



Bacheloropleidingen

Onderwijs- en Examenregeling (OER) 2020-2021

Actuariële Wetenschappen | Business Administration
Econometrie | Economics and Business Economics
Economie en Bedrijfskunde | Fiscale Economie

student.uva.nl/ecb | studiegids.uva.nl



Inhoudsopgave

Deel A Algemene Onderwijs- en Examenregels 6

1. Algemene bepalingen	6
2. Vooropleiding en toelating	7
3. Indeling en inrichting opleiding	10
4. Toetsing en Examinering	11
5. Honoursprogramma	16
6. Studiebegeleiding, studieadvies en studievoortgang	16
7. Hardheidsclausule	19
8. Inwerkingtreding	19

Deel B opleidings specifiek deel 20

B1: BSc Actuariële Wetenschappen

1. Algemene bepalingen	20
2. Doelstellingen en eindtermen	20
3. Opbouw curriculum	21
4. Overgangsregelingen	25
5. Inwerkingtreding	25

B2: BSc Business Administration

1. Algemene bepalingen	26
2. Doelstellingen en eindtermen	26
3. Opbouw curriculum	28
4. Overgangsregelingen	35
5. Inwerkingtreding	35

B3: BSc Econometrie

1. Algemene bepalingen	36
2. Doelstellingen en eindtermen	36
3. Opbouw curriculum	37
4. Overgangsregelingen	45
5. Inwerkingtreding	45

B4: BSc Economics and Business Economics

1. Algemene bepalingen	46
2. Doelstellingen en eindtermen	46
3. Opbouw curriculum	48
4. Overgangsregelingen	56
5. Inwerkingtreding	56

B5: BSc Economie en Bedrijfskunde

1. Algemene bepalingen	57
2. Doelstellingen en eindtermen	58
3. Opbouw curriculum	63
4. Overgangsregelingen	70
5. Inwerkingtreding	70

1. Algemene bepalingen	71
2. Doelstellingen en eindtermen	71
3. Opbouw curriculum	73
4. Overgangsregelingen	76
5. Inwerkingtreding	76

Deze Onderwijs- en Examenregeling (OER) is gebaseerd op de model-OER van 3 juli 2018 en het addendum op model-OER en n.a.v. de situatie door COVID-19. Aan de inhoud van deze Onderwijs- en Examenregeling is de grootst mogelijke zorg besteed. Tussentijds kunnen echter wijzigingen optreden, als gevolg van bijvoorbeeld wijzigingen in de wet, wijzigingen in UvA-regelingen of kabinetsmaatregelen samenhangend met de bestrijding van COVID-19. Wanneer dit het geval is, zal dit zo tijdig mogelijk op passende wijze bekend worden gemaakt.

In situaties van COVID-19 gerelateerde overmacht waar het redelijkerwijs niet mogelijk is om het onderwijs en de tentamens te verzorgen op de in deze OER vermelde wijze – in samenhang met de studiegids/modulehandleiding – kan tijdelijk worden overgegaan op een andere (werk)vorm van onderwijs, tentaminering en inzage. Daarbij geldt als voorwaarde dat de vastgestelde leerdoelen ook na de deze aanpassingen onverkort gelden, een en ander mede ter beoordeling van de examencommissie. Eveneens dienen daar waar van toepassing de rechten van de medezeggenschapsorganen gerespecteerd te worden.

Zie ook de aanvullende
Regels en Richtlijnen over
tentamens en examens van
de examencommissie

student.uva.nl/ecb/az >

Onderwijs en Examenregeling (OER)

Deel A Algemene Onderwijs- en Examenregels

1. Algemene bepalingen

Artikel 1.1 Toepasselijkheid regeling

1. Deze Onderwijs- en Examenregeling (hierna te noemen 'de regeling') is van toepassing op het onderwijs en de examens van de bacheloropleidingen die worden aangeboden aan de faculteit UvA Economie en Bedrijfskunde (hierna te noemen 'EB').
2. Deze regeling bestaat uit een deel A met algemene bepalingen en een deel B met opleidingsspecifieke bepalingen. Deel A en deel B vormen samen de onderwijs- en examenregeling van de opleiding.
3. Deze regeling is van toepassing op iedereen die voor de opleiding is ingeschreven, ongeacht het studiejaar waarin de student voor het eerst voor de opleiding werd ingeschreven.
4. Deel B van deze regeling geeft eventuele aanvullende algemene bepalingen per opleiding.

Artikel 1.2 Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. deeltentamen tentamen dat een gedeelte van de leerdoelen van een onderdeel toetst
- b. eindtentamen afsluitend tentamen van een onderdeel
- c. EC (European Credit) een studiepunt met een studielast van 28 uren studie
- d. mondeling tentamen onderzoek naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de student door middel van een mondelinge overhoring;
- e. SIS het Studenten Informatie Systeem
- f. studiegids de gids van de opleiding met een uitwerking van de opleidingsspecifieke bepalingen en overige opleidingsspecifieke informatie. De studiegids is elektronisch beschikbaar via studiegids.uva.nl
- g. studiejaar het tijdvak dat aanvangt op 1 september en eindigt op 31 augustus van het daarop volgende kalenderjaar
- h. studieprogramma het totaal en de samenhang van de vakken
- i. tentamen onderzoek naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de student betreffende een vak. Een tentamen kan in gedeeltes worden afgenomen met behulp van één of meer deeltentamens en een eindtentamen

- j. universiteit de Universiteit van Amsterdam (UvA)
 - k. onderdeel een onderwijseenheid van de opleiding in de zin van de wet, zoals bijvoorbeeld een vak of een stage
 - l. wet de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW)
- De overige begrippen hebben de betekenis die de wet daaraan toekent.

2. Vooropleiding en toelating

Artikel 2.1 Vooropleidingseisen

1. Toelating tot de opleidingen van EB is mogelijk op grond van:
 - a. een vwo-diploma inclusief wiskunde op het aangegeven niveau:
 - BSc Actuariële Wetenschappen, BSc Econometrie en BSc Business Analytics: wiskunde B (of wiskunde B1)
 - BSc Business Administration, BSc Economics and Business Economics en BSc Fiscale Economie: wiskunde A en/of B.
 - b. een hbo-diploma of een afgerond eerste studiejaar van een hbo-opleiding én met aantoonbare kennis van de Engelse taal en wiskunde op vwo-niveau zoals in lid 1 onder a omschreven.
2. Een EU-student kan worden toegelaten op basis van een diploma van vergelijkbaar niveau als een Nederlands vwo-diploma, inclusief wiskunde op het niveau zoals in lid 1 onder a omschreven. Mogelijk moet de student een wiskundetoets van EB afleggen om zijn wiskundeniveau te bepalen.
3. Een non-EU-student wordt toegelaten op basis van een diploma van vergelijkbaar niveau als een Nederlands vwo-diploma, inclusief wiskunde B en een behaalde wiskundetoets afgenomen door EB.
4. Studenten met een buitenlands diploma voldoen aan de eis 'voldoende beheersing van de Nederlandse taal', nadat een van de examens vermeld in artikel 2.3 met goed gevolg is afgelegd, of door het verkrijgen van een vrijstelling voor het afleggen van dit examen.
5. Studenten voldoen aan de eis 'beheersing van de instructietaal Engels', nadat een van de examens, vermeld in artikel 2.3 op het daarin bepaalde niveau, met goed gevolg is afgelegd. Studenten die op basis van lid 1 van dit artikel worden toegelaten tot de opleiding, zijn vrijgesteld van de eis inzake beheersing van de instructietaal Engels.

Artikel 2.2 Equivalente vooropleiding

1. Een student met een diploma, met de nationaliteit van een staat die geen verdragspartij is bij het Verdrag van Lissabon (Trb. 2002, 137), legt het diploma voor aan het College van Bestuur (via het Admissions and Exchange Office). Deze stelt aan de hand van het diploma en eventuele aanvullende bewijsstukken vast of de student aan de eisen voor de toelating tot de opleiding voldoet.
2. Een student met een diploma dat niet is afgegeven in Nederland moet eerst aantonen over een voldoende beheersing van de instructietaal te beschikken om het onderwijs te kunnen volgen. Pas daarna volgt (eventuele) inschrijving.

Artikel 2.3 Taaleisen

1. De student die zijn vooropleiding niet in een Nederlandstalig land heeft genoten, maar binnen EB wel aan een Nederlandstalige opleiding of traject van de opleiding wil deelnemen, toont aan dat de student het Nederlands voldoende beheerst om het wetenschappelijk onderwijs met succes te kunnen volgen.
Aan de eis voor de Nederlandse taal (vwo eindniveau/B2) kan in dat geval worden voldaan door het met goed gevolg afleggen van één van de volgende examens:
 - het staatsexamen Nederlands Tweede Taal, examen II (NT2 II)
 - of één van de documenten die worden genoemd in het overzicht op uva.nl/dutchlanguage requirements.
2. De student die geen vwo-diploma heeft behaald, toont aan dat hij het Engels voldoende beheerst om het wetenschappelijk onderwijs met succes te kunnen volgen.
Voldoende kennis van de Engelse taal (vwo eindniveau/B2) wordt in dat geval aangetoond met:
 - TOEFL IBT test: minimum score 92, ten minste 22 voor elke deelscore
 - IELTS Academic test: minimum score 6,5 overall, ten minste 6 voor elke deelscore
 - Cambridge Assessment English:
 - Certificate in Advanced English: 170 Points Overall and in each skill
 - Certificate of Proficiency in English: 170 Points Overall and in each skill.
3. Studenten die Engels hebben behaald binnen hun eindexamen in bepaalde landen, kunnen vrijgesteld worden van een test Engels. De landen waar het om gaat, staan op een lijst die het Admissions Office beschikbaar heeft.

Artikel 2.4 Colloquium doctum

1. Personen van 21 jaar en ouder die niet voldoen aan de vooropleidingseisen, vermeld in artikel 2.1 of 2.2, kunnen het College van Bestuur verzoeken een colloquium doctum af te leggen, als bedoeld in artikel 7.29 van de wet.
2. Het toelatingsonderzoek heeft betrekking op de volgende vakken op het eindexamenniveau vwo:
 - kennis van de Engelse taal
 - kennis van wiskunde B of B1 (BSc Actuariële Wetenschappen, BSc Econometrie en BSc Business Analytics) óf
 - kennis van wiskunde A of B (BSc Business Administration en BSc Fiscale Economie).
3. Het bewijs dat het colloquium doctum met voldoende resultaat is afgelegd, geeft uitsluitend in het studiejaar na het afleggen ervan recht op toelating tot de beoogde opleiding of opleidingen.

Artikel 2.5 Weigering of beëindiging inschrijving/iudicium abeundi

1. Op grond van het bepaalde in artikel 7.42a van de wet kan de decaan of de examencommissie in uitzonderlijke gevallen het College van Bestuur verzoeken de inschrijving van een student voor een opleiding te beëindigen of te weigeren, als die student door zijn gedragingen of uitlatingen blijkt heeft gegeven van ongeschiktheid voor de uitoefening van een of meer beroepen waartoe de door hem gevolgde opleiding hem opleidt, dan wel voor de praktische voorbereiding op de beroepsuitoefening.
2. Indien ten aanzien van een student vermoedens van ongeschiktheid bestaan zoals omschreven in lid 1, stelt de examencommissie of de decaan een onderzoek in waarvan de student direct op de hoogte wordt gesteld. De examencommissie of de decaan brengt pas advies uit na zorgvuldige afweging van de betrokken belangen en nadat de betrokken student in de gelegenheid is gesteld te worden gehoord.

3. Indeling en inrichting opleiding

Artikel 3.1 Indeling studiejaar

1. De opleiding wordt verzorgd in een jaarindeling met twee semesters.
2. Elk semester bestaat uit drie blokken van achtereenvolgens acht, acht en vier weken.

Artikel 3.2 Inrichting opleiding

1. De opleiding heeft een omvang van 180 EC. Alle vakken hebben een omvang van 6 EC, tenzij anders vermeld.
2. Een student kan keuzevakken in zijn studieprogramma opnemen als aan de volgende eisen is voldaan:
 - De student staat voor zijn opleiding ingeschreven wanneer het vak wordt behaald
 - Het vak heeft minimaal het niveau van een tweedejaars vak. Het is toegestaan om van deze eis af te wijken met een maximum van 12 EC aan eerstejaarsvakken
 - Het vak heeft geen substantiële overlap met andere vakken binnen het studieprogramma en is academisch van aard
 - De examencommissie heeft de vakken goedgekeurd.
3. De student heeft de mogelijkheid om via partneruniversiteiten keuzevakken in het buitenland te volgen. Capaciteitsbeperkingen en ingangseisen zijn van kracht. Meer informatie is te vinden op studyabroad.uva.nl/exchange.
4. Een student kan een minor in zijn studieprogramma opnemen als aan de volgende eisen is voldaan:
 - Voor minoren die worden aangeboden door de UvA geldt dat deelname aan de minor moet zijn goedgekeurd en dat de student alle vakken van de minor heeft behaald. Vakken die een verplicht onderdeel vormen van het studieprogramma, kunnen niet worden opgenomen in een minorprogramma
 - Voor minoren gevolgd aan andere Nederlandse universiteiten geldt dat een minorcertificaat overlegd moet worden.

4. Toetsing en Examinering

Artikel 4.1 Deelname aan onderwijs en tentamens

1. Een student dient zich voor elk vak vooraf aan te melden.

Daarvoor zijn aanmeldperiodes vastgesteld die te vinden zijn op student.uva.nl/ecb/az > Vakaanmelding

2. Een student die zich heeft aangemeld voor een vak, heeft zich daarmee ook aangemeld voor deeltentamens, eindtentamens en hertentamens voor dat vak.
3. Een student mag zich per semester en per bacheloropleiding voor maximaal 42 EC inschrijven voor vakken van EB. Studenten die ten tijde van de reguliere vakaanmelding de afgelopen drie blokken nominaal hebben gestudeerd, kunnen contact opnemen met de studieadviseurs voor een uitzondering.
4. Voor bepaalde vakken geldt dat de student alleen mag deelnemen aan het onderwijs en de tentamens op voorwaarde dat hij eerdere vakken heeft behaald. De controle op de ingangseisen vindt uiterlijk plaats in de vierde collegeweek van het vak wanneer de cijfers voor het vereiste vak geregistreerd zijn. In deel B staan de ingangseisen per vak vermeld. In de studiegids staat tevens vermeld of het vak ook openstaat voor studenten zonder inschrijving voor de opleiding.
5. Voor bepaalde vakken geldt dat de student alleen mag deelnemen aan het tentamen op voorwaarde dat hij aanwezig is bij de (werk)colleges van het vak.
6. Studenten die deelnemen aan een studiereis die door de onderwijsdirecteur is goedgekeurd, hebben recht op alternatieve mogelijkheden om te voldoen aan aanwezigheidsverplichtingen gedurende de tijd van de goedgekeurde studiereis.
7. Een student die ingeschreven staat bij een masteropleiding, mag niet deelnemen aan bachelorvakken.

Artikel 4.2 Vorm van tentaminering

1. De wijze van tentaminering en beoordeling wordt vermeld in de studiegids.
2. De tentaminering van een vak dient voor ten minste 60% te bestaan uit een individueel te beoordelen prestatie van de student.
3. Voor deeltentamens kan een minimum worden gesteld om het vak met succes te kunnen voltooien. Voor elk eindtentamen geldt dat minstens een 5,0 of een 5,5 behaald moet worden vóór toepassing van enige afronding. Indien de tentaminering van een vak uitsluitend bestaat uit centraal afgenomen tentamens, dan dient een minimum van 5,0 voor het eindtentamen te worden behaald.
4. Een bonus mag maximaal 0,5 punt bevatten en zal alleen worden toegekend als het eindcijfer zonder bonus minimaal een 5,50 of hoger is.
5. Voor vakken met een schriftelijk tentamen heeft de student recht op een representatief voorbeeldtentamen met uitwerkingen. Dit voorbeeldtentamen dient representatief te zijn wat betreft lengte, soort vragen en inhoud en dient uiterlijk een week voor het tentamen op Canvas te worden gepubliceerd.

Artikel 4.3 Mondeling eindtentamen

1. Bij het afnemen van een mondeling eindtentamen is een tweede beoordelaar aanwezig.
2. De examinerator maakt een audio-opname van de vragen en antwoorden van een mondeling eindtentamen.
3. Het mondeling afnemen van een toets is openbaar, tenzij de examencommissie in een bijzonder geval anders heeft bepaald.

Artikel 4.4 Tentamenmogelijkheden

1. Tot het afleggen van eindtentamens van vakken binnen een opleiding wordt twee maal per studiejaar de gelegenheid gegeven. Voor een deeltentamen wordt geen aparte mogelijkheid tot herkansing aangeboden.
2. Bij hertentamens tellen de resultaten van deeltentamens niet mee en wordt de gehele stof geëxamineerd.
3. Er is geen herkansingsmogelijkheid voor een stage of scriptie als deze met een voldoende is beoordeeld.
4. In geval van een hertentamen of tweede tentamen voor hetzelfde vak geldt het laatste eindcijfer.
5. Het hertentamen vindt niet plaats binnen tien werkdagen na de bekendmaking van de uitslag van het eerste tentamen behorende bij het vak.

6. Een student kan in aanmerking komen voor een extra tentamenkans in augustus als aan de volgende eisen is voldaan:
 - Het vak waarvoor de extra tentamenkans wordt aangevraagd, wordt door EB aangeboden
 - De student heeft, op één vak na, alle vakken van het studieprogramma behaald
 - De scriptie dient uiterlijk bij de eerste kans van collegejaar 2020-2021 behaald te zijn
 - De student heeft beide tentamenpogingen van het huidige collegejaar benut
 - Het resultaat van in ieder geval één van de hierboven genoemde tentamenpogingen is ten minste een 5,0.

Artikel 4.5 Cijfers

1. Eindcijfers worden gegeven op een schaal van 1 tot en met 10 en worden afgerond op het dichtstbijzijnde halve cijfer met uitzondering van de 5,5. Een 5,5 mag niet worden toegekend: cijfers (van) 4,75 tot (exclusief) 5,5 worden afgerond op een 5. Cijfers van (en inclusief) 5,5 tot (exclusief) 6,25 worden afgerond op een 6.
2. Het eindcijfer van een vak is voldoende bij een 6 of hoger.
3. Cijfers van deeltentamens en eindtentamens worden niet afgerond.
4. Als aan een van de voorwaarden om een vak succesvol af te ronden niet is voldaan, dan wordt het eindcijfer het gewogen gemiddelde met een maximum van een 5.
5. Indien het judicium voor een vak niet in een cijfer wordt uitgedrukt dan wordt een AVV (aan alle verplichtingen voldaan) of een NAV (niet aan verplichtingen voldaan) toegekend.
6. Studenten die niet deelnemen aan het tentamen waarvoor zij staan ingeschreven, krijgen het resultaat NA (niet aanwezig).

Artikel 4.6 Vaststelling en bekendmaking van de uitslag

1. De examinerator stelt de uitslag van een tentamen uiterlijk binnen vijftien werkdagen na het eindtentamen vast. De onderwijsadministratie registreert binnen drie werkdagen de eindcijfers in SIS.
2. Voor centraal afgenomen deeltentamens geldt een nakijktermijn van tien werkdagen. Deze uitslagen worden via Canvas bekendgemaakt, waarbij studenten uitsluitend worden aangeduid met hun studentnummer.
3. De examinerator stelt na het afnemen van een mondeling eindtentamen de uitslag direct vast en maakt deze bekend aan de student.
4. Bij de bekendmaking van de uitslag van een vak wordt de student gewezen op het recht van inzage.
5. Een student kan beroep aantekenen tegen de wijze waarop de uitslag tot stand is gekomen bij het College van Beroep voor de Examens binnen een termijn van zes weken na bekendmaking van de uitslag.

Artikel 4.7 Inzagerecht en nabespreking

1. Binnen 25 werkdagen na het eindtentamen of het hertentamen heeft de student recht op inzage en nabespreking van zijn beoordeelde werk behorende bij het vak. De student krijgt daarbij inzage in de normen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden.
2. Uiterlijk een week voordat het eindtentamen plaatsvindt, zal de mogelijkheid worden geboden voor tussentijdse (collectieve) feedback op het deeltentamen.
3. Via Canvas wordt minimaal vijf werkdagen van tevoren de plaats en tijd van de inzage en nabespreking bekendgemaakt.
4. Indien de student vanwege persoonlijke omstandigheden (zoals genoemd in artikel 6.4.3 van dit deel A) of deelname aan onderwijs verhinderd is, wordt hem een alternatieve mogelijkheid geboden.

Artikel 4.8 Vrijstelling

1. De examencommissie kan vrijstelling verlenen voor een vak, wanneer een student een vak heeft voltooid dat qua inhoud en niveau overeenkomstig is met het vak waarvoor vrijstelling wordt aangevraagd. De scriptie is van de vrijstellingsmogelijkheid uitgezonderd.
2. Voor het voldoen aan de eisen van het examen mag voor maximaal 60 studiepunten aan vrijstellingen zijn opgenomen.
3. Voor eerstejaarsvakken wordt geen vrijstelling verleend. Voor studenten die reeds staan ingeschreven voor een andere bacheloropleiding aan EB en een positief BSA hebben gekregen, kan de examencommissie een uitzondering maken.
4. Voor verplichte vakken geldt dat geen vrijstelling wordt verleend wanneer het vervangende vak is gevolgd tijdens de reguliere inschrijving voor de opleiding.
5. Studenten die meerdere opleidingen volgen aan EB waarvan de verplichte vakken exact overeenkomen, kunnen hiervoor vrijstelling aanvragen. Wanneer bij het combineren van twee bacheloropleidingen voor meer dan 60 EC aan verplichte vakken exact overeenkomen, wordt geen vrijstelling verleend voor vakken binnen de vrije keuze/minorruimte.
6. Studenten met een universitair bachelor- of masterdiploma kunnen worden vrijgesteld van de vrije keuzeruimte in het studieprogramma.

Artikel 4.9 Geldigheidsduur resultaten

1. Behaalde vakken hebben een gegarandeerde geldigheidsduur van zes jaar. De examencommissie zal de geldigheidsduur van behaalde vakken verlengen, wanneer deze inhoudelijk niet gewijzigd zijn en nog onderdeel uitmaken van het studieprogramma.
2. Anders dan is bepaald in lid 1, is het resultaat van een deeltentamen geldig tot en met het eerste eindtentamen dat wordt aangeboden. Indien een deeltentamen een praktische oefening is, kan worden bepaald dat deze geldig is tot en met het hertentamen, op voorwaarde dat de student nog steeds een redelijke kans heeft om het vak te halen.

Artikel 4.10 Bachelorexamen en getuigschrift

1. De examencommissie stelt de uitslag en de datum van afstuderen vast, indien zij heeft vastgesteld dat de student de tot de opleiding behorende vakken succesvol heeft afgerond en de student hiertoe een verzoek heeft ingediend.
2. Een getuigschrift kan slechts worden uitgereikt, nadat het College van Bestuur heeft verklaard dat de student aan alle procedurele vereisten heeft voldaan, waaronder de betaling van het collegegeld.
3. Aan degene die het examen met goed gevolg heeft afgelegd en aan de overige door de wet gestelde eisen heeft voldaan, wordt de graad Bachelor of Science verleend.
4. De examencommissie kan besluiten dat in het geval van uitzonderlijke bekwaamheid dit op het getuigschrift wordt vermeld met de kwalificatie cum laude.
5. Ten bewijze dat het examen met goed gevolg is afgelegd, wordt door de examencommissie een getuigschrift uitgereikt. Aan het getuigschrift wordt een diplomasupplement toegevoegd dat inzicht verschaft in de aard en de inhoud van de afgeronde opleiding.
6. Degene die minstens één vak succesvol heeft afgerond en aan wie geen getuigschrift kan worden uitgereikt, ontvangt desgevraagd een verklaring van de examencommissie met daarop vermeld de door hem succesvol afgeronde vakken.

Artikel 4.11 Overgangsregeling

Voor de student die op de datum van de inwerkingtreding van deze onderwijs- en examenregeling één of meer vakken succesvol heeft afgerond, maar nog niet het examen, en die in zijn belangen geschaad wordt door deze onderwijs- en examenregeling, wordt door de examencommissie een overgangsregeling vastgesteld.

Artikel 4.12 Fraude en plagiaat

Bij de detectie van plagiaat in teksten wordt gebruikgemaakt van elektronische detectieprogramma's. Met het aanleveren van de tekst geeft de student impliciet toestemming tot het opnemen van de tekst in de database van het betreffende detectieprogramma.

5. Honoursprogramma

Artikel 5.1 Honoursprogramma

1. Op een honoursprogramma is het Besluit Honoursprogramma van 27 november 2018 onverkort van toepassing.
2. De student volgt het honoursprogramma naast het reguliere studieprogramma. Het honoursprogramma omvat 30 EC en is te vinden in de studiegids.
3. Studenten starten met het honoursprogramma aan het begin van het tweede semester van het eerste studiejaar, of aan het begin van het tweede studiejaar. Om te mogen starten dient de student alle vakken van zijn reguliere programma behaald te hebben met een gewogen gemiddelde van een 7,50 (onafgerond).
4. Om deel te mogen blijven nemen aan het honoursprogramma dient een student na afloop van het tweede jaar alle vakken van zijn reguliere programma te hebben afgerond met een gewogen gemiddelde van een 7,50 (onafgerond).
5. Een student studeert met honours af wanneer hij binnen de nominale studieduur alle vakken van het reguliere programma heeft behaald met een gewogen gemiddelde van een 7,50 (onafgerond) en gelijktijdig aan de eisen van het honoursprogramma heeft voldaan.

6. Studiebegeleiding, studieadvies en studievoortgang

Artikel 6.1 Studievoortgangsregistratie en studiebegeleiding

1. De decaan van EB is verantwoordelijk voor de registratie van de studieresultaten in SIS.
2. Studiebegeleiding (bijvoorbeeld werkcolleges, scriptiebegeleiding en practica) vindt plaats binnen de vakken en wordt beschreven in de studiegids.

Aanvullend kunnen studenten contact opnemen met een studieadviseur, zie student.uva.nl/ecb/az > Studieadviseurs

Artikel 6.2 Tussentijds studieadvies

1. Gedurende het academische jaar ontvangt de eerstejaars student meermaals een tussentijds studieadvies over de voortzetting van zijn opleiding.
2. De student die een negatief tussentijds advies krijgen, wordt geadviseerd contact op te nemen met een studieadviseur met als doel het bespreken van de studiemethode, een heroverweging van de studiekeuze en het bespreken van eventuele persoonlijke omstandigheden.

Artikel 6.3 Bindend (negatief) studieadvies

1. De decaan brengt aan iedere student van een voltijdse bacheloropleiding uiterlijk aan het eind van diens eerste studiejaar van inschrijving bindend advies uit over de voortzetting van de studie.
2. Om een positief studieadvies te krijgen, moet de student aan het einde van het eerste jaar van inschrijving voor de opleiding, ten minste 48 EC van het studieprogramma van het eerste jaar hebben behaald. Studiepunten van vrijstellingen tellen niet mee voor de norm.
3. Aan de student die een verzoek tot uitschrijving vóór 1 februari van het eerste jaar van inschrijving doet, wordt geen studieadvies als bedoeld in lid 1 uitgebracht. Deze regeling wordt eenmalig toegepast.
4. De student die na afloop van het eerste jaar van inschrijving niet aan de norm heeft voldaan, ontvangt de schriftelijk mededeling dat de decaan voornemens is hem een negatief bindend studieadvies te geven. De mededeling wordt zo spoedig mogelijk na afloop van het laatste hertentamen van het eerste jaar van inschrijving aan de student gedaan.
5. Een negatief bindend studieadvies blijft achterwege, als de student via een verzoek tot uitstel aantoonbaar niet aan de norm te hebben voldaan als gevolg van persoonlijke omstandigheden, zoals gedefinieerd in artikel 6.4 lid 3.
6. In de – in lid 4 genoemde – mededeling wordt de student erop gewezen dat hij in geval van erkende persoonlijke omstandigheden uitstel van het negatief bindend studieadvies kan aanvragen bij de Bindend Studieadvies Commissie. In de mededeling staat op welke wijze de student zich voor een hoorzitting door de Bindend Studieadvies Commissie kan aanmelden. Studenten die zich niet aanmelden voor een hoorzitting bij de Bindend Studieadvies Commissie, ontvangen een definitief negatief bindend studieadvies.
7. De Bindend Studieadvies Commissie is gemandateerd om namens de decaan uitstel te verlenen van het negatief bindend studieadvies indien er sprake is van persoonlijke omstandigheden. Zo spoedig mogelijk na afloop van de hoorzitting wordt bepaald of er uitstel wordt verleend.
8. Een negatief bindend studieadvies heeft voor de student tot gevolg dat hij zich gedurende de volgende drie studiejaar niet kan inschrijven voor dezelfde of, indien aanwezig, verwante bacheloropleiding bij EB. Verwante opleidingen zijn:
 - BSc Actuariële Wetenschappen, BSc Econometrie en BSc Business Analytics
 - BSc Economics and Business Economics en BSc Fiscale Economie.

9. Aan een student die uitstel van het bindend studieadvies krijgt, zal bij herinschrijving in een volgend studiejaar wederom het studieadvies als bedoeld in lid 1 worden uitgebracht. Bij herinschrijving moet de student opnieuw aan de norm van 48 EC voldoen, waarbij de reeds behaalde vakken buiten beschouwing worden gelaten. Indien de student, om het volledige eerste jaar af te ronden, minder dan het aantal EC's dient te behalen dan die in de norm is vastgesteld, voldoet de student aan de norm als alle resterende eerstejaarsvakken behaald zijn.
10. Tegen een besluit inzake een negatief bindend studieadvies kan binnen zes weken na de dag waarop het besluit is bekendgemaakt, beroep worden ingesteld bij het College van Beroep voor de Examens.

Artikel 6.4 Bindend studieadvies bij persoonlijke omstandigheden

1. De decaan verbindt geen afwijzing aan het studieadvies, indien er sprake is van persoonlijke omstandigheden en de student als gevolg hiervan in redelijkheid niet geacht kan worden te hebben voldaan aan de norm bedoeld in artikel 6.3 lid 2.
2. Indien een persoonlijke omstandigheid, als bedoeld in lid 3 van dit artikel, zich voordoet, maakt de student daarvan zo spoedig mogelijk melding bij de studieadviseur tijdens een persoonlijk gesprek onder opgave van:
 - de periode waarin de omstandigheid zich voordoet of voordeed
 - een omschrijving van de omstandigheid en de ernst ervan
 - de mate waarin de student niet aan het onderwijs of een tentamen kan deelnemen of heeft kunnen deelnemen.

De student draagt zorg voor het aanleveren van bewijsstukken om zijn melding te onderbouwen en bespreekt deze met de studieadviseur.

3. Als persoonlijke omstandigheden in de zin van dit artikel worden uitsluitend aangemerkt:
 - ziekte van de student
 - lichamelijke, zintuiglijke of andere functiestoornis van de student
 - zwangerschap van de student
 - bijzondere familieomstandigheden
 - het lidmaatschap van een medezeggenschapsraad of opleidingscommissie van de universiteit
 - het lidmaatschap van een visitatiecommissie bedoeld in hoofdstuk 5a van de WHW
 - het lidmaatschap van het bestuur van een studentenorganisatie die door de minister is aangewezen in het kader van de Regeling administratieve bepalingen landelijke afstudeersteun hoger onderwijs
 - in individuele gevallen omschreven activiteiten in het belang van de universiteit, zulks, met inachtneming van de richtlijnen van het College van Bestuur, ter bepaling van de decaan
 - topsport: de student heeft de officiële UvA-topsportstatus van de studentdecanen gekregen en kan aantonen dat zijn sportschema tot studievertraging heeft geleid.

Artikel 6.5 Aanpassingen ten behoeve van een student met een functiebeperking

1. Een student met een functiebeperking kan in aanmerking komen voor aanpassingen in het onderwijs en bij tentamens als de student in het bezit is van een verklaring van de studentendecaan. Deze aanbeveling is mede gebaseerd op een recente verklaring van een arts of psycholoog.
2. Op verzoeken over aanpassingen van onderwijsorganisatie en -logistiek, beslist de decaan. Op verzoeken voor aanpassingen die de tentaminering betreffen, beslist de examencommissie.
3. Indien de beperking aanleiding geeft tot verlenging van de tijd waarbinnen het tentamen dient te worden afgelegd, verstrekt de studentendecaan een verklaring, waaruit het recht op die verlenging blijkt. Indien een beperking aanleiding is tot het treffen van andere voorzieningen, verstrekt de studentendecaan een verklaring inzake deze voorziening.

7. Hardheidsclausule

In gevallen waarin de onderwijs- en examenregeling niet voorziet, en in gevallen waarin sprake is van onevenredige benadeling of onbillijkheid van overwegende aard, beslist de decaan onder wie de opleiding valt, tenzij het de bevoegdheid van de examencommissie betreft.

8. Inwerkingtreding

Deel A van deze regeling treedt in werking met ingang van 1 september 2020

Advies en instemming opleidingscommissies:

- Economics and Business Economics & Fiscal Economics (OC-EBE&FE) op 8 juni 2020
- Business Administration (OC-BA) op 17 maart 2020
- Actuariële Wetenschappen en Econometrie (OC-AE) op 9 juli 2020
- Advies Ondernemingsraad (OR) op 11 juni 2020
- Advies en instemming Facultaire Studentenraad (FSR) op 18 september 2020.

Vastgesteld door de decaan van Economie en Bedrijfskunde op 18 september 2020.

Deel B opleidings specifiek deel

B1: BSc Actuariële Wetenschappen

1. Algemene bepalingen

Artikel 1.1 Gegevens opleiding

1. De opleiding Actuariële Wetenschappen met CROHO-nummer 56411 wordt in voltijdse vorm verzorgd.
2. De opleiding heeft in het eerste jaar een Nederlandstalige en Engelstalige variant. Deelname aan de Engelstalige variant van de opleiding is optioneel in het eerste jaar. Zowel het tweede als het derde jaar van de opleiding zijn volledig Engelstalig.

2. Doelstellingen en eindtermen

Artikel 2.1 Doelstelling

Actuariële wetenschap is de discipline die wiskundige en statistische methoden toepast om risico's op het gebied van verzekeringen, financiën en aanverwante gebieden te beoordelen. Studenten worden opgeleid voor functies in het bedrijfsleven, het beleid of onderzoek die een academisch niveau van actuariële kennis vereisen. De opleiding bereidt studenten voor op de MSc Actuarial Science and Mathematical Finance.

Studenten ontwikkelen academische werk- en denkniveau. Zij verwerven kennis van en vaardigheden in de verschillende methoden alsmede de daaraan ten grondslag liggende literatuur op het vakgebied van het actuaariaat. In de opleiding wordt de basis gelegd voor het analyseren van risico- en spaarprocessen die ten grondslag liggen aan het financiële systeem van een samenleving. Studenten leren de huidige methoden en modellen voor risicomanagement in de financiële, verzekerings- en pensioenpraktijk kennen.

Artikel 2.2 Eindtermen

Kennis en inzicht

- basiskennis van kwantitatieve financiën, wiskundige besluitvorming en econometrie
- een grondige kennis van de wiskundige en statistische methoden die op het gebied van de actuariële wetenschappen worden gebruikt.

Toepassen van kennis en inzicht

- de vaardigheid om bovenstaande kennis toe te passen binnen de gekozen professie om ontwikkelingen te verklaren en maatschappelijke problemen op te lossen
- de vaardigheid om onderzoek uit te voeren op academisch niveau.

Oordeelsvorming

- de vaardigheid om de toepasbaarheid, reikwijdte en belemmeringen van onderzoeksresultaten te begrijpen, zowel bij eigen onderzoeksresultaten als die van professionals uit het werkveld.

Communicatie

- het vermogen om zowel onafhankelijk als constructief samen te werken in een team gebaseerd op een professionele en multidisciplinaire houding
- het vermogen om effectief te handelen in een internationaal team in de gekozen professie en om problemen aan te kunnen pakken vanuit verschillende perspectieven
- het vermogen om duidelijk te communiceren en bevindingen op een heldere, professionele wijze te presenteren (zowel mondeling als schriftelijk) aan (niet-)professionals.

Leervaardigheden

- academische en professionele vaardigheden die de student in staat stelt om kritisch te denken en situaties in de gekozen professie accuraat in te schatten door middel van analytische denkvaardigheden.

3. Opbouw curriculum

Artikel 3.1 Samenstelling

De opleiding omvat de volgende onderdelen:

- a. academische vorming
- b. verplichte onderwijseenheden, inclusief eindschrijft (Bachelor Thesis)
- c. keuzeruimte

Artikel 3.2 Curriculum

Studiejaar 1 (Nederlands- en Engelstalig programma)

SEMESTER 1			SEMESTER 2		
Blok 1	Blok 2	Blok 3	Blok 4	Blok 5	Blok 6
Mathematics 1: Calculus	Probability Theory and Statistics 1	Introduction Econometrics and Actuarial Science	Mathematics 2: Linear Algebra	Probability Theory and Statistics 2	Introduction Data Science: Data Preprocessing
Macro-economics for AE	Micro-economics for AE		Finance for AE	Programming and Numerical Analysis	

Studiejaar 2

SEMESTER 1			SEMESTER 2		
Blok 1	Blok 2	Blok 3	Blok 4	Blok 5	Blok 6
Mathematics 3: Advanced Linear Algebra and Real Analysis	Probability Theory and Statistics 3	Statistical Learning	Econometrics 1	Econometrics 2	Empirical Project
Life Insurance Mathematics	Mathematics 4: Multivariate Analysis		Mathematical Economics 1	Risk Theory	

Studiejaar 3

SEMESTER 1			SEMESTER 2		
Blok 1	Blok 2	Blok 3	Blok 4	Blok 5	Blok 6
Mathematical and Empirical Finance	Keuzevak	Keuzevak	Financial Accounting in Life Insurance	Stochastic Models in Life Insurance	Bachelor's Thesis and Thesis Seminar Actuarial Science
Keuzevak	Keuzevak		Research Seminar Actuarial Science and Mathematical Finance	Bachelor's Thesis and Thesis Seminar Actuarial Science	

■ Compulsory course ■ Elective course ■ Track course

Artikel 3.3 Keuzevakken

- Zie artikel 3.2 lid 2 van deel A voor algemene regelgeving omtrent keuzevakken.
- Studenten Actuariële Wetenschappen kunnen het eerste semester van studiejaar 3 gebruiken om:
 - een minor te volgen of
 - keuzevakken te volgen in het buitenland.
- Studenten die kiezen voor één van de in lid 2 genoemde opties, dienen voor aanvang van dat eerste semester met de opleidingsdirecteur te bespreken hoe aan de verplichtingen van het vak Mathematical and Empirical Finance kan worden voldaan. Het vervangende vak dient vervolgens ter goedkeuring te worden voorgelegd aan de examencommissie die het advies van de opleidingsdirecteur meeweegt in haar besluit.

Artikel 3.4 Vakkenlijst

Vakken jaar 1 (Nederlands- en Engelstalig programma)

Vakcode	Vaknaam	Blok	Ingangseis
6011P0260	Finance for AE	4	
6011P0286	Introduction Data Science: Data Preprocessing	6	
6011P0285	Introduction Econometrics and Actuarial Science	3	
6011P0168	Probability Theory and Statistics 1	2	
6011P0173	Probability Theory and Statistics 2	5	
6011P0284	Macro-economics for AE	1	
6011P0283	Micro-economics for AE	2	
6011P0174	Programming and Numerical Analysis	5	
6011P0166	Mathematics 1: Calculus	1	
6011P0171	Mathematics 2: Linear Algebra	4	

Vakken jaar 2 en 3

Vakcode	Vaknaam	Blok	Ingangseis
6013B0353	Bachelor's Thesis and Thesis Seminar Actuarial Science (samen 12 EC)	5, 6	≥120 EC behaald
6012B0374	Econometrics 1	4	
6012B0376	Empirical Project	6	
6012B0350	Life Insurance Mathematics	1	
6012B0287	Mathematical and Empirical Finance	1	
6012B0375	Mathematical Economics 1	4	
6012B0385	Mathematics 3: Advanced Linear Algebra and Real Analysis	1	
6012B0386	Mathematics 4: Multivariate Analysis	2	
6012B0379	Optimisation	3	
6012B0378	Econometrics 2	5	
6012B0371	Probability Theory and Statistics 3	2	
6012B0351	Risk Theory	5	
6012B0369	Research Seminar Actuarial Science and Mathematical Finance	4	
6013B0357	Statistical Learning	3	
6012B0353	Stochastic Models in Life Insurance	5	
6012B0352	Financial Accounting in Life Insurance	4	

4. Overgangsregelingen

Artikel 4.1 Overgangsregeling verplicht vak

Studenten die op 01-09-2020 het vak *Optimisation* niet hebben behaald dienen het vak *Statistical Learning* te volgen.

5. Inwerkingtreding

Deel B van deze regeling treedt in werking met ingang van 1 september 2020

- Advies en instemming opleidingscommissie Actuariële Wetenschappen en Econometrie (OC-AE) op 9 juli 2020
- Advies Ondernemingsraad (OR) op 11 juni 2020
- Advies en instemming Facultaire Studentenraad (FSR) op 18 september 2020.

Vastgesteld door de decaan van Economie en Bedrijfskunde op 18 september 2020.

1. Algemene bepalingen

Artikel 1.1 Gegevens opleiding

1. De bacheloropleiding Business Administration met CROHO-nummer 50897 wordt in voltijdse vorm verzorgd.
2. De opleiding wordt in het Engels gegeven, maar werkgroepen van het eerste jaar worden ook in het Nederlands gegeven, binnen de grenzen van de capaciteit aan Nederlands sprekende docenten.
3. De opleiding Business Administration staat open voor flexstudenten. Voor 2020-2021 is het maximum aantal flexstudenten voor deze opleiding vastgesteld op 70.

Artikel 1.2 Aanmelding en selectie

Studenten die zich inschrijven voor de opleiding dienen de procedure te volgen zoals vastgelegd in het Inschrijvingsbesluit 2020-2021 (zie aldaar). Studenten zijn in elk geval verplicht:

- zich aan te melden in Studielink uiterlijk 15 januari voorafgaand aan het collegejaar waarin zij willen starten met de studie
- deel te nemen aan de selectieprocedure.

2. Doelstellingen en eindtermen

Artikel 2.1 Doelstelling

De opleiding richt zich op het ontwikkelen van het academische werk- en denkniveau van studenten.

Studenten bestuderen de wetenschappelijke bedrijfskundige literatuur, maar ook die van gerelateerde vakgebieden, voor zover van toepassing op het oplossen van bedrijfskundige problemen. Studenten krijgen ook training in methoden en vaardigheden om hun kennis in de praktijk toe te passen en worden zo voorbereid op beroepen waarvoor deze kennis nodig is.

In de uitgebreide specialisatie aan het eind van de opleiding verwerven studenten geavanceerde kennis in een bedrijfskundig onderwerp naar keuze, zodat ze goed worden voorbereid op diverse masteropleidingen en een onderscheidend profiel voor de arbeidsmarkt krijgen.

Artikel 2.2 Eindtermen

Kennis en inzicht

- kennis en inzicht van de onderzoeksgebieden economie, psychologie en rechten in relatie tot bedrijfskunde
- kennis en inzicht van de opzet en uitvoering van bedrijfskundig onderzoek
- kennis en inzicht van met het vakgebied verbonden globale kwesties en trends
- kennis en inzicht in de belangrijkste problemen en theorieën op het gebied van diverse functionele en integratieve vakgebieden van de bedrijfskunde
- geavanceerde kennis en inzicht in problemen en theorieën op het gebied van hun specialisatie.

Toepassen van kennis en inzicht

- de vaardigheid om bedrijfskundige theorieën en kennis toe te passen op bedrijfskundige problemen en om oplossingen voor de problemen aan te dragen
- de vaardigheid om bedrijfskundig onderzoek op te zetten en uit te voeren op academisch niveau.

Oordeelsvorming

- de vaardigheid om bedrijfskundige informatie te analyseren en kritisch te evalueren om zakelijke beslissingen te nemen, rekening houdend met ethische aspecten en het belang van cultuur en context
- de vaardigheid om op een effectieve manier ICT te gebruiken voor het verzamelen en analyseren van bedrijfskundige informatie om een gefundeerd oordeel te vormen.

Communicatie

- het vermogen om zowel onafhankelijk als constructief samen te werken in een team gebaseerd op een professionele en multidisciplinaire houding
- het vermogen om effectief te handelen in een internationaal team in de gekozen professie en om problemen aan te kunnen pakken vanuit verschillende perspectieven
- het vermogen om duidelijk te communiceren en bevindingen op een heldere, professionele wijze te presenteren (zowel mondeling als schriftelijk) aan (niet-)professionals.

Leervaardigheden

- academische en professionele vaardigheden die de student in staat stelt om kritisch te denken en situaties in de gekozen professie accuraat in te schatten door middel van analytische denkvaardigheden.

3. Opbouw curriculum

Artikel 3.1 Samenstelling

De opleiding omvat de volgende onderdelen:

- academische vorming, inclusief deelname aan bedrijfskundige onderzoeksprojecten
- verplichte onderwijsseenheden, inclusief eindscriptie (Bachelor Thesis)
- keuzeruimte

Artikel 3.2 Curriculum

Studiejaar 1

SEMESTER 1			SEMESTER 2		
Blok 1	Blok 2	Blok 3	Blok 4	Blok 5	Blok 6
Strategy & Organisation	Business Research Methods	Principles of Economics and Business 2	Organisational Behaviour	Business Operations & Processes	Project: Qualitative Research Methods & Analysis
Principles of Economics and Business 1	Economics		Quantitative Data Analysis 1	Financial Accounting 1 for Business	

Studiejaar 2

SEMESTER 1			SEMESTER 2		
Blok 1	Blok 2	Blok 3	Blok 4	Blok 5	Blok 6
Marketing	Finance 1 for Business	Project: Quantitative Research Methods & Analysis	Innovation Management/ Finance 2*	International Business	Project: Company Assignment
Management Accounting 1 for Business	Quantitative Data Analysis 2		Information & Data Management	Business Law & Ethics	

* Studenten kunnen kiezen tussen *Innovation Management* en *Finance 2*

■ Compulsory course ■ Elective course ■ Track course

Studiejaar 3 | specialisatie: Accounting & Control

SEMESTER 1			SEMESTER 2		
Blok 1	Blok 2	Blok 3	Blok 4	Blok 5	Blok 6
Minor (30 EC) of Buitenlandse uitwisseling (30 EC) of Stage (12 EC) + Keuzevakken (18 EC) of Keuzevakken (30 EC)			Financial Accounting 2	Financial Accounting 3	Bachelor's Thesis & Thesis Seminar Accounting & Control for Business (6 EC)
			Accounting Information Systems	Management Accounting 2	

Studiejaar 3 | specialisatie: Entrepreneurship, Innovation & Creativity

SEMESTER 1			SEMESTER 2		
Blok 1	Blok 2	Blok 3	Blok 4	Blok 5	Blok 6
Minor (30 EC)** of Buitenlandse uitwisseling (30 EC) of Stage (12 EC) + Keuzevakken (18 EC) of Keuzevakken (30 EC)			Corporate Entrepreneurship	Startup Psychology	Bachelor's Thesis & Thesis Seminar Entrepreneurship, Innovation & Creativity (6 EC)
			Cultural Industries for Business	Digital Business Models	

** Studenten die in de specialisatie Entrepreneurship, Innovation & Creativity de minor Entrepreneurship volgen, moeten in plaats van het specialisatievak *Startup Psychology* (6013B0545) een keuzevak volgen

Studiejaar 3 | specialisatie: Finance

SEMESTER 1			SEMESTER 2		
Blok 1	Blok 2	Blok 3	Blok 4	Blok 5	Blok 6
Minor (30 EC) of Buitenlandse uitwisseling (30 EC) of Stage (12 EC) + Keuzevakken (18 EC) of Keuzevakken (30 EC)			Investment and Portfolio Theory 1	Investment and Portfolio Theory 2	Bachelor's Thesis & Thesis Seminar Finance (6 EC)
			Corporate Finance	Applied Econometrics for Business	

Studiejaar 3 | specialisatie: Management in the Digital Age

SEMESTER 1			SEMESTER 2		
Blok 1	Blok 2	Blok 3	Blok 4	Blok 5	Blok 6
Minor (30 EC) of Buitenlandse uitwisseling (30 EC) of Stage (12 EC) + Keuzevakken (18 EC) of Keuzevakken (30 EC)			Strategy & Change	Management & Leadership in the Digital Age	Bachelor's Thesis & Thesis Seminar Management in the Digital Age (6 EC)
			Digital Technologies and Marketing	International Management	

■ Compulsory course ■ Elective course ■ Track course

Onderzoekspunten

Als verplicht onderdeel van het programma moeten studenten voor ten minste 10 uur deelnemen aan onderzoeksprojecten die door de opleiding worden aangeboden. Door deelname aan bedrijfskundige onderzoeksprojecten verwerven studenten inzicht in de praktijk van wetenschappelijk onderzoek en krijgen ze praktische ervaring in de uitvoering van empirisch onderzoek. De aan deze deelname gekoppelde onderzoekspunten (10 onderzoekspunten voor 10 uur deelname), moeten uiterlijk tijdens het Thesis Seminar worden behaald.

Artikel 3.3 Keuzevakken

- Zie artikel 3.2.2 van deel A voor aanvullende, algemene regelgeving voor keuzevakken
- Studenten gebruiken de keuzeruimte van 30 EC door één van de volgende opties te kiezen:
 - een minor volgen
 - een stage lopen (12 EC) in combinatie met keuzevakken (18 EC)
 - keuzevakken volgen op de UvA of bij een andere Nederlandse universiteit
 - keuzevakken volgen in het buitenland (internationale uitwisseling).

Artikel 3.4 Vakkenlijst

Vakken jaar 1

Vakcode	Vaknaam	Blok	Ingangseis
6011P0203	Strategy and Organisation	1	
6011P0200	Principles of Economics and Business 1	1	
6011P0212	Principles of Economics and Business 2	1, 2, 3	
6011P0206	Economics	2	
6011P0209	Business Research Methods	2	
6011P0215	Organisational Behaviour	4	
6011P0218	Quantitative Data Analysis 1	4	
6011P0221	Business Operations and Processes	5	
6011P0224	Financial Accounting 1 for Business	5	
6011P0227	Project Qualitative Research Methods and Analysis	4, 5, 6	

Vakken jaar 2

Vakcode	Vaknaam	Blok	Ingangseis
6012B0420	Marketing	1	
6012B0421	Management Accounting 1 for Business	1	
6012B0422	Finance 1 for Business	2	
6012B0457	Finance 2	4	
6012B0423	Quantitative Data Analysis 2	2	
6012B0424	Project Quantitative Research Methods and Analysis	2, 3	
6012B0425	Innovation Management	4	Strategy and Organisation
6012B0426	Information and Data Management	4	
6012B0427	International Business	5	Strategy and Organisation
6012B0428	Business Law and Ethics	5	
6012B0429	Project Company Assignment	4, 5, 6	Strategy and Organisation

Vakken jaar 3

Vakcode	Vaknaam	Blok	Ingangseis
	Minor / Electives / Internationalisation	1, 2, 3	
6013B0521	Human Resource Management	1	
6013B0522	Business Analytics	2	Inschrijving in een EB bachelorprogramma
6013B0502	Cultural Industries	1	
6013B0524	Digital Innovation and Entrepreneurship	1	Inschrijving in een EB bachelorprogramma
6013B0529	Retail Marketing	1	Marketing
6013B0525	Corporate Social Responsibility	2	Inschrijving in een EB bachelorprogramma
6013B0526	Consulting Methods	2	Inschrijving in een EB bachelorprogramma
6013B0528	Environmental Economics	2	
6013B0542	Intercultural Skills	3	
6013B0534	Introduction to Social Entrepreneurship	2	
6012B0430	Strategic Management	2	Geen toegang voor studenten van BSc BA i.v.m. overlap met Strategy & Organisation (6011P0203)
6013B0509	Evidence-Based Management	3	
6013B0543	Corporate Governance	4	
6013B0530	Bachelor Internship Business Administration	1, 2, 3	≥90 EC behaald
6013B0539	Dutch Language Skills 1a	1	Non-native Dutch speaking + positief BSA behaald + intake
6013B0540	Dutch Language Skills 1b	2	Non-native Dutch speaking + positief BSA behaald + intake
6013B0546	Community Service Learning Project: Curaçao	2	

Vakken jaar 3 | Specialisatie: Entrepreneurship, Innovation & Creativity

Vakcode	Vaknaam	Blok	Ingangseis
6013B0501	Corporate Entrepreneurship	4	Strategy & Organisation
6013B0544	Cultural Industries for Business	4	Strategy & Organisation, Marketing
6013B0545	Startup Psychology	5	Strategy & Organisation, Organisational Behaviour
6013B0504	Digital Business Models	5	Strategy & Organisation, Marketing
6013B0505	Bachelor's Thesis and Thesis Seminar Entrepreneurship, Innovation and Creativity	4, 5, 6	≥120 EC behaald (waaronder ook de vakken Marketing, Quantitative Data Analysis 1, Quantitative Data Analysis 2, Project Quantitative Research Methods and Analysis en Project Qualitative Research Methods and Analysis)

Vakken jaar 3 | Specialisatie: Management in the Digital Age

Vakcode	Vaknaam	Blok	Ingangseis
6013B0506	Digital Technologies and Marketing	4	Strategy & Organisation, Marketing
6013B0507	Strategy & Change	4	Strategy & Organisation,
6013B0508	Management & Leadership in the Digital Age	5	Strategy & Organisation, Organisational Behaviour
6013B0536	International Management	5	Strategy & Organisation
6013B0510	Bachelor's Thesis and Thesis Seminar Management in the Digital Age	4, 5, 6	≥120 EC behaald (waaronder ook de vakken Marketing, Quantitative Data Analysis 1, Quantitative Data Analysis 2, Project Quantitative Research Methods and Analysis en Project Qualitative Research Methods and Analysis)

Vakken jaar 3 | Specialisatie: Accounting and Control

Vakcode	Vaknaam	Blok	Ingangseis
6013B0511	Financial Accounting 2	4	Financial Accounting 1 for Business óf Financial Accounting 1 for Economics óf Accounting (3802ACQPYY)
6013B0512	Accounting Information Systems	4	Financial Accounting 1 For Business óf Financial Accounting 1 for Economics
6013B0513	Financial Accounting 3	5	Financial Accounting 1 for Business óf Financial Accounting 1 for Economics
6013B0514	Management Accounting 2	5	Financial Accounting 1 for Business óf Financial Accounting 1 for Economics óf Accounting (3802ACQPYY)
6013B0515	Bachelor's Thesis and Thesis Seminar Accounting and Control for Business	4, 5, 6	≥120 EC behaald (waaronder ook de vakken Marketing, Quantitative Data Analysis 1, Quantitative Data Analysis 2, Project Quantitative Research Methods and Analysis en Project Qualitative Research Methods and Analysis)

Vakken jaar 3 | Specialisatie: Finance

Vakcode	Vaknaam	Blok	Ingangseis
6013B0516	Investment & Portfolio Theory 1	4	Finance 1 for Business óf Finance 1 for Economics óf Finance (3802FIQPYY) óf Finance for AE (6011P0260)
6013B0517	Corporate Finance	4	Finance 1 for Business óf Finance 1 for Economics óf Finance (3802FIQPYY) óf Finance for AE (6011P0260)
6013B0518	Investment & Portfolio Theory 2	5	Finance 1 for Business óf Finance 1 for Economics óf Finance (3802FIQPYY) óf Finance for AE (6011P0260)
6013B0519	Applied Econometrics for Business	5	Quantitative Data Analysis 1, Quantitative Data Analysis 2, Finance 1 for Business
6013B0510	Bachelor's Thesis and Thesis Seminar Finance for Business	4, 5, 6	≥120 EC behaald (waaronder ook de vakken Marketing, Quantitative Data Analysis 1, Quantitative Data Analysis 2, Project Quantitative Research Methods and Analysis en Project Qualitative Research Methods and Analysis)

4. Overgangsregelingen

Er zijn geen overgangsregelingen.

5. Inwerkingtreding

Deel B van deze regeling treedt in werking met ingang van 1 september 2020

- Advies en instemming opleidingscommissies Business Administration (OC-BA) op 17 maart 2020
- Advies Ondernemingsraad (OR) op 11 juni 2020
- Advies en instemming Facultaire Studentenraad (FSR) op 18 september 2020.

Vastgesteld door de decaan van Economie en Bedrijfskunde op 18 september 2020.

1. Algemene bepalingen

Artikel 1.1 Gegevens opleiding

1. De opleiding Econometrie met CROHO-nummer 59332 is een voltijds opleiding.
2. De opleiding heeft in het eerste jaar een Nederlandstalige en Engelstalige variant. Deelname aan de Engelstalige variant is in het eerste jaar optioneel. Zowel het tweede als het derde jaar van de opleiding zijn volledig Engelstalig.
3. Per 1 september 2019 is de naam van de opleiding Econometrie en Operationele Research met CROHO-nummer 56833 gewijzigd in: Econometrie met CROHO-nummer 59332.
4. De opleiding Econometrie staat open voor flexstudenten. In 2020-2021 is het maximum aantal flexstudenten voor deze opleiding vastgesteld op 56.

2. Doelstellingen en eindtermen

Artikel 2.1 Doelstelling opleiding

De opleiding richt zich op het ontwikkelen van het academische werk- en denkniveau van studenten.

De opleiding legt de wetenschappelijke basis voor de uitoefening van beroepen waarin statistische en wiskundige methoden worden gebruikt ter analyse en oplossing van algemeen- of bedrijfseconomische problemen. De opleiding kent twee specialisaties:

1. Bij Econometrie worden metingen van economische variabelen, wiskundig geformuleerde economische modellen en statistische methoden gecombineerd om economische verbanden te kwantificeren.
2. Binnen data science worden technieken uit de statistiek en machine learning gecombineerd om data te analyseren met als doel het voorspellen van individueel gedrag of het classificeren van groepen waarnemingen.

Daarnaast bereidt de opleiding voor op de MSc in Econometrics en de MSc in Data Science and Business Analytics (voorgenomen startdatum: 1 september 2020).

Artikel 2.2 Eindtermen

Kennis en inzicht

- uitgebreide kennis van econometrie en datawetenschappen met voldoende achtergrond in economie, programmering, statistiek en wiskunde.

Toepassen van kennis en inzicht

- de vaardigheid om onderzoek uit te voeren op academisch niveau.

Oordeelsvorming

- de vaardigheid om geschikte statistische methoden te selecteren
- de vaardigheid om de onderliggende principes van statistische methoden kritisch te beoordelen
- de vaardigheid om resultaten verkregen in onderzoek te kunnen interpreteren.

Communicatie

- het vermogen om zowel onafhankelijk als constructief samen te werken in een team gebaseerd op een professionele en multidisciplinaire houding
- het vermogen om effectief te handelen in een internationaal team in de gekozen professie en om problemen aan te kunnen pakken vanuit verschillende perspectieven
- het vermogen om duidelijk te communiceren en bevindingen op een heldere, professionele wijze te presenteren (zowel mondeling als schriftelijk) aan (niet-)professionals.

Leervaardigheden

- academische en professionele vaardigheden die de student in staat stelt om kritisch te denken en situaties in de gekozen professie accuraat in te schatten door middel van analytische denkvaardigheden.

3. Opbouw curriculum

Artikel 3.1 Samenstelling

De opleiding omvat de volgende onderdelen:

- a. academische vorming
- b. verplichte onderwijseenheden, inclusief eindschrijft (Bachelor Thesis)
- c. keuzeruimte

Artikel 3.2 Curriculum

Studiejaar 1 (Nederlands- en Engelstalig programma)

SEMESTER 1			SEMESTER 2		
Blok 1	Blok 2	Blok 3	Blok 4	Blok 5	Blok 6
Mathematics 1: Calculus	Probability Theory and Statistics 1	Introduction Econometrics and Actuarial Science	Mathematics 2: Linear Algebra	Probability Theory and Statistics 2	Introduction Data Science: Data Preprocessing
Macro-economics for AE	Micro-economics for AE		Finance for AE	Programming and Numerical Analysis	

Studiejaar 2 | specialisaties: Econometrie en Data Science

SEMESTER 1			SEMESTER 2		
Blok 1	Blok 2	Blok 3	Blok 4	Blok 5	Blok 6
Mathematics 3: Advanced Linear Algebra and Real Analysis	Probability Theory and Statistics 3	Statistical Learning	Econometrics 1	Econometrics 2	Empirical Project
Life Insurance Mathematics	Mathematics 4: Multivariate Analysis		Mathematical Economics 1	Risk Theory	

■ Compulsory course ■ Elective course ■ Track course

Studiejaar 3 | specialisatie: Econometrie

SEMESTER 1			SEMESTER 2		
Blok 1	Blok 2	Blok 3	Blok 4	Blok 5	Blok 6
Minor (30 EC)* of Buitenlandse uitwisseling (30 EC) of Stage (12 EC) + voorgeschreven vakken (18 EC)** of 18 EC voorgeschreven vakken + 12 EC keuzevakken***			Mathematical Economics 2	Time Series Analysis	Bachelor's Thesis and Thesis Seminar Econometrics
			Dynamical Systems	Bachelor's Thesis and Thesis Seminar Econometrics	

* De vakken die nodig zijn om toelating tot de MSc in Mathematics of de MSc in Stochastics and Financial Mathematics te krijgen, mogen worden gevolgd als minor (zie art 3.3 lid 3 voor dit overzicht van vakken).

** Bij de optie stage (12 EC) zijn de aanvullende voorgeschreven vakken:

- Mathematical and Empirical Finance (blok 1)
- Data Preprocessing (blok 2)
- Statistical Learning (blok 3)****.

*** Bij de optie voorgeschreven en keuzevakken, volgen studenten verplicht:

- Mathematical and Empirical Finance (blok 1)
- Data Preprocessing (blok 2)
- Statistical Learning (blok 3)****
- Twee keuzevakken (voor aanbevolen keuzevakken, raadpleeg de studiegids).

**** Als het vak *Statistical Learning* al is opgenomen in het verplichte programma, dient het vak *Optimisation* behaald te worden.

Indien de vakken *Introduction Data Science: Data Preprocessing* (6011P0286) en *Data Preprocessing* (6013B0356) beide voorkomen in het studieprogramma van de student, dient het vak *Data Preprocessing* worden vervangen door een vak uit de lijst van aanbevolen keuzevakken (raadpleeg de opleidingspagina BSc Econometrics in de studiegids).

Studiejaar 3 | specialisatie: Operationele Research en Management

(specialisatie alleen mogelijk voor studenten die zijn gestart in studiejaar 2018-2019 of eerder en voor het laatst aangeboden in 2020-2021)

SEMESTER 1			SEMESTER 2		
Blok 1	Blok 2	Blok 3	Blok 4	Blok 5	Blok 6
Operations Research – Deterministic Methods	Operationele Research – Stochastic Methods	Keuzevak*	Keuzevak*	Keuzevak*	Bachelor's Thesis and Thesis Seminar Operations Research
Keuzevak*	Keuzevak*		Keuzevak*	Bachelor's Thesis and Thesis Seminar Operations Research	

* Zie artikel 3.3 van dit deel voor restricties voor keuzevakken

Studiejaar 3 | specialisatie: Data Science

(specialisatie alleen mogelijk voor studenten die zijn gestart in studiejaar 2019-2020 en later, voor het eerst aangeboden in 2021-2022, vakken van 2e semester nog onder voorbehoud)

SEMESTER 1			SEMESTER 2		
Blok 1	Blok 2	Blok 3	Blok 4	Blok 5	Blok 6
Minor (30 EC)* of Buitenlandse uitwisseling (30 EC) of Stage (12 EC) + voorgeschreven vakken (18 EC)** of 18 EC voorgeschreven vakken + 12 EC keuzevakken***			Business Analytics	Time Series Analysis	Bachelor's Thesis and Thesis Seminar Data Science
			Applied Machine Learning	Bachelor's Thesis and Thesis Seminar Data Science	

* De vakken die nodig zijn om toelating tot de MSc in Mathematics of de MSc in Stochastics and Financial Mathematics te krijgen, mogen worden gevolgd als minor (zie art 3.3 lid 3 voor dit overzicht van vakken).

** Bij de optie stage (12 EC) zijn de aanvullende voorgeschreven vakken:

- Mathematical and Empirical Finance (blok 1)
- Dynamical Systems (blok 2)
- Optimisation (blok 3).

*** Bij de optie voorgeschreven en keuzevakken, volgen studenten verplicht:

- Mathematical and Empirical Finance (blok 1)
- Dynamic Systems (blok 2)
- Optimisation (blok 3)
- Twee keuzevakken (voor aanbevolen keuzevakken, raadpleeg de studiegids).

■ Compulsory course ■ Elective course ■ Track course

Artikel 3.3 Keuzeruimte, minor, studie in buitenland

1. Zie artikel 3.2 lid 2 van deel A voor aanvullende, algemene regelgeving omtrent keuzevakken.
2. Voor programma-specifieke regels zie artikel 3.2 van deze sectie (B3) en de volgende bepalingen:
 - Studenten van de specialisatie Econometrie kunnen het eerste semester van studiejaar 3 gebruiken om:
 - een minor te volgen
 - een semester in het buitenland te studeren of
 - een bepaalde combinatie aan verplichte en keuzevakken te volgen, waaronder de stage (zie artikel 3.2 van dit deel B.).
 - Voor studenten van de specialisatie Econometrie geldt dat als de keuzeruimte niet volledig met een minor of met studie in het buitenland wordt ingevuld, dit opgevuld moet worden met keuzevakken. Indien de student minder dan 18 EC behaalt met de minor of in het buitenland, dient hij verplicht de volgende keuzevakken op te nemen: Mathematical and Empirical Finance (blok 1), Data Preprocessing (blok 2), Statistical Learning (blok 3) of Optimisation (blok 3) indien Statistical Learning al is opgenomen in het verplichte programma.
 - Studenten van de specialisatie Operationele Research en Management kunnen het tweede semester van studiejaar 3 gebruiken om:
 - een minor te volgen of
 - een semester in het buitenland te studeren.In dit geval kunnen zij het bachelorscriptieseminar en de scriptie afronden in semester 1.
 - In plaats van een minor mag ook de lijst vakken worden gevolgd die nodig zijn voor toelating tot de MSc in Mathematics of de MSc in Stochastics and Financial Mathematics:
 - Topologie (FNWI, Sem 2, blok 1+2)
 - Analyse 4 (FNWI, Sem 1, blok 2+3)
 - Measure Theory (FNWI, Sem 1, blok 1+2)
 - Functional Analyses (FNWI, Sem 2, blok 1+2)
 - + een extra vak te kiezen uit:
 - > Markov Chains (FNWI, Sem 1, blok 1+2) óf
 - > Partial Differential Equations (FNWI, Sem 1, blok 1+2) óf
 - > Bayesian Statistics (FNWI, Sem 2, blok 1+2).
 - Voor studenten van de specialisatie Operationele Research en Management geldt, dat als de keuzeruimte niet met een minor of gedeeltelijk met studie in het buitenland wordt ingevuld er minimaal drie onderwijseenheden in de keuzeruimte gevolgd dienen te worden aan EB.

Artikel 3.4 Vakkenlijst

Vakken jaar 1 (Nederlands- en Engelstalig programma)

Vakcode	Vaknaam	Blok	Ingangseis
6011P0260	Finance for AE	4	
6011P0286	Introduction Data Science: Data Prepro-cessing	6	
6011P0285	Introduction Econometrics and Actuarial Science	3	
6011P0168	Probability Theory and Statistics 1	2	
6011P0173	Probability Theory and Statistics 2	5	
6011P0284	Macro-economics for AE	1	
6011P0283	Micro-economics for AE	2	
6011P0174	Programming and Numerical Analysis	5	
6011P0166	Mathematics 1: Calculus	1	
6011P0171	Mathematics 2: Linear Algebra	4	

Vakken jaar 2 en 3

Vakcode	Vaknaam	Blok	Ingangseis
6013B0354	Bachelor's Thesis and Thesis Seminar Econometrics (12 EC)	1, 2 + 5, 6	≥120 EC behaald
6013B0355	Bachelor's Thesis and Thesis Seminar Operations Research (12 EC)	2, 3 + 5, 6	≥120 EC behaald
6013B0358	Bachelor Internship Econometrics (12 EC)		≥90 EC behaald
6013B0356	Data Preprocessing	2	
6012B0380	Dynamical systems	4	Mathematics 3 (6012B0370) óf Mathematics 4 (6012B0373)
6012B0376	Empirical Project	6	
6012B0374	Econometrics 1	4	
6012B0378	Econometrics 2	5	
6012B0350	Life Insurance Mathematics	1	
6012B0287	Mathematical and Empirical Finance	1	
6012B0375	Mathematical Economics 1	4	
6012B0381	Mathematical Economics 2	4	
6012B0385	Mathematics 3: Advanced Linear Algebra and Real Analysis	1	
6012B0386	Mathematics 4: Multivariate Analysis	2	
6012B0383	Operations Research – Deterministic Methods	1	Operations Research 1 (6012B0372) óf Optimisation (6012B0379)
6012B0384	Operations Research – Stochastic Methods	2	Operations Research 2 (6012B0377)
6012B0379	Optimisation	3	
6012B0371	Probability Theory and Statistics 3	2	
6012B0351	Risk Theory	5	
6013B0357	Statistical Learning	3	
6012B0382	Time Series Analysis	5	[Mathematics 3 (6012B0370) óf Mathematics 4 (6012B0373)] + [Probability Theory and Statistics 3 (6012B0371) óf Econometrics 1 (6012B0285)]

4. Overgangsregelingen

Artikel 4.1 Operationele Research en Management

De specialisatie Operationele Research en Management wordt opgeheven. Alleen studenten die zijn gestart in 2018-2019 (of eerder), konden voor deze specialisatie kiezen. Uiterlijk 31 augustus 2022 kan er nog worden afgestudeerd in de specialisatie Operationele Research en Management, die na 31 augustus 2019 alleen nog op het diploma-supplement zal worden vermeld.

Artikel 4.2 Overgangsregeling verplicht vak

1. Studenten die op 01-09-2020 het vak *Optimisation* niet hebben behaald dienen het vak *Statistical Learning* te volgen.
2. Studenten die de specialisatie ORM volgen en het vak *Operations Research 2* niet hebben behaald op 01-09-2020, dienen het vak *Econometrie 2* te volgen.

5. Inwerkingtreding

Deel B van deze regeling treedt in werking met ingang van 1 september 2020

- Advies en instemming opleidingscommissies Actuariële Wetenschappen en Econometrie (OC-AE) van 9 juli 2020
- Advies Ondernemingsraad (OR) van 11 juni 2020
- Advies en instemming Facultaire Studentenraad (FSR) van 18 september 2020.

Vastgesteld door de decaan van Economie en Bedrijfskunde op 18 september 2020.

1. Algemene bepalingen

Artikel 1.1 Gegevens opleiding

1. De bacheloropleiding Economics and Business Economics heeft CROHO-code 59318. Het is een voltijdse opleiding. Studenten die deze opleiding volgen, kiezen uit twee majorprogramma's:
 - Business Economics, met specialisaties:
 - Accounting and Control
 - Finance
 - Organisational Economics.
 - Economics.
2. De opleiding wordt in het Engels gegeven, maar werkgroepen van het eerste jaar worden ook in het Nederlands gegeven, mits er voldoende Nederlands sprekende docenten beschikbaar zijn.
3. De opleiding Economics and Business Economics staat open voor flexstudenten. In 2020-2021 is het maximum aantal flexstudenten voor deze opleiding vastgesteld op 70.

2. Doelstellingen en eindtermen

Artikel 2.1 Doelstelling

De opleiding richt zich op het ontwikkelen van het academische werk- en denkniveau van studenten. Studenten verkrijgen academische kennis van fundamentele economische en bedrijfseconomische concepten en trainen analytische, statistische en praktische vaardigheden. De opleiding bestaat uit een gemeenschappelijk basisdeel van drie semesters en een majordeel. De major Economics richt zich op het bestuderen van processen en instituties die te maken hebben met de aanwending en verdeling van schaarse, alternatief aanwendbare middelen. Het gaat over economische beslissingen van individuen en bedrijven, maar ook over overheidsbeslissingen. De major Business Economics gaat over investerings-, beleggings-, en financieringsbeslissingen van organisaties. Maar ook over economische organisatietheorie en de wijze waarop de financiële administratie in organisaties plaatsvindt. Verder wordt aandacht besteed aan ondernemingsrecht.

Artikel 2.2 Eindtermen

Kennis en inzicht

- basiskennis over fundamentele vragen, concepten, theorieën en methodologische technieken op het gebied van Economics and Business Economics
- basiskennis van met het vakgebied verbonden internationale kwesties en trends
- geavanceerde kennis en inzicht in problemen en theorieën op het gebied van hun major en specialisatie.

Toepassen van kennis en inzicht

- de vaardigheid om de kennis zoals boven beschreven toe te passen om economische ontwikkelingen in de maatschappij uit te leggen
- de vaardigheid om onderzoek uit te voeren op academisch niveau.

Oordeelsvorming

- de vaardigheid om geschikte onderzoeksmethoden te selecteren
- de vaardigheid om resultaten verkregen in onderzoek te kunnen interpreteren
- de vaardigheid om resultaten verkregen in onderzoek te kunnen interpreteren.

Communicatie

- het vermogen om zowel onafhankelijk als constructief samen te werken in een team gebaseerd op een professionele en multidisciplinaire houding
- het vermogen om effectief te handelen in een internationaal team in de gekozen professie en om problemen aan te kunnen pakken vanuit verschillende perspectieven
- het vermogen om duidelijk te communiceren en bevindingen op een heldere, professionele wijze te presenteren (zowel mondeling als schriftelijk) aan (niet-)professionals.

Leervaardigheden

- academische en professionele vaardigheden die de student in staat stelt om kritisch te denken en situaties in de gekozen professie accuraat in te schatten door middel van analytische denkvaardigheden.

3. Opbouw curriculum

Artikel 3.1 Samenstelling opleiding

De opleiding omvat de volgende onderdelen:

- a. academische vorming
- b. verplichte onderwijseenheden, inclusief eindschrijft (Bachelor Thesis)
- c. keuzeruimte

Artikel 3.2 Curriculum Economics and Business Economics

1. De bacheloropleiding Economics and Business Economics bestaat uit een gemeenschappelijk basisdeel van drie semesters en een majordeel van eveneens drie semesters. Na het basisdeel kiezen studenten één van de twee majorprogramma's: Economics óf Business Economics.
2. De major Economics kent één variant. Binnen de major Business Economics kunnen studenten kiezen uit drie specialisaties: Accounting and Control, Finance óf Organisational Economics.

Studiejaar 1

SEMESTER 1			SEMESTER 2		
Blok 1	Blok 2	Blok 3	Blok 4	Blok 5	Blok 6
Mathematics 1 for Economics	Micro-economics 1	Principles of Economics and Business 2	Macro-economics 1	Economics of Markets and Organisations	Research Project
Principles of Economics and Business 1	Financial Accounting 1 for Economics		Statistics 1 for Economics	Finance 1	

Major Business Economics

Studiejaar 2

SEMESTER 1			SEMESTER 2		
Blok 1	Blok 2	Blok 3	Blok 4	Blok 5	Blok 6
Money and Banking	International Money and Finance	Economic Methodology	Finance 2	Strategy	Research Laboratory: Business Economics
Statistics 2 for Economics	Econometrics		Management Accounting 1 for Economics	Corporate Law	

Studiejaar 3 | specialisatie: Accounting and Control

SEMESTER 1			SEMESTER 2		
Blok 1	Blok 2	Blok 3	Blok 4	Blok 5	Blok 6
Minor (30 EC) of Buitenlandse uitwisseling (30 EC) of Stage (12 EC) + Keuzevakken (18 EC) of Keuzevakken (30 EC)			Financial Accounting 2	Financial Accounting 3	Bachelor's Thesis and Thesis Seminar Accounting and Control for Economics (6 EC)
			Accounting Information Systems	Management Accounting 2	

Studiejaar 3 | specialisatie: Finance

SEMESTER 1			SEMESTER 2		
Blok 1	Blok 2	Blok 3	Blok 4	Blok 5	Blok 6
Minor (30 EC) of Buitenlandse uitwisseling (30 EC) of Stage (12 EC) + Keuzevakken (18 EC) of Keuzevakken (30 EC)			Investment and Portfolio Theory 1	Investment and Portfolio Theory 2	Bachelor's Thesis and Thesis Seminar Finance for Economics (6 EC)
			Corporate Finance	Introduction to Python	

Studiejaar 3 | specialisatie: Organisational Economics

SEMESTER 1			SEMESTER 2		
Blok 1	Blok 2	Blok 3	Blok 4	Blok 5	Blok 6
Minor (30 EC) of Buitenlandse uitwisseling (30 EC) of Stage (12 EC) + Keuzevakken (18 EC) of Keuzevakken (30 EC)			Organisational Economics	Industrial Organisation	Bachelor's Thesis and Thesis Seminar Organisational Economics (6 EC)
			Corporate Finance	Introduction to Python	

■ Compulsory course ■ Elective course ■ Track course

Major Economics

Studiejaar 2

SEMESTER 1			SEMESTER 2		
Blok 1	Blok 2	Blok 3	Blok 4	Blok 5	Blok 6
Money and Banking	International Money and Finance	Economic Methodology	Micro-economics 2	Game Theory	Research Laboratory: Economics
Statistics 2 for Economics	Econometrics		Mathematics 2 for Economics	Macro-economics 2	

Studiejaar 3

SEMESTER 1			SEMESTER 2		
Blok 1	Blok 2	Blok 3	Blok 4	Blok 5	Blok 6
Vakken specialisatie Economics (24 EC totaal)* én Minor (30 EC) óf Buitenlandse uitwisseling (30 EC) óf Stage (12 EC) + Keuzevakken (18 EC) óf Keuzevakken (30 EC)			Idem semester 1**		Bachelor's Thesis and Thesis Seminar Economics (6 EC)

* De major Economics bestaat uit vier specialisatievakken en een scriptie. De student kiest de vier specialisatievakken uit de volgende lijst:

- Behavioural Economics
- Development Economics
- History of Economic Thought
- Industrial Organisation
- International Trade and Investment
- Introduction to Python
- Labour Economics
- Monetary and Fiscal Policy
- Organisational Economics
- Public Economics.

** Studenten hebben alleen in het eerste semester ruimte om een buitenlandse uitwisseling te doen. Ook de stage wordt alleen in het eerste semester aangeboden.

■ Compulsory course ■ Elective course ■ Track course

Artikel 3.3 Keuzeruimte, minor, studie in buitenland

- Zie artikel 3.2 lid 2 van deel A voor algemene regelgeving omtrent keuzevakken.
- Studenten kunnen de keuzeruimte van 30 EC invullen met één van de volgende opties:
 - een minor volgen
 - een stage lopen (12 EC) in combinatie met keuzevakken (18 EC)
 - keuzevakken volgen op de UvA of bij een andere Nederlandse universiteit
 - keuzevakken volgen in het buitenland (internationale uitwisseling).
- De specialisatievakken van de major Economics worden verspreid over semester 1 en semester 2 aangeboden. Door een minor of een internationale uitwisseling te kiezen wordt de keuze van specialisatievakken beperkt.

Artikel 3.4 Vakkenlijst jaar 1

Vakken jaar 1

Vakcode	Vaknaam	Blok	Ingangseis
6011P0236	Mathematics 1 for Economics	1	
6011P0200	Principles of Economics and Business 1	1	
6011P0212	Principles of Economics and Business 2	1, 2, 3	
6011P0230	Financial Accounting 1 for Economics	2	
6011P0233	Microeconomics 1	2	
6011P0242	Macroeconomics 1	4	
6011P0245	Statistics 1 for Economics	4	
6011P0248	Economics of Markets and Organisations	5	
6011P0251	Finance 1	5	
6011P0254	Research Project	4, 5, 6	

Honoursvak

Vakcode	Vaknaam	Blok	Ingangseis
6012B0411	The Why Axis (Honours Course)	5, 6	Admission to the Honours Programme

Artikel 3.5 Vakkenlijst Major Business Economics

Vakken jaar 2

Vakcode	Vaknaam	Blok	Ingangseis
6012B0450	Money and Banking	1	
6012B0451	Statistics 2 for Economics	1	
6012B0452	International Money and Finance	2	
6012B0453	Econometrics	2	
6012B0454	Economic Methodology	3	
6012B0456	Management Accounting 1 for Economics	4	
6012B0457	Finance 2	4	
6012B0455	Strategy	5	
6012B0458	Corporate Law	5	
6012B0459	Research Laboratory: Business Economics	4, 5, 6	

Vakken jaar 3

Vakcode	Vaknaam	Blok	Ingangseis
6013B0472	Bachelor Internship Economics and Business Economics (12 EC)	1, 2, 3	≥ 90 EC behaald

Vakken jaar 3 | specialisatie: Accounting and Control

Vakcode	Vaknaam	Blok	Ingangseis
6013B0511	Financial Accounting 2	4	Financial Accounting 1 for Economics óf Financial Accounting 1 for Business
6013B0512	Accounting Information Systems	4	Financial Accounting 1 for Economics óf Financial Accounting 1 for Business
6013B0513	Financial Accounting 3	5	Financial Accounting 1 for Economics óf Financial Accounting 1 for Business
6013B0514	Management Accounting 2	5	Financial Accounting 1 for Economics óf Financial Accounting 1 for Business
6013B0454	Bachelor's Thesis and Thesis Seminar Accounting and Control for Economics	4, 5, 6	≥120 EC behaald

Vakken jaar 3 | specialisatie: Finance

Vakcode	Vaknaam	Blok	Ingangseis
6013B0516	Investment and Portfolio Theory 1	4	Finance 1 for Economics óf Finance 1 for Business óf Finance (3802FIQPVY) óf Finance for AE (6011P0260)
6013B0517	Corporate Finance	4	Finance 1 for Economics óf Finance 1 for Business óf Finance (3802FIQPVY) óf Finance for AE (6011P0260)
6013B0518	Investment and Portfolio Theory 2	5	Finance 1 for Economics óf Finance 1 for Business óf Finance (3802FIQPVY) óf Finance for AE (6011P0260)
6013B0470	Introduction to Python	5	
6013B0455	Bachelor's Thesis and Thesis Seminar Finance for Economics (6 EC)	4, 5, 6	≥120 EC behaald

Vakken jaar 3 | specialisatie: Organisational Economics

Vakcode	Vaknaam	Blok	Ingangseis
6013B0461	Organisational Economics	4	Economics of Markets and Organisations (6011P0248) óf Microeconomics for AE (6011P0283) óf Economics, Markets and Organisations II (3803EMQPV)
6013B0517	Corporate Finance	4	Finance 1 for Economics óf Finance 1 for Business óf Finance (3802FIQPVY) óf Finance for AE (6011P0260)
6013B0462	Industrial Organisation	5	Economics of Markets and Organisations (6011P0248) óf Microeconomics for AE (6011P0283) óf Economics, Markets and Organisations II (3803EMQPV)
6013B0470	Introduction to Python	5	
6013B0459	Bachelor's Thesis and Thesis Seminar Organisational Economics (6 EC)	4, 5, 6	≥120 EC behaald

Artikel 3.6 Vakkenlijst Major Economics

Vakken jaar 2

Vakcode	Vaknaam	Blok	Ingangseis
6012B0450	Money and Banking	1	
6012B0451	Statistics 2 for Economics	1	
6012B0452	International Money and Finance	2	
6012B0453	Econometrics	2	
6012B0454	Economic Methodology	3	
6012B0460	Game Theory	5	
6012B0461	Mathematics 2 for Economics	4	Mathematics 1 for Economics (6011P0236) óf Mathematics (3802M1QPYY)
6012B0462	Microeconomics 2	4	Microeconomics 1 (6011P0233) óf Microeconomics for AE (6011P0283) óf Principles of Economics (6012B0303)
6012B0463	Macroeconomics 2	5	Macroeconomics 1 (6011P0242) óf Macroeconomics for AE (6011P0284) óf Principles of Economics (6012B0303)
6012B0464	Research Laboratory: Economics	4, 5, 6	

Vakken jaar 3

Vakcode	Vaknaam	Blok	Ingangseis
6013B0472	Bachelor Internship Economics and Business Economics (12 EC)	1, 2, 3	≥ 90 EC behaald

Vakken jaar 3

Vakcode	Vaknaam	Blok	Ingangseis
6013B0464	Behavioural Economics	2	Microeconomics 1 (6011P0233) óf Microeconomics for AE (6011P0283)
6013B0467	Development Economics	4	Microeconomics 1 (6011P0233) óf Microeconomics for AE (6011P0283) + Macroeconomics 1 (6011P0242) óf Macroeconomics for AE (6011P0284) óf Economics, Markets and Organisations I (3801EM1PVY) óf Principles of Economics (6012B0303)
6013B0469	History of Economic Thought	5	Microeconomics 1 (6011P0233) óf Microeconomics for AE (6011P0283) óf Macroeconomics 1 (6011P0242) óf Macroeconomics for AE (6011P0284) óf Economics, Markets and Organisations I (3801EM1PVY) óf Principles of Economics (6012B0303)
6013B0462	Industrial Organisation	5	Economics of Markets and Organisations (6011P0248) óf Microeconomics for AE (6011P0283) óf Economics, Markets and Organisations II (3803EMQPV)
6013B0465	International Trade and Investment	2	Microeconomics 1 (6011P0233) óf Microeconomics for AE (6011P0283) óf Economics, Markets and Organisations I (3801EM1PVY) óf Principles of Economics (6012B0303)
6013B0470	Introduction to Python	5	
6013B0468	Labour Economics	4	Microeconomics 1 (6011P0233) óf Microeconomics for AE (6011P0283) óf Economics, Markets and Organisations I (3801EM1PVY) óf Principles of Economics (6012B0303)
6013B0466	Monetary and Fiscal Policy	3	Macroeconomics 1 (6011P0242) óf Macroeconomics for AE (6011P0284) óf Economics, Markets and Organisations I (3801EM1PVY) óf Principles of Economics (6012B0303)
66013B0461	Organisational Economics	4	Economics of Markets and Organisations (6011P0248) óf Microeconomics for AE (6011P0283) óf Economics, Markets and Organisations II (3803EMQPV)
6013B0463	Public Economics	1	Microeconomics 1 (6011P0233) óf Microeconomics for AE (6011P0283) óf Economics, Markets and Organisations I (3801EM1PVY) óf Principles of Economics (6012B0303)
6013B0460	Bachelor's Thesis and Thesis Seminar Economics (6 EC)	4, 5, 6	≥120 EC behaald

4. Overgangsregelingen

Er zijn geen overgangsregelingen voor 2020-2021.

5. Inwerkingtreding

Deel B van deze regeling treedt in werking met ingang van 1 september 2020

- Advies en instemming opleidingscommissie Economics and Business Economics & Fiscal Economics (OC-EBE&FE) op 8 juni 2020
- Advies Ondernemingsraad (OR) op 11 juni 2020
- Advies en instemming Facultaire Studentenraad (FSR) op 18 september 2020.

Vastgesteld door de decaan van Economie en Bedrijfskunde op 18 september 2020.

B5: BSc Economie en Bedrijfskunde

Let op: instroom voor dit bachelorprogramma is al vanaf academisch jaar 2017-2018 niet meer mogelijk. Studenten die in 2016-2017 of eerder met dit bachelorprogramma zijn gestart, kunnen dit programma uiterlijk 31 augustus 2021 afronden.

1. Algemene bepalingen

Artikel 1.1 Gegevens opleiding

1. De opleiding Economie en Bedrijfskunde met CROHO-nummer 50905 wordt in voltijdse vorm verzorgd.
2. De opleiding heeft een Nederlandstalige en een Engelstalige variant. Deelname aan de Engelstalige variant binnen de opleiding is naar keuze van de student.
3. De opleiding heeft de volgende afstudeerrichtingen:
 - Economie
 - Accountancy en Control
 - Financiering en Organisatie
 - Economie en Financiering
 - Bedrijfskunde.
4. De opleiding Economie en Bedrijfskunde staat open voor flexstudenten. In 2020-2021 is het maximum aantal flexstudenten voor deze opleiding vastgesteld op 70.

Artikel 1.2 Instroom

Sinds 31 augustus 2017 is instroom in de opleiding niet meer mogelijk.

Artikel 1.3 Beëindiging opleiding

De opleiding wordt beëindigd op 31 augustus 2021.

2. Doelstellingen en eindtermen

Artikel 2.1 Doelstelling

De opleiding is gericht op vorming tot een academisch niveau van denken en werken. Studenten verwerven kennis van de wetenschappelijke literatuur op het vakgebied van de economie en bedrijfskunde en krijgen training in methoden en vaardigheden om deze kennis toe te passen. De studenten worden op die manier opgeleid voor beroepen waarin met deze kennis wordt gewerkt.

De economische wetenschap in brede zin bestudeert processen en instituties die te maken hebben met de aanwending en verdeling van schaarse, alternatief aanwendbare middelen. Bedrijfskunde houdt zich bezig met de bedrijfsinrichting en bedrijfsvoering in de markt- en publieke sector.

De verschillende afstudeerrichtingen binnen deze opleiding richten zich op verschillende deelaspecten van deze algemene problematiek. De specialisatie Economie richt zich met name op onderwerpen uit de algemene economie en concentreert zich op de theorie en praktijk van allocatie via markten en overheidsinstituties. De specialisaties 'Accountancy en Control' en 'Financiering en Organisatie' zijn vooral gericht op onderwerpen uit de bedrijfseconomie en bestuderen het functioneren van ondernemingen vanuit de economische theorie, zowel intern als in de context waarin ze werkzaam zijn. De specialisatie Economie en Financiering houdt zich zowel met algemeen economische als bedrijfseconomische onderwerpen bezig. De specialisatie Bedrijfskunde houdt zich bezig met het functioneren van bedrijven en het management daarvan en maakt gebruik van inzichten vanuit verschillende wetenschappelijke disciplines voor een integrale en interdisciplinaire benadering van complexe bedrijfsproblemen en management.

Alle afgestudeerden dienen een brede inleidende kennis van de economie en bedrijfskunde te combineren met kernkennis van de verschillende vakgebieden binnen een van de vijf genoemde specialisaties. De eindtermen voor kennis zijn daarom gedeeltelijk gedifferentieerd naar specialisatie.

Artikel 2.2 Eindtermen

Er worden drie categorieën eindtermen onderscheiden, te weten:

1. Kennis
2. Vaardigheden (skills)
3. Attitude.

1. Eindtermen qua kennis

De opleiding biedt kennis en inzicht gericht op zowel nationale als internationale economische en bedrijfskundige vraagstukken. Kennis van en inzicht in vraagstukken houdt in dat de afgestudeerde in staat is deze vanuit theoretische inzichten te analyseren, in staat is kritisch te zijn ten opzichte van de in de theorie en praktijk gekozen oplossingen voor problemen, alsmede geoefend is in het zelf aandragen van oplossingen.

We onderscheiden drie niveaus van inhoudelijke kennis:

- Niveau A: inleidende kennis
Kennis van de basisbegrippen, standaardtheorieën en algemene inzichten uit de economische wetenschap in brede zin. Hierbij gaat het ook om oriëntatie op de verschillende specialisaties en de daartoe behorende vakgebieden
- Niveau B: basiskennis
Verwerven van de kernkennis van de verschillende vakgebieden van een specialisatie en van de belangrijkste stromingen binnen een vakgebied, inclusief bestudering van praktijkvoorbeelden
- Niveau C: uitgebreide kennis
Verdiepen van de kernkennis en deze uitbreiden met kennis van alternatieve stromingen binnen een vakgebied. Ook leert de student deze kennis op academisch niveau toe te passen.

Studenten hebben na het voltooiën van de opleiding de volgende kennis:

- K1. kennis op niveau A van consumenten- en producententheorie, de werking van markten, macro-economische processen en verbanden, financial en management accounting, inrichting en aansturing van bedrijfsorganisaties, marketing en strategie, en financiering
- K2. kennis op niveau A van de beginselen van wiskunde en statistiek, benodigd voor elke afzonderlijke specialisatie
- K3. kennis op niveau A van algemeen wetenschapsfilosofische beginselen en van methodologische beoordelingscriteria binnen de economische wetenschap in brede zin;

Verder, afhankelijk van de gekozen specialisatie:

Bij de specialisatie Accountancy en Control:

- KA4. kennis op niveau B van de wijze waarop investerings-, beleggings- en financieringsbeslissingen in organisaties worden genomen
- KA5. kennis op niveau B van economische organisatietheorie, in het bijzonder de wijze waarop de marktomgeving de keuze voor een bedrijfsstrategie bepaalt en hoe de bedrijfsstrategie en marktomgeving de interne organisatie beïnvloeden
- KA6. kennis op niveau B van de wijze waarop de financiële administratie in organisaties plaatsvindt
- KA7. kennis op niveau B van de hoofdlijnen van het privaatrecht, in het bijzonder het vermogensrecht en het ondernemingsrecht
- KA8. kennis op niveau B van de wijze waarop het management van organisaties kan worden ondersteund door middel van financiële inzichten en rapportages
- KA9. kennis op niveau B van de meest gangbare statistische methoden die binnen de bedrijfseconomie worden gebruikt
- KA10. kennis op niveau C van auditing, accounting informatiesystemen, externe verslaggeving, en management accounting & control.

Bij de specialisatie Bedrijfskunde:

- KB4. kennis op niveau B van het management van organisaties, menselijk gedrag binnen organisaties, alsmede de wijze waarop organisaties hun strategie bepalen en uitvoeren
- KB5. kennis op niveau B van de aard, doelstellingen en effecten van marketingactiviteiten in organisaties
- KB6. kennis op niveau B van de wijze waarop investerings- en financieringsbeslissingen in organisaties worden genomen
- KB7. kennis op niveau B van de wijze waarop operationele processen in organisaties geanalyseerd en verbeterd kunnen worden
- KB8. kennis op niveau B van de wijze waarop het management van organisaties kan worden ondersteund door middel van financiële inzichten en rapportages
- KB9. kennis op niveau C van ten minste twee van de vier vakgebieden Human Resource Management, Marketing Management, Strategy and Organisation en Entrepreneurship and Innovation, in relatie met het richten ('strategie'), inrichten ('ontwerpen') en het verrichten ('uitvoeren') van activiteiten van organisaties
- KB10. kennis op niveau B van inzichten uit andere vakgebieden die de student in staat stelt zijn kennis over organisaties te verbreden, situaties beter te begrijpen en hierover vanuit meerdere gezichtspunten te communiceren
- KB11. kennis op niveau B van de meest gangbare onderzoeks- en dataverzamelings en -analysemethoden binnen de bedrijfskunde.

Bij de specialisaties Economie en Economie en Financiering:

- KE4. kennis op niveau B van de micro-economie, in het bijzonder de werking van markten in een gemengde economische orde
- KE5. kennis op niveau B van macro-economische vraagstukken en de daarvoor gebruikte analysemethoden
- KE6. kennis op niveau B van de wijze waarop allocatie via het budgetmechanisme plaatsvindt, de wijze waarop overheidsbeslissingen worden genomen en de invloed van de overheid op economische beslissingen van individuen
- KE7. kennis op niveau B van de rol van geld en krediet én van monetaire instituties en financiële instellingen in de economie
- KE8. kennis op niveau B van de internationale handelstheorie en -politiek, wisselkoersen, het internationaal financieel verkeer en internationale economische instituties
- KE9. kennis op niveau B van economische organisatietheorie, mededingingsvraagstukken, en industriële organisatie
- KE10. kennis op niveau B van de wijze waarop investerings-, beleggings- en financieringsbeslissingen in organisaties worden genomen
- KE11. kennis op niveau B van econometrische onderzoeksmethoden, met name regressieanalyse
- KE12. kennis op niveau B van de meest gangbare wiskundige technieken die in de algemene economie worden toegepast
- KE13. kennis op niveau B van speltheorie en relevante toepassingen daarvan binnen het vakgebied
- KE14. kennis op niveau C van ten minste twee van de volgende vakgebieden: macro-economie, micro-economie, internationale economische betrekkingen, economie van de publieke sector, monetaire economie en financiële instellingen, industriële organisatie, ondernemingsfinanciering, beleggings- en portefeuilletheorie.

Bij de specialisatie Financiering en Organisatie:

- KF4. kennis op niveau B van de wijze waarop investerings-, beleggings- en financieringsbeslissingen in organisaties worden genomen
- KF5. kennis op niveau B van economische organisatietheorie, in het bijzonder de wijze waarop de marktomgeving de keuze voor een bedrijfsstrategie bepaalt en hoe de bedrijfsstrategie en marktomgeving de interne organisatie beïnvloeden
- KF6. kennis op niveau B van de wijze waarop de financiële administratie in organisaties plaatsvindt
- KF7. kennis op niveau B van de hoofdlijnen van het privaatrecht, in het bijzonder het vermogensrecht en het ondernemingsrecht
- KF8. kennis op niveau B van de wijze waarop het management van organisaties kan worden ondersteund door middel van financiële inzichten en rapportages
- KF9. kennis op niveau B van de rol van geld en krediet én van monetaire instituties en financiële instellingen in de economie
- KF10. kennis op niveau B van de meest gangbare statistische methoden die binnen de bedrijfseconomie worden gebruikt
- KF11. kennis op niveau B van econometrische onderzoeksmethoden, met name regressieanalyse
- KF12. kennis op niveau B van speltheorie en relevante toepassingen daarvan binnen het vakgebied
- KF13. kennis op niveau C van beleggings- en portefeuilletheorie, ondernemingsfinanciering en economische organisatietheorie.

2. Studenten hebben na het voltooien van de opleiding de volgende vaardigheden (skills). Zij zijn in staat:

- S1. theorieën uit diverse subdisciplinaire achtergronden kritisch te beoordelen en deze te combineren om economische en/of bedrijfskundige vraagstukken op te lossen
- S2. wetenschappelijk onderzoek kritisch te beoordelen op deugdelijkheid en relevantie
- S3. toegepast of theoretisch wetenschappelijk onderzoek uit te voeren, waarbij vraagstukken worden geanalyseerd en oplossingsrichtingen worden ontwikkeld
- S4. moderne ICT-middelen te gebruiken voor bronnenonderzoek, dataverwerking, mondelinge en schriftelijke verslaggeving
- S5. nieuwe informatie op wetenschappelijk niveau te construeren en te managen;
- S6. nieuwe kennis te ontwikkelen in teamverband
- S7. helder en bondig, zowel mondeling als schriftelijk, te rapporteren
- S8. op adequate wijze te communiceren met personen die in organisaties in andere disciplines werkzaam zijn.

3. Studenten hebben na het voltooien van de opleiding de volgende attitude:

- A1. een multidisciplinaire instelling, blijkend uit een besef dat maatschappelijke vraagstukken ook zinvol vanuit een niet-primair (bedrijfs-) economische invalshoek kunnen worden benaderd
- A2. zelfstandig functionerend en in teamverband constructief samenwerkend
- A3. besef van de cruciale rol die mensen spelen in het functioneren en veranderen van organisaties
- A4. besef van de maatschappelijke context waarbinnen de economie en bedrijfskunde worden beoefend.

3. Opbouw curriculum

Artikel 3.1 Samenstelling opleiding

De opleiding omvat de volgende onderdelen:

- a. academische vorming
- b. verplichte onderwijseenheden, inclusief eindscriptie (Bachelor Thesis)
- c. keuzeruimte

Artikel 3.2 Curriculum Economie en Bedrijfskunde

De bacheloropleiding Economie en Bedrijfskunde heeft een gemeenschappelijke eerste studiejaar. Het tweede en derde studiejaar van de opleiding is specialistisch; studenten kiezen één van de volgende specialisaties:

- Accountancy en Control
- Bedrijfskunde (Business Administration)
- Economie (Economics)
- Economie en Financiering (Economics and Finance)
- Financiering en Organisatie (Finance and Organisation).

De vakken van dit programma worden niet langer aangeboden. Studenten kunnen tot 31 augustus 2021 het programma afronden met behulp van de overgangsregelingen (zie OER 2019-2020).

Studiejaar 1 (Nederlandstalig)

SEMESTER 1			SEMESTER 2		
Blok 1	Blok 2	Blok 3	Blok 4	Blok 5	Blok 6
Wiskunde	Accounting	Fiscale Economie en Vaardigheden	Statistiek	Financiering	Onderzoeks- project
Marketing en Strategie	Micro- economie		Organisatie en Management	Macro- economie	

Studiejaar 1 (Engelstalig)

SEMESTER 1			SEMESTER 2		
Blok 1	Blok 2	Blok 3	Blok 4	Blok 5	Blok 6
Mathematics	Accounting	Academic English and Skills	Statistics	Finance	Research Project
Marketing and Strategy	Micro- economics		Organisation and Management	Macro- economics	

Studiejaar 2 | specialisatie: Accountancy en Control

SEMESTER 1			SEMESTER 2		
Blok 1	Blok 2	Blok 3	Blok 4	Blok 5	Blok 6
Voortgezette Statistiek	Financiering	Wetenschaps- leer	Vermogens- recht	Intermediate Financial Accounting 2	Onderzoeks- practicum AC & FE
Economie van Markten en Organisaties	Intermediate Financial Accounting 1		Management Accounting, Intermediate	Internal Accounting Control 1	

■ Compulsory course ■ Elective course ■ Track course

Studiejaar 3 | specialisatie: Accountancy en Control

SEMESTER 1			SEMESTER 2		
Blok 1	Blok 2	Blok 3	Blok 4	Blok 5	Blok 6
Keuzevak	Keuzevak	Keuzevak	Financial Statement Analysis	Management Accounting, Advanced	Bachelor- scriptie en Afstudeer- seminar Accountancy en Control
Keuzevak	Keuzevak		Auditing	Bachelor- scriptie en Afstudeer- seminar Accountancy en Control	

Studiejaar 2 | specialisatie: Bedrijfskunde (Nederlandstalig)

SEMESTER 1			SEMESTER 2		
Blok 1	Blok 2	Blok 3	Blok 4	Blok 5	Blok 6
Strategisch Management	Financiering	Project 1: Wetenschap- pelijk Schrijven en Literatuur- studie	Management Accounting, Intermediate	Organisatie Psychologie	Project 2: Kwalitatief Onderzoek
MR 1: Inleiding Wetenschap- pelijk Onderzoek	Marketing		MR2: Kwantitatieve Onderzoeks- methoden	Operations and Process Management	

Studiejaar 2 | specialisatie: Business Administration (Engelstalig)

SEMESTER 1			SEMESTER 2		
Blok 1	Blok 2	Blok 3	Blok 4	Blok 5	Blok 6
Strategic Management	Finance	Project 1: Academic Writing and Literature Study	Management Accounting, Intermediate	Organisational Psychology	Project 2: Qualitative Research
MR 1: Introduction to Academic Research	Marketing		MR 2: Quantitative Research Methods	Operations and Process Management	

Studiejaar 3 | specialisatie: Bedrijfskunde (Business Administration)

SEMESTER 1			SEMESTER 2		
Blok 1	Blok 2	Blok 3	Blok 4	Blok 5	Blok 6
Keuzevak	Keuzevak	Keuzevak	Marketing Management	Keuzevak of stage	Bachelor's Thesis and Thesis Seminar Business Administration
Keuzevak	Keuzevak		Strategy and Organisation	Bachelor's Thesis and Thesis Seminar Business Administration	

Studiejaar 2 | specialisatie: Economie en Economie en Financiering (Nederlandstalig)

SEMESTER 1			SEMESTER 2		
Blok 1	Blok 2	Blok 3	Blok 4	Blok 5	Blok 6
Voortgezette Statistiek	Financiering	Wetenschaps-leer	Micro-economie	Macro-economie	Speltheorie
Economie van Markten en Organisaties	Geld en Bankwezen		Voortgezette Wiskunde	Internationale Monetaire Betrekkingen	

Studiejaar 2 | specialisatie: Economics en Economics and Finance (Engelstalig)

SEMESTER 1			SEMESTER 2		
Blok 1	Blok 2	Blok 3	Blok 4	Blok 5	Blok 6
Intermediate Statistics	Finance	Economic Methodology	Micro-economics	Macro-economics	Game Theory
Economics of Markets and Organisations	Money and Banking		Intermediate Mathematics	International Money	

Studiejaar 3 | specialisatie: Economie (Economics)

SEMESTER 1			SEMESTER 2		
Blok 1	Blok 2	Blok 3	Blok 4	Blok 5	Blok 6
Keuzevak*	Keuzevak*	Keuzevak* of Bachelor's Thesis and Thesis Seminar Economics	Keuzevak	Keuzevak*	Keuzevak of Bachelor's Thesis and Thesis Seminar Economics
Econometrics	Keuzevak* of Bachelor's Thesis and Thesis Seminar Economics		Keuzevak*	Keuzevak of Bachelor's Thesis and Thesis Seminar Economics	

* Studenten van de richting Economie (Economics) dienen de 12 EC aan beperkte keuzeonderdelen in te vullen met vakken uit de volgende lijst:

- Public Economics
- Industrial Organisation
- International Trade and Investment
- Monetary and Fiscal Policy
- Behavioural Economics
- Development Economics
- Labour Economics
- Regulation, Regulatory Impact and Reform
- Transition Economics
- Political Economy: Dialectical Methodology.

Studiejaar 3 | specialisatie: Economie en Financiering (Economics and Finance)

SEMESTER 1			SEMESTER 2		
Blok 1	Blok 2	Blok 3	Blok 4	Blok 5	Blok 6
Advanced Corporate Finance	Keuzevak	Monetary and Fiscal Policy	Investment and Portfolio Theory 1	Investment and Portfolio Theory 2	Bachelor's Thesis and Thesis Seminar Economics and Finance
Econometrics	Keuzevak		Management Accounting 1 for Economics	Bachelor's Thesis and Thesis Seminar Economics and Finance	

■ Compulsory course ■ Elective course ■ Track course

Studiejaar 2 | specialisatie: Financiering en Organisatie (Nederlandstalig)

SEMESTER 1			SEMESTER 2		
Blok 1	Blok 2	Blok 3	Blok 4	Blok 5	Blok 6
Voorgezette Statistiek	Financiering	Wetenschaps-leer	Investment and Portfolio Theory 1	Investment and Portfolio Theory 2	Speltheorie
Economie van Markten en Organisaties	Geld en Bankwezen		Management Accounting, Intermediate	Internationale Monetaire Betrekkingen	

Studiejaar 2 | specialisatie: Finance and Organisation (Engelstalig)

SEMESTER 1			SEMESTER 2		
Blok 1	Blok 2	Blok 3	Blok 4	Blok 5	Blok 6
Intermediate Statistics	Finance	Economic Methodology	Investment and Portfolio Theory 1	Investment and Portfolio Theory 2	Game Theory
Economics of Markets and Organisations	Money and Banking		Management Accounting, Intermediate	International Money	

■ Compulsory course ■ Elective course ■ Track course

Studiejaar 3 | specialisatie: Financiering en Organisatie (Finance and Organisation)

SEMESTER 1			SEMESTER 2		
Blok 1	Blok 2	Blok 3	Blok 4	Blok 5	Blok 6
Advanced Corporate Finance	Organisational Economics	Keuzevak of Ondernemingsrecht	Keuzevak	Keuzevak of scriptiestage of Corporate Law	Bachelor's Thesis and Thesis Seminar Finance and Organisation
Econometrics	Intermediate Financial Accounting 1 of Industrial Organisation		Keuzevak	Bachelor's Thesis and Thesis Seminar Finance and Organisation	

Artikel 3.3 Keuzeruimte

1. Zie artikel 3.2 lid 2 van deel A voor aanvullende, algemene regelgeving omtrent keuzevakken.
2. Studenten kunnen een semester van het derde jaar gebruiken om een minor te volgen of om een semester te studeren in het buitenland. Uitsluitend indien studenten het aangewezen semester gebruiken kan – als dat nodig is – het verplichte curriculum worden aangepast.
- 3a. Bij de specialisatie Financiering en Organisatie volgen studenten het Thesis Seminar en de scriptie in semester 1 in plaats van *Industrial Organisation* of *Intermediate Financial Accounting 1*.
- 3b. Bij de specialisatie Economie en Financiering is er binnen een nominale studieduur van drie jaar geen mogelijkheid om een minor te volgen of een semester in het buitenland te studeren.
4. Het volgen van een minor anders dan in het aangewezen semester binnen een specialisatie zoals vermeld in lid 2, kan tot studievertraging leiden. Dit zal nooit reden zijn voor het aanpassen van het verplichte deel van het studieprogramma, het bieden van extra tentamenkansen of het geven van ontheffingen voor aanwezigheids- of opdrachtsverplichtingen, ook niet als deze minor is goedgekeurd door de examencommissie.

De vakken van dit programma worden niet langer aangeboden. Studenten kunnen tot 31 augustus 2021 het programma afronden met behulp van de overgangsregelingen (zie OER 2019-2020).

4. Overgangsregelingen

Voor overgangsregelingen van voorgaande jaren, raadpleeg de Onderwijs- en Examenregelingen 2019-2020.

5. Inwerkingtreding

Deel B van deze regeling treedt in werking met ingang van 1 september 2020

Advies en instemming opleidingscommissies:

- Economics and Business Economics & Fiscal Economics (OC-EBE&FE) op 8 juni 2020
- Business Administration (OC-BA) op 17 maart 2020
- Advies Ondernemingsraad (OR) op 11 juni 2020
- Advies en instemming Facultaire Studentenraad (FSR) op 18 september 2020.

Vastgesteld door de decaan van Economie en Bedrijfskunde op 18 september 2020.

B6: BSc Fiscale Economie

1. Algemene bepalingen

Artikel 1.1 Gegevens opleiding

1. De opleiding Fiscale Economie met CROHO-nummer 56402 wordt in voltijdse vorm verzorgd en in het Nederlands aangeboden. In het eerste jaar wordt het onderwijs ook deels in het Engels aangeboden.
2. De bacheloropleiding Fiscale Economie staat open voor flexstudenten. In 2019-2020 is het maximum aantal flexstudenten voor deze opleiding vastgesteld op 18.

Artikel 1.2 Toelating vanuit BSc Business Administration

Studenten die in 2019-2020 zijn gestart met de bachelor Business Administration en een positief Bindend Studieadvies hiervoor hebben behaald, kunnen per 1 september 2020 kiezen voor de bachelor Fiscale Economie. Zij kunnen dan instromen in jaar 2 en dienen alle vakken van het eerste jaar van de bachelor Business Administration te behalen.

2. Doelstellingen en eindtermen

Artikel 2.1 Doelstelling

De opleiding richt zich op het ontwikkelen van het academische werk- en denkniveau van studenten. De fiscale economie houdt zich bezig met het bestuderen van het belastingrecht vanuit een economisch perspectief. Afgestudeerden beschikken over een wetenschappelijk kennisniveau van de moderne fiscaal economische literatuur en over de vaardigheid om deze kennis adequaat toe te passen. De opleiding bereidt voor op de MSc Fiscale economie.

Artikel 2.2 Eindtermen

Kennis en inzicht

- basiskennis van vermogensrecht en ondernemingsrecht
- basiskennis van wiskundige en statistische beginselen met betrekking tot het vakgebied
- geavanceerde kennis van de relatie tussen overheid en fiscaliteit, comptabele externe verslaggeving, vennootschapsbelasting en inkomstenbelasting.

Toepassen van kennis en inzicht

- de vaardigheid om onderzoek uit te kunnen voeren op academisch niveau.

Oordeelsvorming

- de vaardigheid om wet- en regelgeving op het gebied van fiscaal recht en jaarrekeningrecht te kunnen interpreteren
- de vaardigheid om fiscaal-economische vraagstukken kritisch te kunnen beoordelen en analyseren.

Communicatie

- het vermogen om zowel onafhankelijk als constructief samen te werken in een team gebaseerd op een professionele en multidisciplinaire houding
- het vermogen om effectief te handelen in een internationaal team in de gekozen professie en om problemen aan te kunnen pakken vanuit verschillende perspectieven
- het vermogen om duidelijk te communiceren en bevindingen op een heldere, professionele wijze te presenteren (zowel mondeling als schriftelijk) aan (niet-)professionals.

Leervaardigheden

- academische en professionele vaardigheden die de student in staat stelt om kritisch te denken en situaties in de gekozen professie accuraat in te schatten door middel van analytische denkvaardigheden.

3. Opbouw curriculum

Artikel 3.1 Samenstelling opleiding

De opleiding omvat de volgende onderdelen:

- a. academische vorming
- b. verplichte onderwijsseenheden, inclusief eindscriptie (Bachelor Thesis)
- c. keuzeruimte

Artikel 3.2 Curriculum

Studiejaar 1*

SEMESTER 1			SEMESTER 2		
Blok 1	Blok 2	Blok 3	Blok 4	Blok 5	Blok 6
Mathematics 1 for Economics	Micro-economics 1	Principles of Economics and Business 2	Macro-economics 1	Economics of Markets and Organisations	Research Project
Principles of Economics and Business 1	Financial Accounting 1 for Economics		Statistics 1 for Economics	Finance 1	

* Het eerste jaar van de bachelor Business Administration kan ook voldoen als eerste jaar (zie art. 1.2)

Studiejaar 2**

SEMESTER 1			SEMESTER 2		
Blok 1	Blok 2	Blok 3	Blok 4	Blok 5	Blok 6
Oriëntatie Economie en Recht	Beperkt keuzevak (zie art. 3.3) / Finance 1 for Business*	Inleiding Europees Belastingrecht (3 EC) (FdR)	Financial Accounting 2	Inleiding Belastingheffing Ondernemingen	Wetenschapsleer Fiscale Economie
Inleiding Belastingheffing Algemeen	Fiscaliteit en Overheid	Inleiding Internationaal Belastingrecht (3 EC) (FdR)	Management Accounting 1 for Economics	Financial Accounting 3	

** Studenten die instromen vanaf jaar 2 met een positief Bindend Studietoelichtingadvies voor de BSc Business Administration, volgen het vak Finance 1 for Business.

■ Compulsory course ■ Elective course ■ Track course

Studiejaar 3

SEMESTER 1			SEMESTER 2		
Blok 1	Blok 2	Blok 3	Blok 4	Blok 5	Blok 6
Vermogensrecht	Ondernemings- en jaarrekeningrecht	Beperkt keuzevak (zie art. 3.3)	Fiscale Winstberekening	Belastingheffing DGA	Bachelor-scriptie en Afstudeerseminar Fiscale Economie (12 EC)
Vennootschapsbelasting	Belasting Toegevoegde Waarde (BTW)		Finance 2	Bachelor-scriptie en Afstudeerseminar Fiscale Economie	

■ Compulsory course ■ Elective course ■ Track course

Artikel 3.3 Keuzeruimte

- Zie artikel 3.2 lid 2 van deel A voor algemene regelgeving omtrent keuzevakken.
- Voor studenten Fiscale Economie geldt als aanvullende specifieke regel dat enkel economische vakken als keuzevak in aanmerking komen.

Artikel 3.4 Vakkenlijst en ingangseisen

Alle vakken hebben een omvang van 6 studiepunten, tenzij anders vermeld.

Vakken jaar 1

Vakcode	Vaknaam	Blok	Ingangseis
6011P0230	Financial Accounting 1 for Economics	2	
6011P0200	Principles of Economics and Business 1	1	
6011P0212	Principles of Economics and Business 2	1, 2, 3	
6011P0233	Microeconomics 1	2	
6011P0236	Mathematics 1 for Economics	1	
6011P0242	Macroeconomics 1	4	
6011P0245	Statistics 1 for Economics	4	
6011P0248	Economics of Markets and Organisations	5	
6011P0251	Finance 1	5	
6011P0254	Research Project	4, 5, 6	

Vakken jaar 2 en 3

Vakcode	Vaknaam	Blok	Ingangseis
6013B0328	Bachelorscriptie en Afstudeerseminar Fiscale Economie (samen 12 EC)	5, 6	≥120 EC behaald
6012B0390	Belastingheffing DGA	5	Inleiding Belastingheffing Ondernemingen (6012B0226) + Inleiding Belastingheffing Algemeen (6012B0225)
6012B0209	Belasting Toegevoegde Waarde (BTW)	2	Inleiding Belastingheffing Algemeen (6012B0225)
6012B0422	Finance 1 for Business	2	
6012B0457	Finance 2	4	
6013B0511	Financial Accounting 2	4	Financial Accounting 1 for Economics of Financial Accounting 1 for Business
6013B0513	Financial Accounting 3	5	Financial Accounting 1 for Economics of Financial Accounting 1 for Business
6012B0218	Fiscale Winstberekening	4	Inleiding Belastingheffing Algemeen (6012B0225) en Inleiding Belastingheffing Ondernemingen (6012B0226)
6012B0219	Fiscaliteit en Overheid	2	
3312IIX3V	Inleiding internationaal belastingrecht (3 EC)	3	
6012B0225	Inleiding Belastingheffing Algemeen	1	
6012B0226	Inleiding Belastingheffing Ondernemingen	5	
3312IEX3V	Inleiding Europees Belastingrecht (3 EC)	3	
6012B0456	Management Accounting 1 for Economics	4	
6013B0533	Ondernemings- en jaarrekeningrecht	2	
6012B0250	Oriëntatie Economie en Recht	1	
6013B0473	Tax in the Boardroom	3	
6012B0344	Vennootschapsbelasting	1	Inleiding Belastingheffing Ondernemingen (6012B0226)
6012B0531	Vermogensrecht	1	
6012B0337	Wetenschapsleer Fiscale Economie	6	

4. Overgangsregelingen

Er zijn geen overgangsregelingen.

5. Inwerkingtreding

Deel B van deze regeling treedt in werking met ingang van 1 september 2020

- Advies en instemming opleidingscommissies Economics and Business Economics & Fiscal Economics (OC-EBE&FE) op 8 juni 2020
- Advies Ondernemingsraad (OR) op 11 juni 2020
- Advies en instemming Facultaire Studentenraad (FSR) op 18 september 2020.

Vastgesteld door de decaan van Economie en Bedrijfskunde op 18 september 2020.

De evaluatie van het
onderwijs vindt plaats
zoals staat beschreven in
de EB Education Quality
Assurance Manual

student.uva.nl/ecb/az >

Quality Assurance of Education