

Faculteit der Maatschappij en Gedragwetenschappen
Graduate School of Psychology

Onderwijs- en Examenregeling (OER) 2019-2020
Master Psychologie en Gezondheidszorgpsychologie

Deel A: facultair deel

1. Algemene bepalingen

Artikel A.1.1 Toepasselijkheid regeling

Artikel A.1.2 Begripsbepalingen

2. Vooropleiding en toelating

Artikel A.2.1 Vooropleiding

Artikel A.2.2 Aanmelding en inschrijving

Artikel A.2.3 Facultaire toelatingscommissie

Artikel A.2.4 Toelatingsprocedure

Artikel A.2.5 Weigering of beëindiging inschrijving (iudicium abeundi)

3. Inrichting opleiding

Artikel A.3.1 Indeling studiejaar

Artikel A.3.2 Inrichting van de opleiding

4. Tentaminering en examinering

Artikel A.4.1 Deelname aan tentamens

Artikel A.4.2 Vorm van tentaminering

Artikel A.4.3 Mondelinge tentamens

Artikel A.4.4 Vaststelling en bekendmaking van de uitslag

Artikel A.4.5 Tentamengelegenheden

Artikel A.4.6 Cijfers en overige resultaten

Artikel A.4.7 Vrijstelling

Artikel A.4.8 Geldigheidsduur resultaten

Artikel A.4.9 Inzagerecht

Artikel A.4.10 Nabespreking

Artikel A.4.11 Masterexamen

Artikel A.4.12 Getuigschrift en verklaring

Artikel A.4.13 Fraude en plagiaat

5. Studiebegeleiding en studievoortgang

Artikel A.5.1 Studievoortgangsadministratie en studiebegeleiding

Artikel A.5.2 Aanpassingen ten behoeve van een student met een functiebeperking

6. Onderwijsevaluatie

Artikel A6.1 Onderwijsevaluatie

7. Hardheidsclausule

Artikel A.7.1 Hardheidsclausule

8. Overgangs- en slotbepalingen

Artikel A.8.1 Wijziging en periodieke beoordeling

Artikel A.8.2 Overgangsbepalingen

Artikel A.8.3 Bekendmaking

Artikel A.8.4 Inwerkingtreding

DEEL A

Facultair deel

MASTER opleidingen: Psychologie en Gezondheidszorgpsychologie

De Onderwijs- en examenregeling (OER) is het document dat de hoofdlijnen van het programma en de examinering van een opleiding vastlegt. De (minimale) inhoud van een OER is wettelijk bepaald. Deze OER volgt deze wettelijke bepalingen en volgt tevens grotendeels de tekst van de UvA-ModelOER. Deze OER is geldig vanaf 1 september 2019 tot vaststelling van een nieuwe versie. De hierin genoemde regelingen zijn onverkort van toepassing op alle studenten die onderwijs bij de opleiding volgen, ongeacht het beginjaar van de studie. Wanneer er geen overgangsregeling is gespecificeerd voor eerdere begincohorten en deze studenten uit hierdoor worden benadeeld, zal de examencommissie bij haar besluiten eerdere regelingen die van toepassing waren mee laten wegen.

Naast de OER zijn er nog andere documenten met regelingen en procedures, zoals de 'Regels en Richtlijnen van de Examencommissie', de cursushandleiding, procedures rond vakaanmelding, het studentenhandboek/-statuut en de 'Fraude- en plagiaatregeling studenten UvA'. Deze documenten tezamen vormen het opleidingsstatuut en via de A t/m Z op de website van de opleiding zijn deze toegankelijk.

Hoofdstuk 1 – Algemene bepalingen

Artikel A1.1 – Toepasselijkheid regeling

1. Deze regeling is van toepassing op het onderwijs en de examens van de masteropleiding Onderwijswetenschappen (hierna ook te noemen: de opleiding) die worden verzorgd aan de Faculteit der Maatschappij- en Gedragwetenschappen (hierna ook te noemen: de faculteit) van de Universiteit van Amsterdam.
2. Deze regeling bestaat uit een facultair (A) deel en een opleidingsspecifiek deel (B). Deel A bevat algemene bepalingen en is van toepassing op het onderwijs en de examens van de masteropleidingen van de Faculteit der Maatschappij- en Gedragwetenschappen. Deel B bevat opleidingsspecifieke bepalingen. Deel A en deel B samen vormen de onderwijs- en examenregeling van de opleiding.
3. Deze regeling kan van overeenkomstige toepassing worden verklaard op de gezamenlijke opleidingen en onderwijseenheden, bedoeld in artikel 7.3c WHW, die mede door de faculteit worden verzorgd.
4. Deze regeling is van toepassing op een ieder die voor (onderwijseenheden van) de opleiding is

ingeschreven, ongeacht het studiejaar, waarin de student voor het eerst voor (onderwijseenheden van) de opleiding werd ingeschreven.

5. Deel B van deze onderwijs- en examenregeling kan voor de desbetreffende opleiding aanvullende algemene bepalingen omvatten.

Artikel A1.2 – Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. EC (European Credit) een studiepunt met een studielast van 28 uren studie;
- b. examen: het masterexamen van de opleiding, conform artikel 7.3 van de wet;
- c. Examencommissie: de Examencommissie van een of meer opleidingen van de faculteit conform artikel 7.12 van de wet;
- d. examiner: degene die door de Examencommissie wordt aangewezen voor het afnemen van tentamens en het vaststellen van de uitslag, conform artikel 7.12c van de wet;
- e. fraude en plagiaat: het handelen of nalaten van een student waardoor een juist oordeel over kennis, inzicht en vaardigheden van de student geheel of gedeeltelijk onmogelijk wordt, zie <http://student.uva.nl/content/az/fraude-plagiaat-en-bronvermelding/plagiaat-en-fraude.html> voor de complete regeling Fraude- en Plagiaat Studenten UvA;
- f. joint degree: een graad die een instelling verleent, samen met een of meer instellingen in binnen- of buitenland, nadat de student een studieprogramma (een opleiding, afstudeerrichting of specifiek programma binnen een opleiding) heeft doorlopen waarvoor de samenwerkende instellingen samen verantwoordelijk zijn;
- g. onderwijseenheid: een onderdeel van een opleiding waaraan een tentamen is verbonden;
- h. opleiding: een samenhangend geheel van onderwijseenheden, gericht op de verwezenlijking van welomschreven doelstellingen op het gebied van kennis, inzicht en vaardigheden waarover degene die de opleiding voltooit, dient te beschikken en waaraan een examen is verbonden. Aan elke onderwijseenheid is een tentamen verbonden;
- i. opleidingsstatuut: het opleidingsspecifieke deel van het studentenstatuut conform artikel 7.59 van de wet; zie <http://student.uva.nl/psy/az>;
- j. periode: een deel van een semester;
- k. praktische oefening: het deelnemen aan een practicum of andere onderwijsleeractiviteit, die gericht is op het bereiken van bepaalde (academische) vaardigheden. Voorbeelden van een praktische oefening:
 - het maken van een scriptie of thesis;
 - het uitvoeren van een onderzoekopdracht;
 - het deelnemen aan computerpractica;
 - het deelnemen aan veldwerk of een excursie;
 - het deelnemen aan een andere onderwijsleeractiviteit die gericht is op het verwerven van bepaalde vaardigheden of
 - het doorlopen van een stage;
- l. programma: het totaal en de samenhang van de onderdelen, de onderwijsvormen, de contacturen, de toets- en tentamenvormen, de voorgeschreven literatuur;

- m. scriptie: een onderwijseenheid die bestaat uit literatuuronderzoek en/of een overige bijdrage aan wetenschappelijk onderzoek, in alle gevallen leidend tot een schriftelijk verslag daarover;
- n. thesis: zie scriptie;
- o. SIS: het Studenten Informatie Systeem;
- p. studiegids: de gids van de opleiding die een nadere uitwerking van de opleiding-specifieke bepalingen en overige opleidingspecifieke informatie bevat. De studiegids is elektronisch beschikbaar via <http://studiegids.uva.nl>;
- q. studielast: de studielast van de onderwijseenheid waarop een tentamen betrekking heeft, uitgedrukt in studiepunten = EC. De studielast van 1 jaar (1680 uur) is 60 studiepunten/EC;
- r. studiejaar: het tijdvak dat aanvangt op 1 september en eindigt op 31 augustus van het daarop volgende kalenderjaar;
- s. toelatingscommissie: de commissie die namens de decaan beoordeelt of een gegadigde aan de eisen voldoet om toegelaten te worden tot de masteropleiding van kandidaats keuze;
- t. universiteit: de Universiteit van Amsterdam;
- u. wet: de wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek.

Zie voor begripsbepalingen ook deel B van deze regeling; de overige begrippen hebben de betekenis die de wet daaraan toekent.

Hoofdstuk 2 – Vooropleiding en toelating

Artikel A.2.1 Vooropleiding

1. Voor de inschrijving voor een masteropleiding is een bachelorgraad vereist, behaald in het wetenschappelijk onderwijs. Aan welke eisen de bachelorgraad moet voldoen, is bepaald in deel B.
2. Ingeval een gegadigde niet beschikt over een bachelorgraad, zoals bedoeld in het eerste lid, beoordeelt de toelatingscommissie van de opleiding de geschiktheid om tot de opleiding toegelaten te worden aan de hand van de vereisten, bepaald in deel B.
3. Voor de inschrijving in een masteropleiding tot leraar voor de periode van voorbereidend hoger onderwijs, geldt als vooropleidingseis dat aan betrokkene de Mastergraad in het desbetreffende vakgebied, bedoeld in artikel 7.10a van de wet, is verleend.

Artikel A.2.2 Aanmelding en inschrijving

De uiterste datum voor aanmelding voor de masteropleiding staat vermeld in artikel B3.4.

Artikel A.2.3 Toelatingscommissie

1. De decaan stelt een of meer toelatingscommissies in.
2. De decaan wijst de leden daarvan aan op voordracht van de Examencommissie.

Artikel A.2.4 Toelatingsprocedure

1. De toelating tot de opleiding is opgedragen aan de Examencommissie of een door haar gemandateerde toelatingscommissie.
2. Met het oog op de toelating tot de opleiding stelt de toelatingscommissie een onderzoek in naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de kandidaat. In aanvulling op schriftelijke bewijzen van de gevolgde opleiding(en) kan de commissie bepaalde kennis, inzicht en vaardigheden laten toetsen door deskundigen in of buiten de universiteit. De commissie betreft bij haar onderzoek de kennis van de taal waarin het onderwijs wordt verzorgd.

3. De kandidaat ontvangt een toelatingsbewijs dan wel een afwijzende beslissing. Hiertegen is binnen zes weken beroep mogelijk bij het College van beroep voor de examens.

Artikel A.2.5 Weigering of beëindiging inschrijving/iudicium abeundi

1. Op grond van het bepaalde in artikel 7.42a van de wet kan de decaan of de Examencommissie in uitzonderlijke gevallen het College van Bestuur verzoeken de inschrijving van een student voor een opleiding te beëindigen dan wel te weigeren, als die student door gedragingen of uitlatingen blijkt heeft gegeven van ongeschiktheid voor de uitoefening van een of meer beroepen waartoe de door student gevolgde opleiding student opleidt, dan wel voor de praktische voorbereiding op de beroepsuitoefening.
2. Indien jegens een student vermoedens van ongeschiktheid bestaan zoals omschreven in het eerste lid, stelt de Examencommissie of de decaan een onderzoek in, waarvan de student onverwijld op de hoogte wordt gesteld. De Examencommissie of de decaan brengt geen advies uit dan na zorgvuldige afweging van de betrokken belangen en nadat de betrokken student in de gelegenheid is gesteld te worden gehoord.

Hoofdstuk 3. Inrichting opleiding

Artikel A.3.1 Indeling studiejaar

De opleiding wordt verzorgd in een jaarindeling zoals beschreven in het besluit [Jaarindeling](#).

Artikel A.3.2 Inrichting opleiding en deelname aan onderwijs

1. De opleiding omvat de onderwijseenheden die in deel B van de onderwijs- en examenregeling zijn opgenomen.
2. De opleiding heeft een omvang van 60 EC.
3. De opleiding bestaat uit een verplicht deel en een individuele masterscriptie/-thesis en/of wetenschappelijke stage en, indien van toepassing, een vakspecifiek facultatief deel, zoals nader bepaald in deel B.
4. Nadere voorwaarden met betrekking tot aanmelding voor deelname aan een onderwijseenheid zijn, voor zover van toepassing, opgenomen in deel B.

Hoofdstuk 4 – Toetsing en examinering

Artikel A.4.1 Deelname aan tentamens

De student die zich op de juiste wijze heeft aangemeld voor deelname aan een onderwijseenheid en hiervoor is toegelaten, is voor die onderwijseenheid tevens automatisch aangemeld voor deelname aan het bij deze onderwijseenheid behorende tentamen en, indien het tentamen met een onvoldoende is afgelegd, herkansing. Nadere bepalingen hieromtrent zijn, voor zover van toepassing, opgenomen in deel B.

Artikel A.4.2 Vorm van tentaminering

1. De wijze waarop en de vorm waarin een onderwijseenheid wordt afgesloten, zijn bepaald in deel B.
2. Op verzoek van de student kan de Examencommissie toestaan dat een tentamen op een andere wijze dan in deel B is bepaald, wordt afgenomen. Nadere regels hieromtrent zijn, indien van toepassing, opgenomen in de Regels en richtlijnen van de Examencommissie.
3. Met betrekking tot een onderwijseenheid die niet meer wordt verzorgd, wordt in deel B een overgangsregeling opgenomen.

4. De verdere gang van zaken bij toetsing en de richtlijnen en aanwijzingen om de uitslag van tentamens en examens te beoordelen en vast te stellen, staan beschreven in de Regels en richtlijnen van de Examencommissie.
5. Voor studieonderdelen met een schriftelijk tentamen heeft de student recht op representatieve voorbeeldvragen en uitwerkingen en informatie over de lengte, soort, vragen en inhoud van het tentamen.

Artikel A.4.3 Mondelinge tentamens

1. Mondeling wordt niet meer dan één student tegelijk getentamineerd, tenzij in deel B voor de desbetreffende onderwijseenheid anders is bepaald.
2. Bij het afnemen van een mondeling tentamen is een tweede examinerator aanwezig, tenzij de Examencommissie anders heeft bepaald. Bij afwezigheid van een tweede examinerator wordt er een geluidsopname van het mondeling tentamen gemaakt. Op verzoek van de student, en met goedkeuring van de examineratoren, kan er een geluidsopname worden gemaakt. Deze geluidsopname wordt bewaard door de universiteit.
3. De verdere gang van zaken bij toetsing en de richtlijnen en aanwijzingen om tentamens en examens te beoordelen en de uitslag ervan vast te stellen, staan beschreven in de Regels en richtlijnen van de Examencommissie.

Artikel A.4.4 Vaststelling en bekendmaking van de uitslag

1. De examinerator stelt de uitslag van een schriftelijk tentamen zo spoedig mogelijk. Bij de faculteit geldt een uiterlijke nakijktermijn van twintig werkdagen. Indien de opleiding een kortere nakijktermijn heeft, is deze in deel B, hoofdstuk 5, opgenomen. De examinerator draagt zorg voor het naleven van de nakijktermijn. De examinerator verschaft de onderwijsadministratie van de opleiding de nodige gegevens en de onderwijsbureau draagt direct hierna zorg voor registratie van de beoordeling. De onderwijsadministratie draagt tevens zorg voor onverwijlde bekendmaking van de beoordeling aan de student, met in achtneming van de geldende normen van vertrouwelijkheid.
2. De examinerator stelt terstond na het afnemen van een mondeling tentamen de uitslag vast en maakt deze bekend aan de student. De laatste volzin van het eerste lid is van toepassing.
3. Ten aanzien van een op andere wijze dan mondeling of schriftelijk af te leggen tentamen bepaalt de Examencommissie vooraf op welke wijze en binnen welke termijn de student in kennis wordt gesteld van de uitslag.
4. Bij de uitslag van een tentamen wordt de student gewezen op het inzage- en nabesprekingsrecht als bedoeld in de artikelen A.4.9 en A.4.10, alsmede op de beroepsmogelijkheid bij het College van beroep voor de examens.
5. De verdere gang van zaken bij toetsing en de richtlijnen en aanwijzingen om tentamens en examens te beoordelen en de uitslag ervan vast te stellen, staan beschreven in de Regels en richtlijnen van de Examencommissie.
6. Een student kan beroep aantekenen tegen de wijze waarop de uitslag tot stand is gekomen bij het College van beroep voor de examens binnen een termijn van zes weken na bekendmaking van de uitslag. Indien is voorzien in de mogelijkheid van herbeoordeling door de examinerator wordt de termijn voor het indienen van een beroepschrift niet opgeschort.¹

Artikel A.4.5 Tentamengelegenheden

1. Tot het afleggen van tentamens van de opleiding wordt twee maal per studiejaar de gelegenheid gegeven, tenzij in deel B anders is bepaald.

¹ Studenten worden geacht om wanneer zij beroep bij het Cobex aantekenen, tevens contact op te nemen met de studieadviseur en/of de Examencommissie van de opleiding. Dit schort de termijn voor beroep bij het Cobex niet op.

2. Lid 1 is niet van toepassing op een stage of scriptie/masterthese. In de desbetreffende stagehandleiding of afstudeerregeling zijn de herkansingsmogelijkheden vermeld.
3. In geval van een herkansing geldt de laatste beoordeling.
4. De herkansing voor een tentamen vindt plaats binnen een redelijke termijn na de bekendmaking van de uitslag van het te herkansen tentamen.
5. Nadere voorwaarden met betrekking tot herkansing zijn, indien aan de orde, opgenomen in deel B.

Artikel A.4.6 Cijfers en overige resultaten

1. Cijfers worden gegeven op een schaal van 1 tot en met 10. Cijfers worden gegeven met maximaal 1 decimaal ².
2. Het eindcijfer 5,5 of hoger geldt als voldoende.
3. Resultaten die niet in cijfers worden uitgedrukt worden aangeduid als 'aan alle verplichtingen voldaan' (AVV) dan wel 'niet aan verplichtingen voldaan' (NAV) ofwel 'voldoende' (VOL) dan wel 'onvoldoende' (ONV).
4. Bij het niet afleggen van een tentamen of deelnemen aan een andere vorm van afsluitende toetsing wordt het resultaat 'niet aanwezig met poging' (NAP) geregistreerd.
5. Nadere voorwaarden met betrekking tot resultaten zijn, indien aan de orde, opgenomen in hoofdstuk 5 van deel B.

Artikel A.4.7 Vrijstelling

1. De Examencommissie kan op schriftelijk verzoek van een student vrijstelling verlenen voor het afleggen van een of meer examenonderdelen.
2. De Examencommissie beslist binnen twintig werkdagen na ontvangst van het verzoek.
3. Nadere voorwaarden met betrekking tot vrijstellingen zijn, voor zover aan de orde, opgenomen in deel B en/of in de Regels en richtlijnen van de Examencommissie.

Artikel A.4.8 Geldigheidsduur resultaten

1. De decaan kan de geldigheidsduur van met goed gevolg afgelegde onderwijseenheden en verleende vrijstellingen beperken, indien de getentamineerde kennis of het getentamineerde inzicht aantoonbaar verouderd is, of indien de getentamineerde vaardigheden aantoonbaar verouderd zijn.
2. In deel B is bepaald voor welke met goed gevolg afgelegde onderwijseenheden en verleende vrijstellingen een beperkte geldigheidsduur geldt.
3. In afwijking van het bepaalde in het eerste lid kan de examencommissie in individuele gevallen bepalen dat de geldigheidsduur voor een met goed gevolg afgelegd onderwijseenheden of een verleende vrijstelling met een beperkte geldigheidsduur wordt verlengd.
4. De geldigheidsduur van een deelresultaat is beperkt tot het studiejaar waarin het is afgelegd of tot het einde van de betreffende onderwijseenheid, zoals in deel B is bepaald.

Artikel A.4.9 Inzagerecht

1. Gedurende ten minste twintig werkdagen na de bekendmaking van de uitslag van een schriftelijk (digitaal) tentamen krijgt de student op zijn verzoek inzage in het eigen beoordeelde werk, de daarin gestelde vragen en opdrachten, alsmede zo mogelijk in de normen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden.
2. De examinator kan bepalen dat de in het eerste lid bedoelde inzage of kennisneming geschiedt op een bepaalde plaats en een bepaald tijdstip. De in de vorige volzin bedoelde plaats en tijd

² Binnen de bachelor Psychologie wordt met het heel/half becijferingssysteem gewerkt voor eindcijfers van onderwijseenheden (d.w.z. eindcijfers voor programmaonderdelen eindigen op ,0 of ,5).

worden bekend gemaakt op de digitale leeromgeving van het desbetreffende vak (onderwijseenheid).

3. Indien de student vanwege overmacht of deelname aan onderwijs verhinderd is op de in het tweede lid bedoelde plaats en tijdstip te verschijnen, wordt de student een alternatieve mogelijkheid geboden.
4. Op verzoek van de getentamineerde wordt een kopie van het eigen beoordeelde werk verstrekt.
5. De inzage bedoeld in lid 1 voorziet ook in inzage in deeltentamens, met dien verstande dat als de inzage geschiedt op een bepaalde plaats en bepaald tijdstip (zoals bedoeld in lid 2) de inzage uiterlijk drie werkdagen voor het eindtentamen moet plaatsvinden.
6. Het inzagerecht is onverkort van toepassing op digitale tentamens.

Artikel A.4.10 Nabespreking

1. Indien een collectieve nabespreking is georganiseerd, vindt individuele nabespreking alleen plaats indien de student bij de collectieve bespreking aanwezig is geweest of wanneer de student door overmacht of deelname aan onderwijs niet bij de collectieve bespreking aanwezig kan zijn.
2. De student die voldoet aan het vereiste in lid 1, kan aan de desbetreffende examinator om een individuele nabespreking verzoeken. De nabespreking geschiedt op een door de examinator te bepalen plaats en tijdstip.

Artikel A.4.11 Masterexamen

1. De Examencommissie stelt de uitslag en de datum van afstuderen vast, indien zij heeft vastgesteld dat de student de tot de opleiding behorende onderwijseenheden met goed gevolg heeft afgelegd.
2. Een getuigschrift kan slechts worden uitgereikt, nadat het College van Bestuur heeft verklaard dat de student aan alle procedurele vereisten heeft voldaan, waaronder de betaling van het collegegeld.
3. In de studiegids (www.studiegids.uva.nl) en de Regels en Richtlijnen van de examencommissie staan de regels van de examencommissie omtrent de toekenning van het predicaat cum laude.

Artikel A.4.12 Getuigschrift en verklaring

1. Ten bewijze dat het examen met goed gevolg is afgelegd, wordt door de Examencommissie een getuigschrift uitgereikt. Het model van het getuigschrift is vastgesteld door het College van Bestuur. Aan het getuigschrift voegt de Examencommissie een diplomasupplement toe dat inzicht verschaft in de aard en de inhoud van de afgeronde opleiding. Het diplomasupplement is gesteld in het Nederlands of in het Engels en voldoet aan het Europese format.
2. Degene die meer dan één tentamen met goed gevolg heeft afgelegd en aan wie geen getuigschrift als bedoeld in het eerste lid kan worden uitgereikt, ontvangt desgevraagd een door de desbetreffende Examencommissie af te geven verklaring waarin in elk geval de tentamens zijn vermeld die door student met goed gevolg zijn afgelegd, met daarbij vermeld welke onderwijseenheden dit betrof, het aantal EC dat daarmee is verkregen en wanneer de tentamens zijn behaald.
3. De student dient zelf het diploma aan te vragen via SIS. De examencommissie kan de student die voldoet aan de eisen van het examen, zoals bedoeld in lid 1, actief diplomeren, tenzij de student een verzoek heeft ingediend voor uitstel. De student wordt er tijdig van op de hoogte gesteld indien de examencommissie voornemens is over te gaan tot uitreiking van het getuigschrift, zoals bedoeld in lid 1. De door de examencommissie gehanteerde procedure hiervoor is opgenomen in de Regels en richtlijnen van de examencommissie.

Artikel A.4.13 Fraude en plagiaat

1. Het bepaalde in de Fraude- en plagiaatregeling studenten UvA is onverkort van toepassing.
2. Bij de detectie van plagiaat in teksten wordt gebruik worden gemaakt van elektronische detectieprogramma's. Met het aanleveren van de tekst geeft de student impliciet toestemming tot het opnemen van de tekst in de database van het betreffende detectieprogramma.

Hoofdstuk 5. Studiebegeleiding en studievoortgang

Artikel A.5.1 Studievoortgangsadministratie en studiebegeleiding

1. De decaan is verantwoordelijk voor een goede registratie van de studieresultaten van de studenten in SIS. Iedere student heeft na de registratie van de beoordeling van een onderwijseenheid via SIS inzage in de uitslag van de betreffende onderwijseenheid en beschikt via SIS tevens over een overzicht van de behaalde resultaten.
2. Ingeschreven studenten kunnen aanspraak maken op studiebegeleiding.

Artikel A.5.2 Aanpassingen ten behoeve van een student met een functiebeperking

1. Een student met een functiebeperking kan op een daartoe strekkend schriftelijk verzoek, in te dienen bij de studieadviseur, in aanmerking komen voor aanpassingen in het onderwijs, de practica en tentamens. Deze aanpassingen worden zo veel mogelijk op hun individuele functiebeperking afgestemd, maar mogen de kwaliteit of moeilijkheidsgraad van een onderwijseenheid of een tentamen niet wijzigen. In alle gevallen zal de student moeten voldoen aan de eindtermen van de opleiding.
2. Het in het eerste lid bedoelde verzoek wordt alleen in behandeling genomen als hierbij een aanbeveling van een studentendecaan wordt gevoegd. De aanbeveling mag niet ouder zijn dan twaalf weken en is mede gebaseerd op een recente verklaring van een arts of BIG-geregistreerd psycholoog. In geval van een chronische en/of structurele beperking hoeft de aanbeveling slechts eenmalig te worden verstrekt.
3. Op verzoeken over aanpassingen van onderwijsorganisatie en -logistiek beslist de decaan of namens deze de onderwijsdirecteur dan wel opleidingsdirecteur. Op verzoeken voor aanpassingen die de tentaminering betreffen beslist de Examencommissie.
4. Een verzoek tot aanpassing wordt afgewezen indien toekenning ervan een buitenproportioneel beslag legt op de organisatie of de middelen van de faculteit of universiteit.
5. Indien positief op een in het eerste lid bedoelde verzoek is beslist, maakt de student een afspraak met de studieadviseur om te bespreken hoe de voorzieningen worden vormgegeven.
6. Indien de beperking aanleiding geeft tot verlenging van de tijd waarbinnen het tentamen dient te worden afgelegd, verstrekt de Examencommissie een verklaring, waaruit het recht op die verlenging blijkt.
7. De verklaring, zoals bedoeld in het zesde lid is ten hoogste één jaar geldig. Op aanbeveling van een studentendecaan kan de geldigheidsduur worden verlengd.

Hoofdstuk 6. Onderwijsevaluatie

Artikel A.6.1. Onderwijsevaluatie

De evaluatie van het onderwijs vindt plaats op de wijze zoals in deel B bepaald.

Hoofdstuk 7. Hardheidsclausule

Artikel A.7.1 Hardheidsclausule

In gevallen waarin de onderwijs- en examenregeling niet voorziet, en in gevallen waarin sprake is van onevenredige benadeling of onbillijkheid van overwegende aard, beslist de decaan waaronder de opleiding valt, tenzij het de bevoegdheid van de Examencommissie betreft.

Hoofdstuk 8. Overgangs- en slotbepalingen

Artikel A.8.1 Wijziging en periodieke beoordeling deel A

1. Een wijziging van deel A van de onderwijs- en examenregeling wordt door de decaan vastgesteld, met in achtneming van de richtlijn ex 9.5 van de wet die door het College van Bestuur met betrekking tot deel A is vastgesteld, alsmede met inachtneming van de bevoegdheden van de medezeggenschapsorganen ter zake.
2. Een wijziging van dit deel van de Onderwijs- en Examenregeling kan slechts betrekking hebben op een lopend studiejaar, indien de belangen van de studenten daardoor aantoonbaar niet worden geschaad.

Artikel A.8.2 Overgangsbepalingen

In afwijking van de vigerende onderwijs- en examenregeling gelden voor de studenten die met de opleiding zijn begonnen onder een eerdere Onderwijs- en Examenregeling de in deel B vermelde overgangsbepalingen.

Artikel A.8.3 Bekendmaking

1. De decaan draagt zorg voor een passende bekendmaking van deel A en B van deze regeling, alsmede van elke wijziging daarvan.
2. De onderwijs- en examenregeling wordt geplaatst op de website van de faculteit .

Artikel A.8.4 Inwerkingtreding

Deel A van deze regeling treedt in werking met ingang van 1 september 2018.

Aldus vastgesteld door de decaan van de Faculteit der Maatschappij- en Gedragwetenschappen op 22 mei 2018.

Instemming en advies facultaire medezeggenschap,

FSR, d.d. 9 mei 2019

OC, d.d. 11 maart 2019

Deel B: opleidingsspecifiek deel

1. Algemene bepalingen

- Artikel 1.1 Begripsbepalingen
- Artikel 1.2 Gegevens opleiding
- Artikel 1.3 Instroommoment

2. Doelstellingen en eindtermen van de opleiding.

- Artikel 2.1 Doelstelling opleiding
- Artikel 2.2 Eindtermen

3. Nadere toelatingseisen

- Artikel 3.1 Toelatingseisen
- Artikel 3.2 Schakel-/premasterprogramma
- Artikel 3.3 Beperkte opleidingscapaciteit
- Artikel 3.4 Uiterste termijn aanmelding
- Artikel 3.5a Taaleisen

4. Opbouw van het curriculum

- Artikel 4.1 Samenstelling opleiding
- Artikel 4.2 Verplichte onderwijseenheden
- Artikel 4.3 Praktische oefening
- Artikel 4.4 Keuzeruimte
- Artikel 4.5 Vrij programma
- Artikel 4.6 Volgordelijkheid tentamens
- Artikel 4.7 Nadere voorwaarden aanmelden voor tentamens
- Artikel 4.8 Nadere voorwaarden tentamengelegenheden
- Artikel 4.9 Deelname aan praktische oefening en werkgroepbijeenkomsten
- Artikel 4.10 Nadere voorwaarden vrijstelling
- Artikel 4.11 Geldigheidsduur resultaten
- Artikel 4.12 Graad

5. Studiebegeleiding

- Artikel 5.1 Studiebegeleiding

6. Onderwijsevaluatie

- Artikel 6.1 Onderwijsevaluatie

7. Overige regels

- Artikel 7.1 Taal waarin het onderwijs wordt verzorgd
- Artikel 7.2 Toetsing
- Artikel 7.3 Vaststelling en bekendmaking uitslag
- Artikel 7.4 Nadere bepalingen resultaten

8. Overgangs- en slotbepalingen

- Artikel 8.1 Wijziging en periodieke beoordeling deel B
- Artikel 8.2 Overgangsbepalingen
- Artikel 8.3 Bekendmaking
- Artikel 8.4 Inwerkingtreding

Deel B: opleidingsspecifiek deel: Master Psychologie

1. Algemene bepalingen

Artikel B.1.1 Begripsbepalingen

Onderstaande begripsbepalingen zijn algemene begripsbepalingen van de Graduate School of Psychology.

- a) herkansing: de mogelijkheid om de toetsvorm *tentamen* opnieuw af te leggen;
- b) masterthese: een onderwijseenheid die bestaat uit een wetenschappelijk onderzoek, leidend tot een schriftelijk verslag daarover; zie voor meer informatie de handleiding;
- c) Regels en richtlijnen: het document van de examencommissie als bedoeld in artikel 7.12b van de wet, waarin verdere procedurele bepalingen zijn vervat met betrekking tot het onderwijs, de toetsing, de gang van zaken rond *tentamens* en het examen;
- d) tentamen en toets: de wet definieert een tentamen als 'onderzoek naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de student betreffende een onderdeel. De beoordeling wordt uitgedrukt in een eindcijfer. Een tentamen kan bestaan uit verschillende toetsonderdelen'. In de praktijk wordt er bij de opleiding Psychologie onderscheid gemaakt tussen een algemene term '*toets*' (synoniem voor de wettelijke term 'tentamen') en de specifieke toetsvorm '*tentamen*' (toets die de vorm heeft van een schriftelijke of mondelinge bevraging van de student in een door een examiner gecontroleerde en in de tijd beperkte setting). In deze OER wordt afgeweken van de wettelijke definitie als het concrete onderscheid ter zake doet. In dit laatste geval zijn de twee onderscheiden begrippen cursief weergegeven. Dus:
 - Onder het begrip *toets* wordt verstaan: een onderzoek naar de mate waarin de leerdoelen door een student betreffende een bepaalde onderwijseenheid zijn behaald. De beoordeling wordt uitgedrukt in een cijfer (zie ook B.7.4). Een toets kan bestaan uit verschillende toetsonderdelen.
 - Onder het begrip *tentamen* wordt verstaan: 'een toets die de vorm heeft van een schriftelijke of mondelinge bevraging van de student in een door een examiner gecontroleerde en in de tijd beperkte setting'.

Artikel B.1.2 Gegevens opleiding

1. De opleiding Psychologie CROHO-nummer 66604 wordt in voltijdse vorm verzorgd, en wordt in de Nederlandse dan wel Engelse taal uitgevoerd (zie B3.5).
2. De opleiding heeft een omvang van 60 ec.
3. De opleiding kent de volgende tracks:
 - Brain & Cognition in Society
 - Behavioural Data Science
 - Coaching & Vitality in Organisations
 - Consultancy & Organisation Development
 - Cultural Psychology
 - Development & Health Psychology
 - Human Resource & Career Management
 - Social Influence
 - Sport- en Prestatiepsychologie
 - Training & Development

Artikel B.1.3 Instroommoment

De opleiding wordt aangeboden met ingang van het eerste semester van een studiejaar (1 september). Voor dit instroommoment geldt dat er sprake is van een studeerbaar

onderwijsprogramma dat in de nominale duur volledig afgerond kan worden. Instroom per het tweede semester is alleen mogelijk voor de track Training & Development (mits student geselecteerd is).

2. Doelstellingen en eindtermen van de opleiding

Artikel B.2.1 Doelstelling opleiding

Met de opleiding wordt beoogd het bereiken van de eindtermen genoemd in artikel B.2.2.

Artikel B.2.2 Eindtermen

De gecombineerde bachelor-master opleiding leidt op tot Psycholoog. Dat sluit aan bij het standpunt van de kamer psychologie dat een driejarige bacheloropleiding in de psychologie geen civiel effect kan hebben, omdat het competentieniveau na drie jaar te beperkt is voor zelfstandige beroepsbeoefening (als psycholoog). Deze gecombineerde wetenschappelijke opleiding bereidt zowel voor op het beroep van onderzoeker in de Psychologie als op een wetenschappelijk gefundeerde psychologische beroepsuitoefening. Beide beroepsperspectieven vereisen een wetenschappelijke manier van denken. De opleiding richt zich dan ook op het bijbrengen van die manier van denken, zodat afgestudeerden op een wetenschappelijke verantwoorde manier met de steeds veranderende kennis om kunnen gaan. De opleiding onderscheidt daartoe een zestal vaardigheidsdoelen. Daarnaast richt de opleiding zich op het bijbrengen van de laatste inzichten op het gebied van de psychologische theorievorming. Afgestudeerde studenten kennen de belangrijkste theorieën op alle deelgebieden van de psychologie, de gangbare methoden en technieken van psychologisch onderzoek en de bijbehorende statistiek. Vanaf het derde jaar van de bacheloropleiding specialiseren zij zich in een van de deelgebieden van de psychologie.

Beide types leerdoelen, vaardigheidsdoelen en kennisdoelen, zijn in de opleiding onlosmakelijk met elkaar verbonden.

Vaardigheidsdoelen masteropleiding

De kern van wetenschappelijk denken is dat studenten moeten leren de waarde van wetenschappelijke redeneringen van derden vast te stellen en zelf wetenschappelijke redeneringen te produceren. Daarbij speelt de evaluatie van al dan niet zelf uitgevoerde empirische studies een centrale rol. Dit proces begint met het begrijpen en analyseren van wetenschappelijke redeneringen. Het eindproduct moet, mondeling dan wel schriftelijk, op een effectieve manier overgebracht kunnen worden op anderen. Tenslotte moet de student ook kritisch naar de eigen denkprocessen kunnen kijken. Wetenschappelijk denken omvat daarom de volgende zes vaardigheden:

- Parafaseren van wetenschappelijke teksten;
- Analyse van wetenschappelijke teksten;
- Evaluatie van wetenschappelijke teksten;
- Zelfstandig produceren van wetenschappelijke redeneringen (zelfstandig denken);
- Schriftelijke en mondelinge communicatie;
- Zelfreflectie.

Met behulp van deze vaardigheden kunnen de eindniveaus van zowel de Propedeuse, de Bacheloropleiding als de Masteropleiding worden vastgelegd in vaardigheidsdoelen. Het eindniveau voor de bacheloropleiding staat in de betreffende Onderwijs- en Examenregeling. In de OER van de bacheloropleiding vindt men de informatie over de eindtermen van de propedeuse en de bachelor. Het eindniveau van de masteropleiding staat hierna beschreven.

Na het succesvol doorlopen van het masterprogramma kan een student

- teksten uit wetenschappelijke handboeken parafaseren, analyseren en evalueren;
- wetenschappelijke artikelen parafaseren, analyseren en evalueren;

- zelfstandig eerder gedaan onderzoek over een bepaalde onderzoeksvraag in kaart brengen;
- zelfstandig maar onder supervisie een wetenschappelijk relevante onderzoeksvraag of een toepassing afleiden uit bestaande literatuur (zelfstandig denken), een passend empirisch onderzoek opzetten, uitvoeren en analyseren (zelfstandig denken) en het antwoord evalueren;
- communiceren door MC vragen of essayvragen te beantwoorden; mondelinge presentaties geven; in de vormgeving van een wetenschappelijk artikel rapporteren; basale gesprekstechnieken toepassen;
- reflecteren op zijn eigen rol in studiesucces en in de toepassing van de geleerde vaardigheden; de NIP code toepassen in zijn wetenschappelijke gedrag.

Een belangrijk onderdeel van een wetenschappelijke houding is zelfreflectie. Goede zelfreflectie stelt een afgestudeerde in staat om waar mogelijk zelfstandig, doch waar de realiteit dit vereist, onder leiding/supervisie - op een specifiek deelgebied van de Psychologie als onderzoeker en/of praktijkbeoefenaar werkzaam te zijn, en daarmee bijdragen te kunnen leveren aan de wetenschap der Psychologie. Daarnaast waarborgt reflectie op het eigen denken en handelen dat afgestudeerden zich bewust zijn van de inbedding van psychologische vraagstukken in een maatschappelijke context en van de complexe vraagstellingen die de maatschappelijke of individuele realiteit oplevert. Bovendien ontstaat zo het besef dat in de psychologische beroepsuitoefening beslissingen over mensen worden genomen die voor de betrokkenen ingrijpende gevolgen kunnen hebben. Afgestudeerden kunnen daardoor hun handelen afstemmen met de ethische codes voor onderzoek en handelen in de toegepaste beroepspraktijk.

Kennisdoelen masteropleiding

Inhoudelijk impliceert bovenstaande dat de afgestudeerde grondige en specialistische kennis heeft van theorieën en bevindingen, én methoden en technieken van de gekozen track, alsmede gedegen kennis van onderwerpen binnen of buiten die track die voor het gebruik van genoemde theorieën en bevindingen van belang kunnen worden geacht.

3. Nadere toelatingseisen

Artikel B.3.1 Toelatingseisen

1. Toelaatbaar tot de (selectie voor de) masteropleiding Psychologie is de degene die aantoonbaar te beschikken over kennis, inzicht en vaardigheden op het niveau van een bachelorgraad, behaald aan een instelling voor wetenschappelijk onderwijs, wat kennis betreft vergelijkbaar met de bacheloropleiding Psychologie van de Universiteit van Amsterdam, inclusief de benodigde taalvaardigheid, met inachtneming van het gestelde in lid 4 en 5. Meer specifiek betekent dit dat kandidaten aantoonbaar moeten beschikken over voldoende kennis en inzicht op het gebied van de Psychologie en de deelgebieden en toepassingen; voldoende kennis en vaardigheden op het gebied van Methoden en Statistiek; en voldoende vaardigheden op het gebied van empirisch wetenschappelijk onderzoek en wetenschappelijk schrijven. Daarnaast moeten kandidaten aantoonbaar beschikken over voldoende kennis, inzicht en vaardigheden specifiek op het gebied van de track.

Basisvereisten

Om in aanmerking te komen voor selectie voor een van de tracks binnen de masteropleiding Psychologie moeten kandidaten voldoen aan de volgende basisvereisten:

- ≥ 5 ec Basiskennis Psychologie
- ≥ 24 ec Methoden- en Statistiek cursussen (waarvan minimaal 21 ec op het gebied van kwantitatief onderzoek)
- ≥ 9 ec Empirisch onderzoeksproject in de Psychologie of aanverwante sociale wetenschap

Track-specifieke vereisten

Daarnaast moeten kandidaten voldoen aan track-specifieke vereisten. Deze verschillen per track en deze staan per track vermeld op de [UvA-website voor studiekezgers](#) (klik naar de betreffende track).

2. Of een belangstellende voldoet aan de toelatingseisen wordt onderzocht door de toelatingscommissie.
3. Naast de vereisten, vermeld in het eerste lid, beoordeelt de commissie de verzoeken tot toelating ook op het volgende criterium: motivatie voor de track. Alleen studenten die bijtijds de gehele door de opleiding op haar website gepubliceerde selectieprocedure hebben doorlopen, kunnen worden geselecteerd.
4. Bij aanvang van de opleiding dient gegadigde het bachelorprogramma dan wel het premasterprogramma dat toegang geeft tot de opleiding volledig te hebben afgerond.
5. De toelatingscommissie gebruikt voor haar onderzoek naar de toelaatbaarheid van de kandidaat een aantal toetsmechanismen: eerder behaalde resultaten op specifieke voorkennis blijkend uit de cijferlijst en cursusbeschrijvingen, motivatie voor de track blijkend uit antwoorden op een aantal vragen in het aanmeldingsformulier; bij een aantal mastertracks wordt om meer bewijs van geschiktheid gevraagd: mini-interviews, een verklaring of geschreven werk. Zie voor nadere toelichting: <http://www.uva.nl/onderwijs/master/masteropleidingen> (klik naar de betreffende track).
6. Verdere details met betrekking tot de selectieprocedure, zoals te overleggen documenten, zijn te vinden op de website van de opleiding <http://www.uva.nl/onderwijs/master/masteropleidingen> (klik door naar de betreffende track).
7. Als het aantal kandidaten het aantal beschikbare plaatsen voor de mastertrack overschrijdt, worden kandidaten gerangschikt op basis van hun geschiktheid en motivatie voor de track; bij gelijke geschiktheid zal er tussen kandidaten worden geloot.
8. In geval van aantoonbare onredelijkheid of onbillijkheid van overwegende aard kan door de examencommissie van het vereiste van een behaald bachelordiploma voor een te bepalen periode worden afgeweken.

Artikel B.3.2 Schakelprogramma

1. Degene die over een bachelorgraad beschikt in een vakgebied dat in voldoende mate overeenkomt met het vakgebied van een track binnen de masteropleiding, kan toelating verzoeken tot het schakelprogramma.
2. Schakelprogramma's zijn maximaal 60 ec en worden op individuele basis vastgesteld door de examencommissie; voor (onderdelen van) schakelprogramma's gelden capaciteitsbeperkingen, zie hiervoor de OER van de bachelor Psychologie waar de schakelprogramma's onder vallen.
3. Met een bewijs van een met goed gevolg afgerond schakelprogramma komt men in aanmerking voor toelating tot (de selectie voor) de vermelde mastertrack in het aansluitende studiejaar.
4. In geval van aantoonbare onredelijkheid of onbillijkheid kan door de examencommissie van het vereiste van een behaald bachelordiploma, c.q. het afronden van het schakelprogramma voor een door de examencommissie te bepalen periode worden afgeweken.

Artikel B.3.3 Selectie / Beperkte opleidingscapaciteit

Voor alle tracks binnen de master Psychologie geldt een selectieprocedure. Meer informatie over de selectie, zie artikel B.3.1 en <http://www.uva.nl/onderwijs/master/masteropleidingen> (klik naar de betreffende track).

De capaciteit van de mastertracks is beperkt. De capaciteit van de tracks is als volgt:

- Brain & Cognition in Society: 30
- Behavioural Data Science: 30
- Coaching & Vitality in Organisations: 20
- Consultancy & Organisation Development: 30

- Cultural Psychology: 20
- Development & Health Psychology: 40
- Human Resource & Career Management: 30
- Social Influence: 50
- Sport- & Prestatiepsychologie: 20
- Training & Development: 20

De opleiding behoudt het recht om iets meer studenten toe te laten dan het aantal vastgestelde plaatsen, om rekening te houden met mogelijke terugtrekkingen.

Artikel B.3.4 Selectieprocedure en deadline aanmelding

1. De selectie tot de opleiding alsmede de toelating tot de onderscheiden programma's valt onder de verantwoordelijkheid van de examencommissie van de opleiding; de examencommissie kan een door haar gemandateerde toelatings/selectiecommissie instellen. Een studieadviseur of beleidsmedewerker kan adviserend lid zijn van de commissie.
2. Met het oog op de toelating tot de opleiding stelt de commissie een onderzoek in naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de kandidaat. De commissie betreft bij haar onderzoek de kennis van de taal waarin het onderwijs wordt verzorgd. In aanvulling op schriftelijke bewijzen van de gevolgde opleiding(en) kan de commissie bepaalde kennis, inzicht en vaardigheden laten toetsen door deskundigen in of buiten de universiteit.
3. Een gegadigde dient via Studielink een verzoek in te worden toegelaten tot de opleiding voor 1 maart voorafgaand aan het studiejaar dat men wil worden toegelaten.
4. Aanmeldingen voor de selectieprocedure van de mastertrack kunnen uiterlijk tot 1 maart voorafgaand aan het studiejaar dat men wil worden toegelaten, worden ingediend; in bijzondere gevallen kan de commissie een na deze sluitingsdatum ingediend verzoek in behandeling nemen.
5. De toelating wordt verleend onder de voorwaarde dat de kandidaat uiterlijk op de betreffende begindatum van de opleiding zal voldoen aan de in artikel 3.1 bedoelde eisen ten aanzien van kennis en vaardigheden, zoals die blijken uit getuigschriften van door de kandidaat gevolgde opleidingen.
6. De kandidaat ontvangt een (voorwaardelijk) toelatingsbewijs dan wel een afwijzende beslissing. Hiertegen is beroep mogelijk bij het College van beroep voor de examens.

Artikel B.3.5.1 Taaleisen bij Nederlandstalige mastertracks

De volgende mastertracks worden (overwegend) in het Nederlands aangeboden: Sport- en Prestatiepsychologie en Training & Development. De student die geen Nederlandstalige vooropleiding heeft genoten, toont aan het Nederlands voldoende te beheersen om het wetenschappelijk onderwijs met succes te kunnen volgen. Aan de eis kan worden voldaan door het met goed gevolg afleggen van het staatsexamen Nederlands Tweede Taal, examen II (NT2 II).

Artikel B.3.5.2 Taaleisen bij Engelstalige masteropleidingen

De volgende mastertracks worden geheel in het Engels aangeboden: Behavioural Data Science; Brain & Cognition in Society; Coaching & Vitality in Organisations; Consultancy & Organisation Development; Cultural Psychology; Development & Health Psychology; Human Resource & Career Management en Social Influence.

Aan de eis inzake beheersing van de instructietaal Engels, is voldaan na het met goed gevolg afleggen van één van de volgende examens:

- [Test of English as a Foreign Language](#) (TOEFL).

Totaalscore van tenminste 100 (internet based test) met een minimumscore van en 24 voor de deoltoetsen.

- [International English Language Testing System](#) (IELTS)

Een score van minimaal 7.0 op de *academic module*, met een minimum score van 7.0 voor de deeltaoetsen.

- [Cambridge International Examination](#).

Een minimum score van 'B' voor het *Certificate in Advanced English* (CAE) of een minimumscore van 'C' voor het *Certificate of Proficiency in English* (CPE).

Dit examen mag niet langer dan twee jaar voor het moment van aanmelding zijn vastgelegd.

Vrijstelling van een in het eerste lid genoemd examen Engels, wordt verleend aan degene die op basis van een in Nederland behaald wetenschappelijk bachelordiploma verzoekt om toelating, of die een vooropleiding heeft genoten in een van de volgende Engelstalige landen: Australië, Canada, Nieuw Zeeland, Ierland, Verenigd Koninkrijk van Groot Brittannië of Verenigde Staten van Amerika, of die over een diploma 'international baccalaureate' (Engelstalig) beschikt.

4. Opbouw van het curriculum

Artikel B.4.1 Samenstelling opleiding en verplichte onderdelen

De master Psychologie betreft een eenjarige opleiding met een studielast van 60 studiepunten (ec). De master is specialistisch; men kiest één van de volgende tracks, in aansluiting op de specialistische kennis die voorafgaand aan de master is opgedaan:

- Brain & Cognition in Society
- Behavioural Data Science
- Coaching & Vitality in Organisations
- Consultancy & Organisation Development
- Cultural Psychology
- Development & Health Psychology
- Human Resource & Career Management
- Social Influence
- Sport- & Prestatiepsychologie
- Training & Development

In het algemeen is de invulling van de master als volgt:

- | | |
|--|-------|
| a. vakken | 24 ec |
| én | |
| b. de afstudeeropdracht totaal 36 ec, bestaande uit: | |
| ○ het maken van een Masterthese inclusief colloquia | 18 ec |
| ○ het doorlopen van een Stage | 18 ec |

Totaal: 60 ec

Specifiek per track gelden de volgende eisen³:

Track Behavioural Data Science (BDS)

- | | |
|---|------|
| • Introduction to Behavioural Data Science | 3 ec |
| • Big Data Analytics | 6 ec |
| • Data Visualisation | 3 ec |
| • Psychometrics | 6 ec |
| • Keuzevak (toestemming trackcoördinator vereist) | 6 ec |
| • Afstudeeropdracht op het gebied van BDS: | |

³ Wie voldoet aan de eisen krijgt op het diplomasupplement een vermelding van de betreffende track.

- Stage Methodologiewinkel 3 ec
- Master's Internship 15 ec
- Master's Thesis (including colloquia) 18 ec

Totaal: 60 ec

Track Brain & Cognition in Society (BCS)

- Brain and Mind in Business and Society 6 ec
- Applied Experimental Skills in Brain and Cognition 6 ec
- Real World Case Studies in Brain and Cognition 6 ec
- Keuzevak uit het aanbod van de mastertrack BCS (dan wel goedgekeurd door BCS), bijv. Psychofarmacologie, Psycho-endocrinologie, Conscious and Unconscious Cognition, Advanced Topics in Cognitive Neuroscience, Sleep and Cognition 6 ec
- Afstudeeropdracht op het gebied van BCS 36 ec
 - Master's Internship 18 ec
 - Master's Thesis (including colloquia) 18 ec

Totaal: 60 ec

Track Coaching & Vitality in Organisations (CVO)

- Methodology: Analyzing, Presenting, and Scientific Writing (MAPS) 6 ec
- Interventions in Occupational Health Psychology 6 ec
- Coaching 6 ec
- één van de volgende vier vakken: 1) Career Management, 2) Conflict and Cooperation, 3) HRM and Psychological Assessment en 4) Organizational Change and Consultancy 6 ec
- Afstudeeropdracht op het gebied van CVO 18 ec
 - Master's Internship 18 ec
 - Master's Thesis (including colloquia) 18 ec

Totaal: 60 ec

Track Consultancy & Organisation Development (COD)

- Methodology: Analyzing, Presenting, and Scientific Writing (MAPS) 6 ec
- Conflict and Cooperation 6 ec
- Organizational Change and Consultancy 6 ec
- één van de volgende twee vakken: 1) Deciding and Judging in Organizations en 2) Team Development through Action Research 6 ec
- Afstudeeropdracht op het gebied van COD 18 ec
 - Master's Internship 18 ec
 - Master's Thesis (including colloquia) 18 ec

Totaal: 60 ec

Track Cultural Psychology (CP)

- Advanced Cultural Psychology 6 ec
- Applying Research Methods 6 ec
- Psychology of Intercultural Contact & Acculturation 6 ec
- Applied Cultural Psychology 6 ec
- Afstudeeropdracht op het gebied van CP: 18 ec
 - Master's Internship 18 ec
 - Master's Thesis (including colloquia) 18 ec

Totaal: 60 ec

Track Development & Health Psychology (DHP)

- Sex and Sexually Transmitted Diseases 6 ec
- Addiction 6 ec
- Obesity 6 ec
- Stress 6 ec
- Afstudeeropdracht op het gebied van DHP:
 - Master's Internship 18 ec
 - Master's Thesis (including colloquia) 18 ec

Totaal: 60 ec

Track Human Resource & Career Management (HRCM)

- Methodology: Analyzing, Presenting, and Scientific Writing (MAPS) 6 ec
- Career Management 6 ec
- HRM and Psychological Assessment 6 ec
- één van de volgende drie vakken: 1) Interventions in Occupational Health Psychology, 2) Deciding and Judging in Organizations en 3) Team Development through Action Research 6 ec
- Afstudeeropdracht op het gebied van CVO
 - Master's Internship 18 ec
 - Master's Thesis (including colloquia) 18 ec

Totaal: 60 ec

Track Social Influence (SI)

- Advertising, Education and Consumer Behaviour 6 ec
- Emotional Influence 6 ec
- Applying Research Methods 6 ec
- Developing & Evaluating Interventions 6 ec
- Afstudeeropdracht op het gebied van SB
 - Master's Internship 18 ec
 - Master's Thesis (including colloquia) 18 ec

Totaal: 60 ec

Track Sport- & Prestatiepsychologie (SPP)

- Verdieping in de Sport- en Prestatiepsychologie 9 ec
- Onderzoek in de Sport- en Prestatiepsychologie 3 ec
- Talent, Expertise en Creativiteit 6 ec
- Interventies in de Sport- en Prestatiepsychologie 6 ec
- Afstudeeropdracht op het gebied van SPP
 - Stage 18 ec
 - Masterthese (inclusief colloquia) 18 ec

Totaal: 60 ec

Track Training & Development (T&D)

- Trainerspracticum 8 ec
- Ontwikkelen van Trainingen 7 ec
- Applying Research Methods 6 ec
- Literatuuropdracht Training & Development 3 ec
- Afstudeeropdracht op het gebied van T&D

- Stage 18 ec
- Masterthese (inclusief colloquia) 18 ec

Totaal: 60 ec

Alle onderdelen en tracks worden jaarlijks beschreven in de studiegids van de master Psychologie (<http://studiegids.uva.nl>). Voorts wordt verwezen naar de beschrijving van elk onderdeel in de studiegids voor de regelingen omtrent toelatingsvoorwaarden, inhoud, onderwijsvorm, aanwezigheidsplicht, toetsing etc.

Artikel B.4.2 Verplichte onderwijseenheden

Zie voor een overzicht van de programma's artikel B.4.1.

Artikel B.4.3 Praktische oefening

Niet van toepassing.

Artikel B.4.4 Keuzeruimte

Zie voor overzicht van de keuzeruimte binnen de tracks artikel B.4.1.

Artikel B.4.5 Vrij programma

1. De student heeft de mogelijkheid om, onder bepaalde voorwaarden, een eigen onderwijsprogramma samen te stellen dat afwijkt van de door de opleiding voorgeschreven onderwijsprogramma's.
2. De samenstelling van een dergelijk programma behoeft de voorafgaande goedkeuring van de examencommissie die daarvoor het meest in aanmerking komt.
3. Het vrije programma wordt door de student samengesteld uit de onderwijseenheden die voor meer dan 50% door de Universiteit van Amsterdam worden verzorgd en heeft ten minste de omvang, breedte en diepgang van een reguliere masteropleiding.

Artikel B.4.6 Volgordelijkheid van het programma

Aan de hierna te noemen onderwijseenheden van de master Psychologie kan niet eerder worden deelgenomen dan nadat de genoemde onderwijseenheden is/zijn behaald:

	Onderdeel	Track	Ingangseis
A	These	Brain & Cognition in Society	≥ 12 ec mastervakken
		Behavioural Data Science	-
		Coaching & Vitality in Organisations	≥ 18 ec mastervakken, waaronder MAPS
		Consultancy & Organisation Developm.	≥ 18 ec mastervakken, waaronder MAPS
		Cultural Psychology	≥ 12 ec mastervakken, waaronder ARM
		Development & Health Psychology	≥ 12 ec mastervakken
		Human Resource & Career Manag.	≥ 18 ec mastervakken, waaronder MAPS
		Social Influence	≥ 12 ec mastervakken, waaronder ARM
		Sport- & Prestatiepsychologie	≥ 12 ec mastervakken, waaronder Onderzoek in de SPP

		Training & Development	≥ 12 ec mastervakken, waaronder ARM
B	Stage	Brain & Cognition in Society	≥ 12 ec mastervakken
		Behavioural Data Science	Introduction to Behavioural Data Science (3 ec)
		Coaching & Vitality in Organisations	≥ 12 ec mastervakken (waaronder <i>niet</i> MAPS)
		Consultancy & Organisation Develm.	≥ 12 ec mastervakken (waaronder <i>niet</i> MAPS)
		Cultural Psychology	≥ 12 ec mastervakken (waaronder <i>niet</i> ARM)
		Development & Health Psychology	≥ 12 ec mastervakken
		Human Resource & Career Manag.	≥ 12 ec mastervakken (waaronder <i>niet</i> MAPS)
		Social Influence	≥ 12 ec mastervakken (waaronder <i>niet</i> ARM)
		Sport- & Prestatiepsychologie	≥ 12 ec mastervakken (waaronder Interventies in de SPP)
		Training & Development	≥ 12 ec mastervakken (waaronder het Trainerspracticum)

Artikel B.4.7 Nadere voorwaarden aanmelding voor onderwijseenheden

1. Elke student dient zich voor elk studieonderdeel aan te melden, tenzij anders geregeld. Voor het deelnemen aan het onderwijs dient de aanmelding plaats te vinden in de in de studiegids aangegeven periode en volgens de aldaar aangegeven procedure. Indien de aanmelding niet of niet tijdig heeft plaatsgevonden, kan deelname aan het onderwijs worden geweigerd.
2. Bij cursussen met een beperkte capaciteit hebben voor de track ingeschreven studenten voorrang bij cursussen die behoren tot het verplichte deel van de betreffende track.
3. De student mag zich aanmelden voor 30 ec per semester. Studenten kunnen zich alleen voor meer dan 30 studiepunten per semester inschrijven na het indienen van een gemotiveerd verzoek bij de studieadviseur. De studieadviseurs hebben een adviserende rol; hun advies is niet bindend. Studenten die geen gesprek hebben gehad bij een studieadviseur kunnen worden uitgeschreven voor vakken waarvoor ze zich hebben aangemeld. De mogelijkheid tot uitbreiding is sowieso afhankelijk van de capaciteit en toelatingscriteria van de betreffende cursussen (zie ook lid 2).
4. Personen die niet bij de universiteit zijn ingeschreven hebben geen recht op deelname aan onderwijs of tentamens.

Artikel B.4.8 Nadere voorwaarden tentamengelegenheden

Een student die een tentamen waarvoor de student is aangemeld niet wenst af te leggen, dient zich af te melden bij het secretariaat van de gekozen track. Anders wordt een NAP toegekend.

Artikel 4.9 Deelname aan onderwijs en aanwezigheidsplicht

1. In geval aan een onderwijseenheid een of meer werkgroepen/practica zijn verbonden is de student in beginsel verplicht deze bijeenkomsten bij te wonen en zich op deze bijeenkomsten terdege voor te bereiden. In de studiegids en op de digitale leeromgeving van het onderdeel van de onderwijseenheid wordt de aanwezigheidsplicht nader toegelicht.

2. De consequenties van het niet bijwonen van bijeenkomsten voor de beoordeling staan in de studiegids, of worden tijdig aangegeven in Canvas.
3. Indien de student door aantoonbare overmacht zittingen heeft gemist en aftrekpunten krijgt dan wel een NAV, kan de student zich wenden tot de examencommissie.
4. De examencommissie kan, na een gemotiveerd verzoek van de student, een uitzondering maken op de aanwezigheidsverplichting.
5. In aanvulling op lid 1 t/m 4 geldt dat het mogelijk is dat ook andere bijeenkomsten dan werkgroepen/practica verplicht kunnen worden gesteld als dat voor de leerdoelen van het betreffende vak nodig is.

Artikel B.4.10 Nadere voorwaarden vrijstelling

1. De examencommissie kan n.a.v. een schriftelijk verzoek van een student vrijstelling verlenen voor het afleggen van een of meer examenonderdelen, indien de student:
 - a. hetzij een qua inhoud en niveau overeenkomstig onderdeel van een universitaire of hogere beroepsopleiding heeft voltooid;
 - b. hetzij aantoonbaar door werk- en/of beroepservaring over voldoende kennis en vaardigheden te beschikken op het desbetreffende onderdeel.
2. Onderdelen die tijdens de opleiding elders worden behaald, kunnen met voorafgaande toestemming van de examencommissie, worden ingebracht in het examenprogramma van de student.
3. De examencommissie beslist binnen 20 werkdagen na ontvangst van het verzoek.
4. Maximaal 30 studiepunten van het onderwijsprogramma kunnen worden behaald op basis van verleende vrijstellingen. Anders gezegd: om in aanmerking te komen voor het diploma van de master Psychologie dienen ten minste 30 ec van het masterprogramma aan de opleiding Psychologie van de UvA te zijn behaald.
5. Elders behaalde onderdelen en vrijstellingen tellen niet mee bij de berekening van het judicium.
6. Indien meer dan 10% van het studieprogramma door vrijstellingen is ingevuld wordt geen judicium verleend.
7. In geval van twijfel beslist de examencommissie.

Artikel B.4.11 Geldigheidsduur resultaten

1. Deelcijfers (d.w.z. beoordelingen van opdrachten, papers etc) vervallen aan het einde van het betreffende vak (d.w.z. na de herkansing van een afsluitend tentamen), tenzij anders vermeld staat in de studiegids dan wel Blackboard, of de examencommissie anders bepaalt. Resultaten van de deeltolsten vervallen aan het eind van de onderwijsperiode van het betreffende vak; de herkansing gaat over de gehele stof, tenzij anders vermeld staat in de studiegids dan wel Blackboard, of de examencommissie anders bepaalt.
2. Indien langer dan twee jaar over het masterprogramma is gedaan (dat wil zeggen: de student vraagt het diploma later aan dan twee jaar na de start van de master), beoordeelt de examencommissie of er binnen het door de student gekozen programma onderdelen zijn met leerstof (kennis/vaardigheden) die inmiddels aantoonbaar verouderd is/zijn. In dat geval zal de examencommissie vervangende onderdelen aanwijzen. De opleiding verplicht zichzelf er toe om studenten die hier mogelijk mee te maken krijgen tijdig op de hoogte te stellen, door studenten die langer dan een jaar bezig zijn en minder dan 30 ec hebben behaald *en* studenten die langer dan anderhalf jaar bezig zijn en minder dan 45 ec hebben behaald, uit te nodigen voor een gesprek over de studievoortgang. Op deze manier wordt voorkomen dat studenten verrast worden bij de diploma-aanvraag.
3. Hoewel het mogelijk is dat onderdelen van het programma niet aantoonbaar verouderd zijn, kan het geleerde bij studenten dermate weggezaakt zijn, dat deelname aan onderdelen die voortbouwen op dergelijke vakken niet gevolgd kunnen worden. De retentie van het geleerde

is dan dusdanig laag dat er geen sprake kan zijn van voortbouwen op het voorgaande. In dergelijke gevallen is het noodzakelijk de eerder geleerde kennis/vaardigheden weer op te halen. In de master Psychologie geldt daarbij een termijn van anderhalf jaar voor de mastervakken.

Dat wil zeggen: als de genoemde termijn verstreken is, is het onderdeel niet meer geldig als *ingangseis* voor masterthese en/of masterstage. Verzoeken tot uitzondering op de ingangseisen kunnen gedaan worden bij de examencommissie.

Artikel B.4.12 Graad

Aan de student die het masterexamen met goed gevolg heeft afgelegd, wordt de graad Master of Science verleend. De verleende graad wordt op het getuigschrift vermeld.

5. Studiebegeleiding bij de Graduate School of Psychology

Artikel B.5.1 Studiebegeleiding

Ingeschreven studenten kunnen aanspraak maken op studiebegeleiding. De opleiding biedt studiebegeleiding aan alle studenten. De studieadviseurs hebben ruime spreekuurtijden, nl. vier uur per dag. Voor specialisatie- en masterstudenten is er bovendien per specialisatie/track een studieadviseur.

6. Onderwijsevaluatie

Artikel B.6.1 Onderwijsevaluatie

Alle vakken worden geëvalueerd en de rapporten worden besproken met docenten en studenten. In de master communiceren de fractiestudenten de belangrijkste uitkomsten van de rapporten en de gesprekken naar de studenten die hebben deelgenomen aan het betreffende vak. Zij worden hierin ondersteund door de evaluatiecoördinator.

7. Overige regels onderwijs, toetsing en examinering bij de Graduate School of Psychology

Artikel B.7.1 Taal waarin het onderwijs wordt verzorgd

1. Het *onderwijs* van de tracks Training & Development en Sport- & Prestatiepsychologie wordt gegeven en de *toetsen* worden afgenomen in het Nederlands.
 - i) In afwijking van bovenstaande kan de opleidingsdirecteur besluiten vakken geheel of gedeeltelijk in het Engels aan te bieden en te *toetsen*. Daarbij is de 'Gedragscode vreemde talen UvA' en het bepaalde in artikel 7.2 van de wet van toepassing.
 - ii) Een student die meent gedupeerd te worden door *toetsing* in het Engels is bij verplichte onderwijseenheden gerechtigd de *toets* in het Nederlands te doen; de docent dient de toets van verplichte vakken ook in het Nederlands aan te bieden.
 - iii) Studenten voor wie het Nederlands niet de moedertaal is kunnen via de Onderwijsbalie bij de Examencommissie een verzoek indienen om bij tentamens gedurende hun eerste studiejaar (d.w.z. hun eerste jaar van inschrijving) gebruik te maken van een woordenboek.
 - iv) Bij tentamens mogen essayvragen altijd in het Engels beantwoord worden. Studenten die graag in het Engels schrijven mogen dit, mits de begeleider van het onderdeel in het Engels publiceert en er geen bezwaar tegen heeft dat het stuk in het Engels wordt ingeleverd.
2. Het *onderwijs* van de tracks Brain & Cognition in Society, Behavioural Data Science, Coaching & Vitality in Organisations, Consultancy & Organisation Development, Cultural psychology,

Development & Health Psychology, Human Resource & Career Management en Social Influence wordt gegeven en de *toetsen* worden afgenomen in het Engels.

Artikel B.7.2 Toetsing

1. Tijdens het studieonderdeel wordt getoetst of de student in voldoende mate de gestelde leerdoelen heeft bereikt.
2. In de studiegids staat beschreven aan welke prestaties de student moet voldoen om het studieonderdeel met succes af te ronden en wat de criteria zijn waarop de student beoordeeld wordt. Daarbij kan worden verwezen naar de blackboardpagina van de cursus voor de meest gedetailleerde en recente informatie.
3. Op verzoek van de student kan de examencommissie toestaan dat een toets op een andere wijze dan in de studiegids is bepaald, wordt afgenomen.
4. In principe bestaat de mogelijkheid om een reeds behaald tentamen te herkansen. Daarbij geldt dat het laatste cijfer telt en dat een tweede deelname altijd telt als een herkansing, daarmee van invloed zijnde op de mogelijkheid om een judicium te behalen.
5. Voor elk onderwijsonderdeel geldt dat in een periode van 12 maanden, gerekend vanaf de aanvang van het onderwijs dat voorbereidt op een bepaald tentamen, de student minimaal één herkansingsmogelijkheid heeft. De eerste tentamengelegenheid is binnen de onderwijsperiode waarin het onderdeel is aangeboden; de eerste herkansingsmogelijkheid wordt aangeboden voor het begin van het volgende studiejaar.
6. Indien een student door overmacht verhinderd is geweest om aan het tentamen en/of de reguliere herkansingsgelegenheid deel te nemen bestaat de mogelijkheid om een tweede of (deel)herkansing aan te vragen, zulks ter beoordeling van de examencommissie.
7. Van gespreide toetsing is sprake als het eindcijfer wordt opgebouwd uit verschillende deeltijfers, dus bijvoorbeeld bij het gebruik van deeltolsten, maar ook als het eindcijfer voor het onderdeel deels wordt bepaald door opdrachten, papers, etc. Voor onderdelen waarbij sprake is van gespreide toetsing geldt het volgende (uitgezonderd onderwijszittingen waarin geen nieuwe stof wordt behandeld, zoals bv. responsiecolleges):
 - a) Als het gaat om tentamens die voor 50% of minder meetellen voor het eindcijfer dan dient er tenminste één onderwijsvrije werkdag te zijn gepland (onderwijsvrij van het betreffende vak) tussen de laatste onderwijszitting en het aansluitende tentamen.
 - b) Als het gaat om tentamens die voor 51-70% meetellen voor het eindcijfer dan dienen er tenminste twee onderwijsvrije werkdagen te zijn gepland (onderwijsvrij van het betreffende vak) tussen de laatste onderwijszitting en het aansluitende tentamen.
 - c) Als het gaat om tentamens die voor meer dan 70% meetellen voor het eindcijfer, dan dienen er tenminste drie onderwijsvrije werkdagen (onderwijsvrij van het betreffende vak) te zijn gepland tussen de laatste onderwijszitting en het aansluitende tentamen.
8. Indien een onderwijsonderdeel start op de eerste dag van een onderwijsperiode kunnen geen eisen aan studenten worden gesteld m.b.t. reeds bestudeerde literatuur van dat onderdeel.
9. Binnen een studieroute of specialisatie mag maximaal één tentamen per dag worden afgenomen om te voorkomen dat studenten twee tentamens op één dag moeten afleggen. Het gaat hierbij uitsluitend om de eerste tentamengelegenheden; voor hertentamens van onderdelen binnen een route of specialisatie wordt het in dit lid gestelde niet gegarandeerd. In het eerste studiejaar worden deeltolsten wel gecombineerd afgenomen.
10. Indien studenten te maken krijgen met overlappende tentamenmomenten, bijvoorbeeld wanneer zij keuzevakken volgen bij een andere opleiding, kunnen zij contact opnemen met de studieadviseurs. In overleg zal geprobeerd worden een oplossing te vinden.
11. Er vindt geen toetsing plaats in augustus. Uitzonderingen zijn mogelijk voor onderdelen met maximaal één deelnemer.
12. In de Regels en Richtlijnen van de Examen Commissie staan de overige relevante procedures beschreven.

Artikel B.7.3 Vaststelling en bekendmaking uitslag

1. De examinator stelt de uitslag van een schriftelijk of anderszins examenonderdeel zo snel mogelijk vast, maar uiterlijk binnen 10 werkdagen na de dag waarop het is afgelegd en voorziet de onderwijsadministratie van de gegevens die nodig zijn om de uitslag te kunnen registreren. Dit met uitzondering van herkansingen in de zomerperiode waar een nakijktermijn van 20 werkdagen geldt. De onderwijswijsdirecteur kan in bijzondere gevallen toestaan dat van deze termijnen wordt afgeweken. De uitslag moet altijd minstens 10 werkdagen voor een mogelijke herkansing of volgende deelttoets bekend worden gemaakt.
2. Een student kan beroep aantekenen tegen de uitslag bij het College van beroep voor de examens binnen een termijn van 6 weken na bekendmaking van de uitslag. Ook kan een verzoek tot herbeoordeling worden ingediend bij de examinator. Een verzoek tot herbeoordeling schort de termijn voor het indienen van een beroepschrift niet op.

Artikel B.7.4 Nadere bepalingen resultaten

1. De eindcijfers 5,1 tot en met 5,9 worden niet toegekend.
2. Binnen de bachelor Psychologie wordt met het heel/half becijferingssysteem gewerkt voor eindcijfers van onderwijseenheden (d.w.z. eindcijfers voor programmaonderdelen eindigen op ,0 of ,5)
3. Indien het judicium voor een onderwijseenheid niet in een cijfer wordt uitgedrukt, dan is het judicium ofwel "aan alle verplichtingen voldaan" (AVV) dan wel "niet aan verplichtingen voldaan" (NAV) ofwel "onvoldoende" (ONV) dan wel "voldoende (VOL).

8. Overgangs- en slotbepalingen

Artikel B.8.1 Wijziging en periodieke beoordeling deel B

1. Een wijziging van deel B van de onderwijs- en examenregeling wordt door de decaan vastgesteld na advies van de desbetreffende opleidingscommissie. Het advies wordt in afschrift verzonden aan het bevoegde medezeggenschapsorgaan.
2. Een wijziging van deel B van de onderwijs- en examenregeling behoeft de instemming van de facultaire medezeggenschap op de onderdelen die niet de onderwerpen van artikel 7.13, tweede lid onder a t/m g, alsmede het vierde lid WHW betreffen. Onderdelen die onderwerpen van artikel 7.13, tweede lid, onder v bevatten dienen ter advisering voorgelegd te worden aan de facultaire medezeggenschap.
3. Een wijziging van de onderwijs- en examenregeling kan slechts betrekking hebben op een lopend studiejaar, indien de belangen van de studenten daardoor aantoonbaar niet worden geschaad.

Artikel B.8.2 Overgangsbepalingen

De regeling vervangt eerdere regelingen. Individuele regelingen zijn mogelijk na gemotiveerd verzoek aan de examencommissie. Voor studenten die door curriculumwijzigingen een deel van het ooit door hen geplande programma niet meer kunnen doen geldt dat zij in overleg met de studieadviseur een op maat gemaakt programma kunnen samenstellen, zolang (ter beoordeling van de studieadviseur) na goedkeuring van de examencommissie.

Artikel B.8.3 Bekendmaking

1. De decaan draagt zorg voor een passende bekendmaking van deze regeling, alsmede van elke wijziging daarvan.
2. De onderwijs- en examenregeling wordt geplaatst op de website van de faculteit en wordt geacht te zijn opgenomen in de studiegids.

Artikel B.8.4 Inwerkingtreding

Deel B van deze regeling treedt in werking met ingang van 1 september 2019.

Aldus vastgesteld door de decaan van de Faculteit der Maatschappij- en Gedragwetenschappen
op 22 mei 2019

Instemming en advies facultaire medezeggenschap,

FSR d.d. 9 mei 2019

OC d.d. 11 maart 2019

Deel B: opleidingsspecifiek deel: master Gezondheidszorgpsychologie

1. Algemene bepalingen

Artikel B.1.1 Begripsbepalingen

Onderstaande begripsbepalingen zijn algemene begripsbepalingen van de Graduate School of Psychology.

- a. herkansing: de mogelijkheid om de toetsvorm *tentamen* opnieuw af te leggen;
- b. masterthese: een onderwijseenheid die bestaat uit een wetenschappelijk onderzoek, leidend tot een schriftelijk verslag daarover; zie voor meer informatie de handleiding;
- c. Regels en richtlijnen: het document van de examencommissie als bedoeld in artikel 7.12b van de wet, waarin verdere procedurele bepalingen zijn vervat met betrekking tot het onderwijs, de toetsing, de gang van zaken rond *tentamens* en het examen;
- d. tentamen en toets: de wet definieert een tentamen als 'onderzoek naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de student betreffende een onderdeel. De beoordeling wordt uitgedrukt in een eindcijfer. Een tentamen kan bestaan uit verschillende toetsonderdelen'. In de praktijk wordt er bij de opleiding Psychologie onderscheid gemaakt tussen een algemene term '*toets*' (synoniem voor de wettelijke term 'tentamen') en de specifieke toetsvorm '*tentamen*' (toets die de vorm heeft van een schriftelijke of mondelinge bevraging van de student in een door een examiner gecontroleerde en in de tijd beperkte setting). In deze OER wordt afgeweken van de wettelijke definitie als het concrete onderscheid ter zake doet. In dit laatste geval zijn de twee onderscheiden begrippen cursief weergegeven. Dus:
 - Onder het begrip *toets* wordt verstaan: een onderzoek naar de mate waarin de leerdoelen door een student betreffende een bepaalde onderwijseenheid zijn behaald. De beoordeling wordt uitgedrukt in een cijfer (zie ook B.7.4). Een toets kan bestaan uit verschillende toetsonderdelen.
 - Onder het begrip *tentamen* wordt verstaan: 'een toets die de vorm heeft van een schriftelijke of mondelinge bevraging van de student in een door een examiner gecontroleerde en in de tijd beperkte setting'.

Artikel B.1.2 Gegevens opleiding

1. De opleiding Gezondheidszorgpsychologie CROHO-nummer 60216 wordt in voltijdse vorm verzorgd, en wordt in het Nederlands uitgevoerd.
2. De opleiding heeft een omvang van 60 ec.
3. De opleiding kent de volgende tracks:
 - Klinische Neuropsychologie
 - Klinische Ontwikkelingspsychologie
 - Klinische Psychologie
 - Klinische Forensische Psychologie

Artikel B.1.3 Instroommoment

De opleiding wordt aangeboden met ingang van het eerste semester van een studiejaar (1 september), met uitzondering van de track Klinische Psychologie; deze track wordt tevens aangeboden met ingang van het tweede semester (1 februari). Voor elk van deze instroommomenten geldt dat er sprake is van een studeerbaar onderwijsprogramma dat in de nominale duur volledig afgerond kan worden.

2. Doelstellingen en eindtermen van de opleiding

Artikel B.2.1 Doelstelling opleiding

Met de opleiding wordt beoogd het bereiken van de eindtermen genoemd in artikel B.2.2.

Artikel B.2.2 Eindtermen

De gecombineerde bachelor-master opleiding leidt op tot Psycholoog. Dat sluit aan bij het standpunt van de kamer psychologie dat een driejarige bacheloropleiding in de psychologie geen civiel effect kan hebben, omdat het competentieniveau na drie jaar te beperkt is voor zelfstandige beroepsbeoefening (als psycholoog). Deze gecombineerde wetenschappelijke opleiding bereidt zowel voor op het beroep van onderzoeker in de Psychologie als op een wetenschappelijk gefundeerde psychologische beroepsuitoefening. Beide beroepsperspectieven vereisen een wetenschappelijke manier van denken. De opleiding richt zich dan ook op het bijbrengen van die manier van denken, zodat afgestudeerden op een wetenschappelijke verantwoorde manier met de steeds veranderende kennis om kunnen gaan. De opleiding onderscheidt daartoe een zestal vaardigheidsdoelen. Daarnaast richt de opleiding zich op het bijbrengen van de laatste inzichten op het gebied van de psychologische theorievorming. Afgestudeerde studenten kennen de belangrijkste theorieën op alle deelgebieden van de psychologie, de gangbare methoden en technieken van psychologisch onderzoek en de bijbehorende statistiek. Vanaf het derde jaar van de bacheloropleiding specialiseren zij zich in een van de deelgebieden van de psychologie.

Beide types leerdoelen, vaardigheidsdoelen en kennisdoelen, zijn in de opleiding onlosmakelijk met elkaar verbonden.

Vaardigheidsdoelen masteropleiding

De kern van wetenschappelijk denken is dat studenten moeten leren de waarde van wetenschappelijke redeneringen van derden vast te stellen en zelf wetenschappelijke redeneringen te produceren. Daarbij speelt de evaluatie van al dan niet zelf uitgevoerde empirische studies een centrale rol. Dit proces begint met het begrijpen en analyseren van wetenschappelijke redeneringen. Het eindproduct moet, mondeling dan wel schriftelijk, op een effectieve manier overgebracht kunnen worden op anderen. Tenslotte moet de student ook kritisch naar de eigen denkprocessen kunnen kijken. Wetenschappelijk denken omvat daarom de volgende zes vaardigheden:

- Parafraseren van wetenschappelijke teksten;
- Analyse van wetenschappelijke teksten;
- Evaluatie van wetenschappelijke teksten;
- Zelfstandig produceren van wetenschappelijke redeneringen (zelfstandig denken);
- Schriftelijke en mondelinge communicatie;
- Zelfreflectie.

Met behulp van deze vaardigheden kunnen de eindniveaus van zowel de Propedeuse, de Bacheloropleiding als de Masteropleiding worden vastgelegd in vaardigheidsdoelen. Het eindniveau voor de bacheloropleiding staat in de betreffende Onderwijs- en Examenregeling. In de OER van de bacheloropleiding vindt men de informatie over de eindtermen van de propedeuse en de bachelor. Het eindniveau van de masteropleiding staat hierna beschreven.

Na het succesvol doorlopen van het masterprogramma kan een student

- teksten uit wetenschappelijke handboeken parafraseren, analyseren en evalueren;
- wetenschappelijke artikelen parafraseren, analyseren en evalueren;
- zelfstandig eerder gedaan onderzoek over een bepaalde onderzoeksvraag in kaart brengen;
- zelfstandig maar onder supervisie een wetenschappelijk relevante onderzoeksvraag of een toepassing afleiden uit bestaande literatuur (zelfstandig denken), een passend empirisch onderzoek opzetten, uitvoeren en analyseren (zelfstandig denken) en het antwoord evalueren;
- communiceren door MC vragen of essayvragen te beantwoorden; mondelinge presentaties geven;
- in de vormgeving van een wetenschappelijk artikel rapporteren; basale gesprekstechnieken toepassen;

- reflecteren op zijn eigen rol in studiesucces en in de toepassing van de geleerde vaardigheden; de NIP code toepassen in zijn wetenschappelijke gedrag.

Een belangrijk onderdeel van een wetenschappelijke houding is zelfreflectie. Goede zelfreflectie stelt een afgestudeerde in staat om waar mogelijk zelfstandig, doch waar de realiteit dit vereist, onder leiding/supervisie - op een specifiek deelgebied van de Psychologie als onderzoeker en/of praktijkbeoefenaar werkzaam te zijn, en daarmee bijdragen te kunnen leveren aan de wetenschap der Psychologie. Daarnaast waarborgt reflectie op het eigen denken en handelen dat afgestudeerden zich bewust zijn van de inbedding van psychologische vraagstukken in een maatschappelijke context en van de complexe vraagstellingen die de maatschappelijke of individuele realiteit oplevert. Bovendien ontstaat zo het besef dat in de psychologische beroepsuitoefening beslissingen over mensen worden genomen die voor de betrokkenen ingrijpende gevolgen kunnen hebben. Afgestudeerden kunnen daardoor hun handelen afstemmen met de ethische codes voor onderzoek en handelen in de toegepaste beroepspraktijk.

Kennisdoelen masteropleiding

Inhoudelijk impliceert bovenstaande dat de afgestudeerde grondige en specialistische kennis van theorieën en bevindingen, én methoden en technieken van de gekozen specialisatie/track, alsmede gedegen kennis van onderwerpen binnen of buiten die specialisatie die voor het gebruik van genoemde theorieën en bevindingen van belang kunnen worden geacht.

3. Nadere toelatingseisen

Artikel B.3.1 Toelatingseisen

1. Toelaatbaar tot de (selectie voor de) masteropleiding Gezondheidszorgpsychologie is de degene die aantoonbaar beschikt over kennis, inzicht en vaardigheden op het niveau van een bachelorgraad, behaald aan een instelling voor wetenschappelijk onderwijs, wat kennis betreft vergelijkbaar met de bacheloropleiding Psychologie van de Universiteit van Amsterdam, inclusief de benodigde taalvaardigheid, met inachtneming van het gestelde in lid 4 en 5. Meer specifiek betekent dit dat kandidaten aantoonbaar moeten beschikken over voldoende kennis en inzicht op het gebied van de Psychologie en de deelgebieden en toepassingen; voldoende kennis en vaardigheden op het gebied van Methoden en Statistiek; en voldoende vaardigheden op het gebied van empirisch wetenschappelijk onderzoek en wetenschappelijk schrijven, en over voldoende gespreksvaardigheden moeten beschikken. Daarnaast moeten kandidaten aantoonbaar beschikken over voldoende kennis, inzicht en vaardigheden specifiek op het gebied van de track.

Basisvereisten

Om in aanmerking te komen voor selectie voor een van de tracks binnen de masteropleiding Psychologie moeten kandidaten voldoen aan de volgende basisvereisten:

- Basiskennis op de volgende terreinen van Psychologie: Ontwikkelingspsychologie, Klinische Psychologie en Biologische Psychologie (elk ≥ 4 ec)
- ≥ 24 ec Methoden- en Statistiek cursussen (waarvan minimaal 21 ec op het gebied van kwantitatief onderzoek)
- ≥ 9 ec Empirisch onderzoeksproject in de Psychologie of aanverwante sociale wetenschap
- ≥ 5 ec Gespreksvaardigheden

Track-specifieke vereisten

Daarnaast moeten kandidaten voldoen aan track-specifieke vereisten. Deze verschillen per track en deze staan per track vermeld op de UvA-website voor studiekeizers: Zie <http://www.uva.nl/onderwijs/master/masteropleidingen> (klik naar de betreffende track).

2. Of een belangstellende voldoet aan de toelatingseisen wordt onderzocht door de toelatingscommissie.
3. Naast de vereisten, vermeld in het eerste lid, beoordeelt de commissie de verzoeken tot toelating ook op het volgende criterium: motivatie voor de track. Alleen belangstellenden die

- bijtijds de volledige door de opleiding op haar website gepubliceerde selectieprocedure hebben doorlopen, kunnen voor selectie in aanmerking komen.
4. Bij aanvang van de opleiding dient gegadigde het bachelorprogramma dan wel het premasterprogramma dat toegang geeft tot de opleiding volledig te hebben afgerond.
 5. De toelatingscommissie gebruikt voor haar onderzoek naar de toelaatbaarheid van de kandidaat een aantal toetsmechanismen: eerder behaalde resultaten op specifieke voorkennis blijkend uit de cijferlijst en cursusbeschrijvingen, motivatie voor de track blijkend uit antwoorden op een aantal vragen in het aanmeldingsformulier; bij een aantal mastertracks wordt om meer bewijs van geschiktheid gevraagd: een verklaring of geschreven werk. Zie voor nadere toelichting: <http://www.uva.nl/onderwijs/master/masteropleidingen> (klik naar de betreffende track).
 6. Verdere details met betrekking tot de selectieprocedure, zoals te overleggen documenten, zijn te vinden op de website van de opleiding <http://www.uva.nl/onderwijs/master/masteropleidingen> (klik door naar de betreffende track).
 7. Als het aantal kandidaten het aantal beschikbare plaatsen voor de mastertrack overschrijdt, worden kandidaten gerangschikt op basis van hun geschiktheid en motivatie voor de track; bij gelijke geschiktheid zal er tussen kandidaten worden geloot.
 8. In geval van aantoonbare onredelijkheid of onbillijkheid van overwegende aard kan door de examencommissie van het vereiste van een behaald bachelordiploma voor een te bepalen periode worden afgeweken.

Artikel B.3.2 Schakelprogramma

1. Degene die over een bachelorgraad beschikt in een vakgebied dat in voldoende mate overeenkomt met het vakgebied van de masteropleiding, kan toelating verzoeken tot het schakelprogramma.
2. Schakelprogramma's zijn maximaal 60 ec en worden op individuele basis vastgesteld door de examencommissie; voor (onderdelen van) schakelprogramma's gelden capaciteitsbeperkingen, zie hiervoor de OER van de bachelor Psychologie waar de schakelprogramma's onder vallen.
3. Met een bewijs van een met goed gevolg afgerond schakelprogramma komt men in aanmerking voor toelating tot (de selectie voor) de vermelde masteropleiding in het aansluitende studiejaar.
4. In geval van aantoonbare onredelijkheid of onbillijkheid kan door de examencommissie van het vereiste van een behaald bachelordiploma, c.q. het afronden van het schakelprogramma voor een door de examencommissie te bepalen periode worden afgeweken.

Artikel B.3.3 Selectie / Beperkte opleidingscapaciteit

Voor alle tracks binnen de master Gezondheidszorgpsychologie geldt een selectieprocedure. Meer informatie over de selectie, zie artikel B.3.1 en

<http://www.uva.nl/onderwijs/master/masteropleidingen> (klik naar de betreffende track).

De capaciteit van de mastertracks is beperkt. De capaciteit van de tracks is als volgt:

- Klinische Psychologie: 65 (1^e semester) en 36 (2^e semester)
- Klinische Neuropsychologie: 36
- Klinische Ontwikkelingspsychologie: 50
- Klinische Forensische Psychologie: 20

De opleiding behoudt het recht om iets meer studenten toe te laten dan het aantal vastgestelde plaatsen, om rekening te houden met mogelijke terugtrekkingen.

Artikel B.3.4 Selectieprocedure en deadline aanmelding

1. De selectie tot de opleiding alsmede de toelating tot de onderscheiden programma's valt onder de verantwoordelijkheid van de examencommissie van de opleiding; de examencommissie kan

- een door haar gemandateerde toelatings/selectiecommissie instellen. Een studieadviseur of beleidsmedewerker kan adviserend lid zijn van de commissie.
2. Met het oog op de toelating tot de opleiding stelt de commissie een onderzoek in naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de kandidaat. De commissie betreft bij haar onderzoek de kennis van de taal waarin het onderwijs wordt verzorgd. In aanvulling op schriftelijke bewijzen van de gevolgde opleiding(en) kan de commissie bepaalde kennis, inzicht en vaardigheden laten toetsen door deskundigen in of buiten de universiteit.
 3. Een gegadigde dient via Studielink een verzoek in te worden toegelaten tot de opleiding voor 1 april voorafgaand aan het studiejaar dat men wil worden toegelaten.
 4. Aanmeldingen voor de selectieprocedure van de mastertrack kunnen uiterlijk tot 1 april voorafgaand aan het studiejaar dat men wil worden toegelaten, worden ingediend; in bijzondere gevallen kan de commissie een na deze sluitingsdatum ingediend verzoek in behandeling nemen.
 5. De toelating wordt verleend onder de voorwaarde dat de kandidaat uiterlijk op de betreffende begindatum van de opleiding zal voldoen aan de in artikel 2.1 bedoelde eisen ten aanzien van kennis en vaardigheden, zoals die blijken uit getuigschriften van door de kandidaat gevolgde opleidingen.
 6. De kandidaat ontvangt een (voorwaardelijk) toelatingsbewijs dan wel een afwijzende beslissing. Hiertegen is beroep mogelijk bij het College van beroep voor de examens.

Artikel B.3.5 Taaleisen bij Nederlandstalige masteropleidingen

De student die geen Nederlandstalige vooropleiding heeft genoten, toont aan het Nederlands voldoende te beheersen om het wetenschappelijk onderwijs met succes te kunnen volgen. Aan de eis kan worden voldaan door het met goed gevolg afleggen van het staatsexamen Nederlands Tweede Taal, examen II (NT2 II).

4. Opbouw van het curriculum

Artikel B.4.1 Samenstelling opleiding

De master Gezondheidszorgpsychologie betreft een eenjarige opleiding met een studielast van 60 studiepunten (ec). De master is specialistisch; men kiest één van de volgende tracks, in aansluiting op de specialistische kennis die voorafgaand aan de master is opgedaan:

- Klinische Neuropsychologie
- Klinische Ontwikkelingspsychologie
- Klinische Psychologie
- Klinische Forensische Psychologie

In het algemeen is de invulling van de master Gezondheidszorgpsychologie als volgt:

- | | |
|---|----------|
| a. keuze-onderdelen & verplichte vakken | 12-18 ec |
| én | |
| b. de afstudeeropdracht (totaal 42-48 ec), bestaande uit: | |
| ○ het maken van een Masterthese inclusief colloquia | 18 ec |
| ○ het doorlopen van een Stage | 24-30 ec |

Totaal: 60 ec

Specifiek per specialisatie gelden de volgende eisen⁴:

Track Klinische Psychologie

- Practicum Klinische Psychodiagnostiek 6 ec

⁴Wie voldoet aan de eisen krijgt op het diplomasupplement een vermelding van de betreffende track.

- Psychologische Interventies 2 6 ec
- Keuze mastervak in overleg 0 - 6 ec
- Afstudeeropdracht op het gebied van KP:
 - Stage 24-30 ec
 - Masterthese (inclusief colloquia) 18 ec

Totaal: 60 ec

Track Klinische Neuropsychologie

- Neuropsychologische Diagnostiek 2 6 ec
- Neuropsychologische revalidatie 6 ec
- Keuze uit masteraanbod specialistische cursussen KNP 0 - 6 ec
- Afstudeeropdracht op het gebied van KNP:
 - Stage 24-30 ec
 - Masterthese (inclusief colloquia) 18 ec

Totaal: 60 ec

Track Klinische Ontwikkelingspsychologie

- Diagnostiek 2: Ontwikkelingspsychologie 6 ec
- Psychologische Interventies Kinderen en Jongeren 2: Interventiepracticum 6 ec
- Keuze uit masteraanbod specialistische cursussen KLOP 0 - 6 ec
- Afstudeeropdracht op het gebied van KLOP:
 - Stage 24-30 ec
 - Masterthese (inclusief coll. Masterthesebesprekingen en colloquia) 18 ec

Totaal: 60 ec

Track Klinische Forensische Psychologie

- Etiologie en assesment 6 ec
- Interventies 6 ec
- Afstudeeropdracht op het gebied van KFP:
 - Stage 30 ec
 - Masterthese (inclusief colloquia) 18 ec

Totaal: 60 ec

Alle onderdelen en programma's worden jaarlijks beschreven in de studiegids van de master Gezondheidszorgpsychologie (<http://studiegids.uva.nl/>). Voorts wordt verwezen naar de beschrijving van elk onderdeel in de studiegids voor de regelingen omtrent toelatingsvoorwaarden, inhoud, onderwijsvorm, aanwezigheidsplicht, toetsing etc.

Artikel B.4.2 Verplichte onderwijseenheden

Zie voor een overzicht van de programma's artikel B.4.1.

Artikel B.4.3 Praktische oefening

Niet van toepassing.

Artikel B.4.4 Keuzeruimte

Zie voor overzicht van de keuzeruimte binnen de tracks artikel B.4.1.

Artikel B.4.5 Vrij programma

1. De student heeft de mogelijkheid om, onder bepaalde voorwaarden, een eigen onderwijsprogramma samen te stellen dat afwijkt van de door de opleiding voorgeschreven onder-

wijsprogramma's.

2. De samenstelling van een dergelijk programma behoeft de voorafgaande goedkeuring van de examencommissie die daarvoor het meest in aanmerking komt.
3. Het vrije programma wordt door de student samengesteld uit de onderwijseenheden die voor meer dan 50% door de Universiteit van Amsterdam worden verzorgd en heeft ten minste de omvang, breedte en diepgang van een reguliere masteropleiding.

Artikel B.4.6 Volgordelijkheid van het programma

Aan de hierna te noemen onderwijseenheden van de master Psychologie kan niet eerder worden deelgenomen dan nadat de genoemde onderwijseenheden is/zijn behaald:

	Onderdeel	Track	Ingangseis
A	Stage	Alle tracks	Behaald hebben van het mastertrackonderdeel op het gebied van Psychodiagnostiek en het onderdeel op het gebied van Psychologische Interventies.

Artikel B.4.7 Nadere voorwaarden aanmelding voor onderwijseenheden

1. Elke student dient zich voor elk studieonderdeel aan te melden, tenzij anders geregeld zoals bijvoorbeeld in de propedeuse. Voor het deelnemen aan het onderwijs dient de aanmelding plaats te vinden in de in de studiegids aangegeven periode en volgens de aldaar aangegeven procedure. Indien de aanmelding niet of niet tijdig heeft plaatsgevonden, kan deelname aan het onderwijs worden geweigerd.
2. Bij cursussen met een beperkte capaciteit hebben voor de track ingeschreven studenten voorrang bij cursussen die behoren tot het verplichte deel van de betreffende track.
3. De student mag zich aanmelden voor 30 ec per semester. Studenten kunnen zich alleen voor meer dan 30 studiepunten per semester inschrijven na het indienen van een gemotiveerd verzoek bij de studieadviseur. De studieadviseurs hebben een adviserende rol; hun advies is niet bindend. Studenten die geen gesprek hebben gehad bij een studieadviseur kunnen worden uitgeschreven voor vakken waarvoor ze zich hebben aangemeld. De mogelijkheid tot uitbreiding is sowieso afhankelijk van de capaciteit en toelatingscriteria van de betreffende cursussen (zie ook lid 2).
4. Personen die niet bij de universiteit zijn ingeschreven hebben geen recht op deelname aan onderwijs of tentamens.

Artikel B.4.8 Nadere voorwaarden tentamengelegenheden

Een student die een tentamen waarvoor de student is aangemeld niet wenst af te leggen, dient zich af te melden bij het secretariaat van de gekozen track. Anders wordt een NAP toegekend.

Artikel 4.9 Deelname aan onderwijs en aanwezigheidsplicht

1. In geval aan een onderwijseenheid een of meer werkgroepen/practica zijn verbonden is de student in beginsel verplicht deze bijeenkomsten bij te wonen en zich op deze bijeenkomsten terdege voor te bereiden. In de studiegids en op de digitale leeromgeving van het onderdeel van de onderwijseenheid wordt de aanwezigheidsplicht nader toegelicht.
2. De consequenties van het niet bijwonen van bijeenkomsten voor de beoordeling staan in de studiegids, of worden tijdig aangegeven in Canvas.
3. Indien de student door aantoonbare overmacht zittingen heeft gemist en aftrekpunten krijgt dan wel een NAV, kan de student zich wenden tot de examencommissie.
4. De examencommissie kan, na een gemotiveerd verzoek van de student, een uitzondering maken op de aanwezigheidsverplichting.
5. In aanvulling op lid 1 t/m 4 geldt dat het mogelijk is dat ook andere bijeenkomsten dan werkgroepen/practica verplicht kunnen worden gesteld als dat voor de leerdoelen van het betreffende vak nodig is.

Artikel B.4.10 Nadere voorwaarden vrijstelling

1. De examencommissie kan n.a.v. een schriftelijk verzoek van een student vrijstelling verlenen voor het afleggen van een of meer examenonderdelen, indien de student:
 - a. hetzij een qua inhoud en niveau overeenkomstig onderdeel van een universitaire of hogere beroepsopleiding heeft voltooid;
 - b. hetzij aantoonbaar door werk- en/of beroepservaring over voldoende kennis en vaardigheden te beschikken op het desbetreffende onderdeel.
2. Onderdelen die tijdens de opleiding elders worden behaald, kunnen met voorafgaande toestemming van de examencommissie, worden ingebracht in het examenprogramma van de student.
3. De examencommissie beslist binnen 20 werkdagen na ontvangst van het verzoek.
4. Maximaal 30 studiepunten van het onderwijsprogramma kunnen worden behaald op basis van verleende vrijstellingen. Anders gezegd: om in aanmerking te komen voor het diploma van de master Psychologie dienen ten minste 30 ec van het masterprogramma aan de opleiding Psychologie van de UvA te zijn behaald.
5. Elders behaalde onderdelen en vrijstellingen tellen niet mee bij de berekening van het judicium.
6. Indien meer dan 10% van het studieprogramma door vrijstellingen is ingevuld wordt geen judicium verleend.
7. In geval van twijfel beslist de examencommissie.

Artikel B.4.11 Geldigheidsduur resultaten

1. Deelcijfers (d.w.z. beoordelingen van opdrachten, papers etc) vervallen aan het einde van het betreffende vak (d.w.z. na de herkansing van een afsluitend tentamen), tenzij anders vermeld staat in de studiegids dan wel Canvas, of de examencommissie anders bepaalt. Resultaten van deeltentamen vervallen aan het einde van de onderwijsperiode van het betreffende vak; de herkansing gaat over de gehele stof, tenzij anders vermeld staat in de studiegids dan wel Canvas, of de examencommissie anders bepaalt.
2. Indien langer dan twee jaar over het masterprogramma is gedaan (dat wil zeggen: de student vraagt het diploma later aan dan twee jaar na de start van de master), beoordeelt de examencommissie of er binnen het door de student gekozen programma onderdelen zijn met leerstof (kennis/vaardigheden) die inmiddels aantoonbaar verouderd is/zijn. In dat geval zal de examencommissie vervangende onderdelen aanwijzen. De opleiding verplicht zichzelf er toe om studenten die hier mogelijk mee te maken krijgen tijdig op de hoogte te stellen, door studenten die langer dan een jaar bezig zijn en minder dan 30 ec hebben behaald *en* studenten die langer dan anderhalf jaar bezig zijn en minder dan 45 ec hebben behaald, uit te nodigen voor een gesprek over de studievoortgang. Op deze manier wordt voorkomen dat studenten verrast worden bij de diploma-aanvraag.
3. Hoewel het mogelijk is dat onderdelen van het programma niet aantoonbaar verouderd zijn, kan het geleerde bij studenten dermate weggezakt zijn, dat deelname aan onderdelen die voortbouwen op dergelijke vakken niet gevolgd kunnen worden. De retentie van het geleerde is dan dusdanig laag dat er geen sprake kan zijn van voortbouwen op het voorgaande. In dergelijke gevallen is het noodzakelijk de eerder geleerde kennis/vaardigheden weer op te halen. In de master Gezondheidszorgpsychologie geldt daarbij een termijn van anderhalf jaar voor de mastervakken.
Dat wil zeggen: als de genoemde termijn verstreken is, is het onderdeel niet meer geldig als *ingangseis* voor masterthese en/of masterstage. Verzoeken tot uitzondering op de ingangseisen kunnen gedaan worden bij de examencommissie.

Artikel B.4.12 Graad

Aan de student die het masterexamen met goed gevolg heeft afgelegd, wordt de graad Master of Science verleend. De verleende graad wordt op het getuigschrift vermeld.

5. Studiebegeleiding bij de Graduate School of Psychology

Artikel B.5.1 Studiebegeleiding

Ingeschreven studenten kunnen aanspraak maken op studiebegeleiding. De opleiding biedt studiebegeleiding aan alle studenten. De studieadviseurs hebben ruime spreekuurtijden, nl. vier uur per dag. Voor specialisatie- en masterstudenten is er bovendien per specialisatie/track een studieadviseur.

6. Onderwijsevaluatie

Alle vakken worden geëvalueerd en de rapporten worden besproken met docenten en studenten. In de master communiceren de fractiestudenten de belangrijkste uitkomsten van de rapporten en de gesprekken naar de studenten die hebben deelgenomen aan het betreffende vak. Zij worden hierin ondersteund door de evaluatie coördinator.

7. Overige regels onderwijs, toetsing en examinering bij de Graduate School of Psychology

Artikel B.7.1 Taal waarin het onderwijs wordt verzorgd

1. Het onderwijs wordt gegeven en de *toetsen* worden afgenomen in het Nederlands.
2. In afwijking van het bepaalde in lid 1 kan de opleidingsdirecteur besluiten vakken geheel of gedeeltelijk in het Engels aan te bieden en te *toetsen*. Daarbij is de 'Gedragscode vreemde talen UvA' en het bepaalde in artikel 7.2 van de wet van toepassing.
3. Een student die meent gedupeerd te worden door *toetsing* in het Engels is bij verplichte onderwijsenheden gerechtigd de *toets* in het Nederlands te doen; de docent dient de toets van verplichte vakken ook in het Nederlands aan te bieden.
4. Studenten voor wie het Nederlands niet de moedertaal is kunnen via de Onderwijsbalie bij de Examencommissie een verzoek indienen om bij tentamens gedurende hun eerste studiejaar (d.w.z. hun eerste jaar van inschrijving) gebruik te maken van een woordenboek.
5. NB: Bij tentamens mogen essayvragen altijd in het Engels beantwoord worden. Studenten die graag in het Engels schrijven mogen dit, mits de begeleider van het onderdeel in het Engels publiceert en er geen bezwaar tegen heeft dat het stuk in het Engels wordt ingeleverd.

Artikel B.7.2 Toetsing

1. Tijdens het studieonderdeel wordt getoetst of de student in voldoende mate de gestelde leerdoelen heeft bereikt.
2. In de studiegids staat beschreven aan welke prestaties de student moet voldoen om het studieonderdeel met succes af te ronden en wat de criteria zijn waarop de student beoordeeld wordt. Daarbij kan worden verwezen naar de canvaspagina van de cursus voor de meest gedetailleerde en recente informatie.
3. Op verzoek van de student kan de examencommissie toestaan dat een toets op een andere wijze dan in de studiegids is bepaald, wordt afgenomen.
4. In principe bestaat de mogelijkheid om een reeds behaald tentamen te herkansen. Daarbij geldt dat het laatste cijfer telt en dat een tweede deelname altijd telt als een herkansing, daarmee van invloed zijnde op de mogelijkheid om een *judicium* te behalen.

5. Voor elk onderdeel geldt dat in een periode van 12 maanden, gerekend vanaf de aanvang van het onderwijs dat voorbereidt op een bepaald tentamen, de student minimaal één herkansingsmogelijkheid heeft. De eerste tentamengelegenheid is binnen de onderwijsperiode waarin het onderdeel is aangeboden; de eerste herkansingsmogelijkheid wordt aangeboden voor het begin van het volgende studiejaar.
6. Indien een student door overmacht verhinderd is geweest om aan het tentamen en/of de reguliere herkansingsgelegenheid deel te nemen bestaat de mogelijkheid om een tweede of (deel)herkansing aan te vragen, zulks ter beoordeling van de examencommissie.
7. Van gespreide toetsing is sprake als het eindcijfer wordt opgebouwd uit verschillende deeltijfers, dus bijvoorbeeld bij het gebruik van deeltolsten, maar ook als het eindcijfer voor het onderdeel deels wordt bepaald door opdrachten, papers, etc. Voor onderdelen waarbij sprake is van gespreide toetsing geldt het volgende (uitgezonderd onderwijszittingen waarin geen nieuwe stof wordt behandeld, zoals bv. responsiecolleges):
 - a) Als het gaat om tentamens die voor 50% of minder meetellen voor het eindcijfer dan dient er tenminste één onderwijsvrije werkdag te zijn gepland (onderwijsvrij van het betreffende vak) tussen de laatste onderwijszitting en het aansluitende tentamen.
 - b) Als het gaat om tentamens die voor 51-70% meetellen voor het eindcijfer dan dienen er tenminste twee onderwijsvrije werkdagen te zijn gepland (onderwijsvrij van het betreffende vak) tussen de laatste onderwijszitting en het aansluitende tentamen.
 - c) Als het gaat om tentamens die voor meer dan 70% meetellen voor het eindcijfer, dan dienen er tenminste drie onderwijsvrije werkdagen (onderwijsvrij van het betreffende vak) te zijn gepland tussen de laatste onderwijszitting en het aansluitende tentamen.
8. Indien een onderdeel start op de eerste dag van een onderwijsperiode kunnen geen eisen aan studenten worden gesteld m.b.t. reeds bestudeerde literatuur van dat onderdeel.
9. Binnen een studieroute of specialisatie mag maximaal één tentamen per dag worden afgenomen om te voorkomen dat studenten twee tentamens op één dag moeten afleggen. Het gaat hierbij uitsluitend om de eerste tentamengelegenheden; voor hertentamens van onderdelen binnen een route of specialisatie wordt het in dit lid gestelde niet gegarandeerd. In het eerste studiejaar worden deeltolsten wel gecombineerd afgenomen.
10. Indien studenten te maken krijgen met overlappende tentamenmomenten, bijvoorbeeld wanneer zij keuzevakken volgen bij een andere opleiding, kunnen zij contact opnemen met de studieadviseurs. In overleg zal geprobeerd worden een oplossing te vinden.
11. Er vindt geen toetsing plaats in augustus. Uitzonderingen zijn mogelijk voor onderdelen met maximaal één deelnemer.
12. In de Regels en Richtlijnen van de Examen Commissie staan de overige relevante procedures beschreven.

Artikel B.7.3 Vaststelling en bekendmaking uitslag

1. De examiner stelt de uitslag van een schriftelijk of anderszins examenonderdeel zo snel mogelijk vast, maar uiterlijk binnen 10 werkdagen na de dag waarop het is afgelegd en voorziet de onderwijsadministratie van de gegevens die nodig zijn om de uitslag te kunnen registreren. Dit met uitzondering van herkansingen in de zomerperiode waar een nakijktermijn van 20 werkdagen geldt. De onderwijsdirecteur kan in bijzondere gevallen toestaan dat van deze termijnen wordt afgeweken. De uitslag moet altijd minstens 10 werkdagen voor een mogelijke herkansing of volgende deeltolst bekend worden gemaakt.
2. Een student kan beroep aantekenen tegen de uitslag bij het College van beroep voor de examens binnen een termijn van 6 weken na bekendmaking van de uitslag. Ook kan een verzoek tot herbeoordeling worden ingediend bij de examiner. Een verzoek tot herbeoordeling schort de termijn voor het indienen van een beroepschrift niet op.

Artikel B.7.4 Nadere bepalingen resultaten

1. De eindcijfers 5,1 tot en met 5,9 worden niet toegekend.
2. Binnen de bachelor Psychologie wordt met het heel/half becijferingssysteem gewerkt voor eindcijfers van onderwijseenheden (d.w.z. eindcijfers voor programmaonderdelen eindigen op ,0 of ,5)
3. Indien het judicium voor een onderwijseenheid niet in een cijfer wordt uitgedrukt, dan is het judicium ofwel “aan alle verplichtingen voldaan” (AVV) dan wel “niet aan verplichtingen voldaan” (NAV) ofwel “onvoldoende” (ONV) dan wel “voldoende (VOL).

8. Overgangs- en slotbepalingen

Artikel B.8.1 Wijziging en periodieke beoordeling deel B

1. Een wijziging van deel B van de onderwijs- en examenregeling wordt door de decaan vastgesteld na advies van de desbetreffende opleidingscommissie. Het advies wordt in afschrift verzonden aan het bevoegde medezeggenschapsorgaan.
2. Een wijziging van deel B van de onderwijs- en examenregeling behoeft de instemming van de facultaire medezeggenschap op de onderdelen die niet de onderwerpen van artikel 7.13, tweede lid onder a t/m g, alsmede het vierde lid WHW betreffen. Onderdelen die onderwerpen van artikel 7.13, tweede lid, onder v bevatten dienen ter advisering voorgelegd te worden aan de facultaire medezeggenschap.
3. Een wijziging van de onderwijs- en examenregeling kan slechts betrekking hebben op een lopend studiejaar, indien de belangen van de studenten daardoor aantoonbaar niet worden geschaad.

Artikel B.8.2 Overgangsbepalingen

De regeling vervangt eerdere regelingen. Individuele regelingen zijn mogelijk na gemotiveerd verzoek aan de examencommissie. Voor studenten die door curriculumwijzigingen een deel van het ooit door hen geplande programma niet meer kunnen doen geldt dat zij in overleg met de studieadviseur een op maat gemaakt programma kunnen samenstellen, zonodig (ter beoordeling van de studieadviseur) na goedkeuring van de examencommissie.

Artikel B.8.3 Bekendmaking

1. De decaan draagt zorg voor een passende bekendmaking van deze regeling, alsmede van elke wijziging daarvan.
2. De onderwijs- en examenregeling wordt geplaatst op de website van de faculteit en wordt geacht te zijn opgenomen in de studiegids.

Artikel B.8.4 Inwerkingtreding

Deel B van deze regeling treedt in werking met ingang van 1 september 2019.

Aldus vastgesteld door de decaan van de Faculteit der Maatschappij- en Gedragwetenschappen op 22 mei 2019

Instemming en advies facultaire medezeggenschap,

FSR d.d. 9 mei 2019

OC d.d. 11 maart 2019