, beslist de examencommissie. De examencommissie dient daarbij uitdrukkelijk te waarborgen dat de kwaliteit en het niveau van het tentamen in stand blijven.
(BIG = Beroepen in de Individuele Gezondheidszorg, NVO = Nederlandse vereniging van pedagogen en onderwijskundigen, NIP = Nederlands Instituut Psychologen)

Instemmingsrecht: FSR

Adviesrecht: OC

Op verzoek van de FSR FMG '16-'17 is bij lid 2 van dit artikel de volgende zin toegevoegd:
"In geval van een chronische en/of structurele beperking hoeft de aanbeveling slechts eenmalig te worden verstrekt."

Hoofdstuk 7 – Onderwijsevaluatie

Artikel 7.1 - Onderwijsevaluatie

Artikel 7.13, tweede lid, sub a1, WHW luidt:

"In de onderwijs- en examenregeling worden (...) ten minste geregeld de wijze waarop het onderwijs in de desbetreffende opleiding wordt geëvalueerd".

Geen instemming: uitsluitend verwijzing naar deel B

Hoofdstuk 8 - Hardheidsclausule

Artikel 8.1 – Hardheidsclausule

Dit artikel geeft de decaan dan wel de examencommissie de bevoegdheid om in individuele gevallen van de regeling af te wijken in het geval toepassing van de regeling onbedoeld en onvoorzien buitengewoon onbillijk uitwerkt.

Hoofdstuk 9 – Overgangs- en slotbepaling

Artikel 9.1 – Wijziging en periodieke beoordeling deel A

Deel A kan afzonderlijk van deel B worden gewijzigd.

Artikel 9.2 – Overgangsbepaling

Met het oog op de rechtszekerheid van studenten is het van belang te bepalen hoe met oude rechten wordt omgegaan. Dit vraagt om een overgangsregeling. Het verdient aanbeveling om bij een overgangsregeling te werken met een transponeringstabel van vakken in een bijlage bij de OER.

Artikel 9.3 – Bekendmaking

De decaan zorgt voor bekendmaking op de facultaire website. Bij overgangsregelingen zoals bedoeld in artikel 8.2 is het van belang dat ook de voorgaande OER-en nog vindbaar zijn voor studenten.

Artikel 9.4 – Inwerkingtreding

Deel A treedt afzonderlijk van deel B inwerking. Van belang is wel dat op het moment dat voor de eerste maal met dit format wordt gewerkt, zowel een deel A als de bijbehorende B delen op hetzelfde moment inwerking treden.

TOELICHTING Deel B

Hoofdstuk 1 – Algemene bepalingen

Artikel 1.1 – Begripsbepalingen

In aanvulling op artikel 1.2 van deel A kan de opleiding hier opleidingsspecifieke definities opnemen.

Artikel 1.2 – Gegevens opleiding

Artikel 7.13, tweede lid, sub i, WHW luidt:

“In de onderwijs- en examenregeling worden (...) ten minste geregeld de voltijdse, deeltijdse of duale inrichting van de opleiding”.

De voltijdse, de deeltijdse en de duale varianten van dezelfde opleiding mogen in één document worden geregeld. Met het oog op adequate en heldere informatieverstrekking aan studenten verdient het aanbeveling om in de OER alleen de deeltijdse of duale variant te vermelden als voor de betreffende opleiding in het CROHO ook daadwerkelijk deze variant is geregistreerd.

Voertaal opleiding

Het is van belang om de voertaal van de opleiding in de OER vast te leggen. Op een wijziging van de voertaal heeft de FSR instemmingsrecht en de OC adviesrecht. Het ligt in de rede dat de FSR afstemt met de OC bij het uitoefenen van zijn instemmingsrecht. Uitgangspunt is dat de voertaal van een opleiding alleen bij wijziging ervan opnieuw wordt vastgesteld.

Instemmingsrecht: FSR

Adviesrecht: OC

Artikel 1.2a - Flexstuderen [uitsluitend voor opleidingen die deelnemen aan het experiment flexstuderen]

In februari 2017 heeft het College van Bestuur van de UvA bij het ministerie van OCW een aanvraag ingediend tot deelname aan het experiment flexstuderen, als bedoeld in artikel 17j van het Besluit experimenten flexibel hoger onderwijs. Bij deze aanvraag is de nota van inrichting pilot flexstuderen aan de UvA gevoegd, waarin uiteengezet is hoe het experiment zal worden vormgegeven. In deze nota zijn de instellingsspecifieke keuzes, die op basis van het besluit ter inrichting van het experiment genomen moeten worden, opgenomen. Op basis van deze nota is de regeling experiment flexstuderen UvA opgesteld. Dit artikel in de OER verwijst naar deze regeling.

Geen instemming: richtlijn ex artikel 9.5 WHW

Artikel 1.3 – Afstudeerrichtingen

Artikel 7.13, tweede lid, sub b, WHW luidt:

“In de onderwijs- en examenregeling worden (...) ten minste geregeld de inhoud van de afstudeerrichtingen binnen een opleiding”

Instemmingsrecht: OC

Hoofdstuk 2 – Doelstellingen en eindtermen van de opleiding

Artikel 2.1 Doelstelling opleiding

Instemmingsrecht: OC

Artikel 2.2 – Eindtermen

Artikel 7.13, tweede lid, sub c, WHW luidt:

“In de onderwijs- en examenregeling worden (...) ten minste geregeld de kwaliteiten op het gebied van kennis, inzicht en vaardigheden die een student zich bij beëindiging van de opleiding moet hebben verworven”.

Daarmee wordt aangesloten bij art. 7.3, tweede lid, WHW dat een opleiding definieert als:
“een samenhangend geheel van onderwijseenheden gericht op de verwezenlijking van welomschreven doelstellingen op het gebied van kennis, inzicht en vaardigheden waarover degene, die de opleiding voltooit, dient te beschikken.”

Eindtermen kunnen bijvoorbeeld als volgt worden geformuleerd:

De afgestudeerde:

- o heeft kennis van en inzicht in het vakgebied, in het bijzonder
- o heeft kennis van en inzicht in de theoretische en methodologische grondslagen van
- o beschikt over algemene academische vaardigheden, in het bijzonder met betrekking tot:
- o is in staat om kennis en inzicht op dusdanige wijze toe te passen, dat.....

Indien de opleiding afstudeerrichtingen kent dienen de eindtermen ook *per afstudeerrichting* te worden weergegeven.

Instemmingsrecht: OC

Hoofdstuk 3 – Nadere toelatingseisen

Artikel 3.1 Nadere vooropleidingseisen

Dit artikel is een uitwerking van artikel 7.25 WHW.

Artikel 3.1, eerste lid tot en met derde lid:

Geen instemming: vloeit rechtstreeks voort uit wet of andere regelingen

Artikel 3.1, vierde lid:

Instemmingsrecht: FSR

Adviesrecht: OC

Artikel 3.2 Colloquium doctum

Wie niet beschikt over een vwo-diploma noch over een ander diploma dat equivalent is verklaard en 21 jaar of ouder is, kan via een algemeen toelatingsonderzoek (zgn. colloquium doctum) worden toegelaten. De eisen die bij dit onderzoek worden gehanteerd, moeten in de OER worden vastgelegd (artikel 7.29, tweede lid, WHW). Het ligt voor de hand daarbij zoveel mogelijk aan te sluiten bij een vwo-profiel dat rechtstreeks toegang geeft tot de opleiding.

Ten aanzien van buitenlandse aspirant studenten met een buiten Nederland afgegeven diploma dat in eigen land toegang geeft tot het hoger onderwijs, kan worden afgeweken van de leeftijdsgrens van 21 jaar.

De beschikking na het behalen van het colloquium doctum is opleidingsgebonden en geeft slechts toelating tot de opleiding waarvoor het toelatingsonderzoek is afgelegd en geeft uitsluitend in het studiejaar na het afleggen van het toelatingsonderzoek recht op toelating.

Geen instemming (wel verplicht onderwerp in OER, geen instemmingsrecht toegekend)

Adviesrecht: OC

Artikel 3.3a en b Taaleisen

In dit artikel kan de opleiding eisen stellen aan het Nederlands bij Nederlandstalige opleidingen en aan het Engels bij Engelstalige opleidingen. Of aan de taaleisen wordt voldaan wordt getoetst door de

Admissions Office van het Administratief Centrum. Indien geen vrijstelling kan worden gegeven op grond van een van de vooropleidingen genoemd in het tweede lid dient een examen als bedoeld in het eerste lid met goed gevolg te zijn afgelegd.

Het examen mag niet langer dan twee jaar voor het moment van aanmelding voor de opleiding zijn afgelegd tenzij uitdrukkelijk anders bepaald.

Om meer eenduidigheid te creëren en de verificatie van taaltoetsen efficiënter te laten verlopen heeft, ten aanzien van de in het tweede lid van artikel 3.3b vermelde examens en bijbehorende scores, in 2018 harmonisatie plaatsgevonden na positief advies van de Universitaire Commissie Onderwijs.

Instemmingsrecht: FSR

Adviesrecht: OC

Hoofdstuk 4 – Opbouw van het curriculum

Artikel 4.1 – Samenstelling opleiding

Artikel 7.13, tweede lid, sub a, WHW luidt:

“In de onderwijs- en examenregeling worden (...) ten minste geregeld de inhoud van de opleiding en van de daaraan verbonden examens.”

Instemmingsrecht: -

Adviesrecht: OC

Artikel 4.2 - Onderwijseenheden

Ten aanzien van de artikelen 4.2 tot en met 4.4 geldt dat, indien de artikelen uit de model OER, gelijkkluidend worden opgenomen in de OER van de opleiding, er zowel instemmingsrecht is van de OC als de FSR.

De OC heeft instemmingsrecht ten aanzien van de studielast (artikel 7.13, tweede lid, onder e WHW) van de opleiding en daarvan deel uitmakende onderwijseenheden. De FSR op het aantal en de volgtijdelijkheid van de tentamens, alsmede de momenten waarop deze afgelegd kunnen worden (artikel 7.13, tweede lid, onder h WHW), waar nodig, de volgorde waarin, de tijdvakken waarbinnen en het aantal malen per studiejaar dat de gelegenheid wordt geboden tot het afleggen van de tentamens en examens (artikel 7.13, tweede lid, onder l WHW) en de toetsvorm (artikel 7.13, tweede lid, onder l WHW).

Instemmingsrecht: OC en FSR

Adviesrecht: OC op de onderwerpen waar de FSR instemming op heeft

Artikel 4.3 – De [major/verplichte] onderwijsheden zijn:

Ten aanzien van de artikelen 4.3 tot en met 4.6 geldt dat, indien de artikelen uit de model OER, gelijkkluidend worden opgenomen in de OER van de opleiding, er zowel instemmingsrecht is van de OC als de FSR.

De OC heeft instemmingsrecht ten aanzien van de studielast (artikel 7.13, tweede lid, onder e WHW) van de opleiding en daarvan deel uitmakende onderwijseenheden. De FSR op het aantal en de volgtijdelijkheid van de tentamens, alsmede de momenten waarop deze afgelegd kunnen worden (artikel 7.13, tweede lid, onder h WHW), waar nodig, de volgorde waarin, de tijdvakken waarbinnen en het aantal malen per studiejaar dat de gelegenheid wordt geboden tot het afleggen van de tentamens en examens (artikel 7.13, tweede lid, onder l WHW) en de toetsvorm (artikel 7.13, tweede lid, onder l WHW).

Instemmingsrecht: OC en FSR

Adviesrecht: OC op de onderwerpen waar de FSR instemming op heeft

Artikel 4.4 – Keuzeruimte

Zie ook toelichting 4.3.

Instemmingsrecht: OC en FSR

Adviesrecht: OC op de onderwerpen waar de FSR instemming op heeft

Artikel 4.5 – Vrij programma

Artikel 7.3d WHW luidt:

Een student die is ingeschreven voor een opleiding in het wetenschappelijk onderwijs, kan zelf uit onderwijseenheden die door een instelling worden verzorgd, een programma samenstellen waaraan een examen is verbonden. Indien nodig wijst het instellingsbestuur een examencommissie aan die met de in de eerste volzin bedoelde beslissing is belast.

Uit de wet vloeit voort, dat een student het recht heeft zelf een onderwijsprogramma samen te stellen. De goedkeuring van de examencommissie is vereist om vast te stellen, of het (vrije) programma het vereiste niveau heeft, de studielast voldoende is en aan de eindtermen van de opleiding voldoet.

De examencommissie die de goedkeuring geeft aan het vrij onderwijsprogramma bepaalt tot welke opleiding dat programma voor de toepassing van de WHW wordt geacht te behoren. Dit kan alleen een opleiding zijn waarvoor die examencommissie bevoegd is.

Omdat het kan voorkomen dat een examencommissie zich, gelet op de samenstelling van het vrij programma, niet als de meest aangewezen commissie beschouwt om over goedkeuring van dat programma te beslissen, is bepaald, dat, indien nodig, de decaan de examencommissie aanwijst die over die goedkeuring moet beslissen. Het is tevens mogelijk om in de OER criteria op te nemen, waaraan in ieder geval voldaan moet zijn om voor een diploma van deze opleiding in aanmerking te komen. Indien het, in het geval van wettelijke beroepsvereisten, niet mogelijk is een diploma van de opleiding te behalen met een vrij onderwijsprogramma dient dit in de OER te worden vermeld.

Eerste en tweede lid: geen instemming, vloeit rechtsreeks voort uit de wet

Voor het overige:

Instemmingsrecht: FSR

Adviesrecht: OC

Artikel 4.6– Praktische oefening

Artikel 7.13, tweede lid, sub d, WHW luidt:

“In de onderwijs- en examenregeling worden (...) ten minste geregeld waar nodig, de inrichting van praktische oefeningen.”

Instemmingsrecht: OC

Artikel 7.13, tweede lid, sub t, WHW luidt:

“In de onderwijs- en examenregeling worden (...) ten minste geregeld waar nodig, de verplichting tot het deelnemen aan praktische oefeningen met het oog op de toelating tot het afleggen van het desbetreffende tentamen, behoudens de bevoegdheid van de examencommissie vrijstelling van die verplichting te verlenen, al dan niet onder oplegging van vervangende eisen”.

Onder praktische oefeningen worden onder meer begrepen: het maken van scripties, het maken van werkstukken of proefontwerpen, het uitvoeren van onderzoekopdrachten, het deelnemen aan veldwerk en excursies, het doorlopen van stages en het deelnemen aan andere noodzakelijk geachte onderwijsleeractiviteiten, gericht op het bereiken van de beoogde vaardigheden. De beoordeling van het deelnemen aan praktische oefeningen staat gelijk aan een tentamen of is daar onderdeel van. Er kan voor worden gekozen om een minimale aanwezigheidsplicht op te nemen. Ten aanzien van de verplichte aanwezigheid heeft de FSR instemming (en OC adviesrecht). Ten aanzien van de inrichting van de praktische oefening (artikel 7.13, tweede lid, sub d, WHW) heeft de OC instemmingsrecht.

Instemmingsrecht: FSR
Adviesrecht: OC

Artikel 4.7 – Volgordelijkheid tentamens

Artikel 7.13, tweede lid, sub h, WHW luidt:

“In de onderwijs- en examenregeling worden (...) ten minste geregeld het aantal en de volgtijdelijkheid van de tentamens alsmede de momenten waarop deze afgelegd kunnen worden”.

Ingevolge deze bepaling moet het aantal tentamens en de onderlinge volgorde van de tentamens worden geregeld. Daarbij kan op grond van artikel 7.13, tweede lid, sub s, WHW een bepaalde volgorde verplicht worden gesteld.

Onderdeel s van art. 7.13 lid 2 WHW luidt:

“In de onderwijs- en examenregeling worden (...) ten minste geregeld waar nodig, dat het met goed gevolg afgelegd hebben van tentamens voorwaarde is voor de toelating tot het afleggen van andere tentamens”.

Voor elk onderdeel in de studiegids moet worden aangegeven welke voorkennis gewenst is. In de OER kan de verplichte volgorde van onderdelen worden aangegeven, voor die gevallen waarin dat in het belang van de voortgang van het onderwijs en/of de inzet van middelen nodig is. Ook de veiligheid kan een reden zijn om bepaalde voorkennis d.m.v. een voorafgaand onderdeel verplicht te stellen.

Instemmingsrecht: FSR
Adviesrecht: OC

Artikel 4.8 – Nadere voorwaarden deelname aan onderwijseenheden en tentamens

Bij automatische inschrijving voor het tentamen bij inschrijving voor het vak kan in dit artikel geregeld worden op welke wijze studenten zich kunnen afmelden voor het tentamen zodat er geen NAP geregistreerd wordt.

Instemmingsrecht: FSR
Adviesrecht: OC

Artikel 4.9 – Nader voorwaarden tentamengelegenheden

Instemmingsrecht: FSR
Adviesrecht: OC

Artikel 4.10 – Deelname aan praktische oefening en werkgroepbijeenkomsten

Zie voor toelichting verplichte deelname praktische oefening ook de toelichting in artikel 4.6. Ook in de studiegids of in de modulehandleiding moet van de verplichte deelname melding worden gemaakt en wordt de student gewezen op de consequentie van afwezigheid bij het practicum of bij de werkgroepbijeenkomsten. Het verdient aanbeveling om zoveel mogelijk de vakken of practica die een verplichte deelname kennen op te nemen in de OER.

Naar analogie van artikel 7.13, tweede lid, sub t, WHW verdient het aanbeveling dat het verplicht stellen van hoorcolleges eveneens in de OER wordt opgenomen.

Instemmingsrecht: FSR
Adviesrecht: OC

Artikel 4.11 – Nadere voorwaarden vrijstelling

Gekozen kan worden voor een maximaal aantal studiepunten waarvoor vrijstelling verleend kan worden.

Instemmingsrecht: FSR

Adviesrecht: OC

Artikel 4.12 Geldigheidsduur resultaten

Zie ook de toelichting in deel A, artikel 4.8.

Instemmingsrecht: FSR

Adviesrecht: OC

Artikel 4.13 Graad

Een en ander vloeit voort uit artikel 7.10a WHW.

Geen instemming: vloeit rechtstreeks voort uit wet

Hoofdstuk 5 – Keuzeruimte

Artikel 5.1 – Minoren

De studielast van een minor bedraagt in beginsel 30 EC. De minoren die binnen de UvA gevolgd kunnen worden zijn te vinden via de volgende link [minoren](#).

Deze lijst laat onverlet dat de examencommissie bevoegd is in voorkomende gevallen te beoordelen of een door de student gekozen minor past binnen de eindtermen van de opleiding. Binnen de opleiding kunnen eisen worden gesteld waaraan een minor dient te voldoen.

Voor de minoren die in dit artikel worden genoemd is geen goedkeuring van de examencommissie vereist.

Instemmingsrecht: FSR en OC

Artikel 5.2 - Keuzeruimte

De keuzeruimte kan eventueel ook ingevuld worden door een stage.

Instemmingsrecht: FSR en OC

Hoofdstuk 6 - Honoursprogramma

Artikel 6.1- Honoursprogramma

Zie ook de toelichting op artikel 5.1 deel A.

Instemmingsrecht: FSR

Adviesrecht: OC

Artikel 6.2 – Voorwaarden toelating honoursprogramma

Instemmingsrecht: OC

Artikel 6.3 – Inhoud honoursprogramma

Instemmingsrecht: FSR
Adviesrecht: OC

Hoofdstuk 7 – Studiebegeleiding en studieadvies

Artikel 7.1 - Studiebegeleiding

Voor alle ingeschreven studenten geldt dat ze aanspraak kunnen maken op de genoemde faciliteiten binnen de opleiding.

Instemmingsrecht: FSR
Adviesrecht: OC

Artikel 7.2 – Bindend (negatief) studieadvies

Instemmingsrecht: -
Adviesrecht: OC

Hoofdstuk 8 – Onderwijsevaluatie

Artikel 8.1 – Onderwijsevaluatie

Teneinde de interne kwaliteitszorg te borgen is aan de opleidingscommissie instemmingsrecht toegekend aan de wijze van evaluatie van het onderwijs.

De opleidingsdirecteur draagt zorg voor evaluatie van het onderwijs. Dit kan bijvoorbeeld door het opstellen van (vak)evaluatierapporten.

Instemmingsrecht: OC

Hoofdstuk 9 - Overgangs- en slotbepalingen

Zie ook de toelichting hoofdstuk 8, deel A.

Artikel 9.1 – Wijzigingen deel B

Deel B kan afzonderlijk van deel A worden gewijzigd.