



Faculteit der Geesteswetenschappen
Europese Studies

Reglement Onderzoekscollege en Bachelorscriptie Europese Studies

Vastgesteld en goedgekeurd tot nader orde, door de Examencommissie van het College of Humanities, Universiteit van Amsterdam op: 17 december 2018

Bijlage:
- Beoordelingsformulier Bachelorscriptie Europese Studies

BA-Scriptiecoördinator Europese Studies

dr. M.M. Lok

Universiteit van Amsterdam
Afdeling Geschiedenis, Europese Studies en Religiewetenschappen (GER)
Capaciteitsgroep Europese Studies

Algemeen

1. De student sluit zijn bacheloropleiding Europese Studies af met het doorlopen van een afstudeertraject dat bestaat uit een onderzoekscollege behorende bij de major (6 EC) en de bachelorscriptie Europese Studies (12 EC).
2. De bachelorscriptie Europese Studies geldt als proeve van bekwaamheid voor de bacheloropleiding Europese Studies. Het heeft de vorm van een individueel werkstuk waarmee de student aantoont in staat te zijn om een vraagstuk op het terrein van de Europese Studies te onderzoeken, daarover een wetenschappelijk onderbouwd standpunt te bepalen, en daarover schriftelijk te rapporteren.
3. Het onderwerp van de scriptie komt tot stand in het onderzoekscollege en in overleg met de de examinerator die optreedt als scriptiebegeleider.
4. Als onderdeel van de afronding van het onderzoekscollege levert de student een scriptievoorstel in bij de docent van het onderzoekscollege en bij de beoogd begeleider. Het scriptievoorstel wordt beoordeeld door de docent van het onderzoekscollege met AVV/NAV. Indien de docent van het onderzoekscollege niet optreedt als de scriptiebegeleider, vraagt hij advies over het scriptievoorstel aan de beoogd scriptiebegeleider.
5. Dit reglement vormt een samenhangend geheel met en heeft voorrang boven de studiehandleidingen voor het onderzoekscollege en de bachelorscriptie.
6. De ingangseisen voor het studieonderdeel onderzoekscollege en bachelorscriptie Europese Studies bestaan uit:
 - a. Propedeuse (60 EC) behaald, en;
 - b. Alle voorgaande majorvakken (30 EC) behaald.
7. De BA-scriptiecoördinator verzorgt in het tweede semester van elk jaar een voorlichting over het afstudeertraject aan tweedejaarsstudenten.

Vereisten bachelorscriptie

8. De studielast van de bachelorscriptie is 12 EC. De verzwaarde scriptie in het kader van het honoursprogramma van de Faculteit der Geesteswetenschappen kent een afwijkende studielast van 18 EC.
9. De scriptie telt 9.000 woorden, exclusief verwijzingen en literatuurlijst. De omvang van de verzwaarde scriptie in het kader van het honoursprogramma is 12.000 woorden.
10. Het scriptievoorstel ten behoeve van het onderzoekscollege bedraagt maximaal 1500 woorden, inclusief verwijzing naar tien primaire of secundaire bronnen.
11. Een scriptie dient in ieder geval de volgende elementen te bevatten:
 - a. een vraagstelling;
 - b. een uiteenzetting over de gevolgde werkwijze;
 - c. een kritische weergave en evaluatie van de voornaamste voor de vraagstelling relevante literatuur en bronnen;
 - d. een verslag van een op wetenschappelijk verantwoorde wijze uitgevoerd onderzoek;
 - e. een onderbouwde conclusie met betrekking tot de vraagstelling;
 - f. een zorgvuldige uitwerking van het eigen standpunt, gerelateerd aan andere standpunten of analyses en onderbouwd met argumenten;
 - g. referenties en bibliografische gegevens volgens de Chicago Manual of Style danwel op een manier die voldoet aan de eisen die in het vakgebied worden gesteld: in overleg met de begeleider kan voor een ander stijl worden gekozen, op voorwaarde dat deze consequent toegepast wordt;
 - h. een samenvatting van ten hoogste tweehonderd woorden waarin de belangrijkste bevindingen uit de scriptie kort en helder worden beschreven.
12. De scriptie is in correct en begrijpelijk Nederlands of Engels geschreven. De taal van de scriptie wordt in overleg met de begeleider bepaald. Het schrijven van de scriptie in een

Titel

Reglement Onderzoekscollege en Bachelorscriptie Europese Studies

andere taal dan het Nederlands of Engels kan alleen na goedkeuring van de begeleider en examencommissie en geschiedt op inhoudelijke gronden.

Begeleiding

13. Het begeleidingstraject begint met het volgen van het onderzoekscollege, waar een scriptievoorstel wordt opgesteld en waar de student kennismaakt met beschikbare scriptiebegeleiders.
14. In week 5 van het onderzoekscollege vraagt een student schriftelijke bevestiging van een beoogd scriptiebegeleider waarin deze zich bereid verklaart om de student te begeleiden. Mocht een docent niet de ruimte of de expertise hebben om de student te begeleiden dan zoekt de student een andere begeleider, eventueel met hulp van de docent van het onderzoekscollege of de BA-scriptiebegeleider.
15. De begeleiding van de bachelorscriptie vindt plaats binnen het kader van een scriptiewerkgroep in blok 5 en 6 van het tweede semester. De scriptiewerkgroep staat onder leiding van de begeleider en werkt volgens een vooraf vastgesteld begeleidingsplan. Begeleiding kan bestaan uit groepsbijeenkomsten. In blok 6 is de begeleiding voornamelijk individueel van aard. Studenten die deelnemen aan het honoursprogramma van de Faculteit der Geesteswetenschappen maken individuele afspraken met de scriptiebegeleider.
16. De scriptiebegeleider is als zodanig aangewezen en werkzaam bij de opleiding Europese Studies aan de Faculteit Geesteswetenschappen van de Universiteit van Amsterdam. In het voorkomende geval dat de bachelorscriptie met toestemming van de examencommissie wordt begeleid door een docent (van de UvA) die niet is verbonden aan de opleiding Europese Studies, dan stelt de - bij het verlenen van de toestemming door de examencommissie aangewezen verantwoordelijke - examinator de beoordeling vast in overleg met de scriptiebegeleider. Bereiken de verantwoordelijke examinator en de scriptiebegeleider bij hun overleg geen overeenstemming, dan beslist de verantwoordelijke examinator.
17. Uiterlijk in week 8 van blok 4 zijn studenten ingedeeld in de scriptiegroep van hun begeleider.
18. Tijdens de zomerperiode (1 juli tot 1 september) vindt er geen begeleiding plaats.

Beoordeling

19. De examinator beoordeelt de definitieve versie van de scriptie aan de hand van een beoordelingsformulier. Dat formulier wordt na afronding van de scriptie ingevuld en ter beschikking gesteld aan de student.
20. Een niet ingevuld exemplaar van het formulier wordt vooraf aan studenten beschikbaar gesteld zodat zij kennis kunnen nemen van de beoordelingscriteria (zie bijlage bij dit reglement).
21. Elke scriptie die voorlopig beoordeeld wordt met cijfer lager dan een 6,5 of hoger dan 8,5 wordt voor tweede lezing voorgelegd aan de BA-scriptiecoördinator. In samenspraak wordt het definitieve cijfer vastgesteld.
22. Uiterlijk 15 werkdagen na inlevering van de definitieve versie van de scriptie registreert de begeleider het resultaat van de scriptie in de Examenadministratie.
23. Op de scriptie is de Fraude- en plagiaatregeling van de UvA van toepassing. De regeling is opgenomen in Deel A van de Onderwijs- en Examenregeling voor de bacheloropleidingen van de Faculteit der Geesteswetenschappen.

Inlevermomenten en herkansing

24. *Inlevermoment*: de uiterste inleverdatum voor de definitieve versie van de scriptie is 1 juli van ieder studiejaar. Op deze datum dient zowel een volledig uitgewerkte papieren als digitale

Titel

Reglement Onderzoekscollege en Bachelorscriptie Europese Studies

- versie bij de examinerator ingeleverd te worden. Indien deze datum in het weekend of erkende vrije dag valt, wordt de eerstvolgende werkdag de nieuwe inleverdatum.
25. *Herkansing*: indien de definitieve versie ingeleverd voor 1 juli niet met een voldoende beoordeeld kan worden dan bestaat de mogelijkheid van een herkansing. Herkansing is alleen mogelijk in de vorm van een verbetering van de definitieve versie van de scriptie en kan uitsluitend plaatsvinden onder de volgende voorwaarden:
 - a. De examinerator stelt vast onder welke voorwaarden de scriptie verbeterd kan worden.
 - b. De examinerator stelt de uiterste inleverdatum van de herkansing vast. De student wordt in de mogelijkheid gesteld om op zijn vroegst twee weken na het bekendmaken van het onvoldoende resultaat een nieuwe versie van de scriptie ter beoordeling in te leveren. De uiterste inleverdatum van de herkansing kan nooit liggen na 15 augustus van elk studiejaar.
 - c. De examinerator behoudt het recht om de scriptie met een onvoldoende te beoordelen wanneer niet of onvoldoende is voldaan aan de voorwaarden voor verbetering.
 - d. De student kan voor de herkansing geen nader beroep meer doen op begeleiding.
 26. *Afronden scriptie in volgend studiejaar*: indien de scriptie op juli niet is afgerond, danwel na inlevering en eventuele herkansing niet met een voldoende is beoordeeld, kan de student de begeleider verzoeken om toestemming de scriptie te mogen afronden in het volgende studiejaar. De beoordeling van een dergelijk verzoek is aan de begeleider en de student kan geen aanspraak meer maken op uitgebreide begeleiding. De uiterste inleverdatum voor de scriptie is dan 1 februari van het eerstvolgende studiejaar.
 27. *Nieuw begeleidingstraject*: Indien ook op 1 februari van het eerstvolgende studiejaar niet is voldaan aan de voorwaarden voor de bachelorscriptie, kan de begeleider besluiten de begeleiding te beëindigen. De student dient dan een nieuw scriptieonderwerp te kiezen dat duidelijk verschilt van het oude thema en is genoodzaakt zich in blok 4 bij een andere begeleider opnieuw aan te melden voor begeleiding in een scriptiegroep.

Wijze van aanleveren van de scriptie

28. De eindversie van de scriptie wordt op papier en elektronisch bij de scriptiebegeleider ingeleverd, zodat deze digitaal op fraude en plagiaat kan worden gecontroleerd.
29. Nadat de scriptie is goedgekeurd en beoordeeld, levert de student een digitaal exemplaar bij de onderwijsadministratie ten behoeve van de bibliotheek. Zie daarvoor onderwerp 'Scripties inleveren' uit de A-Z lijst op de studentenpagina van Europese Studies op student.uva.nl.

Bezwaren

30. In het geval van problemen of klachten aangaande het afstudeertraject, neemt de student in eerste instantie contact op met de BA-scriptiecoördinator van Europese Studies.
31. De student kan tegen de beoordeling van zijn BA-scriptie bezwaar maken bij de Examencommissie van het College of Humanities. Een beroep tegen de uitspraak van de examencommissie kan daarna worden aangetekend bij het College van Beroep voor de Examens.

Overig

32. De student is zelf verantwoordelijk voor het aanvragen van het bachelordiploma. De aanvraag van het diploma geschiedt volgens de aanwijzingen van de onderwijsadministratie.
33. In oktober van elk studiejaar vindt een feestelijke uitreiking van de diploma's plaats. Deze uitreiking is ceremonieel van aard.



Faculteit der Geesteswetenschappen
Europese Studies

Beoordelingsformulier Bachelorscriptie Europese Studies

Naam student:			
Studentnummer:			
Titel scriptie:			
Scriptiebegeleider:		Handtekening:	
Datum:		Cijfer:	
Indien beoordeeld met een <i>onvoldoende</i> , wordt de volgende herkansingsmogelijkheid geboden:	<input type="checkbox"/> Student krijgt de gelegenheid de scriptie te herkansen. Daarbij moeten tenminste de volgende elementen gecorrigeerd worden (hieronder invullen of vermelden op aparte bijlage). Uiterste inleverdatum voor herkansing is: (niet later dan 15 augustus a.s.) <input type="checkbox"/> Student heeft toestemming om scriptie in eerste semester van het aankomende studiejaar af te ronden. De uiterste inleverdatum is 1 februari a.s.. <input type="checkbox"/> Scriptie is uitgesloten van een van bovenstaande herkansingsmogelijkheden.		
Indien beoordeeld met een cijfer lager dan 6,5 of hoger dan 8,5, voor akkoord BA-scriptiecoördinator als tweede lezer:	Naam en handtekening:		
Beoordelingscriterium	Beoordeling en toelichting:		
1. Vraagstelling en Afbakening - Definitie onderwerp van studie - Heldere, uitgewerkte, en wetenschappelijke vraagstelling - Afbakening van vraagstelling - Motivatie en relevantie van vraagstelling - Uitwerking in hoofd- en deelvragen	Onvoldoende – Zwak – Voldoende – Goed – Uitstekend		
2. Wetenschappelijke Inbedding - Correcte weergave van relevante literatuur, concepten, theorieën en onderzoeken met betrekking tot onderwerp en vraagstelling - Plaatsing binnen een coherent theoretisch en/of historiografisch kader - Verbinding tussen vraagstelling en wetenschappelijke literatuur	Onvoldoende – Zwak – Voldoende – Goed – Uitstekend		



3. Onderzoekopzet en Uitwerking <ul style="list-style-type: none">- Verantwoording onderzoeksmethode- Verantwoording keuze en afbakening onderzoeksmateriaal- Operationaliseren vraagstelling- Uitvoering van het onderzoek	Onvoldoende – Zwak – Voldoende – Goed – Uitstekend
4. Opbouw en Structuur van Betoog <ul style="list-style-type: none">- Opbouw van betoog- Weging van argumenten- Breedte en diepgang in analyse	Onvoldoende – Zwak – Voldoende – Goed – Uitstekend
5. Conclusie <ul style="list-style-type: none">- Samenhang tussen betoog en conclusie- Conclusie vormt antwoord op vraagstelling- Terugkoppeling naar wetenschappelijke literatuur- Reflectie over bredere betekenis conclusie	Onvoldoende – Zwak – Voldoende – Goed – Uitstekend
6. Uitvoering <ul style="list-style-type: none">- Omvang- Heldere lay-out en voorblad- Indeling in hoofdstukken en paragrafen- Heldere, academische schrijfstijl- Correct taalgebruik- Correcte literatuurverwijzingen- Literatuurlijst (en bijlagen)	Onvoldoende – Zwak – Voldoende – Goed – Uitstekend
Ruimte voor Overig Commentaar	

