

A photograph showing a person's hands typing on a silver laptop keyboard. The laptop is open on a white desk. To the right of the laptop is a white coffee cup with a dark brown base and a white French press coffee maker. The background is softly blurred, showing a white wall and a dark object on a shelf.

Handleiding voor online tentamens met Proctorio

Na het lezen van deze handleiding weet je:

1. Wat online proctoring is en hoe het werkt.
2. Hoe je je in zes stappen kunt voorbereiden op een online tentamen met de tool Proctorio.

Zo voorkom je vervelende verrassingen en begin je goed voorbereid aan je tentamens.

Heb je na het lezen van deze handleiding nog vragen? Neem dan contact op met de [Digitale Student Service Desk](#).

Wat is online proctoring en hoe werkt het?

Voor online tentamens waar geen alternatief voor is, maakt de Universiteit van Amsterdam (UvA) gebruik van online proctoring, het surveilleren van online tentamens. De software die we hiervoor gebruiken heet Proctorio. Proctorio houdt via jouw gedeelde scherm en je webcam toezicht terwijl je thuis een online tentamen aflegt. Proctorio heeft zelf geen toegang tot je gegevens, alleen bevoegde reviewers van de UvA kunnen deze inzien om te bepalen of een tentamen volgens de regels is afgelegd (zie *Rechten en plichten van de student* onderaan deze handleiding).

Proctorio signaleert verdacht gedrag, zoals:

- veel wegstijven van het scherm
- het gebruik van andere programma's
- wegstijven van het scherm
- afwijkingen in het audiosignaal, er mogen bijvoorbeeld geen andere stemmen of muziek hoorbaar zijn
- meerdere gezichten in beeld
- te laat starten.
- geopende tabbladen
- of je je browser verlaat

Zo kunnen tentamens op een eerlijke manier worden afgenomen.

Bekijk de [instructievideo](#) (minder dan 2 minuten)

Your exam with Proctorio
Be prepared: what to expect before and during your exam?



Vorbereiding op online tentamen met Proctorio in zes stappen

Begin minimaal zeven dagen voor je tentamen met je voorbereiding. Zo heb je voldoende tijd om eventuele problemen met Proctorio op te lossen. We hebben zes stappen voor een goede voorbereiding op een rijtje gezet.

De volgende tijdlijn toont alle noodzakelijke stappen

7 dagen voor
het tentamen

Stap 1:
Maak je laptop klaar / laptop check

Stap 2:
Installeer Proctorio

Stap 3:
Proctorio oefentoets

60 min. voor
het tentamen

Stap 4:
Maak je klaar voor het online tentamen

Tijdens het tentamen

Stap 5:
Proctorio pre-checks en gedragsregels

Tijdens het tentamen

Stap 6:
Handgeschreven antwoorden uploaden
(indien van toepassing tijdens tentamen)

Stap 1: Maak je laptop klaar [zeven dagen voor tentamen]

Om een online tentamen te kunnen maken, heb je het volgende nodig:

Hardware

- Laptop of desktopcomputer die voldoet aan de stelsysteemvereisten van Proctorio; een mobiel apparaat is niet geschikt.
- Een werkende webcam (ingebouwd of extern).
- Een werkende microfoon (ingebouwd of extern).
- Een werkend toetsenbord en een werkende muis (of een ander compatibel aanwijsapparaat).

Software

- Google Chrome versie 10 of hoger (download de gratis proefversie).
- Geïnstalleerde Proctorio extensie voor Chrome (zie stap 2).
- App op je telefoon voor het uploaden van handgeschreven antwoorden (zie stap 6).
Kijk op de Canvaspagina van je vak of je dit nodig hebt.

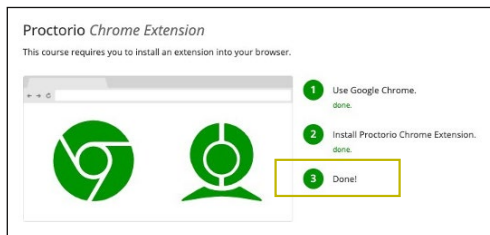
Internetverbinding

- Betrouwbare internetverbinding (geadviseerde snelheid: 1 Mbps).

Stap 2: Installeer Proctorio [zeven dagen voor tentamen]

- Installeer de Proctorio extensie voor Chrome (plug-in).

De installatie is voltooid als stap 3 'Done!' groengekleurd is.



Ga bij problemen met het installeren van Proctorio naar Proctorio support.

Stap 3: Maak voor elk tentamen de Proctorio oefentoets [zeven dagen voor tentamen]

Doe vóór elk online tentamen het volgende:

- Maak de Proctorio oefentoets om vertrouwd te raken met Proctorio. Doe dit voor elk tentamen. De applicaties kunnen namelijk per tentamen verschillen en er dus ook anders uitzien. Door de oefentoets te maken, kun je controleren of je hardware, software en internetverbinding in orde zijn en weet je wat je kunt verwachten. De link naar de oefentoets vind je op de Canvaspagina van je vak.
- Oefen zo nodig ook met het uploaden van handgeschreven antwoorden.

Uit privacyoverwegingen verzoeken we je om je persoonlijke documenten en mappen (tijdelijk) van je desktop te verwijderen.

Ondervind je tijdens je oefentoets technische problemen met Proctorio, ga dan naar Proctorio support.

Kom je er met hun hulp niet uit, neem dan contact op met de Digitale Student Service Desk.

Stap 4: Maak je klaar voor het online tentamen [60 min. voor het tentamen]

Maak je ongeveer 60 minuten voor de geplande start klaar voor je tentamen, zodat je zeker op tijd kunt beginnen. Zo kun je ook gemakkelijker de Proctorio voorcontroles (stap 5) uitvoeren die je aan het begin van je tentamen moet doen.

Voeg de link naar Exam support toe aan de favorieten in je browser (deze link staat ook in je tentamen). Het is toegestaan hiervoor een nieuwe tab te openen.

Neem bij problemen tijdens je tentamen contact op met de Exam support van de UvA (bereikbaar vanaf 30 minuten vóór het tentamen tot het einde van het tentamen).

Vorbereiding voorafgaand aan het tentamen:

Lichtkwaliteit

- De verlichting in de kamer moet voldoende helder zijn om als “daglichtkwaliteit” te worden beschouwd.
- Plafondverlichting heeft de voorkeur.
- Als er geen plafondverlichting beschikbaar is, mag de lichtbron niet achter je zijn.

Je kunt de kwaliteit van je verlichting controleren tijdens de webcam image test die deel uitmaakt van de pre-checks (zie stap 5) en zo nodig aanpassen.

Omgeving

- Maak alle oppervlakken, wanden, plafond, etc. leeg zodat duidelijk te zien is dat er geen spiekbrieftjes worden gebruikt.
- Zorg dat er geen verboden tentamenhulpmiddelen in de kamer zijn.
- Zorg dat je tijdens het tentamen niet gestoord kunt worden (bijv. waarschuw je huisgenoten, hang een briefje op met ‘niet storen’, zet meldingen uit, sluit huisdieren op in een afgesloten ruimte, etc.).
- Zorg dat je alleen bent en de kamer zo stil mogelijk is (muziek of televisiegeluiden zijn niet toegestaan).

Bureau

- Verwijder alles van je bureau, behalve:
 - je **collegekaart** of als je nog geen collegekaart hebt, een officiële ID-kaart of paspoort (zie stap 5)
 - hulpmiddelen aangegeven door je vakcoördinator
 - blanco (klad)papier en schrijfgerei
 - schuimoordoppen die duidelijk te onderscheiden zijn van oordoppen die geluid kunnen overbrengen
 - een klein tussendoortje en iets te drinken.
- Als je handgeschreven antwoorden moet uploaden: zet je telefoon in de vliegtuigstand en leg hem met het scherm naar beneden op je bureau.

Je laptop/desktopcomputer

- Sluit alle onnodige software en websites af en schakel externe pop-ups en meldingen uit, zodat je niet wordt gestoord of door Proctorio als verdacht wordt aangemerkt.

Toiletbezoek

- Het is niet toegestaan om tijdens het tentamen naar de wc te gaan, dus ga van tevoren.

Stap 5: Proctorio pre-checks [eerste minuten van het tentamen] en gedragsregels [tijdens het tentamen]

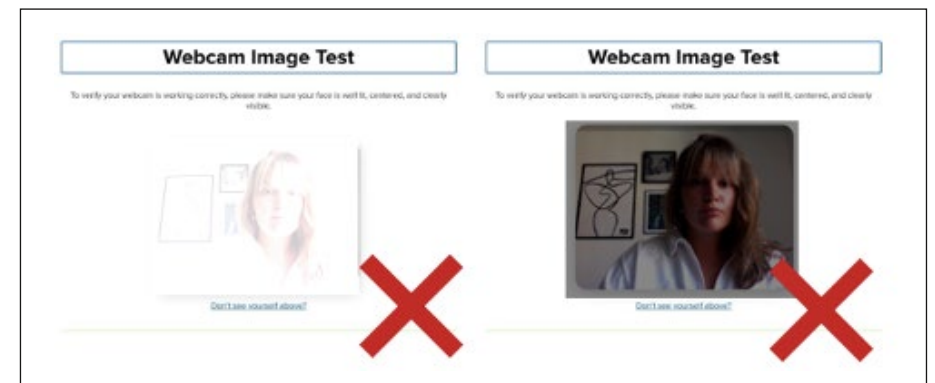
Aan het begin van het tentamen moet je eerst een aantal Proctorio pre-checks uitvoeren:

1. een **system diagnostics test**
2. een **identiteitscontrole**
3. een **deskscan en de toegestane materialen laten zien die je gaat gebruiken.**

Voor alle (technische) vragen tijdens de pre-checks kun je contact opnemen met de [Exam support van de UvA](#).

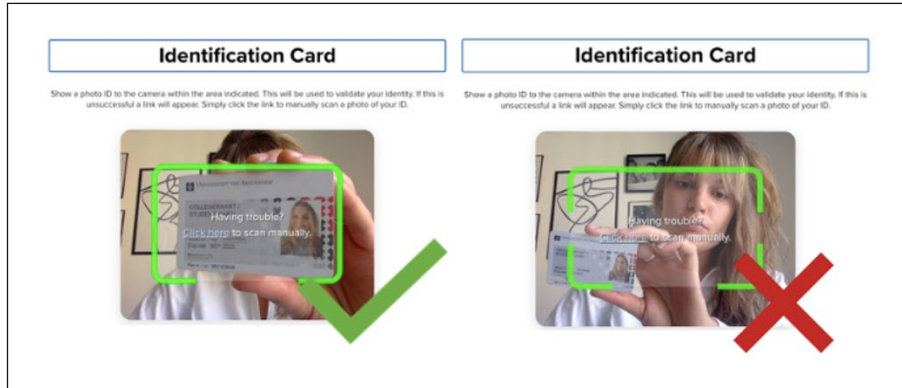
System diagnostics test

- Controleer of je internetverbinding, microfoon en webcam werken.
- Controleer de kwaliteit van je verlichting tijdens de webcamtest.



Identificatie: maak een foto van je collegekaart

- Houd je **collegekaart** binnen de groene lijnen. Druk op 'retake' om een nieuwe foto te maken voordat je verdergaat.
- Gebruik je je officiële identiteitskaart of paspoort, bedek dan uit privacyoverwegingen je burgerservicenummer en handtekening (met tape of met je vinger).



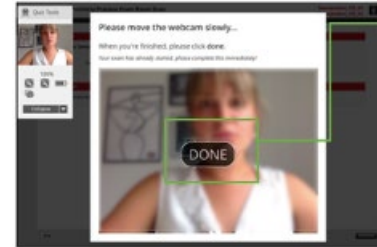
Scan: bureau en toegestane materialen

- Maak een duidelijke scan van je bureau, waarbij voor de reviewer het volgende zichtbaar is:
 - je werkplek
 - dat je geen verboden materialen binnen bereik hebt.

Een scan van je hele kamer is niet nodig.

Hoe:

- Pak je laptop of webcam op.
- Richt hem van je af, houd hem op ongeveer een meter afstand van de rechter of linker rand van je bureau.
- Film je bureau heel langzaam van de ene rand naar de andere en doe hier minstens 15 seconden over.
- Ga weer zitten en film je eigen zicht om te laten zien wat er zich achter je laptop/desktopcomputer bevindt.
- Laat je kladpapier zien (als je dit gebruikt) door de vellen één voor één achtereenvolgens met beide zijden voor de camera te houden; laat elke zijde minimaal vijf seconden zien. Je (klad) papier moet volledig blanco zijn.
- Houd alle andere toegestane materialen ook één voor één voor de camera, ook hier weer minimaal vijf seconden per stuk.



Let op: Tijdens de deskscan verschijnt na ongeveer vijf seconden de knop 'DONE' in beeld.

- De opname is **niet** gestopt.
 - Je moet **niet** stoppen met opnemen.
- Rond de scan van je bureau en materialen af voordat je op 'DONE' klikt.

Gedragsregels:

Lees onderstaande gedragsregels door zodat je weet wat je tijdens een online tentamen wel en niet moet doen en wat je moet doen bij problemen. Je gedrag wordt gemonitord aan de hand van deze regels, om verdachte activiteiten uit te sluiten. Als je je niet aan deze regels houdt, kan je tentamen ongeldig worden verklaard.

Gebruik van materialen

- Eenvoudige oordoppen van schuim zijn toegestaan en moeten aan het begin van je tentamen ten minste vijf seconden voor de camera worden getoond. Het gebruik van (virtuele) hardware (bijvoorbeeld een koptelefoon, geavanceerde oordoppen, een virtuele microfoon of een tweede scherm) is niet toegestaan.
- Je mag blanco (klad)papier gebruiken.

Blijf in beeld

- Kijk niet te veel weg van het scherm.
- Je moet de hele tijd in beeld blijven en blijven zitten. Tijdens het tentamen mag je de kamer niet verlaten.
- Je hoofd en bovenlichaam moeten het hele tentamen zichtbaar zijn.

Gebruik van scherm en tentamen-tabbladen

- Stop tijdens het tentamen nooit met het delen van je scherm.
- Tip: Gebruik de optie 'Verbergen' om te voorkomen dat je per ongeluk op de knop 'Stop delen' drukt.
- Laat het tentamen altijd openstaan in een tabblad, ook als je tijdens het tentamen naar een ander tabblad moet navigeren.
- Let op: Als je het tentamen-tabblad per ongeluk hebt gesloten, open het tentamen dan zo snel mogelijk opnieuw, anders kan je tentamen óngeldig verklaard worden.
- Je mag geen andere applicaties of tabbladen in je browser openen, tenzij dit in de tentameninstructies op het voorblad van je tentamen vermeld staat.

Ook tijdens een online tentamen met Proctorio zijn de [Regels en Richtlijnen van de examencommissie](#) onverkort van kracht. Hieronder valt ook dat het bespreken van het tentamen, ook via app-verkeer, niet is toegestaan zolang iemand nog bezig is met het tentamen. Let hierbij op dat er vrijwel altijd studenten zijn met extra tijd.

Voor alle (technische) vragen tijdens je tentamen kun je contact opnemen met de

[Exam support van de UvA](#).

Stap 6: Handgeschreven antwoorden uploaden [indien van toepassing tijdens tentamen]

Via de Canvaspagina van je vak krijg je te horen of je tijdens jouw tentamen handgeschreven antwoorden moet uploaden. Om eventuele fraude te voorkomen, is het heel belangrijk dat je je handgeschreven antwoorden op de juiste manier en binnen de **15 minuten extra tijd** na afronding van je tentamen uploadt. Begin met het uploaden van je antwoorden als je nog minstens 15 minuten over hebt op je tentamentimer. Volg zorgvuldig de uploadinstructies van je tentamen op.

Een overzicht van de uploadinstructies, van het begin tot het einde van het tentamen:

Start van het tentamen: gebruik van (klad)papier

1. Tijdens de deskscan moet je al het (klad)papier voor de webcam laten zien. Dit papier moet volledig blanco zijn (zie stap 5).

Tijdens het tentamen

2. Noteer je studentnummer op elke pagina.
3. Noteer je antwoorden en oplossingen op het papier.

Als je klaar bent: uploaden van handgeschreven antwoorden

Als je klaar bent, of de eindtijd van het tentamen bereikt is, heb je 15 minuten de tijd om je handgeschreven antwoorden te uploaden.

4. **Laat** al je **handgeschreven antwoorden** gedurende minimaal twee seconden per paginakant voor de webcam zien.
5. Je mag nu je **telefoon** uit de vliegtuigstand halen en **in de normale stand zetten**.
6. **Scan** of maak een foto van je **handgeschreven antwoorden**; zie de onderstaande app-optie voor iPhone en Android.
7. **Stuur het bestand/de bestanden naar je e-mailadres**.
8. **Ga naar je Postvak IN**.
9. **Download het bestand/de bestanden naar je computer en controleer** of de afbeeldingen goed leesbaar zijn.

10. Als je foto's hebt gemaakt (we raden sterk aan om een scanner-app te gebruiken), voeg dan de bestanden samen in één pdf-document, met bijvoorbeeld **Adobe Scan**.

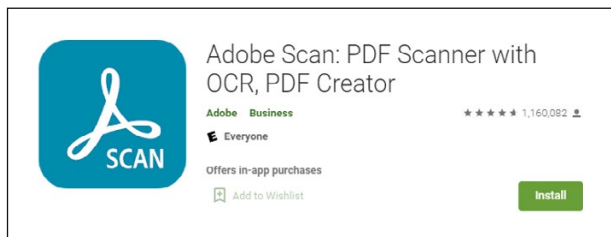
Geef het document een naam op basis van de inhoud (bijv. antwoorden vraag 1, 2, 3).

11. Navigeer naar het einde van je tentamen.

12. Upload het document in het hiervoor bestemde uploadgedeelte van het tentamen.

13. Rond het uploaden af en daarmee ook je tentamen.

Voorgestelde app om je antwoorden naar één pdf te scannen voor iOS en Android



Rechten en plichten van de student

Deze handleiding bevat heel veel nieuwe informatie en online examinering is voor ons allemaal nieuw. Daarom geven we hier een kort overzicht van jouw rechten en plichten als student.

Privacy

Deelname aan een online geproctord tentamen impliceert dat je je ervan bewust bent dat er doorlopend opnamen worden gemaakt van jou, je audio, je toetsaanslagen en je muisactiviteit, evenals van je scherm. De gegevens worden versleuteld opgeslagen. Alleen bevoegde reviewers van de UvA hebben toegang tot deze informatie om te kunnen bepalen of je een tentamen volgens de regels hebt afgelegd. Verzamelde gegevens worden uitsluitend voor dit doel gebruikt. Je gegevens worden na 30 dagen vernietigd (zie ook [Privacyverklaring](#) UvA 'Online Proctoring').

Fraude

Onder fraude of een poging tot fraude wordt in elk geval het volgende verstaan:

- het gebruik van het identiteitsbewijs of de collegekaart van iemand anders
- een poging tot of het daadwerkelijke gebruik van niet goedgekeurde bronnen en hulpmiddelen, zoals het internet of een mobiele telefoon, als deze niet zijn aangemerkt als toegestane tentamenhulpmiddelen
- een poging tot of het daadwerkelijke gebruik van niet goedgekeurde gedrukte of handgeschreven teksten of spiekbriefjes
- niet in beeld van de webcam zijn tijdens het afleggen van het tentamen, voor zover dit plaatsvindt buiten officieel toegestane pauzes
- elke technische wijziging die het proctoringsysteem ondermijnt, of een poging daartoe.

Het oordeel of er sprake is van fraude is uitsluitend aan de Examencommissie. Het proctoringsysteem velt geen oordeel, maar verstrekt alleen gegevens aan reviewers.

Verplichte instructies voor Proctorio

Je bent verplicht de instructies in deze handleiding en de tentameninstructies van je tentamen vóór, tijdens en direct na een tentamen op te volgen. Hieronder valt ook de procedure ter controle of je hardware en software geschikt zijn voor proctoring, door de Proctorio oefentoets te maken.

Als je je niet aan de instructies hebt gehouden, kan het tentamen door de Examencommissie ongeldig worden verklaard.