



**Faculteit der Geesteswetenschappen**

Onderwijscluster ACASA

**Capaciteitsgroep Archeologie**

**en prehistorie**

Turfdraagsterpad 9 1012 XT Amsterdam

### **BA Scriptiereglement Archeologie en prehistorie 2018-2019**

Procedures en regels voor het schrijven, begeleiden en beoordelen van BA scripties in de opleiding Archeologie en prehistorie

Datum 15-12-2018

Opgemaakt door BA examencommissie CoH, cluster Archeologie en prehistorie

## Inhoudsopgave

### **ALGEMENE CRITERIA**

- Inhoud en leerdoelen
- Eisen aan de scriptie
- Begeleiding
- Plagiaat

### **BEOORDELING**

- Beoordelingspunten
- Weging beoordelingspunten en oordeel coördinator, begeleider en tweede lezer
- Deadlines

### **BIJLAGEN**

- Beoordelingsformulier
- Overzicht van mogelijke begeleiders en hun onderzoeksgebieden

**ADMINISTRATIEVE VAKGEGEVENS**

Studiegidsnummer	110219002Y
Studielast	12 EC
Ingangseis	Propedeuse Archeologie en prehistorie voltooid.
Periode(n)	Semester 2
Inlichtingen	Onderwijsadministratie BG2
Onderdeel van	Bachelor Archeologie en prehistorie

**ALGEMENE CRITERIA**

- Leerdoelen en inhoud
  - *Leerdoel*

Vanwege de *Wet op het Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek* (WHW 1992, art. 1.1 lid c) is in de eindtermen van iedere universitaire opleiding opgenomen dat een student over academisch denk- en schrijfniveau dient te beschikken na het verwerven van het diploma.

Studenten ontwikkelen in de opleiding dit niveau en daarop wordt getoetst.

Dit betekent dat bij afstuderen studenten thuis zijn in het theoretische en methodologische kennisdomein van de betrokken wetenschapsdiscipline en getraind zijn in het uitvoeren van de kerntaken van de wetenschappelijke onderzoeker. Men beheerst het formuleren van vraag-en probleemstelling, literatuuronderzoek en literatuurstudie, instrumentontwikkeling en dataverzameling, databewerking, rapportage aan het wetenschappelijk forum en eventueel ook rapportage aan opdrachtgevers

De bachelor scriptie bestaat uit het verrichten van een klein zelfstandig onderzoek, dat op zijn minst een kritische bespreking van voor de problematiek relevante vakliteratuur en archeologische en historische gegevens bevat, die uitkomt op een beargumenteerd eigen standpunt. Het resultaat moet een wetenschappelijk verantwoorde tekst zijn van ongeveer 10.000 woorden exclusief annotatie.

- *Inhoud*

**Het volgen van een voorbereidende werkgroep en het schrijven van een bachelerscriptie.**

De werkgroep beslaat een compleet semester (3 blokken). Voor de eerste bijeenkomst kiezen alle studenten het hoofdonderwerp van hun scriptie, ofwel door te kiezen uit een door de onderwijsstaf vooraf verzorgde lijst thema's, ofwel door zelf een onderwerp te kiezen. De thema's op de lijst zijn gekoppeld aan individuele docenten, die als inhoudelijke begeleider zullen fungeren. Studenten die zelf een onderwerp verzinnen moeten daarbij vóór de eerste zitting ook een geschikte begeleider weten te vinden. Begeleiders mogen in totaal niet meer dan 5 studenten begeleiden, wie het eerst komt wie het eerst maalt.

In blok 1 komt men, naast de gesprekken met de individuele inhoudelijke begeleider, 6 maal bijeen en sluit men deze sessies af met een voorlopige opzet van het scriptieonderwerp, vraagstelling, literatuurlijst en hoofdlijn van het betoog. In het tweede blok is er zelfstandig werk en heeft men individuele besprekingen met de begeleidende docent waarin de scriptie wordt besproken.

De structuur van de module is dat de student in blok 1 onder begeleiding van de werkgroepdocent en de intervisie van medestudenten, en met assistentie van zijn inhoudelijke begeleider, zijn/haar ontwerp formuleert en aanscherpt, en deze dan in het tweede blok uitwerkt. In het derde blok is een mogelijkheid tot herkansen.

## **Planning**

### **1. Startbijeenkomst**

*eerste werkgroep - blok 1 week 1 (4-2-2019)*

Inleiding op de module; aspecten van het doen van onderzoek en het schrijven van een scriptie; algemene literatuurtips. Inventarisatie scriptieonderwerpen en verdeling studenten naar thema's: een deel van de werkgroep zal plaatsvinden in kleinere groepen van studenten die aan zo veel mogelijk aan elkaar verwante onderwerpen werken. Samenstelling intervisie-duo's: studenten zullen wekelijks in wisselende samenstelling schriftelijk commentaar geven op elkaars werk.

Opdrachten:

- 1) in te leveren voor donderdag **7 februari**, 24.00 uur via e-mail aan docent en je intervisie-partner: een korte omschrijving van het thema van je scriptie (ca. 10 regels).
- 2) in te leveren voor vrijdag **8 februari**, 24.00 uur via e-mail aan docent en je intervisie-partner: commentaar en tips voor je intervisie-partner (ca. 10 regels).

### **Het onderwerp en je begeleider**

*individuele voorbereiding- blok 1 week 1 en 2*

Sparren over het scriptieonderwerp met begeleiders en/of werkgroepleider op afspraak.

### **2. De vraagstelling**

*tweede werkgroep - blok 1 week 2 (11-2-2019)*

Introductie over soorten vraagstellingen. Maak je gebruik van een beschrijvende, vergelijkende, verklarende of beoordelende vraagstelling? Valkuilen bij het maken van een vraagstelling.

Opdrachten:

- 1) in te leveren voor donderdag **14 februari**, 24.00 uur via e-mail aan docent, je intervisie-partner en je groepsgenoten: een eerste versie van je vraagstelling (ca. ½ A4).
- 2) in te leveren voor vrijdag **15 februari**, 24.00 uur via e-mail aan docent en je intervisie-partner: commentaar en tips voor je intervisie-partner.
- 3) zorgen voor feedback van je scriptiebegeleider (via een gesprek of desnoods per e-mail).

### **3. Het ontwerpen van je onderzoek**

*Derde werkgroep - blok 1 week 3 (18-2-2019)*

Informatie over het maken van een onderzoeksontwerp en andere algemene tips (werkwijze, maar ook citeren, bronverwijzingen e.d.). Bespreking vraagstellingen (deels in groepen) en voortgang feedback door begeleider. Denk hierbij ook na over de inhoudsopgave van je werkstuk, wat wil je vertellen in je scriptie? Blijf literatuur zoeken en scherp je vraagstelling aan.

Bespreking literatuur (per groep). Aangezien iedere student literatuurlijsten met toelichting heeft gemaakt, en als het goed is ook verder heeft rondgekeken, zou onderlinge uitwisseling van informatie nuttig moeten zijn.

Opdrachten:

- 1) in te leveren voor donderdag 28 februari, 24.00 uur via e-mail aan docent, je intervisie-partner en je groepsgenoten: een eerste versie van je onderzoeksontwerp (ca. 5 pagina's).
- 2) in te leveren voor vrijdag **1 maart**, 24.00 uur via e-mail aan docent en je intervisie-partner: commentaar en tips voor je intervisie-partner.

### **4. Literatuur zoeken bij je onderwerp**

*vierde werkgroep: UB practicum - blok 1 week 4 ( 25-2 --2019), door Ewa Zakrzewska*

Samenstellen bronnenlijst en update bibliotheek. Theorie over het zoeken, verwerken en annoteren van literatuur. Bespreking onderwerpskeuze.

Opdrachten:

1) in te leveren voor donderdag 28 februari, 24.00 uur via e-mail aan docent en je intervisie-partner: een lijst van minimaal 10 bronnen, met een korte omschrijving van ieder (ca. 5-10 regels per stuk).

2) in te leveren voor vrijdag 1 maart, 24.00 uur via e-mail aan docent en je intervisie-partner: commentaar en tips voor je intervisie-partner.

### **5. Presentaties van onderzoeksontwerpen**

*vijfde werkgroep - blok 1 week 5 (4-3-2019)*

Opgaven:

1) in te leveren voor donderdag 7 maart, 24.00 uur via e-mail aan docent, je intervisie-partner en je groepsleden: een verbeterde versie van je onderzoeksontwerp (ca. 5 pagina's).

2) in te leveren voor vrijdag 8 maart, 24.00 uur via e-mail aan docent en je intervisie-partner: commentaar en tips voor je intervisie-partner.

### **6. Individuele bespreking voor bijgestelde ontwerpen**

*Individuele bespreking GEEN COLLECTIEF COLLEGE- blok 1 week 6 (de hele week op afspraak)*

Bespreking van het verbeterde onderzoeksontwerp voor wie dat nodig is. Als je ontwerp goed is mag je alvast aan de slag met het schrijven!

### **7. De hoofdlijn van je betoog**

*zesde werkgroep college - blok 1 week 7 (18-3-2019)*

Introductie argumentatie: Informatie over verschillende soorten van argumentatie (opnieuw Academische Vaardigheden voor gevorderden).

Opgaven:

1) In te leveren voor donderdag 21 maart, 24.00 uur via e-mail aan docent, je intervisie-partner en je groepsleden: schrijf de argumentatiestructuur van je scriptie uit (in een schema en/of in lopende tekst).

2) in te leveren voor vrijdag 22 maart, 24.00 uur via e-mail aan docent en je intervisie-partner: commentaar en tips voor je intervisie-partner

3) Zorgen voor feedback van je scriptiebegeleider (via een gesprek of desnoods per e-mail).

WEEK 8 COLLEGE VRIJ/TENTAMENWEEK (25-29 maart)

### **8. Schrijven**

*Blok 2 Week 1 t/m 5 (5 weken 1-april t/m 3 mei 2019)*

Individueel schrijven, wekelijks de mogelijkheid tot inloop bij werkgroepbegeleider.

**DEADLINE EERSTE VERSIE**

Deadline inleveren: maandag 6 mei 9.00 uur

Deadline commentaar van docenten op eerste versie: 17 mei 17.00 uur

**Verbeteren in twee weken**

periode 20 mei tot en met 31 mei

Verbeteren eerste versie van de scriptie.

**DEADLINE EINDVERSIE**

Deadline inleveren: maandag 3 juni 2019

Deadline beoordeling van docenten op eindversie: 14 juni 2019

**DEADLINE HERKANSING**

Indien het uitzonderlijke geval voorkomt dat de definitieve versie van de scriptie een onvoldoende is, is er één laatste mogelijkheid tot herschrijven.

Deadline inleveren herkansing: 21-6-2019

Deadline beoordeling herkansing: 28-6-2019

**Eisen aan de scriptie**

De studielast is 12 EC dit staat gelijk aan 12 \* 28 uur, dus 336 uur.

Het resultaat moet een wetenschappelijk verantwoorde tekst zijn van ongeveer 10.000 woorden exclusief annotatie. De annotatie moet voldoen aan de voorschriften in de schrijfwijzer voor de Archeologie.

**Begeleiding**

De scriptiewerkgroepcoördinator fungeert tevens als coördinator van het studieonderdeel *bachelorscriptie*. Behalve de uitvoering van de scriptiewerkgroep voorziet de coördinator in een algehele scriptieplanning en maakt een schema van tweede lezers. De coördinator houdt een overzicht bij van de voortgang van scripties en signaleert eventuele problemen bij de begeleider. Studenten kunnen problemen in de begeleiding melden bij de coördinator. De begeleider voorziet in de volledige begeleiding en beoordeling van de scriptie. Wanneer vastgesteld is wie de scriptie zal begeleiden, maken scriptiebegeleider en student samen vooraf schriftelijk afspraken. De begeleider stelt samen met de student een **begeleidingsovereenkomst** op, waarin in ieder geval is opgenomen:

- een planning voor het schrijven van de scriptie, inclusief een definitieve deadline
- het aantal contactmomenten en de aard hiervan (onder 'contactmomenten' kunnen bijeenkomsten worden verstaan, maar bijvoorbeeld ook: e-mailcontact, chat, etc.). Er dienen tenminste vier contactmomenten te zijn.
- wie de tweede lezer zal zijn
- een kopie van het te gebruiken scriptiebeoordelingsformulier (zie **Bijlage 1**) waarop de beoordelingscriteria en hun weging aangegeven zijn

Tijdens de contactmomenten komen in ieder geval de volgende punten aan de orde:

- het vaststellen van de algemene inhoud van de scriptie, inclusief probleemstelling/onderzoeksvraag, de hoeveelheid en de volgorde van de hoofdstukken
- het doornemen van de (concept)hoofdstukken en het commentaar hierop van de begeleider (hieraan wordt tenminste één contactmoment gewijd; de begeleider kan echter besluiten om aan afzonderlijke hoofdstukken extra contactmomenten te wijden, doch niet meer dan drie.)

- het doornemen van de eerste versie van de gehele scriptie en het commentaar hierop van de begeleider voordat de definitieve scriptie wordt ingeleverd en beoordeeld
- het doorgeven en bespreken van het cijfer voor de definitieve versie van de scriptie aan de hand van het door de begeleider (en tweede lezer) ingevulde scriptie beoordelingsformulier.

Van deze punten kan – in overleg tussen de student en de begeleider – afgeweken worden indien hiervoor gegronde redenen bestaan. De scriptiebegeleider kan besluiten in plaats van of naast individuele contactmomenten, gezamenlijke contactmomenten te organiseren met meerdere scriptiestudenten.

De tweede lezer beoordeelt de scriptie aan de hand van het scriptie beoordelingsformulier en stuurt deze ingevuld aan de begeleider.

- Plagiaat

Indien er een vermoeden is van fraude of plagiaat, kan de Examencommissie CoH besluiten tot een onderzoek. Onder **fraude** wordt verstaan: het opzettelijk handelen of nalaten van een student waardoor een juiste beoordeling van de prestaties onmogelijk is (bv het laten schrijven van de scriptie of delen daarvan door anderen). Onder **plagiaat** wordt verstaan: het zonder correcte of toereikende bronvermelding overnemen of letterlijk vertalen van bestaande teksten van anderen (uit boeken, tijdschriften, internetbronnen, etc.).

Op het plegen van fraude en/of plagiaat staan ernstige sancties. Zie de universitaire fraude- en plagiaatregeling (beschikbaar via <http://student.uva.nl/arc/shared/studentensites/uva-studentensite/nl/az/fraude-plagiaat-en-bronvermelding/plagiaat-en-fraude.html>).

De scriptiebegeleider verlangt dat de student in het kader van de begeleidingsovereenkomst een verklaring ondertekent waarin hij/zij aangeeft kennis te hebben van de regels met betrekking tot fraude en plagiaat aan de Faculteit der Geesteswetenschappen.

## BEOORDELING

- Beoordelingspunten

Het eindcijfer komt tot stand door het gewogen gemiddelde te nemen van twee cijfers: Een cijfer voor participatie in de werkgroep (10 procent) en het cijfer voor de scriptie (90 procent). Beide moeten met minimaal een 5,5 beoordeeld zijn.

De beoordelingspunten voor de scriptiewerkgroep zijn:

- opdrachten ingeleverd
- actieve deelname aan intervisie
- behalen deadlines

Bij de beoordeling van de scriptie wordt gekeken naar: onderzoeksvaardigheden, de (reflectie op) archeologische gegevens, de kwaliteit van het betoog en aspecten van vormgeving en tekstredactie. Een preciezere omschrijving van de punten waarop beoordeeld wordt, en hun relatieve gewicht, is te vinden in het bijgevoegde beoordelingsformulier. Met name het onderzoekende karakter van de scriptie (aanwezigheid van een probleem, reflectie daarop en interpreterende conclusies) weegt zwaar.

Gemiste colleges: het is mogelijk een opdracht in blok 1 te missen, mits deze voor het eind van het blok alsnog is ingeleverd. Bij het missen van twee of meer opdrachten en/of colleges volgt een aanvullende opdracht, maar ook dan moeten voor het einde van blok 1 alle reguliere wekelijkse opdrachten ingeleverd zijn. Als die als voldoende worden beoordeeld krijgt de student alsnog een voldoende voor de participatie in de werkgroep.

- Weging beoordelingspunten en oordeel coördinator, begeleider en tweede lezer  
Het cijfer van de scriptie is opgebouwd uit het cijfer voor de scriptiewerkgroep (10%) en de scriptie zelf (90%).

<b>Onderzoeksvaardigheden (Probleemstelling en beantwoording; verantwoording onderwerp; afbakening; referenties en verwijzingen)</b>	<b>20%</b>
<b>Archeologische gegevens (volledigheid literatuurlijst; organisatie en presentatie gegevens; reflectie op archeologische gegevens)</b>	<b>30%</b>
<b>Betoog (hoofdstukindeling; theoretisch kader; helderheid betoog; argumentatie)</b>	<b>30%</b>
<b>Vormgeving (taal, grammatica, keuze afbeeldingen, opmaak)</b>	<b>20%</b>

De student kan bezwaar maken tegen het eindcijfer bij het CoBEx.

- Deadlines

Zie planning. In aanvulling daarop gelden de volgende deadlines in verband met het aanvragen van het BA diploma:

### 1. Aanvragen afstuderen:

Wil je uiterlijk 31 augustus a.s. afstuderen, dan dien je voor 1 juli je diploma aan te vragen. Zie voor de details: <http://student.uva.nl/fgw/shared/studentensites/fgw/fgw-gedeelde-content/nl/az/afstuderen-en-buluitreiking/afstuderen.html>

Vraag je afstuderen zo vroeg mogelijk aan. Je kunt je aanvraag al indienen ook als nog niet alle resultaten (waaronder de scriptie) bekend zijn.

### 2. Begeleiding Scriptie:

Gedurende de zomermaanden (na 1 juli) zijn begeleiders in principe niet beschikbaar voor de begeleiding van je scriptie.

Indien tijdens de begeleiding van de scriptie de begeleider uitvalt vanwege ziekte of afwezigheid, zoeken de docenten van de scriptiewerkgroep in overleg met de student een vervangende begeleider. Indien de student door omstandigheden niet in staat is de scriptie (op tijd) af te ronden, dient hij contact op te nemen met de begeleider en eventueel met de studiebegeleider van de opleiding of de studieadviseur. Bij problemen met de begeleiding en/of studievertraging bij het schrijven van de scriptie kan de student contact opnemen met (een van) de docenten van de scriptiewerkgroep of eventueel met de studieadviseur.

### 3. Inleveren definitieve versie scriptie ter beoordeling:

Voor een tijdig afstuderen geldt dat de scriptie uiterlijk 20 juni moet worden ingeleverd. De begeleider heeft dan voldoende tijd om de scriptie te beoordelen en het cijfer door te geven

De scriptie dient in tweevoud bij de docent ingeleverd te worden. Ook dient de scriptie via een Turnitin -opdracht in Canvas geupload te worden.



#### 4. Afstuderen

Belangrijke informatie over het afstuderen staat bij het lemma 'Afstuderen en buluitreiking' in de A-Z lijst op de studentenpagina. Zoek jouw studentenpagina op [www.student.uva.nl](http://www.student.uva.nl)

Nadat je scriptie met een voldoende is beoordeeld, dien je deze digitaal te uploaden via <http://student.uva.nl/arc/shared/studentensites/fgw/fgw-gedeelde-content/nl/az/afstuderen-en-buluitreiking/scripties-inleveren/scripties-inleveren.html>

#### 5. Toelating Master: Harde knip tussen bachelor en master:

Als je een Master wil doen, zorg dan dat je je tijdig aanmeldt. Controleer de aanmeldingsdeadlines van de Master. Bij de FGW liggen die tussen 1 maart en half mei.

Je kunt alleen beginnen met een master-opleiding als je uiterlijk 31 augustus bent afgestudeerd. Ook al ben je toegelaten tot een Master, dan kun je deze niet beginnen als je niet voor 31 augustus aan alle vereisten van het BA programma hebt voldaan en uiterlijk per 31 augustus afstudeert. Het kan zijn dat het diploma dan nog niet is uitgereikt. Indien nodig, kan je bij de onderwijsadministratie een afstudeerverklaring aanvragen.



## Bijlage 1

## Beoordelingsformulier bachelorscriptie Archeologie en prehistorie

<b>Naam student</b>		
<b>Studentnummer</b>		
<b>Begeleider</b>		
<b>Tweede lezer</b>		
<b>Ingevuld door</b>		
<b>Titel scriptie</b>		
<b>Studiepunten</b>	<b>12</b>	
<b>Vakcode</b>	<b>110219002</b>	
<b>Datum van voltooiing scriptie</b>		
<b>Invuldatum van dit formulier</b>		
<b>Onderzoeksvaardigheden (Probleemstelling en beantwoording; verantwoording onderwerp; afbakening; referenties en verwijzingen)</b>	<b>20%</b>	
<b>Archeologische gegevens (volledigheid literatuurlijst; organisatie en presentatie gegevens; reflectie op archeologische gegevens)</b>	<b>30%</b>	
<b>Betoog (hoofdstukindeling; theoretisch kader; helderheid betoog; argumentatie)</b>	<b>30%</b>	
<b>Vormgeving (taal, grammatica, keuze afbeeldingen, opmaak)</b>	<b>20%</b>	
<b>Opmerkingen</b>		
<b>Eindcijfer</b>		

## Bijlage 2 Overzicht van mogelijke begeleiders en hun onderzoeksgebieden

**mw. dr. C. (Chiara) Cavallo**

Zoologie

**prof. dr. J.H.G. (Jerzy) Gawronski**

Maritieme en urbane archeologie van de late Middeleeuwen en Nieuwe Tijd, met nadruk op de stad Amsterdam

**mw. prof. dr. M. (Marijke) Gnade**

Archeologie van pre-Romeinse culturen in centraal Italië; Romeinse archeologie in Italië

**prof. dr. J. (Jesper) Eidem**

Archeologie van West-Azië

**mw. dr. H. (Heleen) van Londen**

Landschap, Romeinse tijd, Archeologische monumentenzorg en Erfgoed

**mw. dr. P.S. (Patricia) Lulof**Pre-romeinse archeologie, archaische heiligdommen en architectuur, *Digital Humanities* en cultureel erfgoed (3-4D reconstructies), Etruskische archeologie, visuele cultuur en iconologie, gender en religie in de oudheid**mw. dr. E. (Liesbeth) Smits**

Menselijke resten

**prof. dr. V.V. (Vladimir) Stissi**

Klassieke archeologie en kunstgeschiedenis van de oudheid

**prof. dr. J. (James) Symonds**

Archeologie benoorden de Alpen, historische archeologie

**dr. A.A.A. (Arno) Verhoeven**

Archeologie van Noordwest Europa in de laat-Romeinse tijd, Middeleeuwen en Nieuwe Tijd

**dhr. dr. G.J.M. (Gert Jan) van Wijngaarden**

Archeologie van Mediterrane pre- en protohistorie; Mediterraan archeologisch erfgoed; Archeologische theorie